

Julio Cesar Bol Pacay

Instructivo para la fabricación de muebles con neumáticos, dirigido a estudiantes de Quinto Grado Primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío Saquijá, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

Asesor: Lic. Baudilio Luna



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía

Guatemala, Agosto de 2016

Este informe fue presentado por el autor como trabajo de Ejercicio Profesional Supervisado, previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

ÍNDICE

Contenido	Pág.
Introducción	I
CAPÍTULO I. DIAGNÓSTICO	
1.1 Datos generales de la institución	1
1.1.1 Nombre de la institución	1
1.1.2 Tipo de institución	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	2
1.1.5 Misión	2
1.1.6 Políticas	2
1.1.7 Objetivos	3
1.1.7.1 Objetivo general	3
1.1.7.2 Objetivos específicos	3
1.1.8 Metas	4
1.1.9 Estructura organizacional	5
1.1.10 Recursos	6
1.1.10.1 Humanos	6
1.1.10.2 Materiales	6
1.1.10.3 Financiero	7
1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico	8
1.3 Lista de carencias	8
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas	10
1.4.1 Cuadro de análisis de problema	10
1.4.2 Cuadro de priorización de problemas	13
1.5 Datos generales de la institución o comunidad beneficiada	14
1.5.1 Nombre de la comunidad	14
1.5.2 Tipo de comunidad	14
1.5.3 Ubicación geográfica	14

1.5.4	Visión	14
1.5.5	Misión	15
1.5.6	Políticas	15
1.5.7	Objetivo general	15
1.5.8	Metas	16
1.5.9	Estructura organizacional	17
1.5.10	Recursos	18
1.6	Lista de carencias	19
1.7	Cuadro de análisis y priorización de problemas	20
1.8	Priorización de problemas	23
1.9	Problema priorizado	23
1.10	Análisis de viabilidad y factibilidad	24
1.11	Lista de cotejo con indicadores relacionados con viabilidad y factibilidad del proyecto	24
1.12	Problema seleccionado	26
1.13	Solución propuesta como viable y factible	27
CAPÍTULO II PERFIL DEL PROYECTO		28
2.1	Aspectos generales	28
2.1.1	Nombre del proyecto	28
2.1.2	Problema	28
2.1.3	Localización	28
2.1.4	Unidad Ejecutora	28
2.1.5	Tipo de Proyecto	28
2.2	Descripción del Proyecto	28
2.3	Justificación	29
2.4	Objetivos del proyecto	29
2.4.1	Objetivo general	29
2.4.2	Objetivos específicos	29
2.5	Metas	30
2.6	Beneficiarios	30

2.7 Fuentes de Financiamiento y presupuesto	31
2.8 Cronograma de actividades para ejecución del proyecto	33
2.9 Recursos	33
CAPÍTULO III. EJECUCIÓN DEL PROYECTO	35
3.1 Actividades y resultados	35
3.2 Productos y logros	37
3.3 Aporte Pedagógico	37
INSTRUCTIVO	38
CAPÍTULO IV. PROCESO DE EVALUACIÓN	57
Conclusiones generales	59
Recomendaciones	60
Bibliografía	61
Apéndice	62

INTRODUCCIÓN

El presente informe corresponde al Diagnóstico realizado en la Municipalidad de Santa Cruz, Departamento de Alta Verapaz como parte del Ejercicio Profesional Supervisado “EPS” de la carrera de Licenciatura en Pedagogía Administración Educativa, Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sede Cobán, Alta Verapaz.

La práctica EPS consistió en realizar Diagnóstico en la Municipalidad de Santa Cruz Verapaz y en el establecimiento del Caserío Saquijá, Santa Cruz Verapaz, el diagnóstico realizado en la municipalidad se constituye de la compilación de datos de la institución, tipo de institución, ubicación geográfica, visión, misión, políticas, objetivos, metas, estructura, organización, recursos, técnicas de investigación, listas de carencias, cuadro de análisis y priorización del problema y esto sirvió para definir el problema identificado de la Reforestación del área comunitaria del municipio antes mencionado, tomando en cuenta el análisis de viabilidad y factibilidad para realizar el macro-proyecto. El micro-proyecto se efectuó en la Escuela Oficial Rural Mixta del Caserío Saquijá, Santa Cruz Verapaz, del cual fue necesario aplicar instrumentos y técnicas, como entrevista con el Director y el personal Docente en donde se detectaron las carencias y se enlistaron los problemas, luego se priorizaron y esto sirvió para definir el problema identificado como Falta de aprovechamiento de los residuos sólidos para el abastecimiento de mobiliarios dentro de las instalaciones del establecimiento del Caserío Saquijá, Santa Cruz, Alta Verapaz.

La II Etapa corresponde al perfil del proyecto el cual se compone el nombre del proyecto, problema, localización, unidad ejecutora, tipo de proyecto, descripción del proyecto, justificación del proyecto, objetivos generales y específicos, metas, beneficiarios directos e indirectos, fuentes de financiamiento, presupuesto, cronograma de actividades del proyecto y los recursos humanos, materiales físicos y financieros en esta etapa describe el proyecto como se va a llevar a cabo en la ejecución.

La III Etapa que corresponde al proceso de ejecución de los proyectos, el cual se compone de actividades y resultados, productos y logros del micro-proyecto del Instructivo como aporte pedagógico cuidando nuestro planeta reutilizando los neumáticos.

La IV Etapa corresponde a los procesos de evaluación de cada una de las etapas para el cumplimiento de las actividades programadas en todo el desarrollo de la Ejecución del proyecto.

CAPITULO I

1.1 Datos generales de la institución.

1.1.1 Nombre de la institución.

Municipalidad de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

1.1.2 Tipo de institución.

Autónoma.

1.1.3 Ubicación geográfica.¹

El municipio de Santa Cruz Verapaz, se encuentra localizado al sur del departamento de Alta Verapaz, se caracteriza por ser el municipio más pequeño del departamento, con una extensión territorial de 48 km², a 1,406 metros sobre el nivel del mar, localizada a 15°22' Latitud Norte y 90°25' Longitud Oeste, con una densidad poblacional de aproximadamente de 800 personas por Km², a una distancia de 15 kilómetros de la cabecera departamental y a 197 km. de la capital, sobre la carretera Nacional CA- 14 asfaltada de dos vías.

Los límites territoriales del municipio de Santa Cruz Verapaz son: Al Norte el municipio de Cobán; al Sur con el municipio de San Miguel Chicaj del Departamento de Baja Verapaz; al Este con el municipio de Tactic y al Oeste con el municipio de San Cristóbal Verapaz.

Está ubicado en latitud Norte a 15° 22' 25'' y longitud Oeste en 90°25'50''; cuenta con una extensión territorial de 48 Km², y con una población estimada de 38,138 habitantes. La dirección en que se ubica es Calle 3 de mayo 0-42 zona 1, Barrio Santa Cruz, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

¹ Fuente: Dirección Municipal de Planificación, Municipalidad de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

1.1.4 Visión.

"Alcanzar un desarrollo integral a largo plazo a través de la coordinación del gobierno local con OG's, ONG's y participación activa de la población, mediante varios ejes de desarrollo estratégico: Desarrollo Económico Local, Desarrollo Humano y Social, Desarrollo en Infraestructura y Desarrollo Organizacional, tomando como base principal la participación ciudadana, empoderamiento de los diversos sectores y actores de la sociedad civil, donde sus habitantes satisfacen sus necesidades básicas y derechos y así mismo cumplen con sus obligaciones."²

1.1.5 Misión.

"La Municipalidad de Santa Cruz Verapaz, tiene como misión fundamental generar una mejor calidad de vida a los habitantes del municipio, por medio de la participación activa de la sociedad organizada y brindar una atención de calidad a los contribuyentes y usuarios, además está comprometida en impulsar el desarrollo integral, económico, social y cultural en forma sustentada, administrando con eficiencia, transparencia y mística de servicio, los recursos para satisfacer las necesidades sentidas del área urbana y rural."

1.1.6 Políticas.

- Fortalecer los programas de Educación en atención a las demandas de la población, construyendo nuevos establecimientos educativos y ampliando los existentes para atender niños y niñas del municipio.

² Fuente: Plan de Gobierno Local del municipio de Santa Cruz Verapaz, 2012.
Ibid. Pag. 2

- Desarrollar programas de saneamiento al agua potable para mejorar su calidad, ampliación del sistema de alcantarillado y tratamiento de los desechos sólidos, para proteger la salud de los habitantes del municipio.
- Implementar programas de saneamiento ambiental con la implementación de sistemas mejorados de letrización, evitando con ello la proliferación de malos olores y contaminación del medio ambiente.
- Fortalecer los programas de Salud con la construcción y equipamiento de Centros de convergencia y Casas de Salud.
- Mantener en buenas condiciones las principales calles y avenidas del municipio, a través de mantenimientos periódicos.

1.1.7 Objetivos.³

1.1.7.1 General.

Garantizar el desarrollo sostenible y sustentable del municipio de Santa Cruz Verapaz, con el propósito de mejorar la calidad de vida de sus habitantes.

1.1.7.2 Específicos.

- a) Promover el desarrollo económico a través de la implementación de oportunidades de empleo y autoempleo dentro del municipio.
- b) Mejorar los sistemas de agua, drenaje e infraestructura vial para la productividad y desarrollo de la población.

³Fuente: Plan de Gobierno Local del municipio de Santa Cruz Verapaz, 2012.

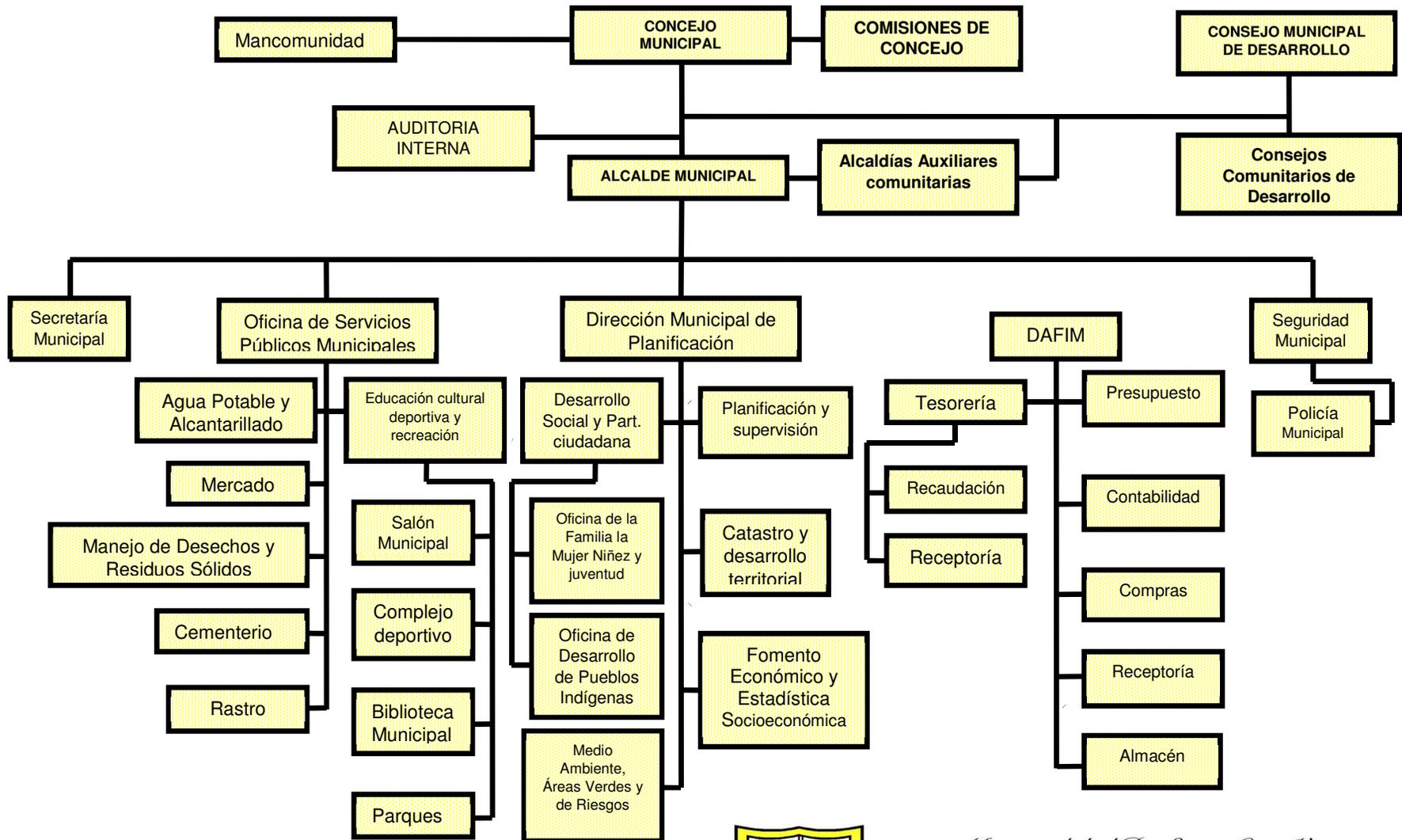
- c) Fortalecer la organización y participación ciudadana con equidad de género mediante un sistema integral de consejos de desarrollo.
- d) Adecuar la ubicación de la población, debido a la expansión demográfica acelerada, teniendo poco acceso a la satisfacción de las necesidades humanas.
- e) Cumplir con el Plan Operativo Anual.
- f) Presupuestar tomando como base una herramienta de Planificación.
- g) Facilitar los medios para que la población tenga una mejora calidad de vida.
- h) Ejecutar proyectos debidamente priorizados por los entes correspondientes.
- i) Gestionar fondos ante otros entes para cumplir con los fines municipales.

1.1.8 Metas.⁴

Para el año 2012-2016, demostrar un impacto significativo en el alcance del desarrollo municipal y ambiental.

⁴Fuente: Plan de Gobierno Local del municipio de Santa Cruz Verapaz, 2012.

1.1.9 Estructura Organizacional⁵



5

⁵Fuente: Municipalidad de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.



Municipalidad De Santa Cruz Verapaz

DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ
REPUBLICA DE GUATEMALA
TELEFAX: 7952-0824

1.1.10 Recursos.⁶

1.1.10.1 Humanos.

Personal administrativo

La municipalidad cuenta con un total de 48 empleados quienes desempeñan funciones técnicas y administrativas.

Personal operativo

La comuna municipal cuenta con un total de 119 laborantes que ejercen funciones específicas y entre las que destacan policías municipales, jornales, barrenderos, albañiles, ayudantes de albañiles, fontaneros, ayudantes de fontaneros, mensajeros, conserjes, encargados de rastro, cementerio y estadio.

El total de personal administrativo y operativo se detalla en el siguiente cuadro.

Contrato	0-11	0-31	0-29	Total
No. Personas	41	119	7	167

1.1.10.2 Materiales.

El área Técnica Forestal de la Municipalidad de Santa Cruz Verapaz cuenta con una oficina compartida con la oficina municipal de la mujer y la oficina de información pública; así mismo se encuentra dentro de ella: dos computadoras de escritorio con impresoras, tres escritorios, cuatro sillas secretariales y dos sillas plásticas, una librería metálica, dos librerías de madera y un archivador.

De manera general la Municipalidad de Santa Cruz Verapaz cuenta con los siguientes espacios físicos: Salón de Usos Múltiples, Recepción Municipal, Oficina de Despacho Municipal, Oficina de Concejo Municipal, Oficina de Secretaría Municipal, Oficina de Auxiliar Secretaría Municipal, Oficina de Servicios Públicos, Kiosco de Información Pública, Oficina de Dirección Municipal de Planificación, Oficina Municipal de la Mujer, Oficina del IUSI o Catastro, Bodega, Oficina de Dirección de

⁶Fuente: Municipalidad de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

Administración Financiera Integral Municipal, Tesorería Municipal, Oficina de Policía Municipal, Oficina de Encargado de Personal, Oficina Municipal de Protección a la Niñez, Adolescencia y Juventud, Biblioteca Municipal, Bodega, Servicios Sanitarios, Oficina Forestal, Guardianía, Oficina de Deportes y Oficina de Sindicato Municipal.

1.1.10.3 Financieros.⁷

La Municipalidad de Santa Cruz Verapaz obtiene sus ingresos por medio de Aportes Constitucionales, además de los ingresos propios a través de los servicios que presta la comuna y la captación de ingresos derivados del IUSI, canon de agua, alumbrado público, boleto de ornato, impuesto a la distribución de petróleo, circulación de vehículos. Llevar el control del ingreso y egreso de la municipalidad.

1.2 Técnicas utilizadas para el diagnóstico.

Con el fin de identificar las necesidades reales de la institución patrocinante y comunidad patrocinada se determinó obtener de las fuentes directas la información más completa y real; para ello se utilizaron técnicas como:

1.2.1 Observación.

Se aplicó en las visitas de campo debidamente programadas, durante las cuales se logró identificar la situación contextual de la institución y comunidad. Así mismo se aplicó la observación sistemática con el apoyo de una ficha de observación, la que permitió recabar la información necesaria en dicho instrumento.

1.2.2 Entrevista.

Mediante preguntas directas, se realizó la entrevista al Técnico Forestal Municipal quién por el conocimiento del área específica se le indagó para determinar la situación real del Medio Ambiente a nivel municipal. De manera similar fue necesaria la aplicación de esta técnica al COCODE de la comunidad patrocinada, quien brindó importante información.

⁷ Fuente: Dirección de Administración Financiera Integrada Municipal, Santa Cruz Verapaz.

1.2.3 Análisis documental.

Se obtuvo el acceso a documentos municipales que permitieron la obtención de datos relacionados a la institución patrocinante y comunidad patrocinada.

1.2.4 Guía de análisis contextual e institucional.

Efectivamente siendo la guía solamente una orientación respecto a los datos de la institución y comunidad se utilizó para obtener conocimiento completo y aceptable de ambas instancias; esta herramienta facilitó la identificación de las carencias y necesidades de manera sectorial.

1.2.5 Entrevista colectiva.

Se organizaron grupos y listaron diferentes tipos de carencias comunitarias.

1.3. Lista y análisis de carencias o necesidades.

De la aplicación de la guía de sectores de la institución y la comunidad se identificaron las siguientes carencias:

1.3.1. Inexistencia del servicio de recolección de basura en las comunidades rurales del municipio.

1.3.2. Descontento entre la población debido a la ubicación actual de mercado municipal.

1.3.3 Dificultades de acceso a comunidades lejanas.

1.3.4 Obstaculización de calles por vendedores ambulantes.

1.3.5. Reactualización de planos del edificio municipal.

1.3.6. Mobiliario inadecuado en las oficinas municipales.

1.3.7 Inadecuada señalización de las salidas de emergencia.

1.3.8 Insuficiencia de presupuesto para atender actividades extraordinarias.

1.3.9 Disminución del presupuesto municipal con relación al año pasado.

1.3.10 Impuntualidad de los vecinos para la recaudación de arbitrios y pagos municipales.

1.3.11 Inexistencia de un profesional especializado en Recursos Humanos.

- 1.3.12 Carencia de herramientas para evaluar el desempeño del personal en servicio.
- 1.3.13 Inadecuado control de entradas y salidas de los empleados municipales.
- 1.3.14 Inexistencia de servicios sanitarios públicos.
- 1.3.15 Escases de basureros al servicio de la población y de los usuarios municipales.
- 1.3.16 Instalaciones inadecuadas para el mercado municipal.
- 1.3.17 Inexistencia de basurero general municipal.
- 1.3.18 Insuficientes áreas reforestadas.
- 1.3.19 Existencia de talas ilícitas.
- 1.3.20 Incapacidad de drenajes para contener el agua fluvial.
- 1.3.21 Escases de agua potable durante el verano y eventualmente en otras épocas en algunas áreas a nivel municipal (área urbana)
- 1.3.22 Inexistencia de planes de desarrollo ambiental.
- 1.3.23 Inexistencia de programas o materiales para la promoción y rescate del medio ambiente.
- 1.3.24 Uso inadecuado de los recursos hídricos del municipio.
- 1.3.25 Inadecuada identificación personal de los empleados municipales.
- 1.3.26 Inexistencia de oficina específica para el aspecto educativo.
- 1.3.27 Bajo nivel de convivencia entre los empleados municipales.
- 13.28 Escases de programas o proyectos que involucren a la juventud santacruceña.
- 1.3.29 Inadecuado nivel de dominio respecto a las leyes municipales y nacionales.
- 1.3.30 Inconciencia de la población sobre el cuidado de los recursos naturales, principalmente los no renovables.

De la lista anterior, los numerales 1 al 3 se refieren a **INSEGURIDAD**; del 4 al 15 a **INSALUBRIDAD**; el 16 y 21 **INCOMUNICACIÓN O MALAS RELACIONES HUMANAS**; 22 y 23 **DESCONFIANZA ECONÓMICA**; del 24 y 25 **ADMINISTRACIÓN DEFICIENTE**; 26 y 30 **POBREZA DE SOPORTE OPERATIVO**.

1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas.

PROBLEMAS	FACTORES QUE LOS PRODUCEN	SOLUCIONES
1. Inseguridad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dificultades de acceso a comunidades lejanas. 2. Inadecuada señalización de las salidas de emergencia. 3. Inadecuada identificación personal de los empleados municipales. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ampliación de carreteras. 2. Señalizar las salidas de emergencia. 3. Implementación de carnets de identificación para todos los empleados municipales.
2. Insalubridad	<ol style="list-style-type: none"> 4. Inexistencia del servicio de recolección de basura en las comunidades rurales del municipio. 5. Escases de basureros al servicio de los usuarios. 6. Inexistencia de basurero general municipal. 7. Insuficientes áreas reforestadas. 8. Existencia de talas ilícitas. 9. Incapacidad de drenajes para contener el agua fluvial. 	<ol style="list-style-type: none"> 4. Implementación de basureros comunitarios 5. Colocación de basureros al servicio del público. 6. Creación de un basurero municipal. 7. Reforestación de áreas clave para el mejoramiento del medio. 8. Monitoreo de bosques con amenaza de talas ilícitas. 9. Ampliación de drenajes para contener aguas fluviales.

	<p>10. Escases de agua potable durante el verano y eventualmente en otras épocas en algunas áreas a nivel municipal (área urbana)</p> <p>11. Inexistencia de planes de desarrollo ambiental.</p> <p>12. Inexistencia de programas o materiales para la promoción y rescate del medio ambiente.</p> <p>13. Uso inadecuado de los recursos hídricos del municipio.</p> <p>14. Inconciencia de la población sobre el cuidado de los recursos naturales, principalmente los no renovables.</p> <p>15. Inexistencia de servicios sanitarios públicos.</p>	<p>10. Mantenimiento y cuidado de las áreas verdes que cuentan con manantiales.</p> <p>11. Implementar planificaciones ambientales viables y factibles para lograr las metas.</p> <p>12. Difundir por los medios de comunicación locales la importancia de la conservación y rescate de los recursos naturales.</p> <p>13. Concientización en las personas sobre el cuidado e importancia del agua.</p> <p>14. Concientización sobre el cuidado y preservación de los recursos naturales.</p> <p>15. Creación de servicios sanitarios públicos.</p>
--	--	---

	<p>16. Descontento entre la población debido a la ubicación actual de mercado municipal.</p> <p>17. Carencia de herramientas para evaluar el desempeño del personal en servicio.</p> <p>18. Obstaculización de calles por vendedores ambulantes.</p>	<p>16. Gestionar el traslado del mercado a un área más específica.</p> <p>17. Diseñar herramientas para la evaluación de desempeño.</p> <p>18. Desalojo legal de las personas que obstaculizan las vías públicas.</p>
3. Malas relaciones humanas	<p>19. Inexistencia de un profesional especializado en Recursos Humanos.</p> <p>20. Escases de programas o proyectos que involucren a la juventud santacruceña.</p> <p>21. Bajo nivel de convivencia entre los empleados municipales.</p>	<p>19. Implementación de un puesto profesional en materia de recursos humanos.</p> <p>20. Creación de programas que involucren a la juventud.</p> <p>21. Realizar talleres de promoción para el trabajo en equipo.</p>
4. Desconfianza económica	<p>22. Insuficiencia de presupuesto para atender actividades extraordinarias.</p> <p>23. Impuntualidad de los vecinos para la recaudación de arbitrios y pagos municipales.</p>	<p>22. Maximización de los recursos económicos en los diversos proyectos.</p> <p>23. Crear estrategias para que los vecinos acudan a realizar sus pagos puntualmente.</p>

5. Administración deficiente	<p>24. Bajo nivel de dominio respecto a las leyes municipales y nacionales.</p> <p>25. Inexistencia de oficina específica para el aspecto educativo.</p>	<p>24. Brindar talleres relacionados a leyes municipales y nacionales.</p> <p>25. Implementación de una oficina al servicio de la educación.</p>
6. Pobreza de soporte operativo	<p>26. Desactualización de planos del edificio municipal.</p> <p>27. Mobiliario inadecuado en las oficinas.</p> <p>28. Inexistencia de Programas que involucren a la juventud.</p> <p>29. Desconocimiento de leyes municipales.</p> <p>30. Inconciencia de la comunidad sobre el cuidado de los recursos naturales renovables y no renovables.</p>	<p>26. Elaborar planos de los ambientes del edificio municipal.</p> <p>27. Renovar y actualizar el mobiliario municipal.</p> <p>28. Creación de programas para desarrollo comunitario.</p> <p>29. Creación de programas que involucren a la comunidad al conocimiento de leyes municipales.</p> <p>30. Implementación de charlas sobre los cuidados de los recursos naturales renovables y no renovables.</p>

1.4.2 Cuadro de análisis y priorización de problemas.

ASPECTOS A PRIORIZAR	NECESARIO REDUCIR	URGENTE ELIMINAR	POSIBLE SOLUCIONAR
Inseguridad	X	X	
Insalubridad	X	X	X

Malas relaciones humanas	X	X	X
Desconfianza económica	X		
Administración deficiente	X		x
Pobreza de soporte operativo	X	X	

Luego de analizar cada uno de los problemas detectados y detallados en los cuadros anteriores realizada en reunión llevada a cabo con autoridades municipales y jefes de dependencias municipales de la Municipalidad de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz; de acuerdo a los resultados obtenidos en matriz de priorización, el principal problema urgente de solucionar es: INSALUBRIDAD; siendo esto muy importante tomando en cuenta que sin un ambiente saludable, se afecta la salud y seguridad de los habitantes.

Además, se observó que los seis problemas mencionados son de suma importancia solucionarlos debido a que con la solución de ellos, se ayudaría considerablemente al desarrollo integral del pueblo santacruceño.

1.5 Datos de la institución o comunidad beneficiada.

1.5.1 Nombre de la Institución.

Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío Saquijá, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

1.5.2 Tipo de Institución.

Estatal.

1.5.3 Ubicación geográfica.⁸

La Escuela Oficial Rural Mixta de Caserío Saquijá se encuentra ubicada a tres kilómetros de la cabecera municipal Santa Cruz Verapaz y está conectada a la

⁸ Fuente: Documentos proporcionados en Dirección Municipal de Planificación, Santa Cruz Verapaz

carretera CA.14. Su ubicación geográfica es de aproximadamente 1,430 metros sobre el nivel del mar, y con respecto al planeta es de: Latitud 15°22'25"; Longitud 90°25'50". Colindancias: al Norte con Aldea Chitul, al Sur con la Cabecera Municipal (Milano, zona 5), Nuevo, al Este con la Finca Capiljá.

1.5.4 Visión.

Formar ciudadanos con carácter, capaces de aprender por sí mismos, orgullosos de ser guatemaltecos, empeñados en conseguir su desarrollo integral, con principios, valores y convicciones que fundamentan su conducta.

1.5.5 Misión.

Somos una institución evolutiva, organizada, eficiente y eficaz, generadora de oportunidades de enseñanza-aprendizaje, orientada a resultados, que aprovecha diligentemente las oportunidades que el siglo XXI le brinda y comprometida con una Guatemala mejor.

1.5.6 Políticas.

- a. Fortalecimiento de los valores morales, sociales, éticos, espirituales, para propiciar un ambiente agradable, respetándose los unos a los otros.
- b. Fomento de relaciones humanas para el desarrollo de la comunidad y lograr así una convivencia positiva en la comunidad educativa.
- c. Énfasis en la proyección de entusiasmo en el proceso de enseñanza para el buen desempeño de la comunidad educativa.
- d. Énfasis en el trabajo conjunto con los padres de familia por el bienestar de la niñez estudiantil, inyectando conocimientos y conductas apropiadas para su desarrollo como persona y ente del futuro de nuestro país.

1.5.7 Objetivo general.⁹

- Fortalecer y desarrollar los valores, las actitudes de pluralismo y de respeto a la vida, a las personas y a los pueblos con sus diferencias individuales, sociales, culturales, ideológicas, religiosas y políticas, así como promover e instituir en el seno educativo los mecanismos para ello.

a. Objetivos Específicos:

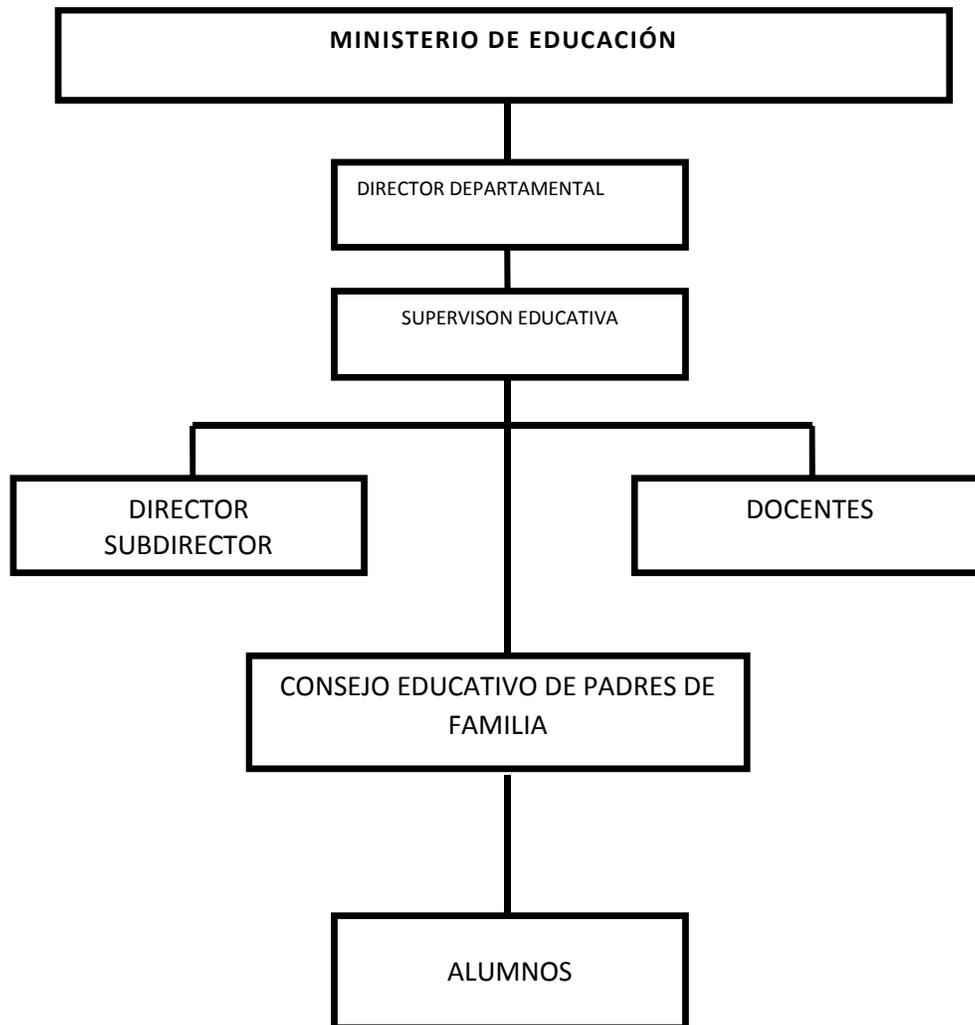
- Formar una actitud crítica, creativa, propositiva y de sensibilidad social, para que cada persona consciente de su realidad pasada y presente, participe en forma activa, representativa y responsable en la búsqueda y aplicación de soluciones justas a la problemática nacional.
- Conocer, rescatar, respetar, promover, crear y recrear las cualidades morales, espirituales, éticas y estéticas de los pueblos guatemaltecos.

1.5.8 Metas.

- a. Promover una formación integral, para la autonomía personal, trabajo digno y proyección a su comunidad.
- b. Generar y llevar a la práctica una educación para la vida, creando modelos educativos que respondan a las necesidades de la comunidad y su paradigma de desarrollo.

⁹ Fuente: Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío Saquijá, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

1.5.9 Estructura organizacional.¹⁰



¹⁰ Fuente: Elaborado por epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Cobán, Alta Verapaz

1.5.10 Recursos:

Humanos¹¹

- ✓ Director: Erick Roberto Cu Pop
- ✓ Total de Alumnos doscientos doce alumnos.

Listado de docentes

Deysy Violeta Mus Juárez

Karla Marisol Ramírez

Ana Rocio Mencos Cucul

Carlos Rodolfo Catún Caál

Mildred Daniela Vielman Gómez

Johanna Griselda Jaklyn Já Cac

Miriam Elizabeth Caál Chó

Santiago Epitacio Caál Mo

Juana Francisca Ochoa Morales

➤ Materiales:

La Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío Saquijá, cuenta con ambiente específico destinado para la dirección del plantel, con una cátedra y su respectiva silla, un aparato de sonido, setenta y ocho mesas bipersonales, sientos sesenta y cinco escritorios de paletas, nueve pizarrones y nueve cátedras, además posee diversidad de libros de texto que se utilizan como apoyo pedagógico.

➤ Financieros:

La escuela Oficial Rural Mixta, Caserío Saquijá, se sostiene por el financiamiento del fondo rotativo de Gratuidad. La mayoría o totalidad de los recursos monetarios que se utilizan o intervienen en el establecimiento provienen del Estado, como sueldos, fondos para el mantenimiento, material didáctico, útiles escolares. (Fondos de Gratuidad con Q 8,480.00).

¹¹ Fuente: Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío Saquijá, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

1.6 Listado de carencias existentes en la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío Saquijá, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

- 1.6.1 Falta de aprovechamiento de los residuos sólidos para el abastecimiento de mobiliarios dentro de las instalaciones.
- 1.6.2 Falta de guardián en el establecimiento.
- 1.6.3 Falta de hábitos para una convivencia pacífica entre los alumnos y alumnas.
- 1.6.4 Inexistencia de comités de vigilancia para proteger el centro educativo.
- 1.6.5 No existe reciclaje de desechos y basura de los alimentos consumidos.
- 1.6.6 Falta de hábitos higiénicos en el uso de los sanitarios.
- 1.6.7 No hay basureros.
- 1.6.8 No existe una cocina salubre para la preparación de la refacción escolar.
- 1.6.9 No cuentan con una estufa para cocinar los alimentos.
- 1.6.10 No hay control de los desechos orgánicos e inorgánicos.
- 1.6.11 No cuenta con un registro para el control del uso de los libros de la biblioteca.
- 1.6.12 No hay mobiliario para realizar las reuniones de docentes.
- 1.6.13 No se cuenta con instalaciones adecuadas para reuniones de docentes.
- 1.6.14 No cuenta con equipo tecnológico.
- 1.6.15 Falta de convivencia social entre docentes.
- 1,6,16 No se cuenta con seguridad en las aulas
- 1.6.17 Deficiente iluminación en las aulas
- 1.6.18 Falta estufa mejorada en la preparación de la refacción de los alumnos
- 1.6.19 No hay suficiente espacio en la dirección
- 1.6.20 No hay suficiente espacio de área de recreación
- 1.6.21 No hay suficiente material didáctico en las aulas

De la lista anterior, los numerales 1 al 3 se refieren a **INSEGURIDAD**; del 4 al 9 a **INSALUBRIDAD**; el 10 **ADMINISTRACIÓN DEFICIENTE**; del 11 al 13 **POBREZA DE SOPORTE OPERATIVO**.

Elaborar un instructivo con llantas reciclables para la fabricación de muebles y mejorando las condiciones de las instalaciones de la Escuela Oficial

1.7. Cuadro de análisis y priorización de problemas.

PROBLEMAS	FACTORES QUE LOS PRODUCEN	SOLUCIONES
1. Manejo inadecuado de desechos sólidos	1. Falta de aprovechamiento de los residuos sólidos para el abastecimiento de mobiliarios dentro de las instalaciones.	1. Elaborar un instructivo con llantas reciclables para la fabricación de eco muebles y mejorando las condiciones de las instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserio Saquijá, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.
2. Inseguridad	2. Ausencia de guardián el establecimiento. 3. Falta de hábitos para una convivencia pacífica entre los alumnos y alumnas. 4. Inexistencia de comités de vigilancia para proteger el centro educativo.	2. Solicitar ante el MINEDUC, un guardián. 3. Módulos de orientación para una convivencia pacífica entre los miembros de la comunidad educativa. 4. Crear comités de vigilancia.

	<p>5. .No existe reciclaje de desechos y basura de los alimentos consumidos.</p> <p>6. Falta de hábitos higiénicos en el uso de los sanitarios.</p> <p>7. No hay basurero.</p> <p>8. No existe una cocina salubre para la preparación de la refacción escolar.</p> <p>9. No cuentan con una estufa para cocinar los alimentos.</p> <p>10. Inexistencia de control de desechos orgánicos e inorgánicos.</p>	<p>5. Instructivo para la selección de la basura, reciclando los desechos de los alimentos consumidos.</p> <p>6. Módulo de orientación dirigido a alumnos para el uso adecuado de los sanitarios.</p> <p>7. Colocación de colectores de basura</p> <p>8. Reestructuración de cocina para la preparación higiénica de la refacción escolar.</p> <p>9. Implementación de una estufa mejorada para la cocción de los alimentos en la refacción escolar.</p> <p>10. Diseñar e implementar manual de técnicas para el control de desechos orgánicos e inorgánicos</p>
<p>3. Administración deficiente</p>	<p>11. No cuenta con un registro para el control del uso de los libros de la biblioteca.</p> <p>12. No existe organigrama de la institución</p>	<p>11 Elaboración de instructivo para el registro y control del uso de los libros de la biblioteca.</p> <p>12. Elaborar un organigrama de la institución</p>

<p>4. Pobreza de soporte operativo.</p>	<p>13. Inexistencia de Salón, para la realización de reuniones de Docentes.</p> <p>14. No cuenta con equipo tecnológico.</p>	<p>13. Activar un Salón para uso de actividades diversas que realizan los docentes.</p> <p>14. Adquirir equipo tecnológico.</p>
<p>5. Relaciones humanas deficiente</p>	<p>15. Falta de convivencia social entre personal docente</p>	<p>15. Organizar actividades para la convivencia laboral</p>
<p>6. Hacinamiento en las instalaciones del establecimiento</p>	<p>16. No hay suficiente espacio en la dirección</p> <p>17. No hay suficiente espacio de área de recreación</p>	<p>16. Gestionar infraestructura para segundo nivel</p>
<p>7. Las clases se imparten de forma tradicionalista</p>	<p>17. Insuficiencia de recursos didáctica</p>	<p>17. Recibir talleres para innovar diversas metodologías para impartir las clases.</p>

1.8 Priorización de problemas.

El siguiente cuadro de priorización hace referencia al problema que es necesario reducir y darle solución.

ASPECTOS A PRIORIZAR	NECESARIO REDUCIR	URGENTE ELIMINAR	POSIBLE SOLUCIONAR
Ausencia de aprovechamiento de los residuos sólidos para el abastecimiento de mobiliarios dentro de las instalaciones.	X	X	X
Inexistencia de control de desechos orgánicos e inorgánicos.	X		X
No cuenta con un registro para el control del uso de los libros de la biblioteca.	X		X

1.9 Problema priorizado.

Después de realizar el cuadro de análisis de problemas existentes en la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío Saquijá, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz, en reunión con el Director del establecimiento, se priorizó que el problema a solucionar es: Ausencia de aprovechamiento de los residuos sólidos para el abastecimiento de mobiliarios dentro de las instalaciones.

1.10 Análisis de viabilidad y factibilidad.

Se ejecutará de acuerdo a lista de cotejo, en la cual se determinan los aspectos: financieros, administrativo legal, técnico, mercado, político y social en la que se establece si el proyecto es viable y factible para poder ejecutarlo; de las cuales se presentan tres opciones para determinar la posible solución.

Propuestas de soluciones para el problema Ausencia de aprovechamiento de los residuos sólidos para el abastecimiento de mobiliarios dentro de las instalaciones.

Opción 1.Elaborar un instructivo para la fabricación de muebles con neumáticos

Opción 2. Diseñar e implementar un manual de técnicas para el control de desechos orgánicos e inorgánicos.

Opción 3. Elaboración de instructivo para el uso adecuado de los residuos sólidos, orgánicos e inorgánicos.

1.11 Lista de cotejo con indicadores relacionados con viabilidad y factibilidad del proyecto.

No.	OPCIONES DE SOLUCION	OPCION 1		OPCION 2		OPCION 3	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
INDICADORES							
FINANCIERO							
1	¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?	x		X			X
2	¿Se cuenta con financiamiento externo?	X		X			X
3	¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?		X		X		X
4	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?	X		X		X	
5	¿Existe posibilidad de créditos para el proyecto?	x			X		X
6	¿Se ha contemplado el pago de impuestos?		x		X		x

ADMINISTRATIVO LEGAL							
7	¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?	X		X			X
8	¿Se tiene estudio de impacto ambiental?	X		X		X	
9	¿Se tiene respaldo legal?	X		X			X
10	¿Existen leyes que amparen en la ejecución del proyecto?	X			X	X	
11	¿La publicidad del proyecto cumple con leyes del país?	X			X	X	

TÉCNICO							
12	¿Se tienen las instalaciones adecuadas para el proyecto?	X		X			X
13	¿Se diseñaron controles de calidad para la ejecución del proyecto?	X		X		X	
14	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X			X		X
15	¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?	X			X		X
16	¿Se tiene la tecnología apropiada para el proyecto?	X			X	X	
17	¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?	X			X		X
18	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X			X		X
19	¿Se han definido claramente las metas?	X			X		X
20	¿Se tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?	X			X		X
MERCADO							
21	¿Se hizo estudio mercadológico en la región?	X			X		X
22	¿El proyecto tiene aceptación de la región?	X			X		X
23	¿El proyecto satisface las necesidades de la población?	X		X		X	

24	¿Puede el proyecto abastecerse de insumos?	X			X		X
25	¿Se cuenta con los canales de distribución adecuados?	X			X		X
26	¿El proyecto es accesible a la población en general?	X		X		X	
27	¿Se cuenta con el personal capacitado para la ejecución del proyecto?	X			X		X
POLÍTICO							
28	¿La institución será responsable del proyecto?	X		X			X
29	¿El proyecto es de vital importancia para la institución?	X		X		X	
CULTURAL							
30	¿El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región?	X			X	X	
31	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la región?	X			X		X
32	¿El proyecto impulsa la equidad de género?	X			X		X
SOCIAL							
33	¿El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales?		X		X		X
34	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X		X		X	
35	¿El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar el nivel académico?	X			X	X	
TOTALES		32	03	13	22	13	22

1.12 Problema seleccionado.

Ausencia de aprovechamiento de los residuos sólidos para el abastecimiento de mobiliarios dentro de las instalaciones en la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío Saquijá Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

1.13 Solución propuesta como viable y factible.

Elaborar un instructivo para la fabricación de muebles con neumáticos dirigido a estudiantes de quinto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío Saquijá, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

Capítulo II

Perfil del Proyecto

2.1 Aspectos Generales.

2.1.1 Nombre del Proyecto: Instructivo para la fabricación de muebles con neumáticos.

Instructivo para la fabricación de muebles con neumáticos dirigido a estudiantes de Quinto Grado Primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío Saquijá, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

2.1.2 Problema.

Escases de aprovechamiento de los residuos sólidos para el abastecimiento de mobiliarios dentro de las instalaciones.

2.1.3 Localización.

El proyecto se llevará a cabo en la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío Saquijá Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

2.1.4 Unidad ejecutora.

Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Cobán, y la Municipalidad del municipio de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

2.1.5 Tipo de proyecto.

Educativo-ambiental

2.2 Descripción del proyecto.

El proyecto consiste en la elaboración de un instructivo con neumáticos reciclables para la fabricación de muebles, diseñado exclusivamente para proteger el medio ambiente, reciclando y reutilizando materia prima clave para la fabricación y producción de estos, a través de este proyecto se promueva la participación de los alumnos de quinto grado de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío Saquijá, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz, para reducir en un alto porcentaje la polución y contaminación atmosférica. El instructivo contiene los pasos adecuados para la

fabricación de muebles con neumáticos en una forma clara para que el estudiante se instruya, con un lenguaje fácil y comprensible y detallando cada paso con ilustraciones.

2.3 Justificación.

La búsqueda de soluciones a un problema de carácter ambiental el de la eliminación de neumáticos una vez usados, afecta el medioambiente porque generalmente éstos terminan su vida útil en basureros incontrolables. El ser humano actúa por desconocimiento a través de la incineración de llantas, esto provoca contaminación ambiental y en salud.

El proyecto de fabricación de muebles con neumáticos es una alternativa ecológica que promueve la reutilización, reciclaje y recuperación de residuos sólidos, además tiene ciertas ventajas en el proceso de reconstrucción o transformación de productos de desecho en nuevos materiales presenta de gran beneficio para los seres humanos.

Innovar las nociones de la nueva generación y mejorando sus condiciones de vida a través de reciclaje de desechos de llantas y otros productos para la obtención de materia prima a bajo costo, además se está colaborando en minimizar el problema ambiental, mejorando las condiciones de aire, agua y tierra y la proliferación de enfermedades como el dengue y la fiebre amarilla.

2.4 Objetivos del proyecto.

2.4.1 General:

Mejorar la calidad de vida de las personas a través del manejo adecuado de los residuos sólidos.

2.4.2 Específicos:

- ✓ Elaborar un instructivo para la fabricación de muebles con neumáticos dirigido a estudiantes de quinto grado de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío Saquijá, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

- ✓ Realizar taller de capacitación acerca del manejo adecuado de los neumáticos.
- ✓ Planificar, ejecutar y evaluar un taller de capacitación sobre la utilización de reciclaje de neumáticos, para la fabricación de sillones mejorando las condiciones de instalaciones del establecimiento.

2.5 Metas:

- ✓ Elaborar un instructivo con llantas reciclables con enfoque ecológico para preservar y reducir la contaminación ambiental.
- ✓ Impartir un taller de capacitación para 35 alumnos, 10 docentes y director del establecimiento para la reutilización de los desechos sólidos.
- ✓ Proporcionar un instructivo a cada uno de las personas capacitadas sobre la reutilización de los desechos sólidos, utilizando llantas y fomentando la participación en la fabricación de eco muebles

2.6 Beneficiarios:

2.6.1 Directos.

35 estudiantes de quinto grado

2.6.2 Indirectos.

- ✓ Docentes
- ✓ Padres de familia
- ✓ Comunidad

2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto.

El costo del proyecto será financiado por la municipalidad y otras instituciones privadas.

RESPONSABLE	CANTIDAD	CONCEPTO	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
PINCHAZO "El Ché"	3	Flete para traslado de material	Q. 100.00	Q. 300.00
	8 libras	Alambre de amarre	Q. 8.00	Q.64.00
FERRETERIA "El Martillo"	2	Pliegos de madera de tres capas	Q.170.00	Q.340
	100	Tornillos busca roscas	Q.0.50	Q.50.00
	2	Rollos esponja de 1 pulgada	Q.100.00	Q.200.00
	3	Yardas cuerina	Q.60.00	Q.180.00
	1	Galon de pintura de aceite	Q.150.00	Q.150.00
	2	Brochas de 3 pulgadas	Q.5.00	Q.15.00
	1	Galon de Solvente	Q.80.00	Q.80.00
	1	Martillo	Q.40.00	Q.40.00
	2	Desarmador es	Q.25.00	Q.50.00
	1	Alicate	Q.50.00	Q.50.00
	1	Barreno	Q.250.00	Q.250.00
	1	Pulidora	Q.400.00	Q.400.00
	2	Disco para metal	Q.40.00	Q.80

RESPONSABLE	CANTIDAD	CONCEPTO	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
Librería Punto Educativo	2	Resmas de papel bond	Q.35.00	Q.70.00
	1	Tinta para cartuchos	Q.70.00	Q.70.00
	100	Fotocopias	Q.0.25	Q.25.00

2.8 Cronograma de actividades para ejecución del proyecto.

No	Actividades a Realizar	Responsable	2015 Abril			2015 Mayo				2015 Junio				2015 Julio			2015 Agosto				
			2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Investigar temática sobre la problemática ambiental a desarrollar en el instructivo	Epesista	■																		
2	Leer la información sobre los desechos sólidos que contaminan el ambiente	Epesista	■																		
3	Clasificación de datos de información	Epesista	■	■	■																
4	Redacción e ilustración del instructivo con imágenes y datos	Epesista		■	■	■	■	■													
5	Imprimir el instructivo terminado	Epesista		■				■													
6	Presentación del instructivo y corrección	Epesista			■	■	■	■	■	■	■										
7	Planificar y ejecutar la capacitación sobre el instructivo	Epesista					■	■	■				■	■							
8	Demostración de la fabricación de eco mueble y entrega de instructivos a los participantes	Epesista					■	■	■						■	■					
8	Entrega del instructivo a los participantes	Epesista					■	■	■	■	■	■	■	■	■	■					
9	Evaluación del proyecto															■	■				
10	Recolección de llantas y materiales a utilizar	Epesista															■				
11	Limpieza de la superficie de las llantas y realizar los cortes respectivos	Epesista															■				
12	Elaborar los muebles y ultimar detalles	Epesista																■	■		
13	Entrega del trabajo	Epesista															■			■	

2.9 Recursos.

Humanos:

- ✓ Asesor de EPS
- ✓ Alcalde Municipal
- ✓ Técnico forestal
- ✓ Comunitarios

- ✓ Director
- ✓ Docente
- ✓ Estudiantes
- ✓ Jornaleros
- ✓ Piloto
- ✓ Epesista

Materiales:

- ✓ Hojas de papel bond
- ✓ Fotocopias
- ✓ Lápiz
- ✓ Lápices
- ✓ Cuaderno de notas
- ✓ Recolectores de llanta
- ✓ Computadora portátil
- ✓ Cañonera
- ✓ Memoria USB
- ✓ Modem de internet
- ✓ Equipo de sonido
- ✓ Cámara fotográfica
- ✓ Impresora
- ✓ Celular

Físicos:

Instalaciones del Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío Saquijá, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

- ✓ Patio del establecimiento

Financieros:

- ✓ Q 2,664.00

Capítulo III

Ejecución del Proyecto

3.1 Actividades y resultados.

ACTIVIDADES Y RESULTADOS	RESULTADOS
1. Investigar temática sobre la problemática ambiental a desarrollar en el instructivo	Se adquirió información en varios documentos en formatos PDF. Para lograr una buena información acerca de los desechos sólidos que afectan al medio ambiente 21 de abril de 2015.
2. Leer la información sobre los desechos sólidos que contaminan el ambiente	A través de los documentos recopilados contienen información importante, surgió la idea de elaborar un instructivo Para fabricar muebles con desechos sólidos.21 de abril de 2015.
3. Clasificación de datos de información	Luego de obtener los resultados de clasificación de investigación, se sustraen datos concretos que especifica el instructivo. 28 de abril de 2015.
4. Redacción e ilustración del instructivo con imágenes y datos	Se obtuvo como resultado el instructivo con enfoque ambiental, con los procesos adecuados e ilustrados para una mejor comprensión a la población estudiantil. 12 de mayo de 2015.
5. Imprimir el instructivo terminado y presentación para su corrección	Luego que se realizó la impresión del instructivo relacionado con neumáticos reciclables para la fabricación de muebles, se procede la presentación del aporte pedagógico ante al asesor para efectuar las correcciones necesarias. 04 de junio 2015.
6. Impresión de instructivo y sus ejemplares	La reproducción de 35 ejemplares de instructivo se contó con el apoyo económico de la librería "Punto Educativo". 18 de junio 2015.
7. Planificar y ejecutar la capacitación sobre el instructivo	La convocatoria de los docentes y de los alumnos para la capacitación se llevó a cabo con los siguientes temas:

	<p>Manejo de los desechos sólidos, la problemática ambiental en la salud del ser humano, reciclaje y reutilización de los sólidos como neumáticos u otros. Al socializar el instructivo con las temáticas detalladas, se logró sensibilizar con la población estudiantil.</p> <p>14 de julio de 2015.</p>
<p>8. Demostración de la fabricación de mueble y entrega de instructivos a los participantes</p>	<p>Después de la capacitación se procedió a la demostración de fabricación de un mueble, se le entregó a cada participante un instructivo donde se detalla los pasos para realizar muebles con neumáticos de reciclaje y así promover el cuidado de nuestro medio ambiente. 05 de agosto de 2015.</p>
<p>9. Evaluación del proyecto</p>	<p>Se evaluó el trabajo a través de un PNI para conocer el porcentaje de la aceptación de los participantes a través de la ejecución del proyecto.05 de agosto de 2015.</p>

3.2 Productos y logros.

PRODUCTOS	LOGROS
Instructivo con llantas de reciclaje y fabricación de muebles	La formación de los estudiantes a cerca de la capacitación efectuada de la buena utilidad que se puede dar a los desechos sólidos el cual cada participante será un ente multiplicador de la innovación de eco mueble en el futuro.
Instructivo y 35 ejemplares	Herramienta pedagógica elaborada para uso de biblioteca en el establecimiento.
Fabricación de muebles con los desechos sólidos con llantas recicladas para equipar las instalaciones de la dirección del establecimiento	Con la fabricación de eco muebles y con la utilización de las llantas desechadas, con esto se pretende reducir los botaderos clandestinos en un futuro.

3.3 Aporte Pedagógico.



INSTRUCTIVO



**Instructivo para la fabricación de muebles con neumáticos, dirigido a
estudiantes de Quinto Grado Primaria de la Escuela Oficial Rural
Mixta, Caserio Saquijá, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.**

COMPILADOR: Julio Cesar Bol Pacay
CARNÉ: 200850662

Agosto de 2015

INDICE

Presentación.....	i
Introducción.....	ii
Objetivos.....	iii
Efecto global.....	1
Prácticas para la fabricación de sillones con neumáticos.....	2
Preparación de neumáticos.....	3
Materiales y herramientas.....	4
Pasos para la fabricación de sillones con neumáticos.....	5
Recolección de neumáticos.....	5
Limpieza de neumáticos.....	5
Cortar el neumático.....	6
Perforación del neumático.....	6
Ensamble del neumático.....	7
Fijar la base del asiento.....	8
Perforar la base del asiento.....	8
Cortar la esponja al tamaño de los muebles.....	9
Pegar la esponja a los muebles.....	10
Forrar los asientos.....	11
Colocar el respaldo.....	11
Pintando sillones.....	12
Proyecto terminado.....	13

PRESENTACION

La Universidad de San Carlos de Guatemala por medio de la Facultad de Humanidades, extensión de Cobán, Alta Verapaz, corresponde al ejercicio profesional EPS de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración educativa proporcionar su aporte pedagógico con la elaboración de un instructivo pedagógico educativo dirigido a maestros y alumnos de la escuela de Saquiya de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz. Con el fin de reducir desechos sólidos, el cual se convierten en la proliferación de roedores, insectos y otros animales dañinos a la salud y causan serios daños al medio ambiente, para esto se emplean varios pasos como utilizar de nuevo los desechos sólidos con la fabricación de sillones con neumáticos y así poder reducir la alta contaminación de nuestro medio ambiente.

La reducción de los botaderos clandestinos de desechos sólidos es fundamental para la subsistencia de todos los seres vivos, uno de los factores más importantes.

Debemos tomar conciencia y ser sensibles a las repercusiones que el desecho de neumático provoca en el medio ambiente, al lanzar las llantas al campo, quebradas, botaderos, carreteras, sin la observación de las más mínimas normas de seguridad en la eliminación de desechos sólidos, se convierten en la proliferación de roedores, insectos y otros animales dañinos, la reproducción de ciertos mosquitos, que transmiten por picadura fiebres y encefalitis, llega a ser 4,000 veces mayor en el agua estancada de un neumático que en la naturaleza.

INTRODUCCIÒN

Este proyecto está encaminado a la recolección de neumáticos usados, que representan un grave y creciente problema derivado de las actividades humanas en nuestra región, ya que al ser quemadas contaminan el medio ambiente con sus componentes químicos. Actualmente, el almacenaje a la intemperie implica un alto riesgo, tanto a la salud, al medio ambiente y seguridad de la población. Encontrando una buena solución al problema, reciclamos los neumáticos para hacer sillones.

La fabricación de mobiliario a partir de neumáticos enteros posee la ventaja de procesos que requieren una mínima cantidad de aplicación de energía y un costo muy bajo, con respecto a otros procesos. El proceso implica actividades que se pueden desarrollar en cualquier lugar, sin la necesidad de instalaciones especiales. Lo anterior, permite fabricar dicho mobiliario de forma artesanal, con esto se busca generar una posibilidad de ingreso para sectores productivos con ingresos discontinuos. Sin embargo, la actividad propuesta no genera mayor expectativa que el reúso de neumáticos de vehículos, el impacto de innovador en este proyecto, se ha confiado al tema de ergonomía y la construcción artesanal de una mesa.

Los neumáticos usados de vehículos debido a sus propiedades físicas y químicas pueden aprovecharse de dos maneras: completas o en fragmentos variables; dependiendo del uso que se le quiera dar. Este tipo de reciclaje involucra la creatividad, imaginación y capacidad de aprovechar de la mejor manera el residuo. Los neumáticos usados han sido empleados para elaborar este tipo de productos debido a su difícil degradación ya que son resistentes al sol, agua y actividad biológica, razón por la cual se aprovechan sus propiedades.

OBJETIVOS

General:

Mejorar la calidad de vida de las personas a través del manejo adecuado de los residuos sólidos.

Específicos:

- Elaborar un instructivo con neumáticos reciclables para la fabricación de muebles, dirigido a estudiantes de quinto grado de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserio Saquijá, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.
- Realizar taller de capacitación acerca del manejo adecuado de los neumáticos.
- Planificar, ejecutar y evaluar un taller de capacitación sobre la utilización de reciclaje de neumáticos, para la fabricación de sillones mejorando las condiciones de instalaciones del establecimiento.

EFECTO GLOBAL

El humo de los neumáticos quemados afecta la salud de los seres humanos en el corto plazo, por medio de problemas respiratorios. Sin embargo, también crean problemas en el largo plazo. Este tipo de problemas son igualmente graves porque dañan el bienestar de toda la humanidad.

Debido a que los neumáticos están hechos en parte de productos derivados del petróleo, también dioxinas (sustancias dañinas) y posibles emanaciones de hidrocarburo, plomo y otros metales pesados, que con el tiempo pueden generar cáncer, de acuerdo con el experto. Se trata de los efectos en el calentamiento global, gases como el metano que liberan estos neumáticos son 21 veces más dañinos que el dióxido de carbono. Según experto en sustancias químicas, cuando un neumático es quemado se libera óxido de azufre, un gas sin color pero asfixiante, capaz de crear problemas en la respiración. Es importante citar que los procesos de combustión de neumáticos no controlados producen Hidrocarburos Policíclicos-Aromáticos, Dióxido de Nitrógeno, Dióxido de Azufre, Monóxido de Carbono y Partículas Suspendidas.

PRACTICAS PARA LA FABRICACIÓN DE SILLONES CON NEUMÁTICOS

Debemos tomar conciencia y ser sensibles a las repercusiones que el desecho de neumático provoca en el medio ambiente, el lanzar los neumáticos al campo, quebradas, botaderos, carreteras, sin la observación de las más mínimas normas de seguridad en la eliminación de desechos sólidos, se convierten en la proliferación de roedores, insectos y otros animales dañinos, la reproducción de ciertos mosquitos, que transmiten por picadura fiebres y encefalitis, llega a ser 4.000 veces mayor en el agua estancada de un neumático que en la naturaleza.



Fuente: Fotos tomadas por el colaborador del epesista

PREPARACIÓN DE NEUMÁTICOS

Las siguientes indicaciones ayudarán a convertir los neumáticos en un útil material de reuso para la fabricación de amueblados, juegos infantiles y en jardinería.



Fuente: www.google.com.gt/search?q=llantas+recicladas+para+jardin&espv=2&biw

MATERIALES Y HERRAMIENTAS

Materiales Y Herramientas

Neumáticos usados de diferente rin o medidas
Pegamento de hule
Tornillos de diferentes medidas
Esponja
Madera
Tachuelas
Cartón
Grapas
Cuerina o forro
Alambre de amarre
Pintura
Solvente

HERRAMIENTAS

Pulidora
Caladora
Sierra para hierro
Barreno
Punzón o cuchillo con punta
Cuchillo o machete bien afilado
Regla o cinta métrica
Desarmadores castigadera y estrellas
Tenaza
Engrampadora
Martillo
Tijeras para metal
Tijeras para papel
Llaves de diferentes medidas
Brocha

PASOS PARA LA FABRICACIÓN DE SILLONES CON NEUMÁTICOS

RECOLECCIÓN DE NEUMÁTICOS



LIMPIEZA DE NEUMÁTICO



Fuente: Fotos tomadas por el colaborador del epesista.

CORTAR EL NEUMÁTICO



PERFORACIÓN DE LOS NEUMÁTICOS



Fuente: Fotos tomadas por el colaborador del epesista.

ENSAMBLE DE LOS NEUMÁTICOS



Fuente: Fotos tomadas por el colaborador del epesista.

FIJAR LA BASE DEL ASIENTO



PERFORAR LA BASE DE LOS ASIENTOS



Fuente: Fotos tomadas por el colaborador del epesista.

CORTAR LA ESPONJA AL TAMAÑO DE LOS MUEBLES



Fuente: Fotos tomadas por el colaborador del epesista.

PEGAR LA ESPONJA A LOS MUEBLES



Fuente: Fotos tomadas por el colaborador del epesista.

FORRAR LOS ASIENTOS



COLOCAR EL RESPALDO



Fuente: Fotos tomadas por el colaborador del epesista.

PINTANDO SILLONES



Fuente: Fotos tomadas por el colaborador del epesista.

PROYECTO TERMINADO



Fuente: Fotos tomadas por el colaborador del epesista.

BIBLIOGRAFÍA

- De Nevers N. Ingeniería de Control de la Contaminación del Aire; Editorial Mc. Graw Hill, México 1998
- PROARCA/SIGMA . Informe del Taller “Uso y Mercados Potenciales de Residuos Industriales y Municipales. El Salvador. Agosto 2004”

Egrafía

www.Biblioteca.usac.edu.gt/EPS/07/07_2858.pdf

CAPÍTULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

A cada una de las fases del proyecto se le aplicaron las técnicas apropiadas para obtener la mejor información de lo realizado.

4.1 Evaluación del diagnóstico

La evaluación del diagnóstico permitió obtener los resultados adquiridos en base a las actividades programadas y ejecutadas en el proceso del diagnóstico que para éste se utilizan los siguientes instrumentos de evaluación como: la entrevista estructurada, este permitió verificar los logros obtenidos de la información, los procedimientos y técnicas.

Además se evaluó la viabilidad y factibilidad de la alternativa de solución, seleccionada en base a los resultados obtenidos de las técnicas aplicadas al final de la fase de diagnóstico.

4.2 Evaluación del Perfil

Para evaluar la fase del perfil del proyecto se elaboró una lista de cotejo utilizando 14 criterios cualitativos, enfocados en los indicadores que contienen el perfil y con la cual se determinó que los objetivos propuestos están debidamente planteados, las metas que se pretenden alcanzar son concretas y acorde al proyecto, el presupuesto, las actividades y los recursos previstos son favorables para la realización del proyecto.

4.3 Evaluación de la Ejecución

La evaluación de la ejecución se realizó para comprobar si lo ejecutado corresponde a lo planificado. Para la evaluación de esta etapa se utilizaron los siguientes instrumentos.

La encuesta verificando así que se realizaron las actividades previstas con el apoyo de todas las personas involucradas en esta fase.

La lista de cotejo se realizó para evaluar el proceso de la ejecución y verificar si se estaba aportando los resultados esperados.

Esta evaluación se realizó con el objeto de verificar si los medios disponibles fueron utilizados de manera correcta para el cumplimiento de los objetivos propuestos, retroalimentado la toma de decisiones.

4.4 Evaluación final

Luego de evaluar cada una de las etapas que se realizaron durante el ejercicio profesional supervisado se procedió a una evaluación que se hizo con el objetivo de verificar si el proyecto ha generado el beneficio esperado al finalizar el mismo. Para determinar esto se elaboró la entrevista estructurada dirigida al Director y Profesor de Quinto Grado igual al consejo de padres de familias de la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío Saquija.

Los resultados obtenidos por medio de los instrumentos utilizados da que el proyecto fue satisfactorio y beneficioso para la comunidad educativa.

CONCLUSIONES

La realización de la práctica de Ejercicio Profesional Supervisado efectuado en la Municipalidad de Santa Cruz Verapaz dejó una experiencia satisfactoria al llevar a la práctica los conocimientos profesionales adquiridos y al brindar apoyo a la municipalidad, contribuyendo con el desarrollo de la población estudiantil en la participación de las diversas actividades.

La plantación de los arbolitos ha contribuido al mejoramiento del medio ambiente porque se reforestó un área despoblada, los árboles contribuyen a disminuir la contaminación de todo tipo, a producir oxígeno y favorece la regulación del ciclo hídrico y se creó un estilo de vida de formación en los comunitarios al haber participado en la plantación de los arbolitos.

El instructivo fue elaborado para la fabricación de muebles con neumáticos, demuestra gran utilidad a la población estudiantil y a consejo de padres de familia, el contenido escrito está a la disponibilidad de realizar consultas en cualquier momento que los alumnos requieran del mismo.

RECOMENDACIONES

A los de la práctica del Ejercicio Profesional Supervisado continúen trabajando con el afán de brindar los conocimientos necesarios a los docentes, alumnos y Consejos de Padres de familia para apoyar y orientar a cerca de programas y proyectos para el desarrollo de sus comunidades.

Instar al director a los docentes y consejos de padres de familia que tomen conciencia y que por medio de ellos programen reuniones para dar a conocer a los demás habitantes de la comunidad con respecto el cuidado de los árboles que fueron plantados, para el beneficio común de todos los miembros de la comunidad.

A todos los docentes del plantel donde fue efectuado el proyecto sobre el Instructivo para la fabricación de muebles con neumáticos, tomen conciencia y que por medio de ellos den continuidad a capacitaciones sobre el instructivo a la población estudiantil, para así apoyar a la degradación de nuestro medio ambiente, capacitación que fue recibida por el epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

BIBLIOGRAFÍA

1. De Nevers N. Ingeniería de Control de la Contaminación del aire ;Editorial MC Graw Hill, México, 1998.
2. Valdes Pineda Adolfo Antonio. Formulación de Proyectos Educativos. Guatemala 2002.
3. Autores Varios. Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- Ediciones Superación. 10^a Edición. Guatemala.2010. 87 pág.

APÉNDICE

GUÍA DE ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL DE LA ELABORACION DEL DIAGNOSTICO (GUIA DE LOS OCHO SECTORES)

I. SECTOR COMUNIDAD

1. Geografía

1.1. Localización

Santa Cruz Verapaz es uno de los 17 municipios que conforman el Departamento de Alta Verapaz, responde al número geográfico 16-02; con categoría de pueblo y una población de 19,012, de acuerdo con el censo de población realizado en año 2010.

Se encuentra ubicado a 199 Km. de distancia de la ciudad de Guatemala y, 15 Km. de Cobán, cabecera departamental de Alta Verapaz, sobre la carretera Nacional CA- 14 asfaltada de dos vías. Está ubicado a una altura de 1406msnm. y prevalece el clima templado.

1.2. Distancias importantes:

El municipio de Santa Cruz Verapaz, dista 15 kilómetros de la cabecera departamental, que es Cobán. A. V. sus vías de acceso son de tipo asfalto. De la Ciudad capital está a una distancia de 197 kilómetros, sobre la carretera Nacional CA- 14 asfaltada de dos vías. Está ubicado a una altura de 1406msnm. y prevalece el clima templado.

1.3. Tamaño:

Santa Cruz Verapaz, está ubicado en latitud Norte a 15° 22' 25" y, longitud Oeste en 90°25'50"; cuenta con una extensión territorial de 48 Km², con densidad poblacional de 396 personas por km².

Los límites territoriales del municipio de Santa Cruz Verapaz son: al Norte el municipio de Cobán; al Sur con el municipio de San Miguel Chicaj del Departamento de Baja Verapaz; al Este con el municipio de Tactic y al Oeste con el municipio de San Cristóbal Verapaz.

La topografía del municipio se presenta, al igual que la mayor parte de la región de las Verapaces, de forma irregular, presenta partes planas como el valle de la Virgen y partes de montañas y cerros:

1.4. Clima:

Respecto al clima, predominan el templado y frío. Este último sobresale en la mayor parte del municipio. En los meses de noviembre a enero se manifiesta la época más fría, en donde predominan las lloviznas durante casi todo el día —Chipi – chipi (lluvia permanente, en forma de rocío). El clima templado se manifiesta en Carchelá y el Zapote, dos de las regiones más alejadas al Sur de la cabecera municipal. La época lluviosa, se inicia en el mes de mayo y culmina en octubre con una precipitación pluvial de 2284mm. La altura del municipio de Santa Cruz varía de los 600 a los 2000 metros sobre el nivel del mar, se presentan un invierno benigno y una estación seca bien definida. La clasificación dentro de la jerarquía de humedad es muy húmeda, registrando un 87%. La temperatura promedio se ubica entre los 17 y 18 grados centígrados.

1.5. Recursos Naturales

a) Montañas

- ✓ De Tomtem, Saltul, Santa Apolonia y Xucaneb.
- ✓ Sierra Pancajché.
- ✓ Sierra de Chamá..
- ✓ Gruta Santa Elena y Chitul.

b) Cerros

- ✓ Chisos.
- ✓ Chitul.
- ✓ Río Frío.
- ✓ San Rafael.

c) Aspecto hidrográfico.

Ríos

- Carchelá.
- Chirripitán.
- Chixoy.
- Quililá.
- Saquijá.
- Río Frío.
- Sacbín.
- Santa María. Cahabón.

Riachuelos

- La Cueva.
- La Isla.

Quebradas

- Chojomá.
- El Palmar.
- Guachcojloy.
- Panchlax.
- Puente Viejo.
- Santa María.
- Pambach.

2. Historia

2.1. Primeros habitantes

Originalmente predominaban los grupos poq'omchi' y mestizo; sin embargo, a raíz de los diferentes movimientos sociales (conflicto armado y migraciones internas), actualmente conviven en el área, grupos de origen Q'eqchi' y Achí, en menor escala quiché, Kakchiquel y Man. Todos estos grupos mayas completan 15013 habitantes, mientras un total de 3,973 son ladinos y 23 de otras etnias, estos últimos es porque en la región conviven personas de origen europeo, tal es el caso de alemanes, pero especialmente de italianos quienes vinieron a trabajar en la construcción de la

Hidroeléctrica Chixoy y se quedaron radicados en el lugar. Una de las características sobresalientes de algunos habitantes de la región es que son monolingües, se comunican únicamente a través de su idioma materno.

2.2. Sucesos Históricos Importantes:

2.2.1. Fundación.

Los frailes Don Juan de Torres, Don Pedro de Angulo y Luis Cáncer de la orden de los dominicos fundaron el pueblo de Santa Cruz de Santa Elena, en la región del señorío Munchú, por lo que el pueblo fue conocido originalmente como Santa Cruz Munchú.

El poblado fue fundado como tal, el 3 de mayo de 1543 conforme acta suscrita el 1 de mayo 1546 en la Ciudad Real de San Juan Chamelco por Don Juan Matalbatz en su calidad de gobernador.

Otra de las razones del nombre del municipio se deriva del significado que para los dominicos representaba la Cruz, una imagen y figura de carácter sagrado. se puede interpretar como un cruce de caminos, una Ceiba primigenia, los puntos cardinales, así como el simbolismo de la muerte y redención. La cruz tiene diversas formas de representarse, teniendo cada grupo su propia forma de percibir, creer y venerar este símbolo. La cruz es el elemento simbólico que identifica al cristianismo, la parte ideológica de la conquista de las nuevas tierras.

4 Revista Iglesia, Pueblos y Culturas No. 39, pág. 65.

El nombre del municipio de Santa Cruz Verapaz, se debe a que en la fecha de su fundación, 3 de mayo, se conmemora el día de la Santa Cruz.

2.2.2. Marco jurídico de creación del Municipio

Santa Cruz surge como municipio cuando se hace la primera distribución de poblados del territorio nacional expresado en la Ley Cuarta, de la que anteriormente se configurara la administración política de Guatemala en 1825. En esta distribución este municipio figura como pueblo del distrito 5º de Verapaz, dentro del circuito de Cobán. Según Decreto 43 del 9 de Septiembre de 1830 se nombra a Santa Cruz como municipio integrado al departamento de Alta Verapaz.

2.2.3. Acuerdos Gubernativos y Decretos Históricos del Municipio

- ✓ El servicio de telégrafos se inicia por Acuerdo Gubernativo del 14 de diciembre de 1839.
- ✓ La Oficina de Correos y Telecomunicaciones de tercera categoría se abre al servicio público por Acuerdo del 4 de junio de 1949.
- ✓ Se aprueba el Reglamento para el Servicio de Alcantarillado, publicado en el diario oficial el 24 de julio de 1974.
- ✓ El 26 de diciembre de 1974 se autoriza cobro por concepto de energía eléctrica, publicado en el diario oficial el 3 de Febrero de 1975.
- ✓ Los terrenos Chimaxpop y Chojal se segregaron de Tactic y se anexaron a Santa Cruz Verapaz por Acuerdo del 12 de septiembre de 1916.
- ✓ El Acuerdo del 20 de marzo de 1906 establece que las 94 caballerías de propiedad municipal en Pambach y Chicoyón fueran distribuidas en forma equitativa entre los vecinos.
- ✓ El Acuerdo del 13 de diciembre de 1906 autoriza al síndico municipal realizar la distribución de dicho terreno.
- ✓ El 5 de Octubre de 1907, se emite el acuerdo que autoriza a la municipalidad otorgar al señor Isidro Jor y 64 personas más, las escrituras de propiedad de las 75 caballerías que formaban el terreno de Pambach.

Fuente: Municipalidad de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

2.2.4. Origen de su nombre

El poblado de Santa Cruz forma parte de la región de Las Verapaces, por su riqueza natural y su gente, esta región fue importante para los españoles en tiempos de la conquista.

Su templo católico fue construido desde el siglo XVI, por lo que su valor histórico es invaluable, al igual, que el templo católico del municipio de Rabinal en Baja Verapaz, siendo estos los dos primeros en construirse por los frailes dominicos que arribaron a estas tierras en 1534. Evidentemente el estilo del templo es colonial, por su grandiosa construcción es muestra patente del saber arquitectónico de que hicieron gala sus constructores y vecinos. El diseño del altar mayor fue una obra de arte de gran belleza; sin embargo, actualmente se encuentra dañado debido a los movimientos sísmicos que se han registrado en el país, principalmente el del 4 de febrero de 1976. Su templo católico fue construido desde el siglo XVI, por lo que su valor histórico es invaluable, al igual, que el templo católico del municipio de Rabinal en Baja Verapaz, siendo estos los dos primeros en construirse por los frailes dominicos que arribaron a estas tierras en 1534.

Evidentemente el estilo del templo es colonial, por su grandiosa construcción es muestra patente del saber arquitectónico de que hicieron gala sus constructores y vecinos. El diseño del altar mayor fue una obra de arte de gran belleza; sin embargo, actualmente se encuentra dañado debido a los movimientos sísmicos que se han registrado en el país, principalmente el del 4 de febrero de 1976.

Según Acuerdo del Ministerio de Educación con fecha 12 de julio de 1970, la Iglesia fue reconocida como parte del Patrimonio Nacional.

Santa Cruz Verapaz, se encuentra ubicado en una generosa región natural, por lo que ofrece ambientes naturales como bosques, planicies, nacimientos y paso de arroyos o ríos.

2.2.5. Dentro de algunos de sus centros importantes a visitar están

a) Eco Centro Holanda:

Ubicado a la altura del kilómetro 199.5 de la carretera CA-14 se encuentra el Eco Centro Holanda.

b) Park Hotel

Se encuentra ubicada a la altura del kilómetro 197 de la carretera CA-14 y parte de lo que es el área urbana de Santa Cruz Verapaz, se clasifica como de cuatro estrellas, brinda a sus visitantes servicio de restaurante, gimnasio, habitaciones confortables, centro de convenciones; dentro de su área recreativa cuenta con juegos para niños y un zoológico.

c) Hotel Real Majestic

Se encuentra ubicado a la orilla de la ruta CA-14 kilómetro 197.2, cuenta con servicio de restaurante y alojamiento económico, higiénico y familiar.

d) Café Milano

Un pequeño restaurante donde se pueden degustar deliciosas bebidas y comidas, en un ambiente agradable y cordial.

e) Centro Recreativo El Manantial

Se encuentra ubicado en la salida al municipio de San Cristóbal Verapaz, cuenta con piscinas, restaurante y espacio para acampar con la familia, adecuado para recreación y celebraciones de tipo familiar.

f) Balnearios y cuevas

- ✓ La Isla,
- ✓ Balneario El Arco,
- ✓ Balneario de Chijou,
- ✓ Balneario de Chichén,
- ✓ Cuevas de Río Frío,

- ✓ Cuevas de Chichén,
- ✓ Cuevas de Chixajau y
- ✓ Laguna de Valparaíso entre otros.

3. Política:

3.1. Gobierno local

El gobierno local se concentra en la cabecera municipal, teniendo como sede la municipalidad del municipio, edificio que tiene la siguiente fachada:

Su administración se presenta de la siguiente manera:

- Alcalde Municipal y
- Consejo Municipal.
- Comités de Pro mejoramiento de los Barrios.
- Comités de desarrollo local.
- Comités de las diferentes comunidades.
- Alcaldes auxiliares de las aldeas y comunidades.

3.2. Organización Administrativa

El municipio de Santa Cruz Verapaz, está dividido por:

- 4 Barrios tradicionales, hoy 4 Zonas del área urbana.
- Colonias constituidas en los últimos 10 años. 7 Aldeas. 31 Caseríos.
- Parajes.
- 21 Fincas.

En la mayor parte de ellas existen organizaciones comunitarias, que han surgido en atención a las necesidades de los habitantes y como un requisito de parte de las autoridades municipales, departamentales y nacionales, para la debida coordinación y participación en cuanto a la solución de sus necesidades o demandas.

Estas organizaciones comunitarias nacen sin mayor asesoría y orientación más que las que les proporciona al momento de su creación por alguna necesidad o beneficio, cuyos miembros deben cumplir determinados requisitos legales, a nivel de los comunitarios, no dejan de tener peso los líderes carismáticos que por años han trabajado y su reconocimiento pesa a la hora de la toma de decisiones.

3.3. Organizaciones políticas.

Actualmente existen organizaciones de tipo político partidista y algunos comités cívicos, entre los que se pueden mencionar están:

- ✓ Partido de Avanzada Nacional
- ✓ Frente Republicano Guatemalteco.
- ✓ Unidad Nacional de la Esperanza.
- ✓ Unión del Centro Nacional.
- ✓ Unión Democrática.
- ✓ Gran Alianza Nacional.
- ✓ Unidad Revolucionaria Nacional de Guatemala.
- ✓ Otros.

3.4. Organizaciones Civiles Apolíticas.

Entre las organizaciones apolíticas destacan:

- ✓ Grupos Religiosos Católicos.
- ✓ Grupos Religiosos Evangélicos.
- ✓ Grupo de Alcohólicos Anónimos.
- ✓ Otros.

3.5. Organizaciones No Gubernamentales con presencia en el municipio.

- Fundación Habitat para la Humanidad.

4. Social.

La población está dividida en dos grupos étnicos principales; Mestizo e indígena. Originalmente predominaban los grupos poq'omchi' y mestizo; sin embargo, a raíz de los diferentes movimientos sociales (conflicto armado y migraciones internas), actualmente conviven en el área, grupos de origen q'eqchi' y achí, en menor escala quiché, qaqchiquel y man. Todos estos grupos mayas completan 15013 habitantes, mientras un total de 3,973 son ladinos y 23 de otras etnias, estos últimos es porque en la región conviven personas de origen europeo, tal es el caso de alemanes, pero especialmente de italianos quienes vinieron a trabajar en la construcción de la Hidroeléctrica Chixoy.

POBLACIÓN POR SEXO, GRUPO ÉTNICO Y ÁREA DE SANTA CRUZ VERAPAZ

SEXO		GRUPO ÉTNICO		ÁREA	
Hombres	Mujeres	Indígenas	No indígenas	Urbana	Rural
9386	9626	15086	3926	5004	14008
49.37%	50.63%	79.35%	20.65%	26.32	73.68

Fuente: Censos Nacionales XI de Población y VI de Habitación 2002. Instituto Nacional de Estadística (INE).

4.1. Ocupación de los habitantes.

4.1.1. Agricultura.

La actividad esencial de la población es la agricultura, aunque ésta sólo proporciona satisfactores de sobrevivencia.

4.1.2. Construcción.

La ocupación que sigue a la agricultura es la construcción, representa también la poca calificación de los trabajadores hombres, quienes poco a poco se incorporan a la actividad operaria, especialmente de la construcción, sean como albañiles o ayudantes.

4.1.3. Otras Ocupaciones.

- a) Comerciantes.
- b) Agricultores.
- c) Mecánicos.
- d) Albañiles.
- e) Carpinteros.
- f) Choferes.
- g) Jornaleros.
- h) Etc.

4.1.4. Profesionales.

Dentro de la población económicamente activa existen:

- a. Maestros.
- b. Peritos Contadores.
- c. Médicos.
- d. Enfermeras Profesionales y auxiliares.
- e. Licenciados en Pedagogía, en Administración, en Enfermería.

4.2. Actividad Económica.

La población ante la búsqueda de satisfacción a sus necesidades especialmente, fisiológicas, busca la forma para salir adelante, uno de los problemas del municipio es la falta de empresas o instituciones que ocupen la fuerza laboral, por lo que la mayor ocupación es la agricultura que como actividad primaria no cubre más allá que la sobrevivencia de la gente, agravada por la improductividad de la tierra ante el uso intensivo de la misma y las constantes lluvias que crean acidez en los suelos, además, el crecimiento de las familias provoca que la tenencia de la tierra se hace cada vez más pequeña por la redistribución, esta atomización genera población desocupada pues dichos terrenos ya no son suficientes para la actividad productiva.

De los 5,457 que representan a la población económicamente activa, 2,912 personas trabajan para la iniciativa privada; 1,399 laboran por cuenta propia; 404 son empleados públicos; 363 son patronos y 358 laboran para un familiar sin remuneración.

4.3. Tipo de Producción.

La mayoría de la población del área rural se dedica a las actividades agrícolas principalmente en la siembra de Maíz, frijol, y café como tradicionales, pero también se siembra y se cultiva Güisquil, Repollo, Tomate, Ejote, papá, hortalizas, pimienta, cardamomo, aguacate y otros productos que en la región es tradicional.

El 52 por ciento de la población rural se dedica al producción agrícola y un 5 por ciento de la población urbana también a la producción agrícola.

4.3.1. Producción Agrícola.

4.3.1.1. Tradicionales. Maíz, frijol, café, cardamomo, chile, pacaya, aguacate, plátano, caña y pimienta.

4.3.1.2. Producción No tradicional de exportación.

Tomate, papa, güisquil, brócoli, repollo, güicoy, xate y espárrago. Estos dos últimos producidos por empresarios capitalistas para la exportación en vista de la inversión que representa su cultivo.

El tomate, papa, güisquil, brócoli, repollo, güicoy y chile pimienta, son producidos para el mercado nacional; su cultivo fue introducido en esta región especialmente por personas originarias del municipio de Palencia (Guatemala), asentadas en esta región a principios de los años noventa.

4.3.2. Producción Pecuaria.

Con relación a la producción pecuaria se produce en la mayoría de casos solo para consumo familiar, en todo el municipio solo hay 3 granjas pequeñas uno en Chijou, en Najquitob y Acamal, que si son de tipo comercial pero no tienen acreditado sus pequeñas empresas.

4.3.3. Producción Artesanal.

Por carecer de mercado local y regional, la producción artesanal en el municipio es muy poca la población se dedica más a la actividad agrícola y prestación de servicios que producir objetos artesanales, un promedio del 2 por ciento de la población se dedica a esta actividad, en Valparaíso, Chijou, la Isla y Área Urbana.

Existe una variada actividad de producción artesanal, donde los nativos ocupan sus horas libres, se elaboran tejidos típicos de algodón, como güipiles, cortes, mantillas, etc. se cultiva y trabaja el maguey en la elaboración de lazos, redes, hamacas, morrales, alfombras, actualmente el maguey está siendo sustituido por el hilo de nylon; productos de palma silvestre como petates, escobas, sopladores; de parafina en la elaboración de candelas y velas; además se trabaja a tiempo completo la madera en la elaboración de todo tipo de muebles y juguetes; como también en vidrio y hierro se elaboran muebles, ventanas, puertas, balcones, barandas, mostradores, estantes.

4.3.4. Producción Industrial.

En el medio no existen industrias formales que salgan al mercado a competir y sea un medio de subsistencia para los habitantes del municipio.

4.3.5. Producción Minera.

En el municipio de Santa Cruz Verapaz no se tiene una explotación minera formal ni declarada, por lo que puede considerarse un municipio sin producción minera.

4.4. Agencias Educativas.

En materia Educativa, corresponde al Distrito Escolar número 16-02-06, coordinar el sistema educativo del municipio de Santa Cruz Verapaz. Se encuentran problemas dentro de su administración, el primero, que no cuenta con un edificio o infraestructura adecuada para su funcionamiento, ausencia de un sistema de registro de información no clasificada. Dentro de la información educativa del municipio se tiene la siguiente:

NUMERO DE ALUMNOS, CENTROS EDUCATIVOS Y

Docentes, año 2003 -NIVEL			Alumnos (as)(Inscripción inicial)			Establecimientos				Maestros (as)		
Oficial	Priva- do	Munici- pal	Coope- rativa	Total	Oficial	Priva- Do	Munici- pal	Coope- rativa	Total	Urba- na	Rural	Total
Pre-primario	810		810		22		22		10	19		29
Primario		3138		3138	25		25		104			104
Básico		248		248	1		1		14			14
Totales	3948		248	4196	47	1		48	128	19		147

Fuente: Caracterización educativa del municipio de Santa Cruz Verapaz. Dirección Departamental de Educación Alta Verapaz. Página 9.

La carencia de centros educativos privados se debe a que la mayoría de niños y jóvenes escolares estudian en los colegios privados o institutos públicos de la cabecera departamental o de San Cristóbal a donde son transportados por microbuses particulares o el servicio de buses extraurbanos que pasan por el pueblo cubriendo la línea de Cobán – San Cristóbal Verapaz, el nivel de cobertura aunque en los últimos años a mejorado, aún hay deficiencias, falta de maestros, de edificios escolares y ante todo de equipamiento adecuado de las escuelas, el problema mayor sigue siendo el abandono de estudios por parte de los niños del área rural para acompañar a su la familia en los trabajos de agricultura.

Nivel de escolaridad de la población de 7 años y más.

1	Total de población de 7 años y más.	14284
2	Total de hombres.	7035
3	Total de mujeres.	7249
4	Población sin ningún nivel de escolaridad.	5737
5	Población con nivel de preprimaria.	127
6	Población con primero a tercer grado de primaria.	3950
7	Población con cuatro a sexto grado de primaria.	2709
8	Población con primero a tercero prevocacional.	1012
9	Población con cuatro a séptimo grado de educación media.	583
10	Población con educación superior.	206
11	Total de población alfabeta.	8453
12	Total de hombres alfabetos.	4853
13	Total de mujeres alfabetas.	3600

Fuente: Censos Nacionales XI de población y VI de Habitación 2010.
Instituto Nacional de Estadística (INE). Guatemala septiembre 2013

El total de la población con algún nivel educativo es de 14284 si lo comparamos con el total de habitantes que carecen de escolaridad 5737 habitantes, éste último dato representa el 40% de analfabetismo, donde se observa que las mujeres son menos favorecidas, tanto en educación como en organizaciones y por lo mismo tienen participación en la vida política del municipio, lo cual es un indicador de la problemática educativa a nivel nacional, representa una de las tasas más altas del país. Situación con poca atención en el municipio, debido al desinterés de las autoridades.

Asistencia y causas de inasistencia escolar.

1	Total de población de 7 años y mas- año 2002	14284
2	Asistencia a un establecimiento público.	3881
3	Asistencia a un establecimiento privado.	438
4	No asistió a ningún establecimiento educativo.	9965
5	Total de inasistencia a establecimiento educativo en 2002.	860
6	Inasistencia por falta de dinero.	343
7	Inasistencia porque tiene que trabajar.	34
8	Inasistencia por falta de escuela.	20
9	Inasistencia porque los padres no quieren.	74
10	Inasistencia por quehacer del hogar.	32
11	Inasistencia porque no le gusta, no quiere ir.	247
12	Inasistencia porque ya terminó sus estudios.	7
13	Inasistencia por otras causas.	103

Fuente: Censos Nacionales XI de población y VI de habitación 2010.
Instituto Nacional de Estadística (INE). Guatemala septiembre 2013.

Al observar el total de asistencia a un centro educativo en el año 2013, es alentador observar que un 75% hace presencia en relación con el total de la población escolar del municipio. Si unimos la inasistencia por falta de dinero con la inasistencia porque no le gusta o no desea ir a la escuela, ambas tienen que ver con lo precario de la situación económica de los hogares y que los niños (as) son incorporados al trabajo en busca de ingreso económico.

A continuación se presentan los indicadores educativos de acuerdo con niveles:

4.4.1. Escuelas

4.4.1.1. Pre- Primaria

Tasa bruta de escolarización pre-primaria

AÑO	POBLACIÓN TOTAL (5 A 6 AÑOS)	TOTAL INSCRITOS (AS)	TASA (%)
2000	902	724	80%
2001	954	623	65%
2002	974	791	81%
2003	993	692	70%

Fuente: Caracterización Educativa del Municipio de Santa Cruz Verapaz, Dirección Departamental de Educación Alta Verapaz. Ministerio de Educación. Septiembre de 2013

La tendencia de la escolarización a nivel preprimario va en forma descendente, cada año ha disminuido la inscripción de niños en los centros educativos, si se toma en cuenta el crecimiento de la población este es un mal indicador para mejorar en este rubro del desarrollo.

TASA NETA DE ESCOLARIZACIÓN PRE-PRIMARIA

Año	POBLACIÓN TOTAL (5 A 6 AÑOS)	TOTAL INSCRITOS (5 A 6 AÑOS)	TASA (%)
2000	902	481	53.3
2001	954	424	44.4
2002	974	---	---
2003	993	466	47.0

Fuente: Caracterización Educativa del Municipio de Santa Cruz Verapaz, Dirección Departamental de Educación Alta Verapaz. Ministerio de Educación. Septiembre 2013.

La tendencia de la tasa neta de escolarización a nivel preprimario en niños entre 5 y 6 años, no supera el 50% lo que indica la baja cobertura en este nivel de escolaridad por parte del Ministerio de Educación.

TASA DE RETENCIÓN ESCOLAR PRE-PRIMARIA

AÑO	INSCRIPCION	RETENCIÓN (%)	
		Final	
2010	724	707	98%
2011	623	515	83%
2012	791	655	83%
2013	692	---	---

La educación preprimaria ha ampliado su cobertura en los últimos años, su avance es lento, el Estado aún no presenta la infraestructura física, equipo y apoyo en personal para atender a la población infantil, por otro lado, especialmente en el área rural, no perciben como necesaria dicha atención en educación por la corta edad de los (as) niños (as).

4.4.1.2. Primario.

Principales indicadores educativos del nivel primario

Tasa bruta de escolarización primaria

AÑO	POBLACIÓN TOTAL (7 A 12 AÑOS)	TOTAL INSCRITOS	TASA (%)
2010	2540	2529	99%
2011	2567	2771	107%
2012	2622	2989	113%
2013	2678	3138	117%

Fuente: Caracterización Educativa del Municipio de Santa Cruz Verapaz, Dirección Departamental de Educación Alta Verapaz. Ministerio de Educación. Septiembre 2013

El cuadro nos indica que la tendencia de la tasa bruta de escolarización a nivel primario supera el 100% tomando en cuenta la población total entre los 7 y 12 años de edad y la cantidad de población inscrita. Lo que ocurre es que hay muchos jóvenes inscritos más allá de los 12 años de edad, lo que puede representar alta repitencia o ingreso tardío al proceso educativo.

TASA NETA DE ESCOLARIZACIÓN PRIMARIA

AÑO	POBLACIÓN TOTAL (7 A 12)	TOTAL INSCRITOS (7 A 12)	TASA(%)
2010	2540	1971	77.60(%)
2011	2567	2187	85(%)
2012	2622	-----	-----
2013	2678	2472	92(%)

Fuente: Caracterización Educativa del Municipio de Santa Cruz Verapaz, Dirección Departamental de Educación Alta Verapaz. Ministerio de Educación. Septiembre 2013.

La tasa neta de escolarización a nivel primario nos revela que del total de la población estudiantil entre los 7 y 12 años de edad, no todos están inscritos o dentro del proceso educativo pues aunque la tendencia del porcentaje es ascendente aún hay población que no ingresa a estudiar.

TASA DE RETENCIÓN ESCOLAR PRIMARIA

AÑO		INSCRIPCIÓN		RETENCIÓN (%)	
Inicial		Final			
2010	2529	2202	87%		
2011	2771	2460	89%		
2012	2989	2756	92%		
2013	3138	----	----		

Fuente: Caracterización Educativa del Municipio de Santa Cruz Verapaz, Dirección Departamental de Educación Alta Verapaz. Ministerio de Educación. Septiembre 2013

Lo que deja claro el cuadro anterior es el hecho que la población de este municipio no es de la población que migra a trabajar a otros lugares donde los niños se ven obligados a abandonar los estudios para acompañar a los padres a trabajar especialmente a la costa a donde es común en otros lados migrar en busca de trabajo. Es una alta tasa de retención escolar en el nivel primario.

TASA DE APROBACIÓN Y REPROBACIÓN PRIMARIA

AÑO	MATRICULA FINAL	APROBADOS (AS)	REPROBADOS (AS)	TASA DE APROBACION	TASA DE REPROBACION
2010	2202	1809	393	82%	18%
2011	2460	1986	474	81%	19%
2012	2756	2260	496	82%	18%
2013	sin evidencia				

La mayor atención del Estado a la educación nacional va dirigida al nivel primario, los educadores dirigen sus demandas con relación a mejorar la infraestructura actual de los edificios escolares, construir más aulas, circular predios, levantar muros, equipamiento con pupitres, máquinas, libros y personal docente, administrativo y de servicio para atender eficientemente el crecimiento de la población estudiantil.

4.4.2. Nivel Medio

4.4.2.1. Indicadores Educativos Del Ciclo Básico

Institutos.

La educación básica en el municipio es atendida por el Instituto por Cooperativa, única institución a ese nivel existente en la localidad.

TASA NETA DE ESCOLARIZACIÓN DEL CICLO BÁSICO

AÑO	POBLACIÓN TOTAL (13 A 16 AÑOS)	TOTAL INSCRITOS (13 A 16 AÑOS)	TASA(%)
2010	1147	108	9.4 %
2011	1148	156	14 %
2012	----	----	----
2013	1193	158	13 %

Fuente: Caracterización Educativa del Municipio de Santa Cruz Verapaz, Dirección Departamental de Educación, Alta Verapaz. Ministerio de Educación. Septiembre 2015

Muchos de los jóvenes al salir de la escuela primaria generalmente ya no siguen estudiando, otros antes de salir de este nivel desertan, de ahí que un promedio de 80% no siga estudiando en el nivel básico y otros, continúan estudiando pero en centros educativos de la ciudad de Cobán o en San Cristóbal Verapaz.

TASA DE RETENCIÓN ESCOLAR CICLO BÁSICO

AÑO	INSCRIPCIÓN		RETENCIÓN
	Inicial	Final	
2010	201	193	96%
2011	228	215	94%
2012	239	227	95%
2013	248	---	---

Fuente: Caracterización Educativa del Municipio de Santa Cruz Verapaz, Dirección Departamental de Educación, Alta Verapaz. Ministerio de Educación. Septiembre 2015

Es una tasa de retención escolar alta, la razón está en que son jóvenes cuyos padres de familia ven en ellos y en la educación una forma de prodigarles un mejor futuro y, que de alguna manera es una educación barata a diferencia de la educación en los centros privados.

TASA DE APROBACIÓN Y REPROBACIÓN CICLO BÁSICO

AÑO	MATRICULA FINAL	APROBADOS	REPROBADOS	TASA DE APROBACION	TASA DE REPROBACIÓN
2010	193	84	109	44%	56%
2011	215	89	126	41%	59%
2012	227	84	143	37%	63%
2013	---	---	---	---	---

Fuente: Caracterización Educativa del Municipio de Santa Cruz Verapaz, Dirección Departamental de Educación, Alta Verapaz. Ministerio de Educación. Septiembre 2015

Es preocupante observar como la tasa de aprobación va en forma descendente y la tasa de reprobación en forma ascendente situación totalmente negativa para el proceso de educación nacional. Qué razones pueden haber para ello, posiblemente la edad de los jóvenes es sumamente complicada en función de sus intereses, por aparte el currículo de estudio del nivel básico no responde a dichos intereses.

La educación básica en el municipio es atendida por el Instituto por Cooperativa, única institución a ese nivel existente en la localidad lo cual pudiera estar influyendo en lo anterior; la razón por la cual no existe un centro privado de educación, es la cercanía a la cabecera departamental y la oferta de una diversidad de centros públicos y privados de educación como la facilidad de transporte sea extraurbano o particular que se tiene para llegar.

4.5. Agencias Sociales de Salud.

En cuanto a la estructura administrativa en la prestación de servicios de Salud, Santa Cruz Verapaz pertenece al Distrito de Salud No. 2 del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, ubicado en San Cristóbal Verapaz, la población es

atendida por medio de un puesto de salud tipo —C, para la población de área urbana, otros dos puestos de salud del mismo tipo atienden en las aldeas Chijou y Najquitob; 4 casas de salud ubicadas en Pambach, Valparaíso, Chitul y San Antonio Panec, el proyecto de Sistema Integral de Atención en Salud –SIAS- da cobertura al resto de la población rural.

NIVEL DE COBERTURA DE PROGRAMAS DE SALUD

Sistema Integral de Atención en Salud (SIAS)	10.301
Puesto de Salud tipo —C □ Área urbana Santa Cruz Verapaz	3.754
Puesto de Salud Tipo —C □ Aldea Najquitob	1.698
Puesto de Salud Tipo —C □ Aldea Chijou	1.132
TOTAL	16.885

Fuente: Puesto de Salud. Santa Cruz Verapaz, septiembre 2015

La población total del municipio de acuerdo con el censo del año 2010 es de 19,012, comparada con el total del nivel de cobertura se visualiza que aún hay parte de población que carece del servicio. Hay población que debido a la distancia o malos caminos de acceso a sus comunidades, no pueden llegar a donde existen puestos de salud.

Otros mueren ante el temor a llegar o llevar enfermos para ser tratados por personas extrañas a quienes no tienen confianza a los puestos de salud, especialmente mujeres, o por falta de recursos económicos para comprar la medicina. LXX

4.5.1. Infraestructura

INFRAESTRUCTURA Y PERSONAL DE SALUD

INFRAESTRUCTURA Y PERSONAL		
INFORMACIÓN	2002	2003
Prestadoras	1(ASS)	1(ASS)

Centros comunitarios	19	19
Centros equipados e infraestructura	7 8	7 8
Puestos de salud	3	3
Familias COSSBS	3009	3009
Médicos ambulatorios	2	2
Enfermeros	2	2
Auxiliares de enfermería	3	3
Técnico en salud rural	1	1
Facilitadores comunitarios	7	8
Vigilantes de salud	103	103
Comadronas	53	53

Fuente: Puesto de Salud. Santa Cruz Verapaz, septiembre 2015

Ante la cantidad de población que demanda los servicios de salud y la clasificación donde actualmente corresponde el puesto de salud del municipio, se observa una infraestructura física y personal insuficiente, esto justifica elevar los servicios que tipifican a un Centro de Salud donde haya encamamiento o atención acorde con las necesidades o demandas de la población con relación a personal, medicinas e infraestructura física.

4.5.2. Saneamiento ambiental.

Caracterización de medio ambiente

Caracterización de medio ambiente			
Características	2000	2001	2002
Disposición adecuada de basura	1272	873	1509
Disposición inadecuada de basura	2136	2136	1079
Disposición adecuada de excretas	2974	2575	2229
Disposición inadecuada de excretas	434	434	359

Pozos	396	396	130
Chorros propios	2265	2595	2141
Chorros comunitarios	366	366	39
Otros	81	81	147

Fuente: Puesto de Salud. Santa Cruz Verapaz, septiembre 2015

La mayoría de la población ha tomado conciencia en la adecuada disposición de basura y excretas, ello se desglosa en el cuadro siguiente, por otro lado, el agua entubada al interior de las viviendas o chorros públicos cada vez llegan a más familias en el área rural, donde su introducción tiene serias dificultades, esto tiene consecuencias positivas en la salud de la población al proveerse de un ambiente más limpio y sano.

Forma en que los hogares eliminan la basura

1	Total de hogares	3308
2	Eliminan la basura a través del servicio municipal	33
3	Eliminan la basura pagando servicio privado	429
4	Elimina la basura quemándola	1060
5	Eliminan la basura en cualquier lugar	1086
6	Eliminan la basura enterrándola	670
7	Eliminan la basura de otra forma	30

Fuente: Puesto de Salud. Santa Cruz Verapaz, septiembre de 2015.

Se observa toma de conciencia en la disposición adecuada tanto de basura como de excretas. Poco a poco las personas empiezan a aprovechar los desechos biodegradables en abonos y el uso de letrinas, esto es producto del trabajo especialmente de los guardianes de salud asesorados por personal del Sistema Integral de Asistencia en Salud (SIAS), que puede redundar en beneficio económico y de la salud de la población.

4.5.3. Natalidad y Mortalidad

Nacimientos y defunciones 2012

Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Total	
Nacimientos	91	75	55	52	54	58	385
Defunciones	4	1	1	1	3	7	17

Fuente: Puesto de Salud. Santa Cruz Verapaz, septiembre de 2015.

MORTALIDAD EN NIÑOS MENORES DE UN AÑO 2012.

Enfermedades	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Total
Neumonías	4	1	1	0	0	1	7
Desnutrición	0	0	0	0	1	0	1
Diarreas	0	0	0	0	2	0	2
Sx. Neonatal	0	0	0	1	0	0	1
TOTAL	4	1	1	1	3	1	11

Fuente: Puesto de Salud. Santa Cruz Verapaz, septiembre de 2015

Si comparamos los cuadros anteriores se encuentra que la mayoría de muertes se sigue dando en los niños menores de un año, ya que de 17 fallecidos 11 corresponden a dicha edad. Esto implica un mayor trabajo por hacer en el área de maternidad en cuanto a los cuidados de niños recién nacidos.

Las condiciones de pobreza en que vive la gente del área marginal como del área rural, manifestada en viviendas inadecuadas y condiciones antihigiénicas, crean la vulnerabilidad suficiente para que niños (as) descalzos (as), vestidos únicamente con pantalonetas y playeras, trajes o cortes y, mal alimentados sean presa de enfermedades y muerte.

MORBILIDAD GENERAL. PRIMER SEMESTRE 2012

ENFERMEDADES	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
Parasitismo	90	185	147	169	192	302
Artralgia	78	154	62	0	30	0
Infección de la piel	76	93	75	73	61	168
Resfriado común	0	0	0	289	137	18
EDAS	0	0	0	181	81	0
Neumonía	0	0	0	76	91	157
Diarreas	0	0	0	0	0	173
Gastritis	45	49	38	31	38	115
Cefalea	8	10	0	32	29	39
Infección urinaria	24	41	0	24	38	0
Anemia	45	0	0	53	42	0
Traumatismo	13	0	0	8	10	13
Amebiasis	0	0	0	12	27	47
Trastorno de dolor persistente	0	0	0	24	0	86
Amenorrea	5	11	8	9	5	0
Absceso molar	7	8	5	0	0	0
Infección pélvica	0	15	9	0	0	0
Lumbago	2	0	8	19	0	0
Neuralgia	2	0	5	0	0	0
Desnutrición	0	7	0	0	3	0
Trastornos especiales no identificados	0	0	0	6	0	0
Infección intestinal	0	0	0	3	0	12
Candidiasis	0	0	0	3	2	19
Hipertensión arterial	5	0	0	0	0	0
Celulitis	4	0	0	0	0	0
Moniliasis	4	0	0	0	0	0
Balanitis	2	3	0	0	0	0
Gastroenteritis	0	3	2	0	0	0

Mastitis	0	3	2	0	0	0
Intoxicación	0	0	5	2	0	0
Shigelosis	0	0	0	0	8	0
Escabiosis	0	0	0	0	7	0
Abscesos	0	0	0	0	5	0
Gingivitis	0	0	0	0	4	0
Metrorragia	0	0	0	0	4	0
Mialgia	0	0	0	0	0	9
Úlcera de la piel	0	0	0	0	0	2
Hiperpolimenorrea	0	0	0	0	0	4
Hosteocondritis	0	0	3	0	0	0
Epitaxis	0	3	0	0	0	0
Síndrome asténico	0	3	0	0	0	0
Síndrome vertiginoso	0	0	2	0	0	0
Dolor abdominal	0	4	2	0	0	0
Amenaza de aborto	0	3	0	0	0	0
Sepsis oral	0	3	2	0	0	0
Epidemofitosis	0	3	0	0	0	0
Heridas	0	6	0	0	0	0
Varicela	1	0	0	0	0	0
Absceso gigante	1	0	0	0	0	0
Epilepsia	1	0	0	0	0	0
Pañalitis	1	0	0	0	0	0
Quiste óseo	0	0	1	0	0	0
Diferentes causas	3	0	36	10	27	0
TOTAL	417	607	412	1024	841	1164

Fuente: Puesto de Salud. Santa Cruz Verapaz, septiembre de 2015

El cuadro anterior es un indicador de la realidad del país, se observa gran cantidad de enfermedades que los servicios de salud no tienen capacidad para prevenir y atender, pues existen serias limitantes en personal médico y paramédico, equipo quirúrgico y equipamiento de los Puestos de Salud, vehículos para su movilización y medicinas. Además, al interior de los hogares existen serios problemas que explicarían las causas de muchas enfermedades y las razones de por

qué la población no asiste a los Puestos de Salud, entre ellos: ignorancia (poca credibilidad en medicinas), escasos recursos para adquirir las medicinas, vías de acceso en mal estado, creencia en brujos, entre otros.

4.5.4. Talla de escolares.

RETARDO EN TALLA DE NIÑOS (AS) ESCOLARES

1995	209 niños (as)	60.3 %
2013	637 niños (as)	54.3%

Fuente: Segundo Censo Nacional de Talla realizado por el Ministerio de educación en el mes abril de 2012.

De acuerdo con el Segundo Censo Nacional de Talla de escolares de primer grado de primaria realizado por el Ministerio de Educación, el retardo en talla de los (as) niños (as) del municipio de Santa Cruz Verapaz, está clasificada en ALTA, aunque se observa una baja sensible con relación al año 1986, pero aún es preocupante. Desafortunadamente las refacciones y almuerzos escolares administrativamente representan muchos problemas al responder más a intereses políticos que a resolver una problemática de insuficiencia nutritiva de los niños.

4.6 Vivienda.

De acuerdo con los datos del Censo de Población y Habitación del año 2002 detallados a continuación, la información más relevante con respecto a la caracterización de la vivienda en el municipio de Santa Cruz Verapaz es la siguiente:

TIPOS DE CONSTRUCCIÓN DE LAS VIVIENDAS

1	Total de viviendas particulares.	3803
2	Viviendas de tipo formal.	3548
3	Apartamentos.	8
4	Cuartos en casa de vecindad (palomar).	7
5	Rancho.	181
6	Casa improvisada.	52
7	Vivienda de otro tipo.	7

Fuente: Censos Nacionales XI de población y VI de Habitación 2010. Instituto Nacional de Estadística (INE). Guatemala septiembre de 2015

De acuerdo a los recorridos en las diferentes comunidades del municipio y de los datos presentados por el cuadro anterior se observa que la vivienda cada vez mejora sus condiciones y que es una gran mayoría quien presenta construcciones formales, lo que puede redundar en beneficio de la salud de la población y un indicador de un mejoramiento en las condiciones de vida de la población en general.

Tal pareciera que no existe problema de vivienda en el municipio, sin embargo, la calidad de algunas viviendas no cumple con las condiciones adecuadas de ventilación, iluminación o separación de ambientes, como también la presencia de animales dentro de ella, que causan enfermedades, ello se debe en parte a la dificultad de acceso a las comunidades del área rural.

CONDICION DE TENENCIA DE LA VIVIENDA

Total de viviendas ocupadas con personas presentes.	3210
Total de hogares.	3308
En Propiedad.	2659
En Alquiler.	252
Cedido o prestado.	327
Otra condición.	70

Fuente: Censos Nacionales XI de población y VI de Habitación 2010.
Instituto Nacional de Estadística (INE). Guatemala septiembre 2015.

La mayoría de la población cuenta con vivienda propia, los que alquilan son personas especialmente que de la cabecera departamental han decidido vivir en el pueblo por lo barato de dicho alquiler o que se encuentran en condición de trabajadores, el rubro de vivienda cedida o prestada se da en los casos de trabajadores o guardianes de fincas o terrenos donde el propietario vive en otro lugar.

CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LOS LOCALES DE HABITACIÓN

1	Total de locales de habitación.	3804
2	Locales de habitación colectivos.	1
3	Locales de habitación particulares.	3803
4	Población en locales de habitación particulares.	19008
5	Población en locales de habitación colectivos.	4
6	Población sin local.	0
7	Viviendas ocupadas.	3385
8	Viviendas ocupadas con personas presentes.	3210
9	Viviendas ocupadas con personas ausentes.	33
10	Viviendas ocupadas de uso temporal.	142
11	Total de viviendas desocupadas.	418
12	Viviendas desocupadas para alquilar o vender.	67
13	Viviendas desocupadas en construcción o reparación.	63
14	Viviendas abandonadas.	288

Fuente: Censos Nacionales XI de población y VI de Habitación 2010.
Instituto Nacional de Estadística (INE). Guatemala septiembre 2012.

Aún se mantiene el promedio de 2 cuartos por vivienda el cual es el común denominador del área rural del país, el cambio que se observa es que se tiene un promedio de 3.48 personas por dormitorio, anteriormente en un mismo ambiente dormía toda la familia, hecho que aún persiste pero en menor escala en el sector más pobre de la población.

MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN PARA LAS PAREDES DE LAS VIVIENDAS

1	Total de viviendas particulares.	3803
2	Viviendas construidas de ladrillo.	7
3	Viviendas construidas de blocks.	1530
4	Viviendas construidas de concreto.	5

5	Viviendas construidas de adobe.	76
6	Viviendas construidas de madera.	1772
7	Viviendas construidas de lámina metálica.	13
8	Viviendas construidas de bajareque.	353
9	Viviendas construidas de lepa, palos o caña.	40
10	Viviendas construidas de otro material.	7

Fuente: Censos Nacionales XI de población y VI de Habitación 2010. Instituto Nacional de Estadística (INE). Guatemala septiembre 2015.

Alrededor del 50% de las construcciones presentan materiales de construcción adecuados, dichos materiales son: blocks, ladrillo, concreto, adobe, bajareque y algunas de madera; pero en realidad la mayoría de viviendas de madera son inadecuadas sin mencionar aquellas viviendas construidas con lepa, palos o caña que representan ese otro 50% de población que por no estar bien cubiertos están expuestos a enfermedades respiratorias, tomando en cuenta la región las condiciones climáticas son muy cambiantes, sol, lluvias constantes, frío.

MATERIALES PREDOMINANTES DEL PISO DE LAS VIVIENDAS.

1	Total de viviendas.	3803
2	Viviendas con piso de ladrillo cerámico.	100
3	Viviendas con piso de ladrillo de cemento.	201
4	Viviendas con piso de ladrillo de barro.	16
5	Vivienda con piso de torta de cemento.	1211
6	Vivienda con piso de parqué.	0
7	Vivienda con piso de madera.	24
8	Vivienda con piso de tierra.	1658
9	Vivienda con piso de otro material.	0
10	Vivienda con piso de material no establecido.	593

Fuente: Censos Nacionales XI de población y VI de Habitación 2010. Instituto Nacional de Estadística (INE). Guatemala septiembre de 2015

Lo positivo que se observa en el cuadro anterior es que un 50% de viviendas cuenta con algún tipo de piso que puede garantizar mejorar la salud de la población. Sin embargo, la mitad de la población aún vive en viviendas con piso inadecuado exponiendo la salud de la familia, especialmente de los niños.

MATERIALES PREDOMINANTES DEL TECHO DE LAS VIVIENDAS

1	Total de viviendas.	3803
2	Techo de concreto.	48
3	Techo de lámina metálica.	3566
4	Techo de asbesto de cemento.	18
5	Techo de teja.	29
6	Techo de paja, palma o similar.	128
7	Techo de otro material.	14

Fuente: Censos Nacionales XI de población y VI de Habitación 2010. Instituto Nacional de Estadística (INE). Guatemala septiembre 2015.

El mayor cambio observado en la construcción de las viviendas es el material usado para el techo, los gobiernos han apoyado con este material a muchas familias aunque sea con una visión política, con lo que pretenden ganar simpatizantes y no propiamente solucionar el problema de la vivienda. Lo importante radica en que la gran mayoría de viviendas son de techo de lámina de zinc y han desaparecido prácticamente el uso de paja, lo que fue común por muchos años.

4.7. Centros de Recreación.

Existen Centros recreativos públicos y privados, dentro de los que se puede mencionar están:

4.7.1 Públicos:

- a. Polideportivos.
- b. Estadio.

4.7.2 Privados:

- a. Piscinas.
- b. Canchas sintéticas.
- c. Eco centros Turísticos.
- d. Zoológicos.
- e. Gimnasios.
- f. Centros recreativos.

4.8. Transporte.

El municipio de Santa Cruz Verapaz cuenta con los siguientes medios de transporte:

- ✓ Buses de línea constante que pasan por el municipio, provenientes del municipio cercano y conducen a la cabecera departamental.
- ✓ Servicio de taxis tanto dentro del municipio, como también a las comunidades.
- ✓ Servicio de fleteros. (Picops que hacen fletes a distintos lugares del municipio).

4.9. Vías de comunicación.

No	Comunidad	Distancia en Km.	Tipo de Camino	Tiempo	Acceso
Transporte público			Otro medio de acceso		
1	Aldea Acamal I	2.5	Terracería-Asfaltada	5 minutos	Carro
2	Aldea Acamal II	3.5	Terracería-Asfaltada	8 minutos	Carro
3	Aldea Chicoyoj I	3	Terracería-Asfaltada	5 minutos	Carro
4	Aldea Chicoyoj II	3.5	Terracería-Asfaltada	6 minutos	Carro
5	Aldea Chijou	6	Terracería	15 minutos	Carro
6	Aldea Chiquiguital.	18	Terracería Vereda	120 minutos	Carro
7	Aldea Chitul	3.5	Terracería-Asfaltada	8 minutos	Carro, bus
8	Aldea Chixajau	4	Terracería	10 minutos	Carro, bus
9	Aldea La Isla	2.5	Terracería-Asfaltada	5 minutos	Carro, bus
10	Aldea Najquitob	10	Terracería	35 minutos	Carro

11	Aldea Pambach	26	Terracería	105 minutos	Carro
12	Barrio Santa Cecilia	1	Terracería-Asfaltada	5 minutos	Carro
13	Barrio Santa Cruz	1	Terracería-Asfaltada	5 minutos	Carro
14	Barrio Santa Elena	1	Terracería-Asfaltada	5 minutos	Carro
15	Barrio Santo Tomas	1	Terracería-Asfaltada	5 minutos	Carro
16	Cantón Los Ángeles	1	Terracería-Asfaltada	5 minutos	Carro
17	Caserío Carchelá	34	Terracería Vereda	240 minutos	Carro Caballo
18	Caserío Chajcoxoq	3	Terracería-Asfaltada	5 minutos	Carro
19	Caserío Chilocom.	5	Terracería Vereda	40 minutos	Carro
20	Caserío Chisacsi.	3	Terracería Vereda	10 minutos	Carro
21	Caserío El Arco.	2	Terracería-Asfaltada	5 minutos	Carro, bus
22	Caserío El Palmar	32	Terracería Vereda	240 minutos	Carro Caballo
23	Caserío El Zapote.	35	Vereda	270 minutos	Caballo
24	Caserío KaqAb'aj.	6	Terracería Vereda	60 minutos	Carro Caballo
25	Caserío Laguneta I	1.5	Terracería-Asfaltada	5 minutos	Carro
26	Caserío Laguneta II.	3	Terracería Vereda	10 minutos	Carro
27	Caserío Moxenjá.	10	Terracería-Asfaltada	35 minutos	Carro
28	Caserío Panaha'.	6	Terracería-Asfaltada	15 minutos	Carro
29	Caserío Panquiyou.	4	Terracería	8 minutos	Carro
30	Caserío Peña del Gallo	9	Terracería-Asfaltada	15 minutos	Carro, bus
31	Caserío Río Frío.	9	Terracería-Asfaltada	15 minutos	Carro, bus
32	Caserío Rosario Italia	11	Terracería Vered	35 minutos	Carro
33	Caserío San Antonio Panec	24	Terracería	60 minutos	Carro
34	Caserío San Rafael	4	Terracería Vered	30 minutos	Carro

Fuente: Municipalidad de Santa Cruz Verapaz, septiembre de 2015.

5. Grupos Religiosos.

- Católicos,
- Evangelices
- Mormones.
- Testigos de Jehová.
- Sabáticos.

5.1. Clubes o asociaciones Sociales.

- ✓ Clubes Deportivos.
- ✓ Asociación de alcohólicos anónimos.
- ✓ Asociación de Comerciantes.
- ✓ Asociación de transportistas.

4.6. Composición étnica.

La población está dividida en dos grupos étnicos principales;

- a. Mestizo
- b. indígena.

Originalmente predominaban los grupos poq'omchi' y mestizo; sin embargo, a raíz de los diferentes movimientos sociales (conflicto armado y migraciones internas), actualmente conviven en el área, grupos de origen q'eqchi' y achí, en menor escala quiché, Kakchiquel y Man.

Todos estos grupos mayas completan 15013 habitantes, mientras un total de 3,973 son ladinos y 23 de otras etnias, estos últimos es porque en la región conviven personas de origen europeo, tal es el caso de alemanes, pero especialmente de italianos.

ASPECTOS RELEVANTES DEL SECTOR

PROBLEMAS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Deficiencia en la atención educativa del municipio. ▪ Deficiente atención en área de salud a nivel municipal. ▪ Deficiente atención de la municipalidad a las organizaciones comunitarias del municipio. ▪ Insalubridad en las calles y avenidas del casco urbano del municipio. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Poco interés y falta de recursos. ▪ Falta de cobertura del sector salud. ▪ Poco interés de la municipalidad. ▪ Falta de educación en salud e interés de la autoridad. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Alto nivel de inasistencia y deserción escolar. ▪ Alto nivel de mortandad y desnutrición. ▪ Desorientación e ineficiencia en las gestiones. ▪ Insalubridad 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestión y asignación de recursos para educación. ▪ Gestión y apoyo financiero en salubridad. ▪ Crear un sistema y manual de organización y gestión. ▪ Atención de las autoridades y orientación en salud a la población.

II. SECTOR INSTITUCIONAL.

1. Localización Geográfica.

1.1. Ubicación:

Las instalaciones municipales se encuentran ubicadas en la Calle 3 de Mayo, 0-24 zona I, Sus vías de acceso son la avenida La Parroquia 0-15 de la zona I y 1ª. Calle y avenida La Parroquia, de la cabecera municipal.

2. Localización Administrativa.

2.1. Tipo de Institución.

Institución de servicio social, forma parte del Estado de Guatemala; Con autonomía municipal según el Artículo 3, del Código Municipal.

2.2. Región, Área, Distrito.

La Municipalidad de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz, Se localiza en la región II Norte del país y su Código es 16-02 (departamental y municipal respectivamente).

3. Historia Institucional.

Según Decreto 43 del 9 de Septiembre de 1830 se nombra a Santa Cruz como municipio integrado al departamento de Alta Verapaz, fecha en la que surge a la vida política y se integra la primera organización municipal.

4. Edificio.

4.1. Área construida.

El área construida es de 719.10 mts.², ya que existe un área total de 1,184.6 mts.², que pertenecen a la municipalidad de Santa Cruz Verapaz.

4.2. Área Descubierta.

El área no construida es de 465.50 mts.² de los 1,184.6 mts.², que tiene la municipalidad.

4.3. Estado de conservación de la infraestructura.

La infraestructura de forma general está en regular estado, ya que desde su construcción en 1,977 no ha tenido mejoradas, ni ampliaciones,

4.4. Locales Disponibles.

No se cuentan con instalaciones disponibles para la instalación de nuevas oficinas para la atención de la población, por lo que cuando se tiene la necesidad se hace algún tipo de construcción, con cierto grado de improvisación.

Condiciones y uso.

En la actualidad sus locales ya no son aptos para que funcionen las diferentes oficinas de servicio de atención a la población.

5. Ambientes.

En total cuenta con 16 locales disponibles para el funcionamiento de oficinas de administración, técnicas y de servicio.

- Tres ambientes para servicios sanitarios.
- Un espacio para biblioteca.
- Un ambiente destinado para bodega.
- Salón municipal de usos múltiples.
- Canchas de Futbol y Basquetbol

5.1. Mobiliario y equipo.

DESCRIPCIÓN	Cantidad	Material	ESTADO		
			E	R	M
MOBILIARIO					
Cátedras	20	Madera	X		
Archivos	12	Metal y madera	X		
Librerías	6	Madera	X		
Mesas	5	Madera	X		
Sillas	22	Madera y metal	X		
Informadores	2	Madera duroport		X	
Sofás	4	Mixto		X	

Mostradores					
EQUIPO					
Máquinas de escribir	10				
Computadoras	9		X		
Teléfonos	4		X		
Enciclopedias	4		X		
Fotocopiadora	2			X	
Amplificación	1			X	
Libros de archivo					
VEHÍCULOS					
Automóvil	1			X	
Motocicleta					

ASPECTOS RELEVANTES DEL SECTOR

PROBLEMAS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
- El edificio ya no es adecuado y suficiente para la atención a los que demandan de sus servicios.	- Debido a que desde su construcción en 1,977 no ha tenido mejoradas, ni ampliaciones	- Incomodidad en la atención a la población.	- Ampliar las instalaciones.

III. SECTOR FINANZAS.

1. Fuentes de financiamiento.

El estado financiero de la municipalidad se detalla de la siguiente manera:

► Ingresos:

h) Fondos provenientes del aporte que por disposición constitucional el Organismo Ejecutivo debe trasladar directamente a cada municipio anualmente de la siguiente manera:

- 10 % constitucional..... Q 2,130,101.01
- Iva Paz..... Q 1,955,349.79

- Impuestos de Petróleo..... Q 82,349.79
 - Circulación de Vehículos..... Q 164,297.77+ Q 4,332,121.20
- i) El producto de los arbitrios, tasas y servicios municipales que en promedio es de..... Q 1,341,358.18
- j) El ingreso proveniente de las contribuciones por mejoras u obras de desarrollo urbano y rural a través del Consejo de Desarrollo Q 50,419.52
- k) Ingresos provenientes de préstamos que en promedio suma..... Q 300,000.00
- l) Ingresos provenientes de multas administrativas y de otras fuentes legales que en promedio suman..... Q 900.00
- m) Ingresos provenientes de las licencias para construcción, modificación o demolición de obras civiles que en promedio suman..... Q 300.00
- n) Ingreso, por modalidad de rentas a los bienes municipales de uso común o no, arrendamientos o tasas que en promedio anual suman:..... Q 2,945.00
- o) Cualesquiera otros que determinen las leyes o los acuerdos y demás normas municipales que en promedio anual suman..... Q 418,150.00
- Los Ingresos locales suman un total:.....Q 2,114,072.70
- En promedio al año, más el total de ingresos por los aportes constitucionales suman:.....Q 6, 446,193.90

2. Costos

► Egresos

a. Laboran administrativamente 21 personas, quienes generan un egreso anual de:..... Q 395,290.00

b. Las 69 personas que forman el personal de campo, generan un egreso anual de:..... Q 1,081,800.00

Que en total suman anualmente:..... Q. 1,477,090.00

Los gastos de los servicios generales se ejecutan con los ingresos corrientes locales y otros.

3. Control Financiero.

3.1. En Materia de Administración Financiera.

(Artículos 35, 72 del Código Municipal)

- a.** La aprobación, control de ejecución, evaluación y liquidación del presupuesto de ingresos y egresos del municipio, en concordancia con las políticas municipales.
- b.** La fijación de rentas de los bienes municipales sean estos de uso común o no.
- c.** Proponer la creación, modificación o supresión de arbitrios al Congreso de la República por conducto del Organismo Ejecutivo.
- d.** Determinación y cobro de tasas y contribuciones equitativas y justas. Las tasas y contribuciones deberán ser fijadas atendiendo los costos de operación, mantenimiento y mejoramiento de calidad y cobertura de servicios.
- e.** Establecer las contribuciones por mejoras que pagarán los vecinos beneficiarios de las obras de urbanización que mejoren las áreas o lugares en que estén situados sus inmuebles.
- f.** La aprobación de la emisión, de conformidad con la ley, de acciones, bonos y demás títulos y valores que se consideren necesarios para el mejor cumplimiento de los fines y deberes del municipio.
- g.** Adjudicar la contratación de obras, bienes, suministros y servicios que requiera la Municipalidad, sus dependencias, empresas y demás unidades administrativas de conformidad con la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, exceptuando aquellas que corresponden adjudicar al Alcalde.
- h.** La fijación del sueldo y gastos de representación del Alcalde; las dietas por asistencia a sesiones del Concejo Municipal; cuando corresponda las remuneraciones a los Alcaldes Comunitarios o Alcaldes Auxiliares.
- i.** Disponer y administrar equitativamente su presupuesto anual entre las comunidades rurales y urbanas, indígenas y no indígenas, tomando en cuenta la densidad de población, las necesidades básicas insatisfechas, los indicadores de salud y educación, la situación ambiental y la disponibilidad de recursos financieros.

3.2. Proceso de Rendición de Cuentas.

La máxima autoridad de cada ente público, debe normar y velar porque la rendición de cuentas constituya un proceso ascendente, que abarque todos los niveles y ámbitos de responsabilidad y contribuya a rendir cuentas públicamente. Los y las responsables en cada nivel y ámbito de la entidad, deben informar de los resultados cualitativos y cuantitativos de su gestión, ante su autoridad inmediata superior.

Con base en la información presentada por los responsables, la máxima autoridad de cada entidad debe rendir cuentas públicamente. (Norma 2.12, Normas Generales de Control Interno Gubernamental, Acuerdo Interno No. 09-03, de la CGC).

3.3. Unidad De Auditoría Interna.

De acuerdo al Artículo 88 del Código Municipal la Unidad de Auditoría Interna estará bajo la responsabilidad de un Contador Público y Auditor colegiado activo, quien deberá ser guatemalteco de origen, ciudadano en el ejercicio de sus derechos políticos, pudiendo contar con asistentes de acuerdo al alcance de la complejidad de las finanzas municipales.

A. Objetivos:

Los objetivos de la Auditoría Interna fundamentado en el Código Municipal y en las normas de la Contraloría General de Cuentas son los siguientes:

- Velar por la correcta ejecución presupuestaria.
- Implantar un sistema eficiente y ágil de seguimiento y ejecución presupuestaria.
- Promover la conjugación óptima de esfuerzos, recursos y necesidades de la Municipalidad, para alcanzar la calidad del gasto público, con criterios de probidad, eficacia, eficiencia, transparencia, economía y equidad, en la consecución de los objetivos planificados.

B. Atribuciones de Auditoría Interna.

Las atribuciones de la Auditoría Interna de acuerdo a las Normas de Auditoría Interna de la Contraloría General de Cuentas son las siguientes:

- Asesorar a los integrantes del Concejo Municipal y el Alcalde en su función directiva y al constante mejoramiento de su administración, para el efectivo logro de los objetivos en el marco de las políticas, planes y programas municipales.
- Promover un proceso transparente y efectivo de rendición de cuentas sobre el uso y administración de los recursos del Municipio, encomendados a la administración de las dependencias Municipales, a través de recomendaciones que apoyen el mejoramiento permanente de la organización, sus sistemas integrados y los procedimientos operacionales.
- Evaluar la eficacia de los sistemas integrados de administración y finanzas y de los instrumentos de control interno y control de calidad a ellos incorporados, que se utilizan en el control de las operaciones e información de los servicios que brinda la Municipalidad.
- Evaluar la eficacia de la organización, planificación, dirección y control, así como la eficiencia, efectividad y economía con que se han ejecutado las operaciones en los entes públicos.
- Evaluar si los resultados obtenidos corresponden a lo planificado y presupuestado dentro del marco legal y los objetivos sectoriales y nacionales;
- Promover la observancia de la legislación, las normas y políticas a las que esté sujeto la Municipalidad, así como en el cumplimiento de sus objetivos, metas y presupuesto aprobado.
- Promover el establecimiento de indicadores de gestión, que permitan medir la eficiencia de la administración y los resultados obtenidos;
- Motivar para que la administración de la Municipalidad, tome las medidas de protección para la conservación y control de sus activos, derechos y obligaciones, así como del medio ambiente.

- Vigilar porque los responsables de salvaguardar los activos de la Municipalidad cumplan a cabalidad con sus deberes de mantenerlos, conservarlos y darles un uso eficiente, económico y eficaz.
- Determinar la razonabilidad y veracidad de los datos contables financieros, presupuestarios y administrativos.
- Evaluar sistemáticamente el sistema de control interno a efecto de verificar si se cumple, si es suficiente y confiable y si requiere mejoras.
- Verificar que se hayan establecido medidas para proteger los intereses de la Municipalidad en el manejo de los fondos públicos y promover la eficiencia y oportunidad de las operaciones y la observancia de las políticas prescritas por el Concejo Municipal, vigilando permanentemente que los objetivos y metas prefijados se hayan alcanzado.
- Organizar, planificar, dirigir y controlar las funciones a su cargo, en forma técnica, independiente y profesional.
- Establecer los respectivos niveles de supervisión para garantizar un grado mínimo de calidad, en los trabajos.
- Realizar auditorías o estudios especiales de auditoría de acuerdo con las normas técnicas de auditoría y otras disposiciones dictadas por la Contraloría General de Cuentas y las Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas en cuanto fueren aplicables, en cualquiera de las Unidades Administrativas de la Municipalidad, en el momento que considere oportuno.
- Verificar el cumplimiento de las disposiciones legales y reglamentarias, de los objetivos y metas, de las políticas, de los planes y de los procedimientos financieros y administrativos, establecidos para el Concejo Municipal.
- Evaluar en forma regular el sistema de control interno en relación con los aspectos contable, financiero y administrativo, con el fin de determinar su cumplimiento, suficiencia y validez.
- Evaluar la suficiencia, oportunidad y confiabilidad de la información contable, financiera, administrativa y de otro tipo, producida en la Municipalidad.

- Verificar que los bienes patrimoniales se hallen debidamente controlados, contabilizados, protegidos contra pérdida, menoscabo, mal uso o desperdicio e inscritos a nombre de la Municipalidad cuando se trate de bienes inmuebles para poner en práctica y mantener las recomendaciones que contienen los informes de la Auditoría Interna, de la Contraloría General de Cuentas o de los auditores externos. Dará cuenta inmediata y por escrito a las Autoridades Superiores de cualquier omisión que comprobare al respecto.
- Atender e investigar solicitudes, denuncias o reclamos en relación con las actividades desempeñadas en función de su cargo por el personal de la Municipalidad o con el patrimonio de la misma.

ASPECTOS RELEVANTES DEL SECTOR

PROBLEMAS	CAUSAS	EFFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Deficiencia en los servicios básicos en el municipio. Insuficiencia presupuestaria disponible en la municipalidad, para obras y servicios.	Poco interés de las autoridades edilicias Falta de control en la recaudación de impuestos.	Malas condiciones en los servicios básicos a los vecinos del municipio. Desatención y abandono de necesidades básicas de la población.	Gestión de recursos para mejorar las condiciones del atención y servicio. Crear las condiciones y las alternativas de control en la recaudación de impuestos. Gestionar ayuda fuera del sistema

IV. SECTOR RECURSOS HUMANOS.

1. Personal Administrativo.

En el área administrativa o personal de planta laboran un total de 21 personas, descartando al alcalde municipal. De estos 16 son hombres y 5 son mujeres; distribuidos estos de la siguiente manera:

- 2 en Secretaría.
- 1 en Recepción.

- 4 en Tesorería.
- 2 en la Oficina de Planificación Municipal.
- 3 en Registro Civil.
- 1 en Registro de Vecindad.
- 2 en Catastro Municipal.
- 1 en la Oficina Técnica Forestal.
- 3 en las Oficinas del SIAS.
- 1 en la administración del Complejo Deportivo.
- 1 en la biblioteca municipal.

De éstos: 9 están presupuestados y el resto por contrato indefinido.

2. Personal Operativo.

Cuenta con 69 personas laborando en el campo, de los cuáles únicamente 2 son mujeres; los que podemos citar así:

- Fontaneros.
- Personal de mantenimiento.
- Personal de aseo y ornato.
- Chofer.
- Guardianes.
- Albañiles.
- Carpinteros.
- Peones.

El 100 % del personal de campo labora mediante contrato indefinido, que generalmente este se va cambiando en cada período de gobierno.

3. Usuarios.

Vecinos de la población y público en general que requiera de los servicios que presta la municipalidad.

4. Personal de Servicio:

ASPECTOS RELEVANTES DEL SECTOR

PROBLEMAS	CAUSAS	EFFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Inestabilidad laboral	Poco presupuesto institucional	Faltas en la prestación del servicio	Gestión de recursos, para mejorar la condición laboral de los empleados.

V. SECTOR CURRICULUM.

1. Sector de Operaciones:

1.1. Acciones.

En Materia de Organización de la Administración Municipal: (Artículos 34, 35, 68, 81, 90, 93, 94, 95, 97, 161, del Código Municipal)

- a. Emisión de su propio Reglamento Interno de Organización y Funcionamiento.
- b. Emisión de Reglamentos y Ordenanzas para la organización y funcionamiento de sus oficinas.
- c. Emisión del Reglamento de Personal.
- d. Emisión del Reglamento de Viáticos.
- e. La creación, supresión o modificación de sus dependencias, empresas y unidades de servicios administrativos.
- f. Autorizar el proceso de descentralización y desconcentración del Gobierno Municipal con el propósito de mejorar servicios y crear los órganos institucionales necesarios, sin perjuicio de la unidad de gobierno y gestión del municipio.
- g. La organización de cuerpos técnicos, asesores y consultivos que sean necesarios al municipio.

- h.** La creación del Cuerpo de Policía Municipal.
- i.** La creación del Juzgado de Asuntos Municipales, para la ejecución de sus Ordenanzas, el cumplimiento de sus Reglamentos y demás disposiciones.
- j.** Modernización tecnológica de la Municipalidad y de los servicios públicos municipales o comunitarios.
- k.** Nombrar y remover al Secretario, Tesorero, Registrador Civil, Auditor Interno y demás funcionarios que demande la modernización de la administración municipal. Cuando las necesidades de modernización y volúmenes de trabajo lo exijan, el Concejo Municipal, a propuesta del Alcalde, podrá autorizar la contratación del Gerente Municipal, Jefe o Director Financiero, Juez de Asuntos Municipales y otros funcionarios que coadyuven al eficiente desempeño de las funciones técnicas y administrativas de las Municipalidades cuyas atribuciones serán reguladas por los Reglamentos respectivos.
- l.** Las Municipalidades deberán establecer un procedimiento de oposición para el otorgamiento de puestos, e instituir la carrera administrativa, debiéndose garantizar las normas adecuadas de disciplina y recibir justas prestaciones económicas y sociales, así como estar garantizados contra sanciones o despidos que no tengan fundamento legal, de conformidad con la Ley de Servicio Municipal.
- m.** Las Municipalidades en coordinación con otras entidades municipalistas y de capacitación, tanto públicas como privadas, deberán promover el desarrollo de esfuerzos de capacitación a su personal por lo menos una vez por semestre, con el propósito de fortalecer la carrera administrativa del empleado municipal.
- n.** Contar con una **Oficina Municipal de Planificación**, la que coordinará y consolidará los diagnósticos, planes, programas y proyectos de desarrollo del municipio.
- ñ.** Incorporar a su estructura administrativa una **Unidad de Administración Financiera Integrada Municipal -AFIM-**, estará a cargo de un Director o Jefe, dicho nivel jerárquico dependerá de la complejidad de la organización municipal. En aquellos casos en que la situación municipal no permita la creación de esta Unidad, las funciones las ejercerá el Tesorero Municipal.

o. La concesión de licencias temporales y aceptación de excusas a sus miembros para no asistir a sesiones.

1.2. Funciones.

En Materia de Prestación de Servicios Municipales: (Artículos 16, 35, 68, 72, 73 del Código Municipal)

a. El establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales, así como las decisiones sobre las modalidades institucionales para su prestación, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos.

b. Regular y prestar los servicios públicos municipales de su circunscripción territorial, y por lo tanto, tiene competencia para establecerlos, mantenerlos, ampliarlos y mejorarlos, garantizando un funcionamiento eficaz, seguro, y continuo.

c. Abastecimiento domiciliario de agua potable debidamente clorada; alcantarillado; alumbrado público; mercados; rastros; administración de cementerios y la autorización y control de los cementerios privados; recolección, tratamiento y disposición de desechos sólidos; limpieza y ornato.

d. Construcción y mantenimiento de caminos de acceso a las circunscripciones territoriales inferiores al municipio.

e. Pavimentación de las vías públicas urbanas y mantenimiento de las mismas.

f. Regulación del transporte de pasajeros y carga y sus terminales locales.

g. Promoción y gestión de parques, jardines y lugares de recreación.

h. Gestión de la educación preprimaria y primaria, así como de los programas de alfabetización y educación bilingüe.

i. Administrar la biblioteca pública del municipio.

j. Gestión y administración de farmacias municipales populares.

k. Autorización de las licencias de construcción de obras públicas o privadas del municipio.

l. Velar por el cumplimiento y observancia de las normas de control sanitario de la producción, comercialización y consumo de alimentos y bebidas a efecto de garantizar la salud de los habitantes del municipio.

m. Modernización tecnológica de la Municipalidad y de los servicios públicos municipales o comunitarios.

n. El Código de Salud (D. 90-97) reconoce a las Municipalidades como parte del sector salud y, en consecuencia, son corresponsales del cumplimiento de algunas de sus obligaciones, especialmente en lo que se refiere a prevención de riesgos ambientales, la protección de fuentes de agua y de la administración y potabilización de dicho recurso; la gestión del saneamiento ambiental; y, la administración de cementerios, rastros y mercados.

ñ. Gestión y administración de farmacias municipales populares, (Código Municipal Artículo 68, inciso j); La Ley de Accesibilidad a los Medicamentos (Decreto 69-98) establece un programa con ese propósito, previendo la existencia de farmacias populares administradas por las Municipalidades.

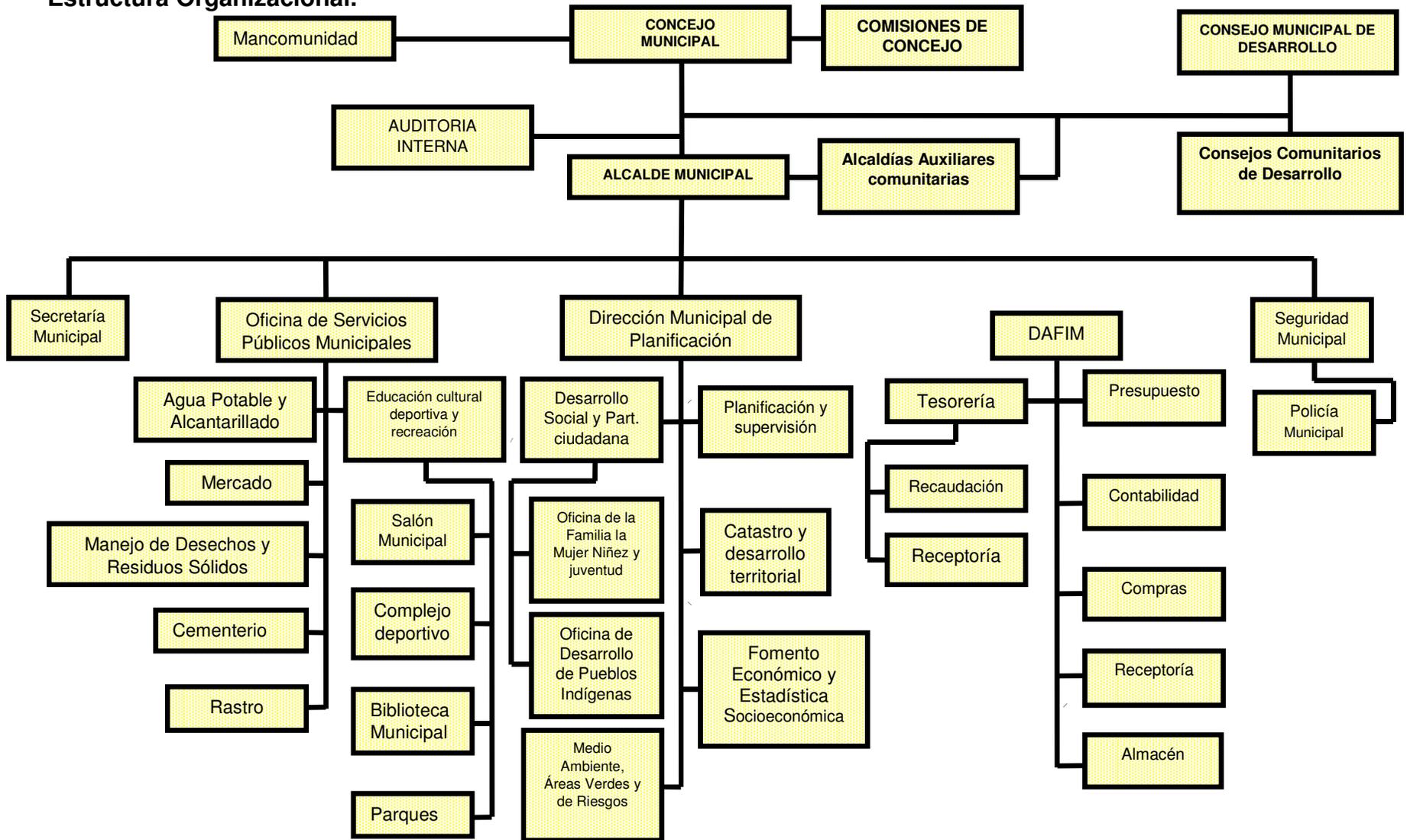
1.4. Horario Institucional.

El horario laboral de la institución es de 8:00 A.M. a 16:00 P.M. destinándose una hora para el almuerzo.

ASPECTOS RELEVANTES DEL SECTOR

PROBLEMAS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Deficiente capacidad técnica del personal administrativo que labora en la municipalidad.	Inadecuado proceso de selección del personal contratado.	La atención en el servicio es inadecuado y deficiente.	Capacitación al personal que labora y en su oportunidad crear un sistema adecuado de selección de personal.

Estructura Organizacional.



Fuente: Municipalidad de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

Coordinación

El órgano Superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales es el Concejo Municipal, cuyos miembros son solidarios y mancomunadamente responsables por la toma de decisiones y tienen su sede en la cabecera de la circunscripción municipal. El Gobierno Municipal corresponde al Concejo Municipal. (Artículo 9 del Código Municipal).

Es un Órgano en el cual todos sus Miembros tienen la misma calidad y el mismo poder de decisión. Dada su categoría le corresponden las características siguientes: Autónoma, Superior, Deliberante y Decisoria.

El Gobierno Municipal corresponde al Concejo Municipal, el cual es responsable de ejercer la autonomía del municipio. Se integra por el Alcalde, los Síndicos y los Concejales, todos electos directa y popularmente en cada municipio de conformidad con la ley de la materia.

4. Control.

4.1. Normas de control.

En cada área de trabajo existe un responsable del personal, aparte de esto existe control electrónico que permite registrar la hora del ingreso y de egreso de cada uno de los miembros de la Institución.

4.2. Registros de asistencia.

El manejo de asistencia lo realizan por medio de una máquina registradora que llevan el control, además garantiza las ausencias injustificadas de las labores de los servidores.

5. Supervisión.

5.1. Mecanismos de supervisión.

Los mecanismos de supervisión que se emplean en la institución son a través la observación y en algunos casos se usan algunas fichas de control, en caso de obras de infraestructura.

5.2. Periodicidad de la supervisión.

Las supervisiones se realizan con no mucha regularidad.

5.3. Tipos e instrumentos de supervisión.

- a. Fichas de registro y control.
- b. Bitácoras.
- c. Fotografías

ASPECTOS RELEVANTES DEL SECTOR

PROBLEMAS	CAUSAS	EFFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Deficiencia en el sistema administrativo municipal. Deficientes condiciones de trabajo para el personal administrativo en la municipalidad.	Desinterés y poca preparación de los entes administradores .	Descontrol y desorganización en el sistema,	Capacitación y creación de manuales de funciones.

VII. SECTOR RELACIONES.

1. Instituciones y Usuarios.

Lastimosamente en el municipio de Santa Cruz Verapaz, no existe sede de ninguna organización No Gubernamental ni Gubernamental sino solamente la Coordinación Técnica Administrativa de Educación y la Coordinación Municipal de Alfabetización por lo que hace que el trabajo sea más arduo, ya que son muy pocas las organización de desarrollo.

2. Relación con otras instituciones.

La poca existe de instituciones en el municipio hace que las relaciones sean mínimas, sin embargo con las existentes la relación es de trabajo o cuando las instituciones se acercan para coordinar algún tipo de actividad de interés de la institución dentro de ellas están:

- Coordinación Educativa.
- Centro de Salud.
- Zona Vial de caminos.
- Registro Electoral.
- Correos.
- Iglesias.

3. Institución con las comunidades.

El municipio es muy bajo su nivel organizativo, solo se cuenta con cuatro asociaciones, AGRISA, asociación Agrícola Santa Cruz; El Sembrador en Chitul, Kemelsa, en Chitul, Semillas para el futuro en Panquiyou, Asociación comunal de Crédito en Chijou. Y una Fundación que es la Fundación de Desarrollo Indígena financiado por una familia norteamericana de apellido CORDELL ANDERSEN.

En la mayor parte de ellas existen organizaciones comunitarias, que han surgido en atención a las necesidades de los habitantes y como un requisito de parte de las autoridades municipales, departamentales y nacionales, para la debida coordinación y participación en cuanto a la solución de sus necesidades o demandas.

Como se expresa en uno de los sectores anteriores, nacen sin mayor asesoría y orientación más que las que les proporciona al momento de su creación por alguna necesidad o beneficio.

ASPECTOS RELEVANTES DEL SECTOR

PROBLEMAS	CAUSAS	EFECTOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
<ul style="list-style-type: none"> -Inseguridad para la población en general del municipio. - Insuficiencia en los servicios sociales que brindan las instituciones municipales y gubernamentales. - Insuficiente apoyo de la municipalidad al deporte en el municipio. - Deficiente atención de la municipalidad a las organizaciones comunitarias del municipio. - Desconfianza de la población en general, con relación al manejo de los recursos financieros en la municipalidad. - Deficiencia en el servicio que brinda el personal administrativo que labora en la municipalidad. - Insuficiente proyección social de la municipalidad hacia la población en general y a las instituciones. 	<ul style="list-style-type: none"> - Proliferación de la delincuencia común. - Desinterés de las autoridades y poca visión. - Desinterés de las autoridades. - Poco interés. - Actuar de las autoridades y poca transparencia en gastos públicos. - Desconocimientos y poca voluntad servicio. - Desinterés de las autoridades. 	<ul style="list-style-type: none"> - Desconfianza e inseguridad en la población. - Poca organización y comunicación social. - La juventud busca medios inapropiados para el entrenamiento. - Desorganización y desconocimientos de procedimientos. - Desconfianza, especulación y apatía en procesos. - Inconformidad de la población en cuanto al servicio recibido. - Poca participación de la comunidad en proyectos de desarrollo y bienestar. 	<ul style="list-style-type: none"> - Creación de entes de seguridad u organizaciones en la comunidad. - Gestionar atención. - Propiciar la organización y el apoyo al deporte en el municipio. - Creación de procedimientos y manual de organizaciones comunitaria. - Propicias de parte de las autoridades transparencia y confianza en el manejo de la cosa pública. - Capacitación y charlas de concientización. - Impulsar la participación de los vecinos en proyectos de su interés y aspectos sociales.

VIII. SECTOR FILOSÓFICO POLÍTICO LEGAL.

El fundamento para la creación de una estructura orgánica municipal se encuentra en el artículo 35, en el inciso j) del Código Municipal, donde establece que es competencia del Concejo Municipal —la creación, supresión o modificación de sus dependencias, empresas y unidades de servicios administrativos.

Así mismo, el artículo 73 del mismo Código, indica que la forma de establecimiento y prestación de los servicios municipales serán prestados y administrados por:

- a) La Municipalidad y sus dependencias administrativas, unidades de servicio y empresas públicas;
- b) La Mancomunidad de Municipios según regulaciones acordadas conjuntamente.

ASPECTOS RELEVANTES DEL SECTOR

Problemas	Causas	Efectos	Alternativas de solución
Incumplimiento en algunos de sus principios de fundación.	Falta de voluntad.	Desconfianza sentida en la población	Sensibilizar a los integrantes del ayuntamiento para el cumplimiento de principios.

PLAN GENERAL DE TRABAJO
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Datos generales:

- Estudiante: Julio Cesar Bol Pacay
- N° de Carné 200850662
- Teléfono: 4580 9466
- E- mail xulbolHotmail.com
- Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
- Actividad: Estudios Profesional Supervisado – E.P.S.-

Datos comunitarios:

Periodo: Del 20 de Abril al 06 Agosto 2015

Horario de 8:00 a 17 horas (trabajo de oficina y de campo)

1. Lugar de realización del EPS.

1.1 Institución patrocinante: Municipalidad de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

Dirección: Calle 3 de mayo 0-42 Zona 1, Barrio Santa Cruz.

Responsable: Manuel Quejem.

Puesto: Alcalde Municipal.

1.2 Institución patrocinada: Escuela Oficial Rural Mixta Caserío Saquijá.

Representante: PEM Erick Cu

Municipio: Santa Cruz Verapaz.

Departamento: Alta Verapaz.

2. Objetivos.

2.1 Objetivo general.

Aplicar los conocimientos técnicos adquiridos en el transcurso de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, para la eficiente realización del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- en una institución específica que permita dar solución parcial o total a un problema social o institucional.

2.2 Objetivos específicos.

- a) Ambientar al estudiante de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa en la labor investigativa.
- b) Detectar, priorizar y definir los problemas que estén afectando las funciones de una institución.
- c) Determinar la viabilidad y factibilidad de un proyecto.
- d) Formular un proyecto que permita dar solución parcial o total a un problema priorizado.
- e) Evaluar la ejecución de las diferentes fases del Ejercicio Profesional Supervisado.
- f) Elaborar el informe final del Ejercicio Profesional Supervisado con base a los lineamientos establecidos en el Reglamento del EPS.

3. Métodos.

- ✓ **Observación:** Para describir la infraestructura, recursos naturales y funciones de los empleados de la municipalidad de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz y del Personal Docente y Administrativo de la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío Saquijá.

- ✓ **Investigación:** Establecer comunicación con el Personal Municipal y con Personal Docente y Administrativo de la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío Saquijá.
- ✓ **Participativo:** Apoyo del Personal Docente y Administrativo, involucrándose en la realización de actividades técnicas y administrativas.

4. Técnicas.

- ✓ **Entrevista:** Para adquirir información de las funciones y servicios que ofrece la Municipalidad de Santa Cruz Verapaz, se aplicaron los debidos instrumentos. Además de la información que el Personal Docente y Administrativo del Caserío Saquijá pudo proporcionar.
- ✓ **Diálogo:** Para recopilar datos sobre la reseña histórica de la Municipalidad de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz, y fortalecer la información obtenidas.

5. Descripción de la práctica.

El ejercicio Profesional Supervisado se desarrollará en las siguientes fases que se describen a continuación.

- a) **Diagnóstico institucional:** Tendrá por objeto la detección, priorización y definición de un problema, con sus respectivas alternativas de solución. En esta fase se aplicará análisis de viabilidad y factibilidad a tres posibles soluciones que luego se convertirá en proyecto. Su propósito es la aplicación de herramientas técnicamente diseñadas que permitan determinar con propiedad si se cuentan con recursos necesarios y la apertura política y administrativa para la realización del proyecto.
- b) **Formulación del Proyecto:** Consiste en definir claramente los elementos que tipifican el proyecto; principalmente los objetivos y metas que se quieren cumplir

con este proyecto así como el impacto que éste tendrá en la comunidad beneficiada del mismo.

c) Ejecución: En esta etapa se da vida al perfil del Proyecto y se hace realidad la solución total o parcial del problema priorizado. Se llevan a cabo dos capacitaciones teórico-prácticas sobre: el ingreso y consulta de la documentación de los estudiantes. Se lleva a cabo la Elaboración de un Producto Pedagógico que es elaborado por la estudiante epesista, el cual es base de la ejecución del proyecto. También consiste en una parte en la fundamentación teórica sobre la problemática ambiental y la forma de proteger el ambiente. Se presentan las actividades, resultados, logros y productos alcanzados.

d) Fase de Evaluación: Se consolidarán los resultados de las evaluaciones a las diferentes fases del –E.P.S- (diagnóstico institucional, perfil del proyecto y estudio de mercado) y la segunda fase la constituye la evaluación general del - .E.P.S-. Es preciso enfatizar en el hecho que al final de cada fase se evaluarán los resultados obtenidos, de acuerdo a los objetivos considerados en un plan específico, pues como en cualquier actividad la evaluación es un proceso constante, que corrige y orienta las actividades realizadas en las distintas fases. El tiempo que se indica en el cronograma será únicamente para consolidar esta información.

e) Informe Final: Que contendrá en forma concisa toda la información obtenida en las diferentes fases del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, adjuntando al final del mismo toda la fuente de información (apéndices).

6. Tiempo.

Se realizará en un lapso de cuatro meses.

8. EVALUACIÓN.

La evaluación del Ejercicio Profesional Supervisado se llevará a cabo tomando en cuenta los indicadores siguientes:

- ✓ **Objetivos:** Estos se evaluarán con base a los logros obtenidos en cada fase, utilizando para el efecto una lista de cotejo.
- ✓ **Actividades:** Se evaluará el cumplimiento de las actividades y si se lograron satisfacer las necesidades de acuerdo a lo programado.
- ✓ **Tiempo:** Este se evaluará en función de las actividades planificadas y ejecutadas en un cronograma de actividades y si se cumplió con el tiempo establecido de cada Etapa.

Julio Cesar Bol Pacay
Epesista

Vo.Bo.
Lic. Baudilio Luna.
ASESOR.

PLAN DE CAPACITACIÓN

I. DATOS INSTITUCIONALES:

Nombre de la Institución: Municipalidad de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

Dirección del establecimiento: Caserío Saquijá, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

Ubicación de la institución: Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío Saquijá, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

Nombre del director: Erick Roberto Cu Pop.

Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Nombre del Epesista: Julio Cesar Bol Pacay.

Carne: 200850662

Fecha de realización: 06 de Agosto de 2,015

I. OBJETIVOS:

1. GENERAL:

Concientizar a los estudiantes al manejo adecuado de los desechos sólidos.

2. ESPECÍFICOS:

- Capacitar a 35 estudiantes de quinto primaria y 10 docentes.
- Dar a conocer el manejo adecuado de los desechos sólidos.
- Dotar 5 instructivos y discos a los participantes del taller.

VI. ACTIVIDADES

- Entrega de solicitud a la dirección del establecimiento.
- Planificación de acciones.
- Elaboración de presupuesto.

- Preparar cronograma de actividades.
- Investigación de temáticas.
- Gestión de refrigerio.
- Alquiler de equipo sonido.
- Desarrollo del tema.
- Entrega de sillones fabricados con neumáticos al señor Director del establecimiento.

CRONOGRAMA

Cronograma de actividades de la ejecución de plan de Capacitaciones 2,015

No.	Mes / semana Actividades	2015 Julio			2015 Agosto			
		2	3	4	1	2	3	4
1	Entrega de solicitud a la dirección del establecimiento							
2	Autorización por la dirección del establecimiento (elaborar nota)							
3	Elaboración del plan de capacitación							
4	Preparación de los contenidos							
5	Gestión de refrigerio							
6	Alquiler de equipo de sonido							
7	Realización de capacitación							
8	Entrega de sillones fabricados con neumáticos al señor Director del establecimiento							

VII. RECURSOS.

Recurso Técnico:

- Servicio de Internet móvil.
- Computadora.
- Impresora.

Recurso Humano:

- Estudiantes.
- Directora.
- Personal de la municipalidad.
- Asesor del EPS.
- Epesista.

Recursos Materiales:

- Hojas de papel bond.
- Cuaderno para notas.
- Lápices.
- Lapiceros.
- Folders.
- Formatos para encuestas.

Recurso Financiero:

Los recursos materiales y financieros se han gestionado en la municipalidad de Santa Cruz Verapaz y a entidades privadas. El desarrollo de este plan tendrá un costo de Q.2,664.00 quetzales.

Evaluación:

Se lograra por medio de la socialización que se impartirá a los estudiantes durante la actividad. Se evaluará verificando el logro de los objetivos del plan de capacitación, a través del cronograma con base a instrumentos que se aplicara a participantes.

Julio Cesar Bol Pacay
Epesista

Vo. Bo. Lic. Baudilio Luna
Asesor

PLAN DE REFORESTACIÓN

I. Identificación:

1.1 Nombre de la institución: Municipalidad de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

1.2 Dirección: Calle 3 de mayo 0-42 zona 1, Barrio Santa Cruz

1.3 Teléfono: 79520824

1.4 Jefe inmediato: Sr. Manuel Quejem

1.5 Título: Plan de reforestación.

1.6 Fecha: Del 21 de Abril al 07 de Agosto del 2,015

1.7 Nombre del Epesista:

Julio Cesar Bol Pacay

Carné 200850662

II. Objetivo general:

Reforestar el área de tanque de captación de Agua Potable Municipal Caserío Panahá, del municipio de Santa Cruz Verapaz, cooperando con el fortalecimiento de las Políticas Educativas para el cuidado de los Recursos Naturales

III. Objetivos específicos:

3.1 Limpiar el terreno a reforestar con personas de la comunidad para poder realizar la plantación.

3.2 Trasladar los pilones al lugar a reforestar para que los mismos se encuentren en el lugar indicado.

3.3 Concientizar a los comunitarios en los efectos que causa la tala inmoderada de árboles.

3.4 Realizar la reforestación con personas de la comunidad para mejorar las condiciones ambientales.

IV. Actividades:

- Verificar el terreno a reforestar ante el Consejo Comunitario de Desarrollo.
- Recibir el terreno a reforestar.
- Limpiar el terreno a reforestar.
- Seleccionar los arbolitos.
- Trasladar los arbolitos al .tanque de captación de Agua Potable Municipal Caserío Panahá, del municipio de Santa Cruz Verapaz.
- Promocionar la actividad de reforestación con los alumnos de la Escuela Caserío Saquijá, Santa Cruz Verapaz, juntamente a los docentes.
- Capacitar a los comunitarios.
- Plantar los arbolitos tanque de captación de Agua Potable Municipal Caserío Panahá.
- Monitorear el área reforestada.
- Elaborar el plan de sostenibilidad.
- Elaborar el plan de contingencia.
- Entregar el proyecto de Reforestación al Alcalde municipal y Consejo Comunitario de Desarrollo del Caserío Panahá.

V. Recursos:

5.1 Físicos.

- Edificio.
- Oficinas.
- Área ubicada del Caserío Panahá.

5.2 Humanos.

- Alcalde Municipal.
- Comunidad.
- Alumnos.
- Asesor del curso.
- Técnico forestal.
- Epesistas.

5.3 Materiales.

- Dispositivo de Almacenamiento USB.
- Computadoras.
- Impresoras.
- Lapiceros.
- Piochas.
- Machetes.
- Palas.
- Camión.

PLAN DE SOSTENIBILIDAD

PROYECTO DE REFORESTACION

Reforestación Tanque de Captación de Agua Potable Municipal

Caserío Panahá, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz

Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz Agosto 2,015

PRESENTACIÓN

Elaborar un proyecto requiere de un análisis técnico para que éste tenga un verdadero impacto social al momento de ejecutarse, cumpliendo de esta manera con los objetivos establecidos, sin embargo, a todo proyecto debe de dársele un seguimiento para que éste no se pierda y que su consecución haya sido en vano he ahí entonces, la importancia de establecer un mecanismo que permita darle seguimiento a un proyecto, de lo contrario se le considerará como inerte.

Por tal razón en el presente se plantea un plan que permita que el proyecto Plantación de árboles en el Tanque de Captación de Agua Potable Municipal Caserío Panahá, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz; tenga una garantía, en que la misma no se quede en el abandono, sino sea sostenible a través del siguiente plan, la cual esta propuesta con estrategias según la coyuntura social y económica de la sociedad santacruceña y de la entidad favorecida Municipalidad de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz, siendo esta última la encargada de llevar a la práctica las actividades establecidas en el presente plan.

PLAN DE SOSTENIBILIDAD

1. Entidad Ponente.

Epesistas de la Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala. Sección Cobán.

2. Entidad Ejecutante.

Municipalidad de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

3. Nombre del Proyecto.

Plantación de árboles en el Tanque de Captación de Agua Potable Municipal Caserío Panahá, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz

4. Ubicación.

El proyecto donde se realizará la reforestación está ubicado en el tanque de agua a dos kilómetros de la cabecera municipal de Santa Cruz Verapaz sus colindancias son las siguientes: al norte con la aldea Chixajau, al sur con la aldea Chicoyoj, al este con la aldea la isla y al oeste con la Aldea Cajcabaj.

5. Descripción del Proyecto.

El Proyecto de reforestación se llevará a cabo en el Tanque de Captación de Agua Potable Municipal Caserío Panahá, del municipio de Santa Cruz Verapaz, departamento de Alta Verapaz, la misma forma parte de un Mega proyecto propuesto por parte de la Municipalidad de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz. El Proceso de plantación se llevará a cabo en diversas etapas:

a) Limpia

Este proceso se llevará a cabo previo a la ubicación del terreno a plantar, llevándose a cabo con la intervención de los comunitarios residentes del mismo Caserío.

b) Medición y ahoyado

Este proceso se llevará a cabo posterior a la limpia. La distancia entre cada hoyo es de dos metros, esto es debido a que existe la posibilidad que algunos arbolitos mueran y no haya necesidad instantánea de resembrar.

c) Consecución y traslado de pilones

Este proceso se llevará a cabo a través de la gestión de los Epesistas ante la municipalidad y entidades diversas, teniendo como resultado la obtención de la cantidad suficiente de pilones para la plantación del área asignada, así también del traslado de los mismos al área a plantar.

d) Siembra

Este proceso se llevará a cabo juntamente con el COCODE y los comunitarios residentes del Caserío Panahá y alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío Saquijá, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

e) Resiembra

Este proceso se realizará después de algunos días de la siembra llevándose a cabo con la intervención de trabajadores de campo residentes del Caserío Panahá del municipio de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

f) Mantenimiento

Este proceso es constante e implica limpieza periódica, revisión de plagas, resiembra. La misma estará bajo la responsabilidad de entidad anteriormente descrita.

6. Justificación

La sociedad guatemalteca atraviesa una situación apremiante en todos los aspectos de la misma, dentro de éstas: la económica y tenencia de tierra. La población santacruceña no escapa de esta situación, situación que ha hecho que mucha población de este municipio emigre y que muchos residentes vivan en condiciones inapropiadas. La institución –municipalidad de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz-, a pesar de tener todos los ingresos constitucionales no se da bastó para satisfacer todas la necesidades y problemas que aquejan a la población de este municipio. Por lo que el presente busca un equilibrio entre población y municipalidad, de tal manera que ambos sean beneficiados, tanto en el presente como en el futuro.

7. Estrategias de Sostenibilidad

NO.	COMPONENTE	DESCRIPCION
1	Estrategia	Delegar la observancia y proveer de los recursos necesarios para el buen manejo del proyecto al COCODE del Caserío Panahádel municipio de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz. Debido a que el proyecto es parte del Caserío.
	Objetivo	Velar porque el COCODE esté siempre pendiente de lo que acontece en el lugar y que la localización del mismo sea fácil.
	Meta	Que el COCODE supervise el área plantada una vez al mes.
2	Estrategia	Por parte del COCODE de la Aldea; contactar a quince personas de condición humilde y agricultores que vivan en las cercanías o a orillas del municipio, para que sean éstos quienes trabajen la tierra y den mantenimiento al proyecto y puedan estar en él constantemente.
	Objetivo	Formar parte del equipo de mantenimiento para darle seguimiento al proyecto
	Meta	Dar mantenimiento a las seis mil plantas que forman parte del proyecto.
3	Estrategia	Establecer un convenio entre municipalidad, encargados - agricultores, en la cual se establezcan que los agricultores podrán hacer uso de la tierra con cualquier cultivo con la condición de darle mantenimiento al proyecto, así mismo informar de todo lo que acontezca en el mismo al COCODE del Caserío.
	Objetivo	Asegurar la sostenibilidad del proyecto y de las familias de los agricultores.
	Meta	Dar mantenimiento a las seis mil seiscientas plantas que forman parte del proyecto y proveer de alimento a quince familias.
		Asesorar a los agricultores y dar seguimiento en el cuidado

4	Estrategia	de árboles por parte del técnico forestal de la municipalidad de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.
	Objetivo	Dotar de herramientas para el cuidado de árboles a cada uno de los agricultores.
	Meta	Asesorar a los agricultores en el cuidado de los árboles y visitar el proyecto una vez por cada dos meses.
5	Estrategia	Dar prioridad a las nuevas generaciones de los agricultores para que sean ellos en un futuro los participantes activos en el mega-proyecto que vendrá a continuación.
	Objetivo	Motivar a los agricultores para que realicen un buen mantenimiento del proyecto y sean ellos los mismos beneficiados.
	Meta	Mantener a los quince agricultores en el mantenimiento responsable del proyecto.

CONCLUSIONES

1. Con el apoyo del COCODE del Caserío Panahá y la municipalidad de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz se estableció compromiso para la sostenibilidad del proyecto ejecutado para el mantenimiento ya que ellos mismos serán los beneficiados.
2. Cada uno de los involucrados debe estar siempre pendiente, puesto que el proyecto necesitará de procesos, herramientas y cuidados especiales para que la siembra de los arbolitos sea fructífero y que cada arbolito pueda desarrollarse de la mejor manera y pueda cumplirse con los objetivos establecidos en el proyecto de plantación.

RECOMENDACIONES

1. Se le recomienda al COCODE, municipalidad, agricultores y demás comunitarios dar cumplimiento a las actividades propuestas en el plan, ya que de las mismas dependerán los resultados a obtener y el beneficio que la plantación de árboles le dará a la comunidad.
2. Que el proyecto ejecutado sirva de motivación y ejemplo a los santacruceños para que los niños, jóvenes y adultos no destruyan la naturaleza, sino que por el contrario ellos den a la naturaleza lo que necesita. Los arbolitos plantados ayudaran a dar oxígenos a los habitantes y el agua sea fresca y cristalina.



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de  Humanidades

PLAN DE CONTINGENCIA

PROYECTO DE REFORESTACION

**Reforestación Tanque de Captación de Agua Potable Municipal
Caserío Panahá, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz**

Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz Agosto 2,015

INTRODUCCION

El municipio de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz se encuentra a 15 km de la cabecera departamental del municipio de Cobán A. V. cuenta con una población de 131,895 habitantes.

Como institución Humanística, prestadora de servicios educativos y sociales, estamos comprometidos juntamente con los líderes comunitarios en velar por el bienestar de todos los guatemaltecos y por qué no decirlo, de todos los pobladores de la jurisdicción del municipio de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz, sabiendo que es importante prevenir que lamentar.

A continuación presentamos el plan de contingencia para tomar acciones en casos de emergencia en la ejecución del proyecto Plantación de bosque energético de la Aldea Chicoyoj II del municipio de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz, que se encuentra en alto riesgo debido a la contaminación y principalmente a la deforestación.

Como principales problemas consideramos: La deficiente implementación de la educación ambiental en los centros educativos, la falta de conciencia ambientalista en los pobladores, el desconocimiento del calentamiento global en sus habitantes, la falta de recursos para implementar programas, la falta de apoyo de OG's y ONG's y la falta de atención, prevención y conservación del medio ambiente por parte de las autoridades.

OBJETIVOS

- Brindar ayuda oportuna en caso de alguna emergencia.
- Contar con insumos necesarios para cubrir las emergencias dadas.
- Informar, Educar y Comunicar al COCODE, comunitarios, voluntarios, autoridades y epesistas sobre los riesgos que se corren y acciones oportunas a tomar.
- Concientizar a los comunitarios a que tomen medidas adecuadas para evitar accidentes.
- Realizar actividades juntamente con directores y docentes de establecimientos educativos para informar y organizar a los estudiantes.

PLAN DE ACTIVIDADES

1. Elaborar un plan de contingencia conjuntamente con municipalidad, COCODE y comunitarios del Caserío Panahá
2. Solicitar el apoyo del COCODE, personal del Centro de Salud y de los miembros de la Policía Nacional Civil para que brinden los primeros auxilios y las acciones preventivas en casos de emergencia.
3. Socializar a COCODE, Autoridades Municipales, y epesistas las medidas preventivas a tomar.
4. Atender casos oportunamente.
5. Delimitar el área a reforestar, su ubicación y la zona de encuentro para reunión después de la plantación de los árboles

RECURSOS A UTILIZAR

1. HUMANOS:

COCODE

Comunitarios

Personal del Centro Salud

Policía Nacional Civil

Autoridades Municipales

Epesistas

Técnicos Forestales

2. FISICOS:

Seis manzanas de terreno

6,000 arbolitos

Macanas

Saca tierra

Machetes

Equipo de primeros auxilios

Refacciones

MONITOREO

El monitoreo se realizará por los Bomberos Voluntarios, personal del Centro de Salud, miembros de la Policía Nacional Civil y estudiantes epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, para verificar el buen desarrollo en la ejecución del proyecto y poder prevenir y auxiliar en casos de alguna emergencia.

Julio Cesar Bol Pacay
Epesista
Carné 200350524

Vo.Bo. Lic. Baudilio Luna
ASESOR

Vo.Bo.
Técnico Forestal Municipal

Vo.Bo.
COCODE, Caserío Panahá



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN COBAN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

Epesista: Julio Cesar Bol Pacay Carné: 200850662

FICHA DE ANALISIS DOCUMENTAL

Municipalidad de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz

Documento	
Identificación	
Tipo	
Ubicación	
Datos Obtenidos	
Fecha	



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN COBAN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

GUIA DE OBSERVACIÓN II SECTOR DE LA INSTITUCION

Instrucciones:

Espacios que se observaron y datos que se investigaron.

1. Ubicación de la Institución y las vías de acceso.
2. Estado de conservación del equipo y mobiliario de mantenimiento.
3. Área territorial donde se encuentra localizada la institución.
4. Región donde se encuentra ubicada la institución.
5. Estado de conservación de las áreas deportivas.
6. Área construida, área descubierta, locales ocupados y no ocupados.
7. Estado de conservación o condiciones de la Institución.
8. Estado de conservación de los Servicios sanitarios.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN COBAN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

**ENTREVISTA DIRIGIDA PARA EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA
CRUZ VERAPAZ, ALTA VERAPAZ
III Sector Finanzas**

INSTRUCCIONES: A continuación se presenta una serie de preguntas, por favor responda según corresponda a cada una.

1. ¿Cuáles son las fuentes de financiamiento que la municipalidad recibe?
2. ¿Cuál es el monto que recibe del presupuesto de nación?
3. ¿Cuenta la municipalidad con ingresos de la iniciativa privada y de las cooperativas?
4. ¿Cuál es el ingreso anual que recibe la municipalidad de la venta de servicios y rentas que tiene a su cargo?
5. ¿Cuenta la municipalidad con donaciones de otras instituciones u organizaciones y a cuanto asciende el monto?
6. ¿Cuáles son los costos que maneja la municipalidad en cuanto a salarios, servicios profesionales, reparaciones y construcciones, mantenimiento y servicios generales (luz, agua, teléfono, electricidad)?
7. ¿Cuáles son los estados de cuentas que maneja la municipalidad en el control de finanzas?
8. ¿Cuenta la municipalidad con disponibilidad de fondos?
9. ¿Con qué frecuencia se realizan auditorías internas y externas?
10. ¿Cuáles son los libros que maneja la municipalidad para llevar el control de los ingresos y egresos?



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN COBAN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

**ENTREVISTA DIRIGIDA A EL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA
CRUZ VERAPAZ, ALTA VERAPAZ
IV Sector Recursos Humanos**

INSTRUCCIONES: A continuación se presenta una serie de preguntas, por favor responda según corresponda a cada una.

1. ¿Cuántos trabajadores están designados para el personal operativo, administrativo y personal de servicio?
2. ¿Cuántos laborantes son fijos e interinos para el personal operativo, administrativo y de servicio?
3. ¿Cuál es la cantidad de personal que se incorpora o retira por año del personal operativo, administrativo y de servicio?
4. ¿Cuántos años de antigüedad tiene el personal que labora actualmente en la municipalidad?
5. ¿Con que tipo de profesionales o técnicos cuenta la municipalidad de Santa Cruz Verapaz?
6. ¿Cómo llevan el control de la asistencia de los trabajadores de la municipalidad?

7. Cuál es la residencia del personal que labora dentro de la municipalidad y fuera de ella?
8. ¿Cuál es el horario de trabajo de acuerdo al tipo de personal que labora en la municipalidad?
9. ¿Cuál es el promedio de usuarios que utilizan los servicios de la municipalidad a diario y anual?
10. ¿Cuál es la clasificación de usuarios por sexo, edad y procedencia para realizar trámites en la municipalidad?

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN COBAN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

PRESENTACION: Los y las estudiantes egresistas de Licenciatura en pedagogía y administración educativa de la universidad de San Carlos de Guatemala, presentan este cuestionario con el fin de recabar información necesaria para el diagnóstico; como estudio previo, que permitirá tener un panorama de la institución y conducirá a la determinación de necesidades o carencias a resolver.

INSTRUCCIONES: responda las siguientes cuestiones con toda veracidad para su perfecto análisis y priorización de las necesidades dentro de la institución, marcando con una X sobre las dos posibles respuestas.

1. ¿Existen planes a corto, mediano y largo plazo en el campo administrativo de la institución?

SI **NO**

2. ¿Existen niveles jerárquicos bien determinados de organización dentro de la institución?

SI **NO**

3. ¿Existen manuales de procedimientos a seguir?

SI **NO**

4. ¿Se establecen las funciones por cargo y nivel dentro de la institución?

SI **NO**

5. ¿Existe un régimen de trabajo dentro de la institución?

SI **NO**

6. ¿La información para la coordinación de actividades se da de forma general?

SI **NO**

7. ¿Existen reuniones técnicas y periódicas del personal administrativo?

SI **NO**

8. ¿Existen normas de control para el sector administrativo de la institución?

SI **NO**

9. ¿La evaluación del personal administrativo es periódica?

SI **NO**

10. ¿Existen archivos de las actividades administrativas realizadas?

SI **NO**

11. ¿Existe un encargado de supervisión en la institución?

SI **NO**

12. ¿Se manejan instrumentos de evaluación para el personal de la institución?

SI **NO**

13. ¿La planeación se centra en las políticas de la institución?

SI **NO**

14. ¿La comunicación del personal administrativo es de doble vía?

SI **NO**

15. ¿Existen capacitaciones periódicas para el personal de la institución?

SI **NO**

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN COBAN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

**GUIA DE PREGUNTAS “ENTREVISTA EN PROFUNDIDA”
VII SECTOR DE RELACIONES**

Instrumentos utilizados: Radio grabadora

Información obtenida durante TRES sesiones con la misma persona entrevistada.

PRIMERA SESIÓN:

1. ¿Son actividades relevantes el aporte de la casa de la cultura y las actividades de los juegos florales en la Feria de Santa Cruz Verapaz?
2. ¿De qué manera los jóvenes y adultos se motivan para pertenecer a actividades deportivas del municipio?
3. ¿De qué manera todas estas asociaciones deportivas y culturales mantienen la comunicación con la Municipalidad de Santa Cruz Verapaz?
4. ¿Las actividades de Feria son alegóricas en este municipio de, que manera la municipalidad se organiza para ser anfitrión y participe en todas las actividades sociales, deportivas y culturales?

SEGUNDA SESIÓN:

1. ¿Cómo funciona la Oficina Forestal del municipio y quien es el encargado?
2. ¿Qué servicios presta la oficina Forestal del municipio?

3. ¿Existe una relación entre la Oficina Forestal y otras instituciones?
4. ¿La reforestación es algo muy necesario para el consejo municipal y la oficina Forestal y de manera apoyan este tipo de proyectos?

TERCERA SESIÓN:

1. ¿Qué características debe de presentar una comunidad para ser tomados en cuenta para la realización de proyectos?
2. ¿Cómo institución que relación sostiene con otras instituciones de desarrollo social?
3. ¿Qué tipo de relación y comunicación existe entre la municipalidad y las instituciones privadas?
4. ¿Cómo institución que tipo de relación sostiene con instituciones de desarrollo social?
5. ¿Qué aspectos considera importantes de las actividades de desarrollo social y comunal del municipio?
6. ¿Qué tipo de problemas surgen entre las instituciones que colaboran con el desarrollo social y económico del municipio?



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
 FACULTAD DE HUMANIDADES
 SECCIÓN COBAN
 EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
 LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

FICHA DIAGNÓSTICO COMUNITARIO

1. DATOS GENERALES DE LA FICHA

- 1.1. Ficha No. _____
- 1.2. Nombre de la comunidad: _____
- 1.3. Municipio: _____
- 1.4. Departamento: _____
- 1.5. Fecha de elaboración de Diagnóstico: _____
- 1.6. Responsable: _____

2. DATOS GENERALES DE LA COMUNIDAD

- 2.1. Categoría: Pueblo, Aldea, Caserío, Paraje, Villa, Cantón, Finca, comunidad, etc.
- 2.2. Fecha de fundación: _____
- 2.3. Coordenadas
 - 2.3.1. UTM: X _____ Y _____
 - 2.3.2. GTM: X _____ Y _____
- 2.4. Colindancias:
 - 2.4.1. Norte: _____
 - 2.4.2. Sur: _____
 - 2.4.3. Este: _____
 - 2.4.4. Oeste: _____
- 2.5. Tipo de clima: _____
- 2.6. Extensión territorial: _____
- 2.7. Distancia a cabecera municipal: _____
- 2.8. Distancia a cabecera departamental: _____
- 2.9. Breve historia o monografía de la comunidad: _____

3. DATOS DE POBLACIÓN

3.1. Grupos etarios: En el siguiente cuadro escriba los datos de la población por rangos de edad, sexo.

Población por rangos de edad y sexo													
0-4 años		5-14 años		15-24 años		25-34 años		35-49 años		50 o más años		Total	
H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M
Total													

3.2. Grupos culturales: En el siguiente cuadro escriba los datos de la población según género y origen étnico.

Población según género	Población según origen étnico		
	Etnia Poqomchi'	Ladina	Total
Hombres			
Mujeres			
Total			

3.3. Familias y habitantes por familia: Indique el número de familias, el promedio de personas por familia y el número de viviendas.

No. de Familias	Promedio de personas por familia	No. de viviendas		
		Formal	No Formal	Total

4. VÍAS DE ACCESO:

4.1. Accesos: En el siguiente cuadro identifique cuales son los accesos, las condiciones y la distancia de las principales rutas a la comunidad.

Principales rutas de acceso	Tipo de camino (asfalto, terracería, vereda)	KMS	Recorrido en horas, época seca		Estado de las vías de acceso					
					Época seca			Época lluviosa		
			A pie	En vehículo	B	R	M	B	R	M
1										
2										
3										
4										

4.2. Transporte: Tipo de transporte utilizado para llegar a la comunidad.

Tipo de transporte	Cuántos vehículos	Horarios	Costo Q
Camioneta			
Pick-up			
Otros			

5. ORGANIZACIÓN SOCIAL

5.1. Datos generales de la organización:

Nombre de la organización	Área de acción (desarrollo comunitario, salud, educación, etc.)	Número de integrantes		Datos del representante	
		H	M	Nombre	No. de teléfono
Alcaldía Auxiliar					
COCODE					
Iglesia católica					

Iglesia evangélica					
Religión o grupo maya					
Organización de mujeres					

5.2. Autoridades comunitarias: Indique el nombre de las principales autoridades o líderes de la comunidad y los cargos que desempeñan.

Nombre completo	No. cédula	Cargo	Dirección	Teléfono

5.3. Día de reunión comunal: Día, Mes, Año (otros)

5.4. ¿Qué tipos de conflicto se dan en la comunidad?

5.4.1. Conflictos por agua

5.4.2. Conflictos por tierra

5.4.3. Conflictos por derechos de paso

5.4.4. Otros

5.5. ¿Cómo resuelven los conflictos de la comunidad?

5.5.1. Diálogo

5.5.2. Consenso

5.5.3. Cabildo abierto

5.5.4. Asesoría de sabios o ancianos

5.5.5. Intervención de la municipalidad

5.5.6. Intervención de otras instituciones

5.5.7. Otros

5.6. Migración:

5.6.1. Estados Unidos: No. de personas: _____

5.6.2. Costa Sur: No. de personas: _____

5.6.3. Otro Lugar: No. de personas: _____

5.6.4. Total de personas que migraron: _____

6. APOYO EN INVERSIÓN DE LA COMUNIDAD

6.1. Apoyo: Identifique las instituciones públicas y privadas que apoyan la comunidad.

No.	Nombre	Área de trabajo (salud, educación, producción, etc.)	Desde cuando apoya a la organización	Naturaleza	
				OG	ONG

6.2. Inversión: Inversiones en los últimos tres años.

Tipos de proyectos ejecutados en los últimos tres años	Año	Monto de la inversión Q	Institución que aportó el financiamiento	Ejecutor	Qué % aportó la organización

6.3. Cuadro de proyectos que están en ejecución

Tipos de proyectos ejecutados en los últimos tres años	Año	Monto de la inversión Q	Institución que aportó el financiamiento	Ejecutor	Qué % aportó la organización

7. ASPECTOS EDUCATIVOS

- 7.1. Hay escuela en la comunidad: SI _____ NO _____
- 7.2. Existe biblioteca en la comunidad: SI _____ NO _____
- 7.3. Existe centro de alfabetización: SI _____ NO _____
- 7.4. Existe escuela o centro de formación ocupacional: SI _____ NO _____
- 7.5. Población estudiantil: En el cuadro siguiente proceda a vaciar la información del nivel educativo de la población.

PRE PRIMARIA			PRIMARIA			BÁSICO			DIVERSIFICADO		
H	M	T	H	M	T	H	M	T	H	M	T

- 7.6. Si no hay establecimientos educativos, a donde van a estudiar los niños y las niñas de la comunidad:

Nombre del lugar	Distancia KM	Tiempo para llegar		Costo Q
		A pie	En vehículo	

8. ASPECTOS ECONÓMICOS

- 8.1. Nivel de ingreso familiar promedio mensual Q: _____
- 8.2. Número de personas por familia que perciben ingresos: _____
- 8.3. Cuál es el ingreso per cápita mensual: _____
- 8.4. Costo del jornal en la comunidad: _____
- 8.5. Vocación agropecuaria y forestal del área:

Vocación agropecuaria y forestal	Marque con una X la vocación de las tierras	Área que se estima (cuerdas)	Definiciones:
			1. Área de reserva natural y/o áreas reforestadas

1. Forestal y/o áreas protegidas			2. Áreas aptas para la crianza de ganado y producción de pastos 3. Áreas con cultivos que exigen pocos gastos para una gran superficie 4. Sistema de cultivo que consiste en hacer dar a un terreno un rendimiento muy grande
2. Ganadería y pasturas			
3. Cultivos extensivos			
4. Cultivos intensivos			

8.6. Producción agrícola anual de los habitantes.

Tipo de cultivo	Área cultivada (cuerdas)	Producción en qq	Destino				
			Autoconsumo	%	Venta	%	Mercado principal

8.7. Producción pecuaria de los habitantes.

Crianza	SI	NO	Destino				
			Autoconsumo	%	Venta	%	Mercado principal
Vacuno							
Ovino							
Caprino							
Porcino							
Aves							
De carga							

8.8. Existe transformación de productos agrícolas o pecuarios en la comunidad:

SI _____ NO _____

8.9. Si existe, ¿qué productos son los principales que se transforman? _____

8.10. Mercado en la comunidad o cercano a la comunidad:

Día _____ Lugar _____ y Día _____ Lugar _____

8.11. Cuánto se paga por piso de plaza: Q _____

8.12. Indique los principales mercados para la comercialización de los productos de los habitantes.

Producto	Donde vende el producto	Donde más se podría vender	Como lleva los productos al mercado	Costo de producción Q	Precio de venta Q

8.13. Identifique las entidades que brindan servicios de créditos a los habitantes.

Entidades que ofrecen recursos económicos	Donación	Créditos	A que tasa de interés	Destino de los recursos	Plazo de los créditos

8.14. Identifique en que actividades productivas estarían interesados los habitantes.

8.14.1. Agropecuarias

8.14.2. Reforestación

8.14.3. Otros

9. SERVICIOS

9.1. Servicio de agua potable:

- 9.1.1. Número de viviendas con servicio de agua potable: _____
- 9.1.2. Número de viviendas con servicio de agua clorada: _____
- 9.1.3. Número de viviendas sin agua: _____
- 9.1.4. Número de viviendas con agua privada: _____
- 9.1.5. Número de viviendas con servicio de agua clorada privada _____
- 9.1.6. Número de viviendas que compran agua: _____
- 9.1.7. Número de viviendas que lavan en ríos (otros): _____
- 9.1.8. Número de viviendas con pila: _____
- 9.1.9. Número de viviendas sin pila: _____
- 9.1.10. Número de pilas comunales: _____

9.2. Servicio de energía eléctrica:

- 9.2.1. Número de casas con energía eléctrica: _____
- 9.2.2. Número de casas sin energía eléctrica: _____
- 9.2.3. Número de postes con alumbrado público: _____
- 9.2.4. Quién proporciona la energía eléctrica domiciliar: _____

9.3. Servicios de salud:

- 9.3.1. Número de viviendas que utilizan el servicio de salud: _____
- 9.3.2. Número de viviendas con letrinas: _____
- 9.3.3. Número de viviendas sin letrinas: _____
- 9.3.4. Número de viviendas con drenaje/alcantarillado: _____
- 9.3.5. Centro de convergencia: SI _____ NO _____
- 9.3.6. Centro de salud: SI _____ NO _____
- 9.3.7. Puesto de salud: SI _____ NO _____
- 9.3.8. Número de comadronas: _____
- 9.3.9. Número de promotores de salud: _____
- 9.3.10. Número de guardianes o vigilantes de salud: _____
- 9.3.11. Tienen médico ambulatorio: SI _____ NO _____
Cuántas veces llega al mes: _____
- 9.3.12. Cuáles son las cinco enfermedades más comunes de la comunidad: _____

10. MEDIO AMBIENTE

10.1. ¿Qué hacen las autoridades de la comunidad para cuidar el medio ambiente? _____

10.2. Número de viviendas que queman basura: _____

10.3. Número de viviendas que entierran la basura: _____

10.4. Número de viviendas que usan el servicio de tren de aseo de la municipalidad: _____

10.5. Número de viviendas que usan el servicio de tren de aseo privado: _____

10.6. Número de viviendas que tiran la basura en:

10.6.1. Barrancos: _____

10.6.2. Ríos: _____

10.6.3. Otros: _____

11. GESTIÓN DEL RIESGO

11.1. Identificación de amenaza o peligro.

Amenaza	Como afecta la amenaza ambiental en la comunidad		
	Mucho	Poco	Nada
Inundación			
Deslizamiento			
Incendio			
Plagas o enfermedades			
Contaminación			
Otros			

11.2. Época crítica de riego:

Tipo de Amenaza	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic

12. INFRAESTRUCTURA

- 12.1. Existe salón comunal: SI _____ NO _____
- 12.2. Número de centros de acopio: _____
- 12.3. Existe mercado/plaza: SI _____ NO _____
- 12.4. Qué días funciona la plaza: L M M J V S D
- 12.5. Número de terminal de autobuses: _____
- 12.6. Existe campo de futbol: SI _____ NO _____
- 12.7. Existe cancha polideportiva: SI _____ NO _____
- 12.8. Número de Pick-ups y microbuses para transporte de personas: _____
- 12.9. Existe teléfono comunitario (cantidad): _____
- 12.10. Número de cantinas: _____
- 12.11. Número de carnicerías de res: _____
- 12.12. Número de carnicerías de marrano: _____
- 12.13. Número de antenas de teléfono (por empresas), y otros: _____
- 12.14. Número de viviendas que tienen televisores: _____
- 12.15. Bomberos: SI _____ NO _____
- 12.16. Tiene cementerio: SI _____ NO _____
- 12.17. Número de iglesias evangélicas: _____
- 12.18. Número de iglesias católicas: _____
- 12.19. Número de farmacias: _____
- 12.20. Número de tiendas: _____
- 12.21. Número de molinos de nixtamal: _____
- 12.22. Número de casas con servicio de cable: _____

13. PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES

13.1. Necesidades de la comunidad: A continuación enumere las cinco necesidades priorizadas por todos los miembros de la comunidad, desde la necesidad más urgente o sentida, hasta llegar al menos urgente. Las necesidades de la comunidad incluye hombres, mujeres, jóvenes, niños y niñas.

No.	Necesidad	Cuántas personas se beneficiarán con este proyecto	Cómo piensan resolver el problema o necesidad	Costo aproximado del proyecto
1				
2				
3				
4				

13.2. Necesidades de las mujeres: Enumere las cinco necesidades priorizadas por las mujeres en la comunidad. Favor de empezar a escribir desde la necesidad más urgente o sentida, hasta llegar al menos urgente.

No.	Necesidad	Cuántas personas se beneficiarán con este proyecto	Cómo piensan resolver el problema o necesidad	Costo aproximado del proyecto
1				
2				
3				
4				
5				

13.3. Necesidades de los jóvenes:

No.	Necesidad	Cuántas personas se beneficiarán con este proyecto	Cómo piensan resolver el problema o necesidad	Costo aproximado del proyecto
1				
2				
3				
4				
5				



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA
SEDE ENTRAL
PLAN DOMINGO CARRERA: Licenciatura en Pedagogía
v Administración Educativa

Hoja de observación

Nombre de la Institución: _____

Dirección de la Institución: _____

Nombre de la actividad: _____

Localización de la Institución: _____

Técnica utilizada para diagnóstico: _____

Estado de conservación: Bueno _____ Regular _____ Malo _____ Pésimo: _____

Cantidad de locales disponibles: _____

Condiciones y usos de los locales: _____

5.1. Identificación de la calidad y estado de los ambientes:

Ambientes	Cantidad	Estado			
		Bueno	Regular	Malo	Pésimo
Salón para reuniones					
Oficinas					
Bibliotecas					
Salón de usos múltiples					
Salón de proyecciones					
Talleres					
Centros Comerciales					
Canchas					
Cocina					
Comedor					

Servicio Sanitario					
Otros					
Áreas deportivas					
Áreas de recreación					
Recolector de basura					



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Sección Departamental de Cobán
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Lista de cotejo

Indicaciones: a continuación se presenta una lista de criterios que permite evaluar las actividades durante la fase del diagnóstico, para lo cual debe marcar con una X en la casilla SI o NO, según el resultado.

No.	Criterios de evaluación	SI	NO
1.	¿Se elaboraron instrumentos según la naturaleza de la investigación?		
2.	¿Se entrevisto a personal de la institución?		
3.	¿El personal entrevistado facilito la información?		
4.	¿Se recopilo información interna y externa de la institución beneficiada?		
5.	¿Se ejecutaron actividades según el programa?		
6.	¿Se enumero carencias en la institución		
7.	¿Se realizo procedimiento de priorización?		
8.	¿Se realizo estudio de viabilidad y factibilidad a la problemática?		
9.	¿Se identifico proyecto a realizar, según la carencia detectada?		
10.	¿Se utilizo adecuadamente el factor tiempo?		



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Sección Departamental de Cobán
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Encuesta dirigida a estudiantes

Respetable estudiante: con el propósito de evaluar el taller realizado, se le presenta el siguiente cuestionario, escriba una X en la opción que usted considere correcta.

1. ¿La presentación del tema causo impacto en los estudiantes?
Si _____ No _____
2. ¿El expositor menciona los objetivos de la capacitación?
Si _____ No _____
3. ¿la socialización del manual proporciona solución a la problemática detectada en el centro educativo?
Si _____ No _____
4. ¿Está de acuerdo en la estructura del manual para la conservación de suelos?
Si _____ No _____
5. ¿Se despejaron dudas de los estudiantes?
Si _____ No _____
6. ¿los temas abordados fueron comprendidos por los estudiantes?
Si _____ No _____
7. ¿Considera que la juventud debe participar activamente en la solución de problemas ambientales?
Si _____ No _____
8. ¿el expositor creó un ambiente de confianza en los estudiantes?
Si _____ No _____
9. ¿Se dio participación a los estudiantes?
Si _____ No _____
10. ¿Se realizaron recomendaciones a los estudiantes?
Si _____ No _____



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Sección Departamental de Cobán
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Lista de cotejo

Indicaciones: a continuación se presenta una lista de criterios que permite evaluar el diseño del proyecto, para lo cual debe marcar con una X en la casilla SI o NO, según el resultado.

No.	Criterios de evaluación	SI	NO
1.	¿El perfil del proyecto cumple con disposiciones establecidas por la Facultad de Humanidades?		
2.	¿El nombre del proyecto tiene relación con el problema?		
	¿El proyecto cubre la necesidad existente?		
3.	¿Existe coherencia entre objetivos y metas establecidas?		
4.	¿Se ha contado con la participación de las autoridades para la formulación del proyecto?		
5.	¿Los rubros del presupuesto cubren la ejecución del proyecto?		
6.	¿Se han realizado gestiones para el financiamiento del proyecto?		
7.	¿Se cuenta con el apoyo de instituciones ajenas para la realización del proyecto?		
8.	¿Se ha diseñado adecuadamente el cronograma de actividades?		
9.	¿Se han elegido adecuadamente cada uno de los recursos?		
10.	¿El proyecto es aprobado por la facultad de humanidades?		



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Sección Departamental de Cobán
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Proceso de evaluación

Indicaciones: a continuación se presenta una lista de criterios que permite evaluar las fases del proyecto, para lo cual debe marcar con una X en la casilla SI o NO, según sea el resultado.

Evaluación diagnóstica	Si	No
¿Se presentaron obstáculos en la investigación diagnóstica?		
¿Se utilizaron técnicas adecuadas para la indagación de datos?		
¿Se recopiló información necesaria con los instrumentos utilizados?		
¿Durante la etapa del diagnóstico se creó un ambiente de cooperación?		
¿Con la información obtenida de diseño la solución a la problemática?		
Evaluación del Perfil		
¿Se formularon adecuadamente los objetivos?		
¿Las metas establecidas satisfacen necesidades?		
¿El presupuesto elaborado, es suficiente para la ejecución del proyecto?		
¿Se plasmaron las actividades necesarias en el cronograma?		
Evaluación de la ejecución		
¿Se ejecutaron las actividades programadas?		
¿El Epesista evaluó constantemente el proyecto?		
¿Los recursos estuvieron a tiempo y en el lugar específico?		
¿Los logros obtenidos son favorables a las necesidades?		
¿El estudio técnico permitió la adecuación de los arboles?		
Evaluación Final		
¿En cada etapa se cumplió con lo estipulado?		
¿El proyecto repercute en los beneficiarios?		
¿Los estudiantes son portavoces de su aprendizaje?		
¿Todo el proceso se realizó con satisfacción?		

Epesista trasportando los arbolitos para luego ser sembrados



Todos los arbolitos que serán sembrados en el terreno municipal de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz



Fuente: Fotos tomadas por colaborador del epesista.

Esto demuestra la cantidad de arbolitos que serán sembrados



Fotografía que demuestra ejecutando ya la siembra de arbolitos



Fuente: Fotos tomadas por colaborador del epesista.



Fotografías que demuestra a Epesista sembrando un arbolito con la ayuda de un joven estudiante



Fuente: Fotos tomadas por colaborador el epesista.

Jóvenes plantando arbolitos



Miembros del COCODE realizando la clasificación de los arbolitos



Fuente: Fotos tomadas por colaborador del epesista.

La siguiente fotografía muestra la alineación de los arbolitos



Miembro del Cocode realizando las ubicaciones de la siembra de arbolitos



Fuente: Fotos tomadas por colaborador del epesista.

Aquí se observa a jóvenes trasportando los arbolitos al área del sembrado



Fuente: Fotos tomadas por colaborador del epesista.

Mostrando el instructivo a los presentes



Haciendo entrega del instructivo al Señor Director



Fuente: Fotos tomadas por el colaborador del epesista.

Epesista muestra el material al Director



En esta fotografía se muestra la entrega del instructivo al docente



Fuente: Fotos tomadas por colaborador del epesista.

Epesista hace entrega del instructivo al Presidente de padres de familia del centro educativo



Docente descansando en los sillones fabricados con neumáticos



Fuente: Fotos tomadas por colaborador del epesista.

Epesista mostrando el producto a los niños



Realizando el taller a los niños y docentes



Fuente: Fotos tomadas por colaborador del epesista.



Al final de la entrega se tuvo una convivencia con el personal docente



Fuente: Fotos tomadas por colaborador del epesista.

ANEXOS



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Cobán, Alta Verapaz, 20 Abril de 2015

Señor: Manuel Quejem
Alcalde Municipal
Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz
Su despacho

MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ VERAPAZ
DESPACHO MUNICIPAL

AUTORIZADO

FECHA: 21/4/2015
FIRMA:

Respetable señor

Nosotros estudiantes de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, extendemos nuestras muestras de respeto y cordial saludo deseándole bendiciones al frente de tan digno cargo.

Delfina Yusselky Mencos García	201023623
Leonel Ovidio Chiquin Bín	200619555
Mildred Yadira Gereda Milián	201125059
Julio Cesar Bol Pacay	200850662

Según registro estudiantil de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede Cobán.

Como requisito indispensable para optar al título de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa, es preciso llevar a cabo el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, que tiene como objetivo participar en la solución de los problemas educativos en instituciones educativas que se encuentran bajo su jurisdicción municipal.

Por lo manifestado anteriormente **Solicitamos su colaboración, se nos permita tener información para un diagnóstico institucional de la Municipalidad de Santa Cruz Verapaz.**

Agradeciendo su fina atención, esperando una respuesta efectiva a la presente, nos suscribimos de usted

Deferentemente:

P.E.M. Delfina Yusselky Mencos García
Coordinadora de Grupo.
Carné: 201023623



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Cobán, Alta Verapaz, 04 Agosto de 2015

Señor: Manuel Quejem
Alcalde Municipal
Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz
Su despacho

MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ VERAPAZ
DESPACHO MUNICIPAL
AUTORIZADO

FECHA: 4/8/2015
FIRMA:

Respetable señor

Como representante del grupo estudiantes de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, extendiendo un cordial saludo deseándole bendiciones al frente de tan digno cargo.

Como requisito indispensable para optar al título de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa, es preciso llevar a cabo el Ejercicio Profesional Supervisado - EPS-, y dentro de él un proyecto de reforestación en una comunidad que necesita la misma y comprometidos con mejorar nuestro entorno natural, acudimos a usted para.

SOLICITAR:

- La realización del proyecto denominado "Reforestación Tanque de Captación de Agua Potable Municipal del Caserío Panahá".
- Realizar nuestro Ejercicio Profesional Supervisado ya que parte de este proceso incluye la reforestación de un predio municipal para mejora del medio ambiente.
- El acompañamiento del Técnico Forestal Municipal para llevar el proceso de la mejor manera posible.

Agradeciendo su fina atención, esperando una respuesta favorable a la presente, me suscribo de usted.

Deferentemente:

P.E.M. Delfina Yusseff y Mencos García
Coordinadora de Grupo -EPS-
Carné: 201023623

Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades



ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA CASERÍO SAQUIJÁ
SANTA CRUZ VERAPAZ
ALTA VERAPAZ



EL INFRASCRITO DIRECTOR DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA CASERÍO
SAQUIJÁ SANTA CRUZ VERAPAZ, ALTA VERAPAZ. -----

HACE CONSTAR:

Que el profesor **Julio Cesar Bol Pacay**, identificado con carné estudiantil **200850662**, estudiante de la Carrera de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa; de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, luego de realizar el Ejercicio profesional Supervisado (EPS) y sus respectivas etapas, en este centro educativo a mi cargo; hace entrega del aporte pedagógico denominado: **Instructivo para la Fabricación de Sillones con Neumáticos dirigido a los alumnos de quinto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío Saquijá, Municipio de Santa Cruz Verapaz, Departamento de Alta Verapaz**, dando con este acto terminación satisfactoria al proceso.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVENGAN, EXTIENDO,
FIRMO Y SELLO LA PRESENTE, EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA
MEMBRETADA, A LOS SIETE DIAS DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO DOS MIL
QUINCE. -----


Prof. Erick Roberto Cu Poo
Director
EORM Caserío Saquijá



EL INFRASCrito ALCALDE COMUNITARIO DEL CASERIO PANAHÁ, DE SANTA CRUZ VERAPAZ ALTA VERAPAZ, POR ESTE MEDIO: -----

HACE COSTAR

Que el profesor **Julio Cesar Bol Pacay**, identificado con **carne estudiantil 200850662**, inscrito en el departamento de Pedagogía de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala; participó activamente en la ejecución del proyecto denominado **“Reforestación Tanque de Captación de Agua Potable Municipal Caserío Panahá, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.”** Realizado del 21 de Abril al 07 de agosto del 2,015.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVENGAN, EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE, EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA MEMBRETADA, A LOS DIEZ DIAS DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO DOS MIL QUINCE. -----



Benedicto Caál Caál
Alcalde Comunitario.
Caserío Panahá.

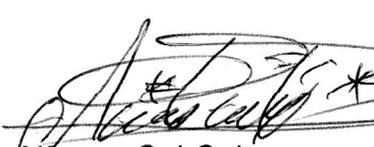


EL INFRASCRITO ALCLADE COMUNITARIO DEL CASERÍO SAQUIJÁ SANTA
CRUZ VERAPAZ, ALTA VERAPAZ. -----

HACE CONSTAR:

Que el profesor **Julio Cesar Bol Pacay** , identificada con carné estudiantil **200850662**, estudiante de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa; de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, luego de realizar el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) y sus respectivas etapas, en el centro educativo de la comunidad a mi cargo; hace entrega del aporte pedagógico denominado: **Instructivo para la fabricación de sillones con neumáticos dirigido a estudiantes de quinto grado primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío Saquijá, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz**, dando con este acto terminación satisfactoria al proceso.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVENGAN, EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE, EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, A LOS SIETE DIAS DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.


Alfonso Cal Cal
Alcalde Comunitario
Caserío Saquijá





Municipalidad De Santa Cruz Verapaz
DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ
REPUBLICA DE GUATEMALA
TELEFAX: 7952-0824

EL INFRASCRITO ALCALDE MUNICIPAL DE SANTA CRUZ VERAPAZ ALTA VERAPAZ, POR ESTE MEDIO: -----

HACE COSTAR

Que el profesor **Julio Cesar Bol Pacay**, identificado con carné estudiantil **200850662**, inscrito en el departamento de Pedagogía de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala; previo a optar al título de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa se le **AUTORIZA** realizar el Ejercicio Profesional Supervisada (EPS) y sus respectivas etapas, en esta institución edil a mi cargo. Por lo que se acuerda facilitar la información y apoyo que sea requerido.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVENGAN, EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE, EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA MEMBRETADA, A LOS VEINTICUATRO DIAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL QUINCE. -----

MANUEL QUEJEM.
ALCALDE MUNICIPAL.



Porque creemos en el futuro de Santa Cruz Verapaz
Administración 2,012 - 2,016