

Nancy Karina Bac Guat

“Módulo de manualidades con desechos sólidos, para el mejoramiento del medio ambiente en el ámbito escolar”, dirigido a los estudiantes de quinto primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina de la aldea Cruz Blanca, municipio de San Juan Sacatepéquez, Guatemala.

Asesora: Doctora Elba Marina Monzón Dávila



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía

Guatemala, noviembre de 2016

Este informe es presentado por la autora, como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-previo a optar el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre de 2016.

ÍNDICE

• INTRODUCCIÓN	I
❖ CAPÍTULO I	
1. Diagnóstico	
1.1 Datos generales de la institución patrocinante	01
1.1.1 Nombre de la institución	01
1.1.2 Tipo de institución	01
1.1.3 Ubicación geográfica	01
1.1.4 Visión	01
1.1.5 Misión	01
1.1.6 Políticas	02
1.1.7 Objetivos	02
1.1.7.1 General	02
1.1.7.2 Específicos	02
1.1.8 Metas	03
1.1.9 Estructura organizacional	04
1.1.10 Recursos	05
1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico	06
1.3 Lista de carencias	07
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas	08
1.5 Datos generales de la institución beneficiada	13
1.5.1 Nombre de la institución	13
1.5.2 Tipo de institución	13
1.5.3 Ubicación geográfica	13
1.5.4 Visión	13
1.5.5 Misión	13
1.5.6 Políticas	14
1.5.7 Objetivos	14
1.5.7.1 General	14

1.5.7.2 Específicos	14
1.5.8 Metas	15
1.5.9 Estructura organizacional	16
1.5.10 Recursos	17
1.6 Lista de carencias de la institución beneficiada	18
1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas	19
1.7.1 Problema priorizado	21
1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad	22
1.9 Problema seleccionado	24
1.10 Solución propuesta como viable y factible	24

❖ **CAPÍTULO II**

Perfil del Proyecto

2.1 Aspectos generales	25
2.1.1 Nombre del proyecto	25
2.1.2 Problema	25
2.1.3 Localización	25
2.1.4 Unidad Ejecutora	25
2.1.5 Tipo de proyecto	26
2.2 Descripción del proyecto	26
2.3 Justificación	27
2.4 Objetivos del proyecto	28
2.4.1 General	28
2.4.2 Específicos	28
2.5 Metas	28
2.6 Beneficiarios	29
2.6.1 Directos	29
2.6.2 Indirectos	29
2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto	29
2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	30

2.9 Recursos	32
2.9.1 Recursos Humanos	32
2.9.2 Recursos Materiales	32
2.9.3 Recursos Financieros	33
❖ CAPÍTULO III	
Ejecución del Proyecto	
3.1 Actividades y resultados	34
3.2 Productos y logros	37
3.3 Cuadro de sostenibilidad	38
3.4 Modulo de Manualidades con desechos sólido, para el mejoramiento del medio ambiente en el ámbito escolar	40
❖ CAPÍTULO IV	
Evaluación del Proyecto	
4.1 Evaluación del diagnóstico institucional	95
4.2 Evaluación del perfil del proyecto	95
4.3 Evaluación de la ejecución del proyecto	95
4.4 Evaluación final	96
❖ Conclusiones	97
❖ Recomendaciones	98
❖ Referencias bibliográficas	99
❖ Apéndice I	100
✓ Plan de diagnóstico	101
❖ Apéndice II	106
✓ Técnica para obtener la información del diagnóstico (Entrevista)	107

❖ Apéndice III	113
✓ Guía de Análisis Contextual e institucional (Institución Patrocinante)	114
❖ Apéndice IV	137
✓ Guía de Análisis Contextual e Institucional (Institución Beneficiada)	138
❖ Apéndice V	166
✓ Instrumento de evaluación del diagnóstico	167
✓ Instrumento de evaluación del perfil del proyecto	168
✓ Instrumento de evaluación de ejecución del proyecto	169
✓ Instrumento de evaluación final	170
❖ Apéndice VI	171
✓ Fotografías de la ejecución del proyecto	172
✓ Programa general, acto protocolario de la presentación y entrega del Proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado EPS.	179
❖ Anexos	182
✓ Constancia de nombramiento de asesora	
✓ Constancias de ejecución del proyecto extendida por la institución Patrocinante.	
✓ Constancia de ejecución del proyecto extendida por la institución Beneficiada.	

INTRODUCCIÓN

Este documento contiene el informe final del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. El ejercicio profesional supervisado se realizó en la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina, de la aldea Cruz Blanca, municipio de San Juan Sacatepéquez Guatemala, como la institución beneficiada y en la municipalidad de San Juan Sacatepéquez como la institución Patrocinante.

El proyecto “Módulo de manualidades con desechos sólidos, para el mejoramiento del medio ambiente en el ámbito escolar”, se realizó con la finalidad de que los estudiantes de quinto primaria crearán conciencia para mejorar el medio ambiente, por medio de prácticas ecológicas como el reciclaje y la reutilización de desechos sólidos para elaboración de manualidades.

El informe está dividido en cuatro capítulos que corresponden a cada una de las etapas que se desarrollaron para ejecutar dicho proyecto, las cuales se detallan a continuación:

El Capítulo I, corresponde al **Diagnóstico Institucional**, el cual se realizó por medio de la Guía de análisis contextual e institucional, por lo que se hizo un diagnóstico de la institución Patrocinante que fue la Municipalidad de San Juan Sacatepéquez y uno de la institución beneficiada Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina de la aldea Cruz Blanca, la finalidad de esta etapa es investigar las instituciones para establecer su situación real a través de técnicas e instrumentos de investigación. Esta etapa también comprende el listado de carencias, un cuadro de análisis de problemas, para priorizar uno y la búsqueda de soluciones viables y factibles, un cuadro de análisis de viabilidad y factibilidad para la selección del proyecto definido.

El Capítulo II, describe el **Perfil del Proyecto**, esta etapa comprende el plan general del proyecto que se realizó, en él se plasman el título del proyecto, descripción, justificación, los objetivos y las metas que se desean alcanzar, beneficiarios del proyecto, un cronograma de actividades en el cual se establecen los tiempos y fechas en los que deberá realizar cada actividad planificada y los recursos que se necesitarán para la ejecución del proyecto.

El Capítulo III, corresponde a la **Ejecución del Proyecto**, es decir lo que se planificó en la etapa anterior, aquí se llevó a cabo la ejecución del proyecto la cual consistió en la realización de las actividades del perfil con fechas establecidas, se obtuvieron productos y logros que favorecieron a la institución beneficiada.

El Capítulo IV, lo constituye la **Evaluación del Proyecto**, esta etapa consistió en evaluar cada una de las etapas que comprendió el proyecto, para poder determinar si fueron alcanzados los objetivos y metas esperadas. Se diseñaron herramientas de evaluación para cada una de las etapas, se utilizaron listas de cotejo con diversos indicadores referentes a cada una de las etapas, para poder evaluar el éxito del proyecto ejecutado.

El informe también contiene las conclusiones y recomendaciones que se hicieron acorde a los objetivos trazados en el perfil del proyecto. Además es importante mencionar que se agregó la bibliografía y e-grafía consultada, los apéndices en donde van todos los documentos elaborados por la estudiante de EPS y anexos en los que se incluyeron documentos entregados por las instituciones patrocinante y beneficiada.

CAPÍTULO I

DIAGNÓSTICO

1.1 Datos generales de la institución patrocinante

1.1.1 Nombre de la institución

Municipalidad de San Juan Sacatepéquez, Guatemala.

1.1.2 Tipo de institución

Gubernamental Autónoma, con base al artículo 253 (Autonomía Municipal) de la constitución Política de la República de Guatemala.

1.1.3 Ubicación geográfica

7ª. Calle “A” y 6ª. Avenida zona 1, Plaza Cataluña, San Juan Sacatepéquez, Guatemala.

1.1.4 Visión

“Hacer de San Juan Sacatepéquez, un municipio modelo, justo, sostenible, ordenado, en un ambiente de paz y respeto, promoviendo el desarrollo integral, que contribuya a mejorar el nivel de vida de los sanjuaneros generando oportunidades para todos”.¹

1.1.5 Misión

“Somos un gobierno municipal responsable, respetuoso de la Ley que tiene como fin primordial prestar y administrar los servicios básicos, impulsar proyectos de desarrollo para nuestro municipio, garantizando su funcionamiento y mantenimiento de una forma eficiente, segura y continua para mejorar la calidad de vida de los vecinos”.²

¹ Concejo Municipal, Plan de Desarrollo 2005-2020, San Juan Sacatepéquez, Guatemala. Pág. 54.

² LOC CIT

1.1.6 Políticas institucionales

- Orientar el trabajo de esta municipalidad, a desarrollar planes y procedimientos que nos permitan mostrar a la población la transparencia con que se utilizan los recursos de esta Municipalidad, y así mostrar la eficiencia y eficacia de esta Administración aplicando las políticas para optimizar los resultados esperados.
- Dar cumplimiento a los fines y demás disposiciones expresadas en el Código Municipal, Decreto 12-2002 Artículo 84 inciso d) del Congreso de la República.
- Acuerdo No. A-37-06 de la Contraloría General de Cuentas.³

1.1.7 Objetivos

1.1.7.1 Objetivo general

- La municipalidad de San Juan Sacatepéquez, tiene como objetivo primordial la prestación y administración de los servicios públicos de la población bajo su jurisdicción, debiendo de establecerlos, administrarlos, mejorarlos y regularlos.⁴

1.1.7.2 Objetivos específicos

- Fortalecer las áreas de mayor impacto de desarrollo de la población, tales como: apoyo a la educación, salud, agua potable, infraestructura.
- Proporcionar bienestar y procurar el mejoramiento de las condiciones de vida de los habitantes del municipio, tanto del área urbana como del área rural.

³ Concejo Municipal, Estrategia de Desarrollo, San Juan Sacatepéquez, Guatemala 2002. Pág.7

⁴ Concejo Municipal, Estrategia de Desarrollo, San Juan Sacatepéquez, Guatemala 2002. Pág. 8.

- Fortalecer los programas de educación, en atención a las demandas de educación que existen en la población, por lo que se hace necesarios invertir en infraestructura educativa.⁵

1.1.8 Metas

- Trabajar con y para el municipio de forma honrada, transparente, justa y equitativa.
- Mejorar las condiciones de salud y ambiente de los habitantes del municipio a través de la cobertura de los servicios básicos con calidad y eficiencia.
- Mejorar la red vial del área rural y urbana por medio del mantenimiento y reparación de caminos vecinales.
- Contribuir al desarrollo educativo con calidad, por medio de cobertura, incentivos y mejoras.
- Reparar y mantener obras municipales, supervisar, planificar, proporcionar equipo y material humano para el funcionamiento municipal.
- Fortalecer el desarrollo rural y urbano del municipio por medio de programas y proyectos de beneficio, para lograr un desarrollo integral.
- Fomentar en la población la cultura, tradiciones y el deporte para beneficio de todos.
- Proporcionar a la población y visitantes seguridad y educación vial.⁶

⁵ IBID. Pág. 8 y 9.

⁶ Concejo Municipal, Estrategia de Desarrollo, San Juan Sacatepéquez, Guatemala 2002. Pág. 10.

1.1.10 Recursos

Humanos

- Integrantes del concejo municipal
- Secretaria ejecutiva
- Tesorero
- Auditor interno
- Ingeniero en informática
- Síndicos
- Secretaria municipal
- Coordinador de la oficina Municipal de Planificación
- Director de Administración Financiero Municipal
- Juez de asunto municipales
- Director de la Policía Municipal de Tránsito
- Juez Municipal de Tránsito
- Director de la oficina de Comunicación Social
- Empleados municipales
- Recepcionistas
- Fontaneros
- Personal operativo

Materiales

- Computadoras
- Impresoras
- Escritorios
- Fotocopiadoras
- Cajas registradoras
- Hojas membretadas
- Sellos
- Recibos

- Sillas
- Teléfonos
- Internet
- Engrapadoras
- Útiles de limpieza y mantenimiento

Financieros

- Recursos del Estado
- Impuestos de la población

1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico

Para realizar el diagnóstico institucional se utilizaron las técnicas de observación y la entrevista. También se aplicó la Guía de Análisis Contextual e Institucional.

1.2.1 Observación

Con esta técnica se logró importante información de la infraestructura de las instituciones. Se utilizaron guías de observación.

1.2.2 Entrevista

Se realizó con la secretaria del alcalde municipal y también con la directora del establecimiento educativo, se utilizaron cuestionarios que permitieron obtener información para realizar el diagnóstico.

1.3 Lista de carencias de la institución patrocinante

Después de realizar la Guía de Análisis Contextual e Institucional de la Institución Patrocinante, la Municipalidad del municipio de San Juan Sacatepéquez, Guatemala, se detectaron las siguientes carencias:

No.	Lista de Carencias
1.	Carencia de documentos que describan la historia u origen de la institución.
2.	Falta de un local amplio y equipado para resguardar insumos, si se presentaran desastres naturales.
3.	No se cuenta con salones necesarios dentro de la institución (cocina, comedor, biblioteca, salón de cómputo).
4.	Falta de iniciativa y recursos económicos por parte de la comunidad, tala inmoderada de árboles.
5.	Desconocimiento de métodos para conservar el medio ambiente.
6.	Poca capacitación técnica, personal y profesional a los empleados municipales.
7.	Falta de experiencia del personal que labora en los diversos puestos.
8.	Deficiente atención por parte de algunos trabajadores en la realización de diversos trámites administrativos.
9.	Poca supervisión en el cumplimiento de labores de cada trabajador municipal.
10.	Distribución inadecuada del personal en servicio.
11.	Excesivo personal
12.	Falta de docentes municipales en algunos centros educativos.

13.	Pocas capacitaciones al personal docente.
14.	No se promueve el turismo en la comunidad.
15.	No existen lugares para recreación.
16.	Incumplimiento del manual de funciones y procedimientos.
17.	Desconocimiento del reglamento interno de la municipalidad por parte de los empleados municipales.
18.	No se cuenta con suficientes fondos para cubrir necesidades imprevistas.
19.	Inexistencia de planes específicos para la ejecución de proyectos
20.	Carencia de proyectos en áreas necesitadas.

Carencias tomadas de la aplicación de la Guía de Análisis Contextual e Institucional.

1.4 Cuadro de análisis de problemas

PROBLEMAS	FACTORES QUE LOS PRODUCEN	SOLUCIONES
1. Desinterés por la historia institucional.	1. Carencia de documentos que describan la historia u origen de la institución.	1. Investigar y redactar un documento escrito que contenga la historia u origen de la institución.

<p>2. Inadecuada infraestructura institucional.</p>	<p>1. Falta de un local amplio y equipado para resguardar insumos, si se presentaran desastres naturales.</p> <p>2. No se cuenta con salones necesarios dentro de la institución (cocina, comedor, biblioteca, salón de cómputo).</p>	<p>1. Determinar un albergue y solicitar ayuda a diferentes instituciones o empresas.</p> <p>2. Organizar adecuadamente las oficinas para el establecimiento de salones necesarios y así aprovechar el espacio con el que se cuenta.</p>
<p>3. Deforestación</p>	<p>1. Falta de iniciativa y recursos económicos por parte de la comunidad, tala inmoderada de árboles.</p> <p>2. Desconocimiento de métodos para conservar el medio ambiente.</p>	<p>1. Concientizar a vecinos y autoridades municipales para gestionar apoyo en instituciones correspondientes.</p> <p>2. Capacitar a alumnos, maestros y vecinos sobre el cuidado e importancia de conservar los bosques.</p>
<p>4. Deficiencia en el área de la administración del personal.</p>	<p>1. Poca capacitación técnica, personal y profesional a los empleados municipales.</p> <p>2. Falta de experiencia del personal que labora en los diversos puestos.</p>	<p>1. Planificación de capacitaciones constantes para el personal de la municipalidad.</p> <p>2. Elaboración de un perfil de contratación.</p>

	<p>3. Deficiente atención por parte de algunos trabajadores en la realización de diversos trámites administrativos.</p> <p>4. Poca supervisión en el cumplimiento de labores de cada trabajador municipal.</p> <p>5. Excesivo personal.</p> <p>6. Distribución inadecuada del personal en servicio.</p>	<p>3. Supervisión contante en procesos administrativos y la forma de atención al público.</p> <p>4. Elaboración de instrumentos de supervisión y evaluación del personal.</p> <p>5. Elaborar un manual de funciones para ubicarlos en el puesto adecuado.</p>
<p>5. Deficiente cobertura educativa</p>	<p>1. Falta de docentes municipales en algunos centros educativos.</p> <p>2. Pocas capacitaciones al personal docente.</p>	<p>1. Realizar una convocatoria para contratación de docentes municipales en todos los niveles.</p> <p>2. Planificar charlas y talleres para los docentes.</p>

<p>6. Desinterés por proyectos comunitarios</p>	<p>1. No se promueve el turismo en la comunidad.</p> <p>2. No existen lugares para recreación.</p>	<p>1. Promover las costumbres y tradiciones del municipio.</p> <p>2. Construcción de áreas recreativas.(balnearios, parque con juegos infantiles, museos).</p>
<p>7. Desactualización de las normas y reglamentos institucionales</p>	<p>1. Incumplimiento del manual de funciones y procedimientos.</p> <p>2. Desconocimiento del reglamento interno de la municipalidad por parte de los empleados municipales.</p>	<p>1. Creación de estrategias que permitan la correcta aplicación y cumplimiento de los manuales y procedimientos administrativos.</p> <p>2. Implementación de talleres al personal municipal, para darles a conocer el reglamento y su aplicación.</p>
<p>8. Falta de presupuesto para realizar actividades imprevistas.</p>	<p>1. No se cuenta con suficientes fondos para cubrir necesidades imprevistas.</p>	<p>1. Minimizar gastos para priorizar necesidades.</p>
<p>9. Inconsistencia política en la proyección comunitaria.</p>	<p>1. Inexistencia de planes específicos para la ejecución de proyectos.</p> <p>2. Carencia de proyectos en áreas necesitadas.</p>	<p>1. Elaborar planes concretos sobre el presupuesto de que se dispone, para ejecutar los proyectos urgentes.</p>

		2. Evaluar las necesidades de la población para la planificación y ejecución de proyectos.
--	--	--

Se llegó al consenso con las autoridades de la municipalidad y la Secretaría de Obras Sociales de la Esposa del Alcalde realizar un proyecto para contribuir con el cuidado del medio ambiente en la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina de la aldea Cruz Blanca.



1.5 Datos generales de la institución beneficiada

1.5.1 Nombre de la institución

Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina, aldea Cruz Blanca, municipio de San Juan Sacatepéquez, Guatemala.

1.5.2 Tipo de institución

Educativa del Sector Oficial

1.5.3 Ubicación geográfica

Aldea Cruz Blanca, municipio de San Juan Sacatepéquez, Guatemala.

1.5.4 Visión

“Ser una institución educativa reconocida a nivel de la comunidad por preparar a niños y niñas con capacidad de juicio crítico y discernimiento que los haga capaces de promover la justicia, la paz y la igualdad de género en su entorno cultural y contextual así contribuir con las necesidades sociales de su comunidad a través del proceso educativo”.⁸

1.5.5 Misión

“Somos una institución educativa incluyente, creadora y proactiva, comprometida en la formación integral de niñas y niños que brinda educación de calidad con igualdad de oportunidades, contribuyendo al desarrollo y a la construcción de la convivencia pacífica en Guatemala, con altos conocimientos, incrementando valores morales, sociales y éticos que le permite optimizar su nivel de razonamiento, en beneficio propio y de la comunidad”.⁹

⁸Escuela Oficial Rural Mixta de la Aldea Cruz Blanca. Proyecto Educativo Institucional (PEI) 2015.

⁹ LOC CIT

1.5.6 Políticas institucionales

- Cumplir con el reglamento disciplinario.
- Realizar trabajo en equipo.
- Alcanzar objetivos y metas.
- Evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje del docente.
- Contribuir al desarrollo Sociocultural de la población sanjuanera.¹⁰

1.5.7 Objetivos

1.5.7.1 Objetivo general

- Formar de manera integral a niños y niñas con capacidad de análisis y desenvolvimiento personal, respetando la diversidad de culturas para convivir en armonía.

1.5.7.2 Objetivos específicos

- Fortalecer los valores en las niñas y en los niños, para lograr un ambiente de armonía y respeto hacia la diversidad de culturas.
- Propiciar la organización en el claustro de docentes para el buen funcionamiento del establecimiento.
- Formar buenos líderes que contribuyan a la búsqueda de soluciones a los problemas que afectan su contexto.
- Valorar y cuidar el medio ambiente, respetando y haciendo buen uso de los recursos naturales.
- Concretar los instrumentos técnicos pedagógicos para la programación escolar, la planificación del aula, el seguimiento y evaluación institucional.

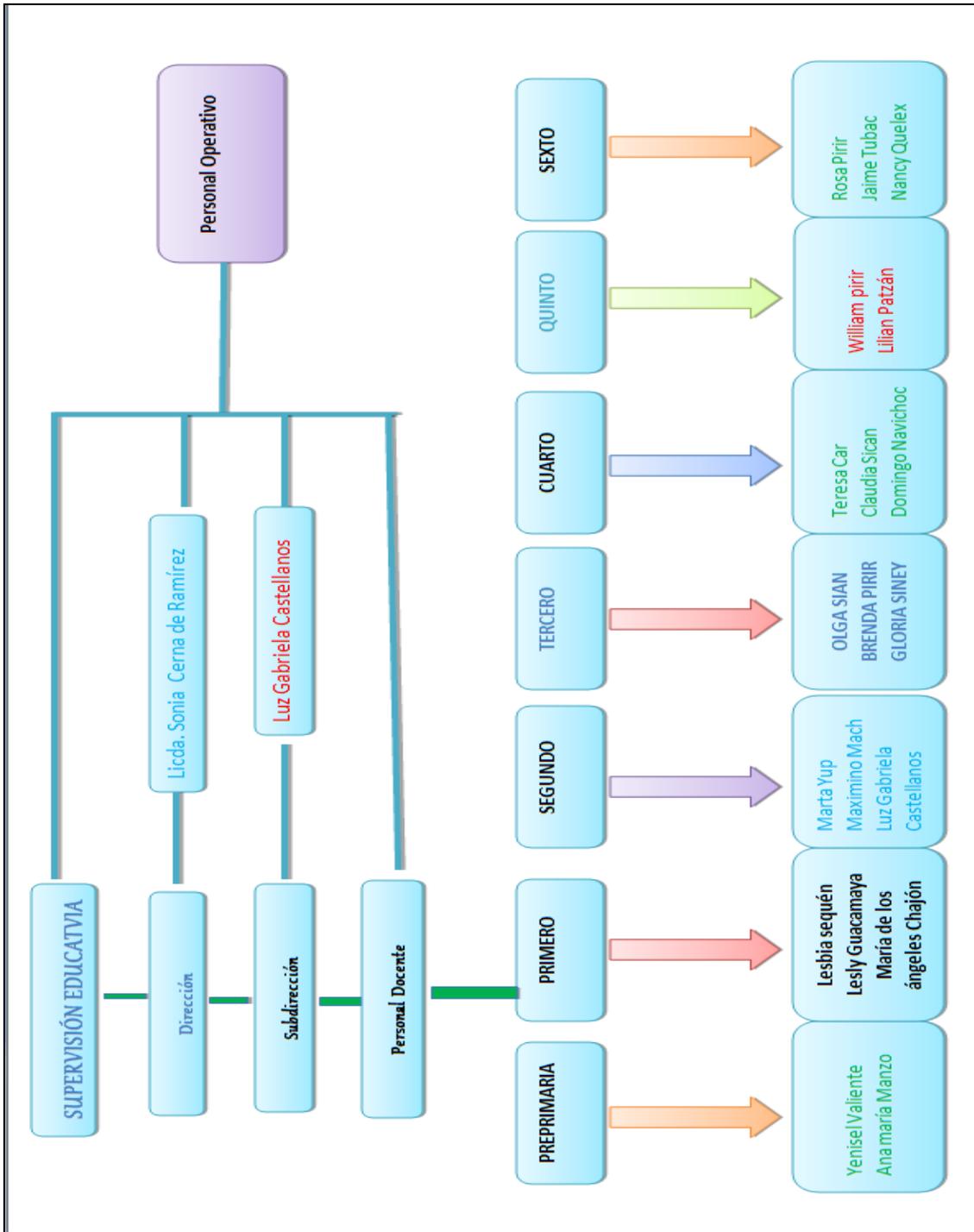
¹⁰ LOC CIT

1.5.8 Metas

- Programar temas interesantes para la escuela de padres de familia.
- Planificar reuniones de padres de familia por grados, para informar las dificultades o el avance de los alumnos.
- Programar reuniones periódicas del personal docente y dirección para establecer estrategias sobre el desarrollo y avance del proceso educativo.
- Planificar actividades educativas en la institución y en el aula que promuevan el interés de los alumnos, padres de familia y comunidad.
- Buscar los medios necesarios para la elaboración de proyectos, que beneficien a la comunidad educativa.
- Ampliar la infraestructura de manera adecuada y conveniente para el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Incentivar a los estudiantes para buscar estrategias que nos ayuden a mejorar el medio ambiente.¹¹

¹¹ LOC CIT

1.5.9 Estructura organizacional:¹²



¹²Escuela Oficial Rural Mixta de la Aldea Cruz Blanca. Proyecto Educativo Institucional (PEI) 2015.

1.5.10 Recursos

Humanos

- Directora
- Subdirectora
- Docentes
- Alumnos
- Cocinera
- Conserje
- Padres de familia
- Personal operativo

Materiales

- Computadoras
- Impresoras
- Escritorios
- Fotocopiadora
- Hojas
- Sellos
- Recibos
- Sillas
- Bancos plásticos
- Mesas plásticas
- Engrapadoras
- Pizarrones de fórmica
- Muebles para materiales
- Útiles de limpieza y mantenimiento

Financieros

- Recursos del Estado, por medio de los diversos programas de apoyo.

1.6 Lista de carencias de la institución beneficiada

Después de realizar la Guía de Análisis Contextual e Institucional de la Institución Beneficiada, la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina de la aldea Cruz Blanca, del municipio de San Juan Sacatepéquez, Guatemala, se detectaron las siguientes carencias:

No.	Lista de Carencias
1.	No se cuenta con suficiente espacio para realizar actividades de recreación.
2.	Carecen de biblioteca para los alumnos y alumnas.
3.	No se cuenta con suficientes bodegas para guardar pertenencias del establecimiento.
4.	La mayoría de los estudiantes son de escasos recursos económicos.
5.	No tienen apoyo económico de otras instituciones.
6.	Falta de interés en relación a las funciones que cada uno desempeña dentro de la institución.
7.	Desconocimiento del marco filosófico de la institución por parte de los docentes.
8.	Falta de iniciativa que permitan una mejor proyección hacia la aldea.
9.	Escasez de mecanismos e instrumentos de supervisión y evaluación establecidos.
10.	Deficiencia en la supervisión del cumplimiento de labores de cada docente.
11.	Falta de proyectos destinados al cuidado del medio ambiente.
12.	No se practica el reciclaje y reutilización de los desechos sólidos.

1.7 Cuadro de análisis de problemas

PROBLEMAS	FACTORES QUE LOS PRODUCEN	SOLUCIONES
<p>1. Inadecuada infraestructura institucional</p>	<p>1. No se cuenta con suficiente espacio para realizar actividades de recreación.</p> <p>2. Carecen de biblioteca para los alumnos y alumnas.</p> <p>3. No se cuenta con suficientes bodegas para guardar pertenencias del establecimiento.</p>	<p>1. Utilizar la cancha deportiva de la comunidad cuando sea necesario realizar actividades deportivas.</p> <p>2. Crear una biblioteca para el uso de los estudiantes.</p> <p>3. Construir bodegas para poder guardar adecuadamente las pertenencias del establecimiento.</p>
<p>2. Deficiente cobertura educativa</p>	<p>1. La mayoría de los estudiantes son de escasos recursos económicos.</p> <p>2. No tienen apoyo económico de otras instituciones.</p>	<p>1. Gestionar becas y apoyo económico a la Municipalidad, Ecosaba R.L. y otras instituciones, para ayudar a los niños de escasos recurso.</p>

<p>3. Desactualización de las normas y reglamentos institucionales</p>	<p>1. Falta de interés en relación a las funciones que cada uno desempeña dentro de la institución.</p> <p>2. Desconocimiento del marco filosófico de la institución por parte de los docentes.</p>	<p>1. Planificar talleres de inducción y sostenimiento sobre filosofía institucional para los docentes.</p>
<p>4. Inconsistencia en la proyección comunitaria</p>	<p>1. Falta de iniciativa que permitan una mejor proyección hacia la aldea.</p>	<p>1. Mejorar la calidad educativa.</p> <p>2. Colocar carteleras informativas en áreas visitadas por las personas.</p>
<p>5. Deficiencia en el área de la administración del personal</p>	<p>1. Escasez de mecanismos e instrumentos de supervisión y evaluación establecidos.</p> <p>2. Deficiencia en la supervisión del cumplimiento de labores de cada docente.</p>	<p>1. Elaboración de instrumentos de supervisión y evaluación para el personal docente y administrativo.</p> <p>2. Supervisión constante en cuanto a la metodología utilizada por el personal docente, así como su relación con los miembros de la comunidad educativa.</p>

<p>6. Degradación del medio ambiente</p>	<p>1. Falta de proyectos destinados al cuidado del medio ambiente.</p> <p>2. No se practica el reciclaje y reutilización del los desechos sólidos.</p>	<p>1. Contratar personal calificado para impartir capacitaciones dirigidas a la conservación y aprovechamiento adecuado de los recursos naturales.</p> <p>2. Elaboración de un Módulo de manualidades con desechos sólidos, para el mejoramiento del medio ambiente en el ámbito escolar.</p>
---	--	---

1.7.1 Problema priorizado

Después de haber realizado el análisis de los problemas que presenta la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina de la aldea Cruz Blanca, se llegó al consenso con la municipalidad, la directora y personal docente que se ejecutará un proyecto para poder resolver el problema de la Degradación del medio ambiente que afecta a la población estudiantil.

1.8 Análisis de Viabilidad y Factibilidad:

❖ Opción 1

Contratar personal calificado para impartir capacitaciones dirigidas a la conservación y aprovechamiento adecuado de los recursos naturales.

❖ Opción 2

Elaboración de un Módulo de manualidades con desechos sólidos, para el mejoramiento del medio ambiente en el ámbito escolar.

INDICADORES		Opciones de Solución			
		Solución 1		Solución 2	
No.		Si	No	Si	No
	Estudio Financiero				
1.	¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?		X	X	
2.	¿Se ejecutará el proyecto con recursos propios de la institución?		X	X	
3.	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?		X	X	
	Estudio Administrativo Legal				
4.	¿Se cuenta con la autorización de las autoridades educativas para la ejecución del proyecto?	X		X	

	Estudio Técnico				
5.	¿Se tiene las instalaciones adecuadas para el proyecto?	X		X	
6.	¿Se tienen los insumos necesarios para la ejecución del proyecto?		X	X	
7.	¿Se cuenta con la tecnología apropiada para el proyecto?		X	X	
	Estudio Social				
8.	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población estudiantil?	X		X	
	Estudio de Capacidad Organizacional				
9.	¿El proyecto es incluyente y participativo?	X		X	
	Estudio Físico Natural				
10.	¿Favorece el proyecto la conservación del medio ambiente?	X		X	
	TOTAL	5	5	10	0

1.9 Problema seleccionado

Degradación del medio ambiente

1.10 Solución propuesta como viable y factible

Según el estudio de análisis y factibilidad, la opción número “2” , Elaboración de un Módulo de manualidades con desechos sólidos, para el mejoramiento del medio ambiente en el ámbito escolar, es la más recomendada ya que cumple con los requisitos solicitados.

CAPÍTULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos generales

2.1.1 Nombre del proyecto

Módulo de manualidades con desechos sólidos, para el mejoramiento del medio ambiente en el ámbito escolar, dirigido a los estudiantes de Quinto Primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina de la aldea Cruz Blanca, San Juan Sacatepéquez, Guatemala.

2.1.2 Problema

Degradación del Medio Ambiente

2.1.3 Localización

Aldea Cruz Blanca, municipio de San Juan Sacatepéquez, Guatemala.

2.1.4 Unidad ejecutora

- Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

- Municipalidad de San Juan Sacatepéquez

- Oficina de la Mujer

- Escuela Oficial Rural Mixta

2.1.5 Tipo de proyecto

Educativo ambiental

2.2 Descripción del proyecto

El proyecto a ejecutar consiste en la elaboración de un Módulo de Manualidades con Desechos Sólidos, para el mejoramiento del medio ambiente en el ámbito escolar, a través de diversas actividades de reciclaje y reutilización de desechos sólidos. En donde los estudiantes aprenderán a reutilizar los desechos sólidos que comúnmente se acumulan en depósitos de basura los cuales provocan enfermedades.

Con diferentes desechos sólidos se logrará completar un cronograma de actividades en donde los estudiantes de quinto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina de la aldea Cruz Blanca, municipio de San Juan Sacatepéquez, Guatemala, aprenderán a realizar candeleros, maceteros, billeteras, monederos, canastas, alcancías, entre otros. Estos proyectos desarrollarán habilidades en los estudiantes las cuales se pondrán en práctica para mejorar el ornato y el ambiente, así como el trabajo en equipo en beneficio de la institución.

Se completará con talleres de capacitación siendo estos distribuidos en tres fases: Primera fase, los profesionales en capacitación del medio ambiente evaluarán a través del método de observación las capacidades técnicas y teóricas de los estudiantes y docentes, esto con el fin de priorizar las debilidades en los alumnos y docentes para que los talleres sean eficientes y contengan un contenido adecuado.

Segunda fase, en esta fase los profesionales en capacitación del medio ambiente y desechos sólidos impartirán de forma teórica al personal docente y alumnos los tipos de vegetación que existen, sus cuidados y la forma adecuada de cómo

utilizar los desechos sólidos en cada una de ellas, así como también la consistencia y durabilidad con la que cuenta el material que se reciclará.

Tercera fase, en esta etapa el personal docente y alumnos ya tienen los conocimientos necesarios sobre el cuidado del medio ambiente y la capacidad para reutilizar los desechos sólidos que tienen a su alcance con el fin de elaborar utensilios que ayudarán en la siembra crecimiento y cuidado de diferentes plantaciones, y también la elaboración de manualidades para sustentamiento individual.

2.3 Justificación

Según lo establece el Acuerdo Gubernativo No. 60-2015 de fecha 02 de marzo de 2015 que es prioridad del Estado la protección y mejoramiento del medio ambiente, así como propiciar el desarrollo social, económico, científico y tecnológico para prevenir la contaminación del medio ambiente y mantener el equilibrio ecológico. A raíz de este acuerdo es necesario enseñar a todo ciudadano guatemalteco la forma correcta de conservar el medio ambiente de su entorno, por lo que es necesario fomentar en los niños el valor e interés para contribuir en el cuidado del medio ambiente, ya que son las personas indicadas para iniciar.

Debido a la mala conservación del medio ambiente surgen problemas que afectan la integridad humana, tales como enfermedades, fenómenos naturales y antropogénicos, escasez de agua y contaminación en general.

Por tal razón como profesionales, docentes y estudiantes debemos contribuir al cuidado del medio ambiente a través de proyectos ambientales, que se deben planificar dentro de la educación integral de cada estudiante.

Debido a todas estas causas se creará un módulo de manualidades con desechos sólidos para el mejoramiento del medio ambiente en el ámbito escolar,

dirigido a los estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina, aldea Cruz Blanca, municipio de San Juan Sacatepéquez, Guatemala.

2.4 Objetivos del Proyecto

2.4.1 General

Mejorar la conservación del medio ambiente a través de la concientización de la Comunidad Educativa de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina de la aldea Cruz Blanca, por medio de diversas prácticas ecológicas como: reciclaje y reutilización de desechos sólidos.

2.4.2 Específicos

- Elaborar un módulo de manualidades con desechos sólidos, para el mejoramiento del medio ambiente en el ámbito escolar.
- Socializar el módulo de manualidades con desechos sólidos, para el mejoramiento del medio ambiente en el ámbito escolar con estudiantes de quinto primaria, docentes y directora.
- Elaborar manualidades reutilizando desechos sólidos para mejorar el medio ambiente en el ámbito escolar.
- Elaborar huertos escolares reutilizando materiales de desecho sólido.

2.5 Metas

- 1 Módulo de manualidades con desechos sólidos, para el mejoramiento del medio ambiente en el ámbito escolar y reproducción de 10 módulos, 10 copias digitales del módulo para que pueda utilizarse en la institución.
- 2 talleres de capacitación a 84 alumnos y dos docentes sobre temas ambientales del módulo y 1 taller sobre cuidados del medio ambiente.
- 3 talleres de capacitación a 84 alumnos y dos docentes para elaborar diferentes manualidades con material de desecho sólido.
- 3 huertos escolares con 2 variedades de semillas de rábano y cilantro.

2.6 Beneficiarios

2.6.1 Directos

- Alumnos
- Docentes
- Directora
- Subdirectora

2.6.2 Indirectos

- Padres de familia
- Cocode
- Comunidad

2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto

A través de gestiones de la epesista.

PRESUPUESTO GENERAL

Recursos	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
Resmas de hojas	3	Q. 45.00	Q. 135.00
Tinta para impresora	2	Q. 100.00	Q. 200.00
Lapiceros	2	Q. 2.50	Q. 5.00
Transporte		Q. 200.00	Q. 200.00
Alquiler de cañonera	2	Q. 150.00	Q. 300.00
Materiales para manualidades	84 bolsas	Q. 10.00	Q 840.00

Galón de resistol	3	Q. 50.00	Q.150.00
Discos compactos	10	Q. 5.00	Q.100.00
Semillas de rábano	10 bolsas	Q. 10.00	Q.100.00
abono	4	Q. 50.00	Q.200.00
Botes para basura	8	Q. 75.00	Q.600.00
Temperas de colores	10	Q. 5.00	Q. 50.00
Impresión de módulo	1	Q. 150.00	Q. 150.00
Reproducción de 10 ejemplares	10	Q. 75.00	Q. 750.00
Alquiler de sillas y tableros	125	Q. 175.00	Q 175.00
Reconocimiento a patrocinadores	5	Q. 75.00	Q. 375.00
Refacciones	125	Q. 10.00	Q.1250.00
Gastos imprevistos			Q. 500.00
Total			Q.6,080.00

2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto

No.	Actividad	2015 Julio				2015 Agosto				2015 Septiembre				2015 Octubre				2016 Enero				2016 Febrero			
		Semanas				Semanas				Semanas				Semanas				Semanas				Semanas			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Investigación bibliográfica y e gráfica.	■																							
2	Clasificar y seleccionar la información.	■																							
3	Diagramación del módulo.		■																						
4	Redacción del módulo.			■	■	■	■																		
5	Seleccionar actividades de aprendizaje y recreación.							■																	

- Impresora
- Cámara digital
- Pinceles
- Silicón
- Cañonera
- Materiales de reciclaje

2.9.3 Recursos financieros

- Los recursos para llevar a cabo el proyecto fueron realizados por medio de solicitudes a diferentes instituciones y fondos personales.

CAPÍTULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y Resultados

No.	Actividades	Resultados
1.	Investigación bibliográfica y e-gráfica.	Se obtuvo la información necesaria para la elaboración del módulo.
2.	Clasificar y seleccionar la información.	Se clasificó y seleccionó la información para la elaboración del módulo.
3.	Diagramación del módulo.	Se realizó la diagramación del módulo para obtener los capítulos necesarios.
4.	Redacción del módulo.	Se redactó el módulo con los temas que se seleccionaron.
5.	Seleccionar actividades de aprendizaje y recreación.	Se eligieron las actividades de aprendizaje y recreación para el módulo.
6.	Seleccionar actividades de investigación.	Se buscaron actividades de investigación para el módulo
7.	Seleccionar actividades de evaluación.	Se eligieron actividades de evaluación para incluirlas en el módulo.
8.	Selección de imágenes para el módulo	Se eligieron las imágenes para ilustrar cada tema del módulo.
9.	Levantado de texto	Se realizó el levantado de texto con los temas y actividades del módulo.
10.	Impresión del módulo	Se realizó la impresión del módulo

		de manualidades con desechos sólidos para el mejoramiento del medio ambiente en el ámbito escolar para su revisión.
11.	Reproducción del módulo	Se reprodujeron 10 módulos de manualidades con desechos sólidos para el mejoramiento del medio ambiente en el ámbito escolar.
12.	Planificación de la socialización.	Se eligieron las actividades apropiadas para la socialización del módulo con la directora, docentes y estudiantes de quinto primaria.
13.	Gestión del local.	Se obtuvo la autorización para el local que se utilizó en la socialización.
14.	Gestión de equipo de proyectar.	Se obtuvo una respuesta positiva para la utilización del equipo de proyección.
15.	Elaboración de material de apoyo.	Se elaboró el material de apoyo que se utilizó en la socialización.
16.	Convocatoria a participantes de los talleres.	La directora, docentes y alumnos de quinto primaria aceptaron la invitación para participar en los talleres de socialización.
17.	Realización de talleres	La directora, docentes y estudiantes de quinto primaria participaron activamente en los talleres de socialización.
18.	Evaluación de talleres	Se obtuvieron resultados exitosos

		en los talleres.
19.	Seleccionar manualidades	Se eligieron las manualidades que se realizaron con los estudiantes.
20.	Recolectar material de desechos sólido	Se recolectó el material necesario para la ejecución de las manualidades seleccionadas.
21.	Planificar talleres de manualidades	Se eligieron las manualidades adecuadas para realizarlas.
22.	Convocar a participantes de los talleres de manualidades	La directora, docentes y estudiantes de quinto primaria aceptaron la invitación a los talleres de manualidades.
23.	Realización de talleres de manualidades	Se elaboraron diversas manualidades, empleando creatividad de los estudiantes de quinto primaria.
24.	Gestionar permiso de terreno para huertos	Se obtuvo el permiso para la utilización del terreno y elaboración de huertos escolares.
25.	Preparación de la tierra	Se preparó la tierra para la elaboración de huertos escolares.
26.	Gestionar participación de padres de familia	Se gestionó la participación de los padres de familia para la elaboración de huertos escolares.
27.	Gestión y selección de semillas	Se seleccionaron las semillas que se utilizarían en la elaboración de los huertos escolares.
28.	Elaboración de huertos	Los estudiantes, padres de familia y docentes participaron activamente en la elaboración de huertos escolares.

3.2 Productos y Logros

PRODUCTO	LOGROS
<p data-bbox="251 520 815 991">“Módulo de Manualidades con Desechos Sólidos, para el Mejoramiento del Medio Ambiente en el Ámbito Escolar, dirigido a los estudiantes de Quinto Primaria, de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina de la Aldea Cruz Blanca, municipio de San Juan Sacatepéquez, Guatemala.”</p> <p data-bbox="251 1346 787 1377">“Manualidades con desechos sólidos”</p>	<ul data-bbox="885 468 1404 1759" style="list-style-type: none"><li data-bbox="885 468 1404 1045">➤ La concientización sobre el mejoramiento y cuidados del medio ambiente en la institución educativa beneficiada, a través del reciclaje y reutilización de desechos sólidos, así como diversas ideas de proyectos manuales que se pueden realizar con los estudiantes en el área de Productividad y Desarrollo. <li data-bbox="885 1182 1404 1325">➤ La participación activa de los estudiantes y docentes en las actividades programadas. <li data-bbox="885 1507 1404 1759">➤ El interés y motivación de los estudiantes, docentes y directora en cuanto a las actividades realizadas en el establecimiento.

3.3 Cuadro de Sostenibilidad del Proyecto

“Módulo de manualidades con desechos sólidos, para el mejoramiento del medio ambiente en el ámbito escolar, dirigido a los estudiantes de quinto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina de la aldea Cruz Blanca, municipio de San Juan Sacatepéquez, Guatemala”.

No.	Actividades desarrolladas	Sostenibilidad
01.	Aceptación del proyecto	El proyecto ejecutado seguirá siendo sostenible, ya que fue aceptado satisfactoriamente tanto por la institución patrocinante como la institución beneficiada.
02.	“Módulo de manualidades con desechos sólidos, para el mejoramiento del medio ambiente en el ámbito escolar, dirigido a los estudiantes de quinto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina de la aldea Cruz Blanca, municipio de San Juan Sacatepéquez, Guatemala”.	El módulo diseñado y elaborado será sostenible y de mucha utilidad, ya que contiene actividades que van encaminadas a la conservación del medio ambiente por medio del reciclaje y reutilización de desechos sólidos, a través de diversas actividades interesantes y divertidas que cada docente puede desarrollar según su criterio y adaptarlas al grupo de estudiantes, temas y áreas.
03.	Elaboración de Manualidades con materiales de desechos sólidos	El proyecto será sostenible ya que una buena forma de practicar el reciclaje es a través de la elaboración de manualidades que en el módulo se detallan, que

		además de ser interesantes y fáciles de hacer, permiten el trabajo cooperativo y el desarrollo de su creatividad.
04.	Talleres de manualidades y charlas de temas educativos ambientales	La realización del proyecto es exitosa y seguirá dando buenos resultados, debido a que las charlas impartidas tendrán continuidad, ya que la municipalidad programará charlas una vez al mes con la institución beneficiada y así poder concientizar a los estudiantes sobre la importancia de cuidar el medio ambiente.

En conclusión se puede decir que el proyecto será sostenible ya que las actividades realizadas no se practicaban anteriormente en la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina de aldea Cruz Blanca, pero satisfactoriamente se realizarán a partir del próximo año en acompañamiento de representantes de la Secretaria de Obras Sociales de la Esposa del Alcalde, de la municipalidad de San Juan Sacatepéquez, Guatemala.



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Módulo de manualidades con desechos sólidos, para el mejoramiento del medio ambiente en el ámbito escolar, dirigido a los estudiantes de quinto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina de la aldea Cruz Blanca, municipio de San Juan Sacatepéquez, Guatemala.



<http://www.definicionabc.com/medio-ambiente/medio-ambiente.php>

Compiladora: Nancy Karina Bac Guat

Facultad de  **humanidades**

Universidad de San Carlos de Guatemala



Ejercicio Profesional Supervisado EPS 2,016

INDICE

Introducción	I
CAPÍTULO I	
MEDIO AMBIENTE	01
Principales problemas ambientales	03
Importancia del medio ambiente	03
Recursos naturales y biodiversidad	04
Recursos renovables	04
Recursos no renovables	05
Importancia de los recursos naturales	06
Conservación del medio ambiente	07
Organizaciones para la conservación del ambiente	08
CAPÍTULO II	
LOS DESECHOS SÓLIDOS	10
Desechos	11
La basura	11
Clasificación de los desechos según su estado	12
Origen de los desechos sólidos	13
¿Cómo afectan los desechos sólidos a Guatemala?	14
Beneficios de los desechos sólidos	14
Tratamiento de desechos sólidos	14
Manejo adecuado de desechos sólidos	15
CAPÍTULO III	
EL RECICLAJE	18
Historia del reciclaje	19
¿Porqué reciclar?	20
¿Porqué el símbolo del reciclaje tiene tres flechas en ciclo?	21
Colores que se deben emplear para el reciclaje de la basura	22
Medidas para disminuir la cantidad de desechos sólidos y evitar la contaminación del suelo	25
Día del reciclaje	26

CAPÍTULO IV

PROYECTOS DE RECICLAJE

	29
Elaboración de maceteros con desechos plásticos, para huertos	30
Elaboración de un dispensador de papel	32
Elaboración de candeleros con desechos plásticos	34
Elaboración de porta veladoras con latas	35
Elaboración de flores con cartones de huevos para portafotos	36
Elaboración de un monedero	39
Elaboración de una billetera	41
Elaboración de una alcancía	43
Elaboración de una canasta	45
Glosario	46
Bibliografía	49

INTRODUCCIÓN

El presente módulo es un aporte que responde a la necesidad de implementar valores ambientales a los estudiantes de quinto primaria y a la población estudiantil en general.

Se hace énfasis en el cuidado y conservación del medio ambiente a través de la reutilización de desechos sólidos, ya que actualmente la cantidad de los mismos aumenta en grandes cantidades lo cual incrementa la contaminación del medio ambiente, principalmente del suelo, por tal razón se presentan algunas definiciones, actividades y proyectos de reciclaje que podemos realizar en la escuela, hogar y comunidad.

El módulo consta de cuatro capítulos, en el primer capítulo se hace énfasis sobre el medio ambiente, recursos naturales y educación ambiental, en el segundo capítulo trata de los desechos sólidos y su clasificación, en el tercer capítulo tenemos la historia y origen del reciclaje y el método de las tres R, en el cuarto capítulo encontraremos diversas manualidades con materiales de desecho.

OBJETIVOS DEL MÓDULO

GENERAL:

- Contribuir al fortalecimiento de la educación ambiental, a través de un módulo de manualidades con desechos sólidos.

ESPECÍFICOS:

- ✓ Organizar el contenido del enfoque ambiental del módulo.
- ✓ Estructurar el módulo de manualidades con desechos sólidos por capítulos.
- ✓ Socializar el módulo con los estudiantes de quinto primaria y docentes.
- ✓ Capacitar a los estudiantes sobre temas de medio ambiente para obtener mayor conocimiento.

CAPÍTULO I EL MEDIO AMBIENTE



COMPETENCIA:
Reconoce la importancia del cuidado del medio ambiente para un desarrollo sostenible.

MEDIO AMBIENTE

“El **medio ambiente** es el conjunto de componentes físicos, químicos, biológicos, de las personas o de la sociedad en su conjunto. Comprende el conjunto de valores naturales, sociales y culturales existentes en un lugar y en un momento determinado, que influyen en la vida del ser humano y en las generaciones futuras. Es decir, no se trata solo del espacio en el que se desarrolla la vida, sino que también comprende seres vivos, objetos, agua, suelo, aire y las relaciones entre ellos, así como elementos tan intangibles como la cultura.”¹³

El medio ambiente también es el entorno en el que viven los seres vivos y que los condiciona, el medio ambiente engloba la naturaleza, la sociedad y la cultura existente en un determinado lugar y tiempo. Incluye a los seres vivos, los materiales y las relaciones que se establecen entre todos ellos.

La conservación de éste es imprescindible para la vida sostenible de las generaciones actuales y de las venideras.

El Día Mundial del Medio Ambiente fue establecido por la Asamblea General de las Naciones Unidas, en su resolución del 15 de diciembre de 1972 con la que dio inicio a la Conferencia de Estocolmo, Suecia, cuyo tema central fue el Ambiente. Se celebra el 5 de junio de cada año desde 1973. El día Mundial del Medio Ambiente es un vínculo por medio del cual la Organización de Naciones Unidas (ONU) sensibiliza a la población mundial en relación a temas ambientales, intensificando la atención y la acción política.¹⁴

Los objetivos principales son:

- ❖ Brindar un contexto humano.
- ❖ Motivar a las personas para que se conviertan en agentes activos del desarrollo sustentable y equitativo.
- ❖ Promover el papel fundamental de las comunidades en el cambio de actitud hacia temas ambientales.
- ❖ Fomentar la cooperación para que el medio ambiente sea sostenible, pues ésta garantizará que todas las naciones y personas disfruten de un futuro más próspero y seguro.

¹³https://es.wikipedia.org/wiki/Medio_ambiente

¹⁴ IBID.

PRINCIPALES PROBLEMAS AMBIENTALES EN EL MUNDO:

Son aquellos problemas cuyos efectos no se limitan a un país o región, si no que se manifiestan extensa e intensamente por todo el planeta caracterizado por la contaminación y obstrucción en todo el mundo. Una de las principales características más observadas a través del tiempo en los cambios que ha sufrido el ambiente son:

- ❖ Destrucción de la Capa de Ozono
- ❖ Calentamiento global de la tierra
- ❖ Lluvia ácida
- ❖ Destrucción de los bosques y selvas tropicales
- ❖ Disposición final de los desechos tóxicos
- ❖ Contaminación de los océanos
- ❖ Contaminación atmosférica
- ❖ Comercio ilegal de animales
- ❖ 2013transporte.
- ❖ Dióxido de carbono
- ❖ Pérdida de diversidad biológica debido a la deforestación, la fragmentación del hábitat y el sobre-aprovechamiento de animales y plantas silvestres.
- ❖ Contaminación de suelos.¹⁵

IMPORTANCIA DEL MEDIO AMBIENTE:

“El ser humano depende del medio ambiente para su sobrevivencia, por eso es importante estudiar y entender bien las interacciones que se dan entre sus elementos, par no romper el equilibrio hombre-naturaleza. El medio ambiente es nuestra casa por ello debemos cuidarlo y aprovechar de una buena manera todos los recursos que nos proporciona, para evitar su deterioro.”¹⁶

¹⁵Ciencias Naturales y Tecnología, Ministerio de Educación y USAID/Reforma Educativa en el aula.

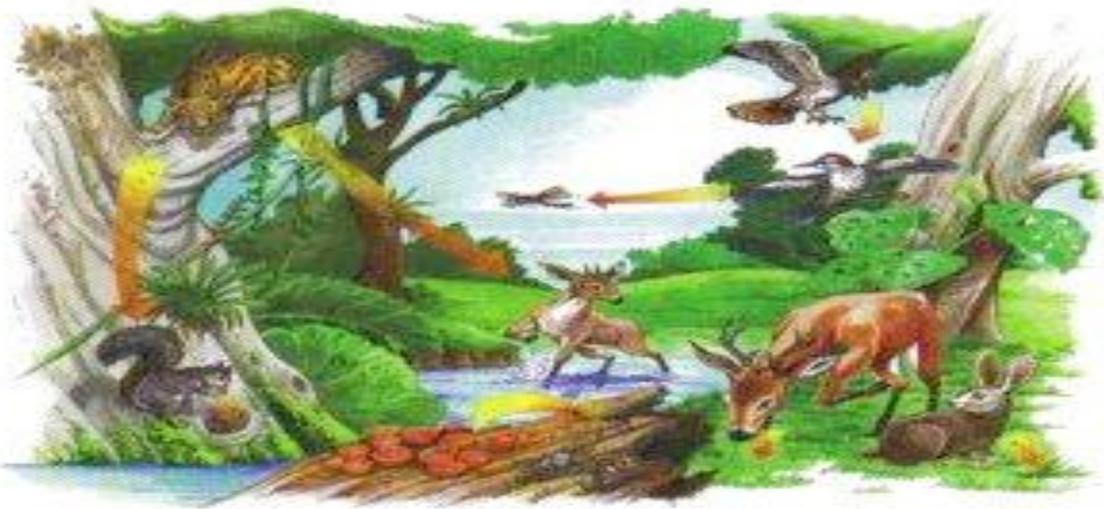
¹⁶Santillana, Destrezas Escolares 5, Ciencias Naturales y Tecnología. Editorial Santillana. Guatemala, 2013.

RECURSOS NATURALES Y BIODIVERSIDAD:

“Los recursos naturales son todos los elementos que constituyen la naturaleza, la cual el ser humano debe respetar y puede utilizar adecuadamente. El agua, el aire, el suelo, los animales y las plantas son ejemplos de éstos.”¹⁷

Los recursos naturales se clasifican en renovables y no renovables:

RECURSOS RENOVABLES:



<http://html/000610720.jpg>

“Son los recursos vivos tales como las plantas, los animales, el suelo, el aire, que tienen la capacidad de renovarse cuando las condiciones son favorables, éstos pueden durar en forma indefinida y se pueden recuperar natural o artificialmente, pero el mal uso o el abuso de estos puede dejar de ser renovable.”¹⁸

¹⁷ Enciclopedia Océano de la Ecología. España 1976.

¹⁸ IBID.

RECURSOS NO RENOVABLES:

“Son recursos no vivientes como las piedras, los minerales, tardan cientos o miles de años en regenerarse, por tanto su existencia es limitada. Es decir que no se puede crear ni cultivar más, como el petróleo, el agua, el cobre, el oro, una vez que se usan no pueden ser reemplazados.”¹⁹



<http://image.slidesharecdn.com/recursosnaturalesnorenovables-140504223627-phpapp01/95/recursos-naturales-no-renovables-2-638.jpg?cb=1399243553>

Los recursos naturales también se pueden clasificar por su origen en:

- Bióticos: Son todos aquellos recursos que se obtienen de la Biósfera (ambiente) como por ejemplo: plantas y animales.
- Abióticos: Son los recursos que no derivan de materia orgánica, es decir que no tienen vida, como por ejemplo: el suelo, agua, aire.

La biodiversidad es el conjunto de toda la variedad de seres vivos de un lugar. Guatemala se considera un país “megadiverso” por la gran cantidad de especies vegetales y animales que posee.

Esta gran biodiversidad es importante para los ecosistemas y para los seres humanos, pues los mantiene en equilibrio, además de proveer recursos alimenticios y elementos vitales, como el oxígeno. Es por esto que se hace necesario conservar y proteger los recursos, es misión de todos evitar que se pierdan.

¹⁹IBID.

Conservar un recurso significa que se aprovechará pero teniendo el cuidado de no agotarlo. Proteger, en cambio se refiere a cuidar ese recurso de los posibles efectos negativos que pueda sufrir.

IMPORTANCIA DE LOS RECURSOS NATURALES:

Los recursos juegan un papel muy importante en la vida diaria de los seres vivos, para los seres humanos son útiles en diversos ámbitos como por ejemplo:

- Educativo: para la elaboración de lápices, cuadernos, mesas, escritorios, otros.
- Comercial e industrial: para la elaboración y comercialización de diversos productos como mesas, prendas de vestir.
- Alimenticio: para la preparación de alimentos a base de la variedad de plantas que nos proporciona la naturaleza.
- Medicinal: para la fabricación de medicinas naturales para curar algunas enfermedades.

Los recursos naturales forman parte del desarrollo socioeconómico de un país.

EJERCICIO INDIVIDUAL

INSTRUCCIONES: Rodea con amarillo los recursos renovables y con azul los recursos no renovables.



<http://elmaestrol.com/web/wp-content/uploads/2015/03/3918.jpg> <http://fotos.anapnadelguzar.com/wp-content/uploads/2014/04/201405beneficios-de-la-sal-yodada.jpg> http://tendarlacuisine.com/fr/le-pain-entier/2012/01/Le_Cuisine_401e1.jpg <http://sonidosdeanimales.org/wp-content/uploads/2013/08/vaca-500x119.jpg>

s/2014/05/beneficios-de-la-sal-yodada.jpg



<http://www.clipartbest.com/cliparts/nTE/ES9/nTEES9aMzc.jpeg>



<http://www.forodefotos.com/attachments/fotos-de-animales-acuaticos/>

2493d1220587689-pezcirujano-amarillo-80.jpg



<http://www.lagatilla.com/web/wp-content/uploads/2015/01/cocodrilo.jpg>



<://assets.zocalo.com.mx/uploads/articles/0135209521931.jpg>

CONSERVACIÓN DEL AMBIENTE:

“Existen diversas actividades que se pueden realizar para la protección y conservación de los recursos naturales y biodiversidad del país, entre ellas tenemos.”²⁰

✓ Rescate de la flora y la fauna:

Existen personas que compran y venden plantas y animales silvestres de forma ilegal, por lo que algunas organizaciones, como el Servicio de Protección a la Naturaleza (SEPRONA) que la policía del medio ambiente, se encarga de regular y decomisar los recursos para que sean llevados de vuelta a su hábitat.

✓ Programas de reintroducción de la flora y la fauna:

Al encontrar animales que han sido extraídos de la naturaleza, debería ser llevados a un centro de rescate de fauna, en donde se les practique un examen de salud y se determine si pueden ser liberados en sus ambiente nuevamente.

✓ Educación ambiental:

Puede realizarse en forma de charlas y programas de educación que se imparten en los centros educativos. De esta forma, se educa a las nuevas generaciones en el cuidado del ambiente.

La educación ambiental nos ayuda a salvar, conocer y usar la biodiversidad.

La educación ambiental se basa en el principio de solidaridad al concebir a la tierra como el espacio geográfico donde los seres humanos deben compartir y disfrutar sus bienes, a través del aprovechamiento racional de los recursos naturales.

Cada organización ambientalista cuenta con programas de voluntariado, en el que cualquier persona interesada en la conservación del ambiente puede participar.

✓ Como podemos contribuir:

- Evitar la compra de animales y plantas silvestres.
- Denunciar la venta ilegal de especies silvestres.

²⁰Santillana, integral No. 5, Ciencias Naturales y Tecnología. Editorial Santillana. Guatemala, 2013.

- Al acampar, extinguir las fogatas por completo para evitar incendios.
- Enseñar a las nuevas generaciones la importancia del cuidado de la biodiversidad.
- Depositar la basura en los lugares indicados para ello.

ORGANIZACIONES PARA LA CONSERVACIÓN DEL AMBIENTE:

La protección y conservación de los recursos naturales es una tarea complicada, porque muchas personas utilizan, de manera inadecuada, los recursos para sobrevivir; esto hace que, inevitablemente se agoten muy rápido. Por tal motivo, existen organizaciones que realizan acciones para evitar que esto suceda.

Una organización es una entidad formada por un grupo de personas, que trabajan para cumplir un objetivo; en el caso de las organizaciones conservacionistas, el objetivo es la conservación del ambiente y la biodiversidad.

En el país, muchas de estas organizaciones trabajan en diferentes áreas y realizan acciones en común para que los resultados sean aún mejores.

Un ejemplo de estas organizaciones, es el Consejo Nacional de Áreas Protegidas (CONAP) que vela por la protección de los recursos naturales en Guatemala. Existen otras organizaciones que colaboran:

- Guardabosques Comunitarios
- Fundación para el Eco desarrollo y la Conservación (FUNDAECO).
- Fundación Mario Dary (FUNDARY)
- Defensores de la Naturaleza
- Centro de Estudios Conservacionistas (CECON)
- Instituto de Antropología, Etnografía e Historia (IDAEH)
- Asociación de Rescate y Conservación de Vida Silvestre (ARCAS).²¹

²¹Santillana, integral No. 5, Ciencias Naturales y Tecnología. Editorial Santillana. Guatemala, 2013.

EJERCICIO INDIVIDUAL

INSTRUCCIONES: Complete las oraciones con las palabras que aparecen en la lista.

- petróleo
- regenere
- protege
- reproducción
- erosión
- combustibles.

Detener la tala de los bosques y selvas _____ las especies animales que viven en esos lugares y evita la _____ del suelo.

Prohibir la pesca en la época de _____ permite que el recurso se _____.

La contaminación del aire disminuye al sustituir los _____ que se obtienen del _____ por otros que no contaminen.

INVESTIGO

- ¿Cuáles son las especies vegetales y animales propias de mi comunidad?
- Escribo una lista de especies en peligro de extinción.
- ¿Cuáles son las organizaciones que trabajan en nuestro departamento para la conservación del ambiente?

CAPÍTULO II, LOS DESECHOS SÓLIDOS



COMPETENCIA:

Identifica la importancia que tiene la clasificación correcta de los desechos sólidos.

LOS DESECHOS SÓLIDOS

“**DESECHOS:** Son los restos de alimentos o materiales de consumo diario, que ya no se desean las personas, industrias, casas, escuelas y hospitales y se quieren eliminar.”²²

Algunos tipos de desechos son el papel, el cartón, vidrio, plástico, ropa, animales muertos, y otros.

Representan un problema de contaminación ambiental, especialmente cuando por su cantidad y composición no pueden incorporarse a los procesos naturales del planeta, como el ciclo del agua.



<http://www.rdsanjuan.com/wp-content/uploads/2016/01/desechos-solidos.jpg>

“**LA BASURA:** Son aquellos desechos sólidos que como seres humanos desechamos diariamente en las distintas actividades que realizamos y consideramos que no representan ninguna utilidad. Desechamos basura en la casa, escuela, trabajo, campo, fábrica, calle, hospital. Podemos decir que toda basura es un desecho sólido pero no todo desecho sólido es basura.”²³



http://www.unionjalisco.mx/sites/default/files/imagecache/v2_660x370/Basura-Jalisco_1.jpg

²²Ciencias Naturales y Tecnología, Ministerio de Educación y USAID/Reforma Educativa en el aula.

²³IBID.

CLASIFICACIÓN DE LOS DESECHOS SEGÚN SU ESTADO:

TIPOS DE DESECHOS	¿QUÉ SON?
<p data-bbox="412 501 688 533">Desechos Sólidos</p>  <p data-bbox="344 720 756 741">http://www.teleprensa.com/imgnews/HOBASURAS.jpg</p>	<p data-bbox="855 468 1398 611">Son los residuos de las casas, escuelas, industrias, obras de construcción, parques y otros. Pueden ser orgánicos e inorgánicos.</p>
<p data-bbox="404 814 696 846">Desechos Líquidos</p>  <p data-bbox="332 1031 769 1062">http://2.bp.blogspot.com/_FqRZeEN1150/S-xydekerm/AAAAAAAAA0f/SQFf_UXDHs/S226/aguas-residuales.jpg</p>	<p data-bbox="855 779 1398 921">Son líquidos que desechan las industrias de café, aceites, agua con jabón que tiramos después de bañarnos o de la lavar ropa.</p>
<p data-bbox="394 1102 706 1134">Desechos Gaseosos</p>  <p data-bbox="341 1318 761 1339">http://www.natureduca.com/images_activ/activ_resid_solidos2.jpg</p>	<p data-bbox="855 1068 1398 1211">Son los que producen las personas cuando queman leña, el gas que produce la basura al oxidarse, humo de los autobuses y otros.</p>
<p data-bbox="388 1413 712 1444">Desechos Especiales</p>  <p data-bbox="355 1629 745 1663">http://www.dondereciclo.org.ar/blog/wp-content/uploads/2013/02/residuos-hospitalarios.jpg</p>	<p data-bbox="855 1341 1398 1593">Son los agroquímicos o productos altamente tóxicos que pueden causar la muerte a personas y animales, se identifican porque tienen el símbolo de una calavera en los empaques. También se encuentran los desechos provenientes de los hospitales.</p>

ORIGEN DE LOS DESECHOS SÓLIDOS:²⁴

DESECHOS ORGÁNICOS



<http://biofuturacr.com/wp-content/uploads/2011/10/P11605871.jpg>

Son aquellos desechos que provienen de restos de comida, animales, madera, hojas y ramas secas, heces fecales.

Estos desechos son biodegradables, eso significa que la acción de ciertos microorganismos (hongos y bacterias) junto con el oxígeno, la luz solar y la humedad, los descomponen en sustancias sencillas, inofensivas para el medio ambiente, este proceso dura unas semanas o aproximadamente tres meses.

DESECHOS INORGÁNICOS



http://4.bp.blogspot.com/-6z00I77DDjQ/VdEJuUdFe_I/AAAAAAAAADAA/LxR8aZAsFgM/s1600/DSI.jpg

Son aquellos desechos provenientes de productos que no tienen su origen en seres vivos, por ejemplo: vidrio, metales, minerales, plásticos y otros.

En éstos desechos los microorganismos no pueden actuar sobre ellos porque no son biodegradables, su descomposición en la mayoría de los casos es extremadamente lenta.

²⁴<http://www.mantra.com.ar/contecologia/organicoseinorganicos.html>

¿CÓMO AFECTAN LOS DESECHOS SÓLIDOS A GUATEMALA?

La acumulación de desechos sólidos al aire libre principalmente, genera la propagación de ciertos insectos transportadores de enfermedades que perjudican la salud de las personas:

- ✓ Crean enfermedades gastrointestinales, oculares, respiratorias y de la piel.
- ✓ Contaminan el agua de los lagos, mares, ríos.
- ✓ Contaminan el aire con malos olores, humo y gases.

BENEFICIOS DE LOS DESECHOS SÓLIDOS:

Se pueden obtener algunos beneficios de los desechos sólidos, para evitar que contamine el suelo y el medio ambiente, solo se requiere ser creativo y tener voluntad para hacerlo, entre los beneficios están:

- ✓ Recolectar y comercializar: se puede obtener un ingreso por la venta de desechos como el papel, metales, vidrio plástico que son procesados para ser reutilizados.
- ✓ Basura orgánica: podemos obtener abono natural (compost) que sirve para la agricultura, reforestación y jardinería.
- ✓ La lombricultura: es la crianza de la lombriz de tierra, se utilizan los desechos de origen orgánico como fuente de alimento, obteniéndose con este proceso un abono llamado humus y harina de lombriz, el primero utilizado como fertilizante orgánico y el otro como alimento para ganado.
- ✓ El abono y la lombricultura, ayudan a ahorrar dinero y a obtener productos más sanos, con ello podemos mejorar nuestro medio ambiente.

TRATAMIENTO DE DESECHOS SÓLIDOS:

“Cuando la basura se encuentra en cantidades muy grandes y no puede ser asimilada por la naturaleza, se considera contaminante y puede representar riesgos para la salud y daños al ambiente.”²⁵

Para disminuir la cantidad de residuos sólidos generados en un lugar, se han desarrollado diversos tratamientos. Entre ellos:

²⁵Ciencias Naturales y Tecnología, Editora Educativa.

- ✓ Relleno sanitario: la basura se compacta y deposita en capas, ya sea sobre la superficie o en forma subterránea, luego es cubierta con tierra para evitar la proliferación de plagas y vectores de enfermedades, y la contaminación del suelo. Es un método eficaz que ha dado buenos resultados si se utiliza adecuadamente.

- ✓ Incineración de desechos: es la quema controlada de los residuos. Este método se realiza en muchos lugares, con el inconveniente de que contamina con humo el ambiente.
Si se realiza de forma controlada y se da tratamiento a los gases que emanan de la incineración por medio de filtros, esta contaminación puede minimizarse y el método es efectivo.

- ✓ Reciclaje: es el proceso por el cual un material puede ser procesado y utilizado nuevamente. Es un método de tratamiento de basura cada vez más empleado, ya que se ha comprobado que reduce la basura.

MANEJO ADECUADO DE DESECHOS SÓLIDOS:

“Todas las personas producimos desechos, por ello estamos obligados a manejar adecuadamente los desechos sólidos involucrándonos en tareas y acciones en el hogar, escuela y comunidad.”²⁶

Algunas recomendaciones para trabajar con el manejo de desechos sólidos son:

- ✓ Separamos los desechos orgánicos de los inorgánicos en nuestro lugar de trabajo, escuela y hogar. En un recipiente los desechos orgánicos como restos de comida, cascara de verduras y frutas, papel y cartón. En otro recipiente los desechos inorgánicos como plástico, metal, vidrio, los cuales se pueden reciclar.
- ✓ Tapar bien los recipientes donde se depositen estos desechos, ya que los desechos orgánicos despiden rápidamente olores inadecuados.
- ✓ Aprender a depositar la basura en los lugares adecuados.
- ✓ No quemar la basura ya que los plásticos al quemarse producen humo tóxico que contamina el aire que respiran los seres vivos.

²⁶IBID.

- ✓ Llevar bolsas para depositar la basura cuando se salga de viaje.
- ✓ No tirar la basura en ríos, lagos, lagunas, playas para evitar que se contamine el agua.
- ✓ Si no existe sistema de recolección de desechos, debe enterrarse la basura en agujeros, colocándole una capa de tierra diariamente para evitar la reproducción de vectores.
- ✓ El manejo de la basura se puede controlar elaborando compost con los desechos orgánicos. El compost se puede utilizar para fertilizar la tierra.
- ✓ Organizar campañas de limpieza, reutilización y reciclaje en nuestra escuela, hogar y comunidad.

EJERCICIO INDIVIDUAL

a.)

INSTRUCCIONES: Encuentre el nombre de cinco desechos orgánicos y cinco desechos inorgánicos, en la siguiente sopa de letras.

C	A	F	R	U	T	A	S	L	B
A	L	U	M	I	N	I	O	A	C
R	D	E	F	G	H	C	I	T	V
T	I	J	K	L	I	M	R	A	E
O	N	O	P	T	Q	R	D	S	R
N	S	T	S	U	V	W	I	Z	D
Y	P	A	P	E	L	L	V	M	U
L	L	A	N	T	A	S	S	D	R
P	A	B	C	D	E	F	G	H	A
C	O	M	I	D	A	I	J	B	S

b.)

INSTRUCCIONES: Escriba un listado de los desechos sólidos que se producen en el centro educativo, escribalas en el lugar correspondiente.

DESECHOS ORGÁNICOS	DESECHOS INORGÁNICOS

CAPÍTULO III EL RECICLAJE

18



http://www.primicia.com.ve/imagenes/full/fix/cluster_2/05be7b7f5c14329fc574965648ecf1ff1402220735044180.jpg

COMPETENCIA:

Reconoce la importancia del método de reciclaje para la conservación del medio ambiente.

EL RECICLAJE

HISTORIA DEL RECICLAJE:

“El aprovechamiento y reutilización de los materiales ha estado presente desde los comienzos de la historia del ser humano. Los arqueólogos han puesto fecha a ese comienzo, han encontrado evidencias del origen del reciclaje, saben que ya se practicaba alrededor de 400 A.C. y desde entonces se ha dado de muchas maneras. Sin embargo, el reciclaje tal y como lo conocemos hoy es algo que se ha producido en el último siglo, especialmente después de la segunda Guerra Mundial.”²⁷

La basura ha existido desde el momento en que el hombre apareció en este planeta, desde las primeras civilizaciones hasta las grandes ciudades de hoy.

Desde la aparición del fuego, la basura empezó a generarse de una forma más peligrosa.

Con el invento del papel la producción de residuos sólidos creció, ya que durante siglos el problema se evidenció de una forma tal que el hombre tuvo que poner soluciones para contrarrestar el daño que ya había hecho a la naturaleza.

Una de las mejores soluciones frente al impacto ambiental del ser humano es el reciclaje.



<http://ceibal.elpais.com.uy/wp-content/uploads/2011/05/reciclaje.jpg>

²⁷<http://reutiliz.blogspot.com/2012/11/la-historia-del-reciclaje.html>

¿PORQUÉ RECICLAR?

En la sociedad actual en la que vivimos, el aumento del consumo nos proporciona muchas ventajas que todos finalmente deleitamos, no obstante, ni siquiera pensamos que todo esto trae consigo obligaciones y responsabilidades que todos debemos asumir; debido a que cada vez es más la cantidad de basura generamos y por ende mayor el perjuicio a la naturaleza por el uso sin conciencia de recursos naturales no renovables.

Sin duda, todos y cada uno de nosotros podemos contribuir sencillamente con las 3R:



<http://2.bp.blogspot.com/-Q82jCxqvSrl/UKPPFOcOKLI/AAAAAAAAA0/-UB9rtoGkZ0/s1600/reciclaje.jpg>

Reducir: procurar reducir el volumen de productos que consumimos, ya que muchas veces adquirimos cosas que no son realmente necesarias y no pensamos que para su fabricación utilizan materia prima como el petróleo y el agua.

Reusar: se trata de reutilizar el mayor número posible de objetos con el único fin de generar menos basuras, podemos reutilizar el papel, los juguetes, libros, entre otros.

Reciclar: consiste en fabricar nuevos productos utilizando material obtenido de otros viejos. Para que los productos se puedan reciclar debemos separarlos.

Estas son las tres acciones que debemos agregar a nuestro estilo de vida, ya que con el adecuado proceso de los residuos domiciliarios, ayudamos a disminuir los niveles de contaminación ambiental, preservamos la naturaleza, cuidamos los recursos no renovables, ahorramos energía y mantenemos limpio nuestro entorno.

¿POR QUÉ EL SÍMBOLO DEL RECICLAJE TIENE TRES FLECHAS EN CICLO?

Cada flecha representa un paso en un proceso de tres que completa el circuito de **reciclado**.



<http://elblogverde.com/wp-content/uploads/2009/05/logoreciclaje.jpg>

1-La primera flecha es el paso de **recolección**

2-La segunda flecha es el proceso en el cual las materias **reciclables** se convierten en nuevos productos.

3-y la tercera flecha representa el paso donde los consumidores compran productos hechos con materiales **reciclados**.²⁸

²⁸https://es.wikipedia.org/wiki/Reciclaje#Regla_de_las_.223R.22

COLORES QUE SE DEBEN EMPLEAR PARA EL RECICLAJE DE LA BASURA:

En primer lugar, lo ideal es tener en el hogar distintos recipientes que utilicen o bien colores diferentes, o que estén señalizados de alguna forma, en ellos se colocarán los residuos domésticos realizando una tarea que muy pocas veces es tenida en cuenta, y es la base del reciclaje: la separación . Lo ideal es utilizar un recipiente para cada material:



<http://definicion.de/wp-content/uploads/2010/08/Reciclaje.png>

Color azul (papel y cartón):

“Se deben depositar todo tipo de papeles y cartones, que podremos encontrar en envases de cartón como cajas o envases de alimentos. Periódicos, revistas, papeles de envolver o folletos publicitarios entre otros, también se deben alojar en estos contenedores”²⁹.



http://www.gestioderesiduosroche.es/img/w743_h379_c0-0-743-379/compra-de-papel-y-carton.jpg

²⁹<http://www.inforeciclaje.com/colores-del-reciclaje.php>

Color amarillo (plásticos y latas):

“En éste se deben depositar todo tipo de envases y productos fabricados con plásticos como botellas, envases de alimentación o bolsas. Las latas de conservas y de refrescos también tienen que depositarse en estos contenedores”.³⁰



<http://1.bp.blogspot.com/-QbUGeLf3Jmg/T-obfXelsol/AAAAAAAAAAw/JztdiXEXvBA/s1600/reciclaje-plastico1.jpg>

Color verde (vidrio):

“En este contenedor se depositan envases de vidrio, como las botellas de bebidas alcohólicas. Importante no utilizar estos contenedores verdes para cerámica o cristal, ya que encarecen notablemente el reciclaje de este tipo de material”.³¹



http://static1.elblogverde.com/wp-content/uploads/2009/10/Vidrio_reciclaje_thumb.jpg

³⁰IBID.

³¹IBID.

Color rojo (desechos peligrosos):

“Los contenedores rojos, son muy útiles y uno de los que evitan una mayor contaminación ambiental. Podemos considerarlos para almacenar desechos peligrosos como baterías, pilas, insecticidas, aceites, aerosoles, o productos tecnológicos”.³²



http://enlineadirecta.info/fotos/Residuos_peligrosos.jpg

Color gris (resto de residuos):

“En los contenedores de color gris, se depositan los residuos que no hemos visto hasta ahora, aunque principalmente se deposita en ellos materia biodegradable.”³³



http://archivo.eluniversal.com.mx/img/2013/08/Nac/cigarros_tabaquismo_pan-movil.jpg

³²IBID.

³³IBID.

MEDIDAS PARA DISMINUIR LA CANTIDAD DE DESECHOS SÓLIDOS Y EVITAR LA CONTAMINACIÓN DEL SUELO.

- ✓ Comprar productos que no tengan exceso de empaques.
- ✓ Consumir alimentos no procesados y empacados que generen residuos.
- ✓ Practica la estrategia de las 3 R. Separando la basura.
- ✓ Reducir la basura a través de un consumo responsable.

DÍA DEL RECICLAJE

El 17 de mayo se celebra el Día Mundial del Reciclaje, una fecha que nos hace recapacitar ante la importancia del procesamiento y reutilización de los desechos y residuos para que estos puedan ser reciclados y de esta manera cuidar nuestro planeta.

El reciclaje es la transformación de objetos habituales de cartón, vidrio, lata, papel, plástico y residuos orgánicos en materias primas que se puedan reutilizar.

El Día Mundial del Reciclaje es una jornada que se celebra cada 17 de mayo, brinda la oportunidad de que las personas se encarguen de sus residuos y contribuyan a la reutilización de los desechos inorgánicos.

En todos los países del mundo falta tomar conciencia sobre este tema y se persistirá en ello hasta que seres humanos reflexionen y se den cuenta que no se debe interrumpir ni quebrar los ciclos de la naturaleza y elementos para que todos los seres vivos puedan llevar una vida más saludable en el planeta.

La vida de los desechos:

Hay desechos que son degradables y otros no, algunos llevan más tiempo en destruirse, ejemplos:

Desechos	Tiempo
Plásticos	800 años
Vidrios	1 millón de años
Latas de aluminio	300 a 500 años
Papel	2 a 6 meses
Chicles	5 años
Metal	450 años

Nylon	30 años
Madera	13 años
Pañal desechable	500 años
Colillas de cigarrillos	5 años

EJERCICIO INDIVIDUAL

INSTRUCCIONES: Clasifique los desechos, anote si son reciclables y en que los utilizaría.

Tipo de desechos	¿Son reciclables?	Formas de utilizarlos
Periódicos		
Frascos de vidrio		
Baterías o pilas		
Latas de refresco		
Juguetes de plástico		
Retazos de tela		
Recipientes de plástico		
Pañales desechables		

INSTRUCCIONES: Imagine y explique cómo reusaría un neumático.

CAPÍTULO IV PROYECTOS DE RECICLAJE



Fuente: Epesista. Exposición de manualidades.

COMPETENCIA:
Practica el reusado para la conservación del medio ambiente.

ELABORACIÓN DE MACETEROS CON DESECHOS PLÁSTICOS, PARA HUERTOS

MATERIALES:

- ✓ Recipientes plásticos que ya no utilicen en casa
- ✓ Alambre de amarre
- ✓ Pita plástica
- ✓ Semillas de rábano
- ✓ Semillas de cilantro
- ✓ Broza

PROCEDIMIENTO:

1. Se corta el recipiente plástico para elaborar el macetero.
2. Se le coloca alambre o pita para el agarrador.
3. Luego de tener listo el recipiente se le coloca broza.



Fuente: Epesista. Niños elaborando maceteros para huertos.

4. Se colocan las semillas dentro de los recipientes, (rábano o cilantro).



Fuente: Epesista. Niños elaborando maceteros para huertos.

5. Y por último se riegan.



¡Listo ya tiene un macetero para sembrar sus hortalizas, además con ello está contribuyendo al cuidado del medio ambiente!

ELABORACIÓN DE UN DISPENSADOR DE PAPEL

MATERIALES:

- ✓ Un envase vacío de agua gaseosa de 3 litros.
- ✓ 10 empaques de boquitas
- ✓ Hilo
- ✓ Aguja
- ✓ Resistol
- ✓ Tijeras
- ✓ Un rollo de papel higiénico

PROCEDIMIENTO:

1. Se corta el envase por la parte de abajo.
2. Se corta el envase por la parte de arriba, teniendo cuidado que la abertura sea pequeña.



Fuente: Epesista. Elaboración del dispensador de papel

3. Se le coloca el hilo al resto del envase, donde se quitó la parte de abajo. (servirá para colgarlo).



Fuente: Epesista. Elaboración del dispensador de papel

4. Cortar los empaques de las boquitas haciendo diferentes formas geométricas.
5. Pegarlas al envase.



Fuente: Epesista. Niños culminando con el dispensador de papel.

6. Al papel higiénico se le retira el tubo de cartón de adentro, y luego se coloca dentro del dispensador.



Fuente: Epesista. Exposición del material elaborado.



¡Listo ya tiene un dispensador de papel que puede ser utilizado en la escuela o en la casa, además con ello está contribuyendo al cuidado del medio ambiente!

CANDELEROS CON DESECHOS PLÁSTICOS

MATERIALES:

- ✓ 2 envases pequeños de aguas gaseosas.
- ✓ Hojas de papel
- ✓ Silicón
- ✓ Tijeras

PROCEDIMIENTO:

1. Se cortan los dos extremos del envase.



Fuente: Epesista. Niños elaborando los candeleros plásticos.

2. Se pega papel dentro y fuera del envase.
3. Se pega la parte de arriba del envase a la base que ya se tiene.



Fuente: Epesista. Exposición de candeleros plásticos.



¡Listo ya tiene dos hermosos candeleros que puede ser utilizado en la escuela o en la casa, además con ello está contribuyendo al cuidado del medio ambiente!

ELABORACIÓN DE PORTA VELADORAS CON LATAS

MATERIALES:

- ✓ 2 latas de jugo o gaseosas
- ✓ Tijeras

PROCEDIMIENTO:

1. Se cortan las latas en tiras.



Fuente: Epesista. Niña elaborando el porta veladoras.

2. Se presionan las latas para darles forma a los candeleros.



Fuente: Epesista. Culminación del porta veladoras.



¡Listo ya tiene dos hermosos candeleros que puede utilizar en la casa, además con ello está contribuyendo al cuidado del medio ambiente!

ELABORACIÓN DE FLORES CON CARTONES DE HUEVOS PARA PORTAFOTOS

MATERIALES:

- ✓ Un cartón para huevos
- ✓ Temperas
- ✓ Resistol
- ✓ Tijeras
- ✓ Un pedazo de cartón
- ✓ Una fotografía

PROCEDIMIENTO:

1. Se corta el cartón de huevos en pequeños cuadros para ir formando cada flor.



Fuente: Epesista. Elaboración de flores con cartones para huevos.

2. Se elaboran las flores con cada cuadro cortado y se colorean con temperas de diversos colores.



Fuente: Epesista. Culminación de los portafotos.

3. Después de terminadas las flores se pegan al pedazo de cartón, donde se formará el portafotos.



Fuente: Epesista. Exposición de portafotos.



¡Listo ya tiene un portafotos para colocar los recuerdos inolvidables, además con ello está contribuyendo al cuidado del medio ambiente!

ELABORACIÓN DE UN PORTA OBJETOS

MATERIALES:

- ✓ 30 conos de papel higiénico
- ✓ Temperas
- ✓ Resistol
- ✓ Tijeras
- ✓ Pincel

PROCEDIMIENTO:

1. Se pintan 28 conos de papel higiénico con color verde, y 2 con color café.
2. Después de pintarlos se unen formando un pino, los cafés para el tronco y los verdes para las hojas.



Fuente: Epesista. Culminación de los portaobjetos.



¡Listo ya tiene un portaobjetos para utilizarlo en la escuela o en la casa, además con ello está contribuyendo al cuidado del medio ambiente!

ELABORACIÓN DE UN MONEDERO

MATERIALES:

- ✓ 2 cajas de jugo
- ✓ Tela
- ✓ Velcro
- ✓ Silicón en líquido
- ✓ Tijeras
- ✓ Resistol

PROCEDIMIENTO:

1. Se corta una caja de jugo a la mitad, a la otra solo la parte de arriba.



Fuente: Epesista. Niña elaborando el monedero.

2. Se forra cada una de las partes de la caja con el pedazo de tela.



Fuente: Epesista. Niña forrando la caja de jugo para el monedero.

3. Se pegan las piezas a la caja completa.
4. Se le coloca Velcro para cerrar y listo.



Fuente: Epesista. Exposición de monederos.



¡Listo ya tiene un lindo monedero para mamá, además con ello está contribuyendo al cuidado del medio ambiente!

ELABORACIÓN DE UNA BILLETERA

MATERIALES:

- ✓ 2 empaques de chovix
- ✓ 2 empaques de tortrix.
- ✓ 1 pedazo de cartulina
- ✓ Silicón en líquido
- ✓ Resistol
- ✓ Regla
- ✓ Tijeras

PROCEDIMIENTO:

1. Se corta un pedazo de cartulina y se dobla en tres partes. Se pegan los empaques de chovix de ambos lados.



Fuente: Epesista. Elaboración de una billetera.

2. Se colocan los empaques de tortrix en ambos lados.



Fuente: Epesista. Elaboración de una billetera.

3. Después de pegar los empaques de tortrix en ambos lados, se procede a hacer un doblez



Fuente: Epesista. Elaboración de una billetera.

4. Se continúa doblando otra vez a la mitad.



Fuente: Epesista. Elaboración de una billetera.

5. Se pegan los dos extremos y listo.



¡Listo ya tiene una billetera para obsequiarle a papá, además con ello está contribuyendo al cuidado del medio ambiente!



Fuente: Epesista. Elaboración de una billetera.

ELABORACIÓN DE UNA ALCANCÍA

MATERIALES:

- ✓ Un globo
- ✓ Papel periódico
- ✓ Papel higiénico
- ✓ Resistol
- ✓ Pinturas
- ✓ Pincel
- ✓ Un cono de papel higiénico
- ✓ Un pedazo de cartón de huevos.

PROCEDIMIENTO:

1. Se infla el globo y se empieza a pegarle varias capas de papel periódico.



Fuente: Epesista. Elaboración de una alcancía

2. Después de colocarle las capas de papel periódico, se coloca una capa final con papel higiénico.



Fuente: Epesista. Elaboración de una alcancía.

3. Cuando el globo esté forrado con papel higiénico, se desinfla, se verifica que las capas estén suficiente duras, se inicia a pintar.



Fuente: Epesista. Niña pintando la alcancía.

4. Se espera que seque, se empieza a cortar cuadros del cartón de huevos para las patitas y orejitas, se dibujan los ojitos y se elabora el hocico para completar el cerdito.



Fuente: Epesista. Finalización de las alcancías.



¡Listo ya tiene una alcancía para fomentar el hábito del ahorro, además con ello está contribuyendo al cuidado del medio ambiente!

ELABORACIÓN DE CANASTAS

MATERIALES:

- ✓ 125 aros de plástico
- ✓ Lana
- ✓ Tijeras

PROCEDIMIENTO:

1. Se elaboran tres filas de aros con 6 en cada una.
2. Se van amarrando de uno en uno hasta finalizar las tres filas.
3. Luego se continuado amarrando las demás aros hasta formar una canastita.



Fuente: Epesista. Elaboración de canastas.



Listo ya tiene una linda canasta que puede utilizar en la escuela o en la casa, además con ello está contribuyendo al cuidado del medio ambiente!

GLOSARIO

- Agroquímicos: Sustancias utilizadas por los agricultores para producir alimentos y controlar plagas.
- Ambiente: Es el conjunto de elementos bióticos y abióticos que interactúa entre sí, con los individuos y con la comunidad en la que viven determinando su relación y sobrevivencia.
- Basura inorgánica: Es el tipo de basura que no se pudre fácilmente y que no tiene vida como: vidrios (botellas, frascos, vasos y otros), metales (hierro, aluminio, latas y otros).
- Basura orgánica: Es el tipo de basura que se pudre fácilmente y se deriva de algo que tiene vida por lo que puede reintegrarse nuevamente al suelo como: restos de comida, hojarasca, desechos de animales, aunque también existen desechos que llevan un proceso más lento de descomposición como huesoso, ramas, papel y trapos.
- Biodegradable: Sustancia que se degrada de forma natural por acción del medio ambiente.
- Biodiversidad: Es el conjunto de todas las especies de seres vivos y sus variedades y características, es decir si son terrestres, acuáticos, aéreos o terrestres, incluye también a la diversidad de plantas.
- Contaminación: Se refiere a la presencia de sustancias nocivas en el medio ambiente, las cuales alteran la pureza y condiciones naturales de los recursos.
- Conservación: Es el proceso que consiste en la aplicación de las medidas necesarias para preservar, mejorar, mantener, rehabilitar y restaurar las poblaciones y los ecosistemas, sin afectar su aprovechamiento.

- Cuenca Hidrográfica: Territorio cuyas aguas fluyen a un río, lago o mar.
- Daño Ambiental: Toda pérdida, disminución deterioro o perjuicio que se ocasione al ambiente o a uno o más de sus componentes.
- Desarrollo Sostenible: Mejorar la calidad de la vida humana sin rebasar la capacidad de carga de los ecosistemas que la sustentan.
- Educación Ambiental: Procesos permanente de formación ciudadana, formal e informal, para la toma de conciencia y el desarrollo de valores, concepto y actitudes frente a la protección y el uso sostenible de los recursos naturales y el medio ambiente.
- Erosión: Desgaste de la capa superficial de la tierra debido a la acción del viento y lluvia.
- Especie: Un grupo de animales o plantas que comparten las mismas características.
- Impacto ambiental: Cualquier alteración significativa positiva o negativa de uno o más de los componentes del ambiente provocados por acciones humanas y/o acontecimientos de la naturaleza en un área de influencia definida.
- Niveles de emisión: Liberación de gases de efecto invernadero o sus precursores en la atmósfera en un área y un periodo de tiempo especificado.
- Plástico: Producto industrializado que viene del petróleo.
- Rechazar: Evitar los productos con muchos empaques.
- Reciclar: Hacer que un ciclo vuelva a comenzar. Hacer que vuelva a servir antes que se pierda, para no tener que fabricarlo de nuevo. Reciclar el papel, plástico y el vidrio significa someterlo a un proceso que lo convierta de nuevo en materiales útiles.

- Recursos naturales: Elementos naturales de que se dispone el hombre para satisfacer sus necesidades económicas, sociales y culturales.
- Reducir: Implica bajar la cantidad de basura que producimos.
- Relleno sanitario: Es una forma de deposita la basura ordenadamente, cubriéndolas a diario con capas de tierra y tomando todas las medidas necesarias para que es enterramiento no perturbe los ecosistemas.
- Residuo: Todo lo que se desecha porque no se quiere o necesita.
- Residuos Peligrosos: Son aquellos residuos que contienen sustancias que pueden presentar peligro para la vida o salud de los organismos vivos cuando se liberan al ambiente o si se manipulan incorrectamente debido a la magnitud de sus características tóxicas, venenosas, explosivas, inflamables, infecciosas, irritantes o de cualquier otra características que representen un peligro para la salud humana, la calidad de la vida, los recursos ambientales o de equilibrio ecológico.
- Reusar: implica volver a usar las cosas viejas en forma nueva buena y bonita.
- Reutilizar: Usar muchas veces un producto. Puede ser el uso múltiple de una bolsa, una botella, etc.
- Vertederos: Extensión de terreno en el que se deposita basura y residuos industriales.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

1. Enciclopedia Océano de la Ecología. España, 1976.
2. Santillana, integral No. 5, Ciencias Naturales y Tecnología. Editorial Santillana.Guatemala, 2013.
3. Santillana, Destrezas Escolares 5, Ciencias Naturales y Tecnología. Editorial Santillana.Guatemala, 2013
4. Ciencias Naturales y Tecnología, Editora Educativa.
5. Ciencias Naturales y Tecnología, Ministerio de Educación y USAID/Reforma Educativa en el aula.

E-GRAFÍA

1. [www.https. ll es.wikipedia.org/wiki/Medio Ambiente.](https://es.wikipedia.org/wiki/Medio_Ambiente)
2. <http://reutiliz.blogspot.com/2012/11/la-historia-del-reciclaje.html>
3. <http://www.inforeciclaje.com/colores-del-reciclaje.php>
4. <http://www.mantra.com.ar/contecologia/organicoseinorganicos.html>
5. https://es.wikipedia.org/wiki/Reciclaje#Regla_de_las_.223R.22

CAPÍTULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO

4.1 Evaluación del diagnóstico

Para evaluar esta etapa se utilizó una Lista de Cotejo (ver apéndice 5 página 167) para determinar si los resultados e información obtenida de la ejecución del Diagnóstico fueron los esperados, al realizar las entrevistas al personal administrativo y aplicar las Guías de Análisis Contextual e Institucional a la institución Patrocinante Municipalidad de San Juan Sacatepéquez, como en la institución beneficiada Escuela Oficial Rural Mixta, Jornada Vespertina Aldea Cruz Blanca, se verificó que los resultados obtenidos son todos los necesarios según lo planificado en el plan del diagnóstico.

4.2 Evaluación del perfil del proyecto

Esta etapa fue evaluada a través de una Lista de Cotejo (ver apéndice 5 página 168) para verificar si existe relación entre los objetivos, metas, actividades y recursos planificados, asegurando así el éxito del proyecto.

Se mostró a la directora del establecimiento y se obtuvo el visto bueno para la ejecución del proyecto, también se adquirieron varios logros como definir el nombre del proyecto a ejecutar, para darle solución al problema planteado, también se pudo determinar el grupo de personas que serían los beneficiarios del proyecto.

4.3. Evaluación de la ejecución del proyecto

La fase de ejecución del proyecto fue evaluada a través de una Lista de Cotejo (ver apéndice 5 página 169) para determinar el logro de las actividades

planificadas, se logró evaluar la participación y motivación de los beneficiarios en la ejecución de las diversas actividades, como también la participación y apoyo de la institución Patrocinante y la institución beneficiada.

Se evaluaron también los recursos humanos que participaron en la ejecución de las diversas actividades, así como materiales que se utilizaron para la realización de las mismas.

También se evaluó la socialización y aceptación del módulo por parte de los beneficiarios, patrocinadores y los beneficios que se obtuvieron con la realización del proyecto.

4.4 Evaluación final

Se evaluó por medio de una lista de cotejo (ver apéndice 5 página 170) para verificar si el proyecto ha cumplido con los objetivos planteados, también se pudo determinar que el proyecto fue exitoso ya que fue aceptado por la institución patrocinante y beneficiada. La directora, docentes y estudiantes de quinto primaria participaron activamente y con creatividad en cada una de las actividades que se realizaron, el módulo de manualidades con desechos sólidos, para el mejoramiento del medio ambiente en el ámbito escolar fue aceptado por la institución, el proyecto será sostenible ya que tendrá continuidad el siguiente año para contribuir con el cuidado del medio ambiente que es para el beneficio de la institución educativa, se considera que cada una de las etapas fueron cumplidas exitosamente.

CONCLUSIONES

1. Se mejoró la conservación del medio ambiente a través de la concientización a los estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina de la aldea Cruz Blanca, por medio de diversas prácticas ecológicas como: reciclaje y reutilización de desechos sólidos.
2. Se elaboró un módulo de manualidades con desechos sólidos, para el mejoramiento del medio ambiente en el ámbito escolar, para tener una referencia escrita en donde se puedan realizar consultas.
3. Se socializó el módulo de manualidades con desechos sólidos para el mejoramiento del medio ambiente, en el ámbito escolar con la directora, personal docente y estudiantes de quinto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina de la aldea Cruz Blanca.
4. Se elaboraron manualidades reutilizando desechos sólidos para mejorar el medio ambiente en el ámbito escolar.
5. Se elaboraron huertos escolares reutilizando materiales de desecho sólido que los alumnos de quinto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina de la aldea Cruz Blanca recolectaron durante un tiempo determinado.

RECOMENDACIONES

1. Se recomienda a la directora y personal docente de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina de la aldea Cruz Blanca continuar con la concientización a los estudiantes, a través de diversas prácticas ecológicas como reciclaje y reutilización de desechos sólidos.
2. Se recomienda al personal docente de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina de la aldea Cruz Blanca implementar el módulo de manualidades con desechos sólidos, para tener una referencia escrita en la guía de diferentes proyectos con relación al medio ambiente.
3. Se recomienda a la directora y personal docente de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina de la aldea Cruz Blanca continuar con los talleres de socialización sobre el cuidado del medio ambiente, por medio de prácticas ecológicas de reciclaje y reutilización.
4. Se recomienda a los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina seguir desarrollando la creatividad en los estudiantes a través de la reutilización de desechos sólidos para la elaboración de manualidades.
5. Se recomienda a los docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina de la aldea Cruz Blanca continuar con la elaboración de huertos escolares reutilizando materiales de desecho sólido.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

1. Proyecto Educativo Institucional (PEI) de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina de la aldea Cruz Blanca, municipio de San Juan Sacatepéquez, Guatemala.
2. Concejo Municipal, Plan de Desarrollo, 2005-2020, San Juan Sacatepéquez, Guatemala.
3. Concejo Municipal, Estrategia de Desarrollo, San Juan Sacatepéquez, Guatemala, 2002.
4. Larios, Juan Manuel. Breve historia de la villa de San Juan Sacatepéquez.

E-GRAFÍAS

1. Municipalidad de San Juan Sacatepéquez, Guatemala, Página on line, WWW.MUNISANJUANSAC.ORG.
2. Curso de Desarrollo Sustentable, ultima consulta: octubre de 2006. <http://www.otecmpñpgocp.com/Main/DesarrolloSustentable>.

A p é n d i c e

I

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
CARRERA: LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN
EDUCATIVA
EPESISTA: NANCY KARINA BAC GUAT**



PLAN DE ACTIVIDADES PARA LA ETAPA DEL DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

I. Diagnóstico de la Municipalidad de San Juan Sacatepéquez, Guatemala y la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina de la aldea Cruz Blanca.

II. Datos de la Institución Patrocinante:

Institución Patrocinante: Municipalidad de San Juan Sacatepéquez

Dirección: Plaza Cataluña 7ª. Calle y 6ª. Avenida zona 2,
San Juan Sacatepéquez, Guatemala.

Municipio: San Juan Sacatepéquez

Departamento: Guatemala

III. Datos de la Institución Beneficiada:

Institución Beneficiada: Escuela Oficial Rural Mixta Jornada
Vespertina de la aldea Cruz Blanca, San Juan
Sacatepéquez.

Dirección: Aldea Cruz Blanca, San Juan Sacatepéquez

Municipio: San Juan Sacatepéquez

Departamento: Guatemala

IV. Justificación:

El diagnóstico es una investigación mediante la cual podemos hacer una observación, análisis y evaluación profunda de alguna institución, con el fin de detectar los problemas que afectan directa e indirectamente y que impiden su buen desenvolvimiento, para ello se buscarán soluciones que conlleven al mejoramiento de dicho problema.

El diagnóstico se realizará a través de la Guía de Análisis Contextual e Institucional, que consiste en la búsqueda detallada de información la cual se obtiene a través de los ocho sectores que brinda información amplia y precisa. Se consultarán varias fuentes, entre ellas: documentos escritos, a través de entrevistas al personal que labora en las distintas instituciones y el sitio web.

V. Objetivos:

➤ **General:**

Identificar los principales aspectos y características internas y externas de la institución patrocinante y la institución beneficiada, para poder realizar el Ejercicio Profesional Supervisado.

➤ **Específicos:**

- ✓ Obtener la autorización para la realización del proyecto por parte de las autoridades municipales y de la autoridad de la institución beneficiada.
- ✓ Identificar las necesidades de la institución patrocinante y beneficiada, para así buscar una solución.
- ✓ Seleccionar las técnicas y medios adecuados que permitan recabar información.
- ✓ Aplicar la guía matriz de sectores para encontrar los problemas que presenta la institución.
- ✓ Enumerar las carencias detectadas para su clasificación.

- ✓ Priorizar los problemas detectados que requieren soluciones inmediatas.
- ✓ Solucionar el problema priorizado tomando en cuenta su análisis de viabilidad y factibilidad.

VI. Descripción:

El diagnóstico se realizará a través de la Guía de Análisis Contextual e Institucional, la cual se realizará por medio de los ocho sectores para obtener información detallada y precisa y así poder detectar los problemas que afectan el buen funcionamiento de la institución beneficiada.

La información de cada uno de los sectores se obtendrá por medio de diversas técnicas e instrumentos de investigación, los cuales ayudarán a la obtención de datos necesarios para la realización del proyecto.

VII. Actividades:

1. Solicitud de autorización a la municipalidad y a la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina de la aldea Cruz Blanca.
2. Aplicación de la Guía de Análisis Contextual e Institucional para la realización del diagnóstico.
3. Clasificación y selección de la información obtenida en el diagnóstico.
4. Análisis y redacción de la información obtenida.
5. Realización del listado de carencias.
6. Selección del problema a solucionar por medio del cuadro de priorización de problemas.
7. Selección del proyecto a ejecutar mediante el análisis de Viabilidad y Factibilidad.
8. Redacción del informe.

VIII. Metodología:

El diagnóstico se llevará a cabo por medio de varias técnicas e instrumentos de investigación, entre ellas la observación directa en la institución patrocinante y la institución beneficiada, por medio de entrevistas al personal que labora en dichas instituciones y principalmente se aplicará la Guía de análisis contextual e institucional ya que ésta es completa porque abarca el contexto general y la información es obtenida a través de la observación de los ocho sectores.

IX. Recursos:

➤ **Humanos:**

- Personal que labora en la municipalidad.
- Directora del establecimiento
- Docentes
- Estudiantes
- Padres de familia
- Miembros del COCODE
- Asesora de EPS
- Epesista

➤ **Materiales:**

- Hojas de papel bond
- Cuaderno de notas
- Computadora
- Impresora
- Tinta para impresora
- Internet
- Cámara fotográfica 104

- Lapiceros
- Marcadores
- Fotocopiadora

➤ **Financieros:**

- Donaciones
- Aporte de epesista

X. Cronograma de actividades de la etapa del diagnóstico

		JUNIO 2015			
No.	ACTIVIDAD	SEMANAS			
		1	2	3	4
1	Solicitud de autorización a la municipalidad y a la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina de la aldea Cruz Blanca.				
2	Aplicación de la Guía de Análisis Contextual e Institucional para la realización del diagnóstico.				
3	Clasificación y selección de la información obtenida en el diagnóstico.				
4	Análisis y redacción de la información obtenida.				
5	Realización del listado de carencias.				
6	Selección del problema a solucionar por medio del cuadro de priorización de problemas.				
7	Selección del proyecto a ejecutar mediante el análisis de Viabilidad y Factibilidad.				
8	Redacción del informe.				

A p é n d i c e

II



Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Departamento de Pedagogía

Ejercicio Profesional Supervisado

Etapas de Diagnóstico Institucional

Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Entrevista

Nombre de la Comunidad: _____

Fecha de Aplicación: _____

Nombre del Entrevistado: _____

Dependencia: _____

1. ¿Con qué tipo de recursos naturales cuenta el municipio?

2. ¿Con qué lugares turísticos cuenta el municipio?

3. ¿Cuáles son las principales vías de acceso al municipio?

4. ¿Cuál es el origen de la municipalidad de San Juan Sacatepéquez?

5. ¿Cuál es la dirección de la municipalidad de San Juan Sacatepéquez?

6. ¿Con cuántos de los siguientes ambientes cuenta la municipalidad de San Juan Sacatepéquez?

- a) Salón de sesiones _____
- b) Oficinas _____
- c) Cocina _____
- d) Comedor _____
- e) Servicios Sanitarios _____
- f) Biblioteca _____
- g) Bodega _____
- h) Salón de multiusos _____
- i) Salón de talleres _____
- j) Otros. _____

7. ¿Cuál es el presupuesto de la municipalidad para el año 2016?

8. ¿Qué tipo de donaciones recibe la municipalidad?

9. ¿Con cuántos trabajadores cuenta la municipalidad?

10. ¿Cuál es el horario laboral establecido?

11. ¿De qué forma apoya la municipalidad a los centros educativos?

12. ¿Qué tipo de material educativo brinda a la institución?

13. ¿Qué tipo de planes ejecuta la municipalidad para el beneficio de la comunidad?

14. ¿Cómo se evalúa el desempeño laboral?

15. ¿Cuál es la visión de la municipalidad?

16. ¿Cuál es la misión de la municipalidad?

17. ¿Cuáles son los objetivos trazados para la actual administración?

18. ¿Qué impacto ha tenido el descuido de los recursos forestales?

19. ¿Se cuenta con planes dirigidos al cuidado del medio ambiente?

20. ¿Qué otras instituciones brindan apoyo a la municipalidad para el cuidado del medio ambiente?



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Departamento de Pedagogía

Ejercicio Profesional Supervisado

Etapas de Diagnóstico Institucional

Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Entrevista

Nombre de la Institución: _____

Fecha de Aplicación: _____

Nombre del Entrevistado: _____

1. ¿Cuál es el origen de la Institución?

2. ¿Cuál es la visión de la Institución?

3. ¿Cuál es la misión de la Institución?

4. ¿De qué forma se obtienen los ingresos de la Institución?

5. ¿Qué otras Instituciones apoyan a la EORM “Cruz Blanca”?

6. ¿Con cuántos estudiantes cuenta la Escuela?

7. ¿Cuántos docentes laboran en la Institución Educativa?

8. ¿Qué actividades se realizan en beneficio del cuidado del medio ambiente?

9. ¿Qué factores ambientales afectan a la Institución?

A p é n d i c e

III

GUÍA DE ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN SACATEPÉQUEZ, GUATEMALA

I SECTOR COMUNIDAD

❖ **ÁREA:**

1. Geográfica

❖ **INDICADORES:**

1.1 Localización:

El municipio de San Juan Sacatepéquez, departamento de Guatemala, con la categoría de Villa, se encuentra a 32 Kilómetros de la ciudad capital y cuenta con una población de 200,000 habitantes aproximadamente. San Juan Sacatepéquez esta a 1,600 pies sobre el nivel de mar y limita al norte con San Pedro Sacatepéquez, y Santo domingo Xenacoj, al sur con Baja Verapaz, al poniente con San Martin Jilotepeque y al oriente con el municipio de Guatemala, Su montana forma parte de la Sierra Madre.

1.2 Tamaño: 242Kms².

1.3 Clima, Suelo, principales accidentes:

Es templado la mayor parte del tiempo, es poco frio en los cerros y lugares elevados. Las estaciones marcadas son el verano y el invierno. La temperatura general oscila entre 15 y 23 grados centígrados. La topografía del Municipio de San Juan Sacatepéquez es bastante irregular. Cuenta con numerosas montanas, pendientes y endonadas y escasas planicies. La topografía de este municipio es irregular, bastante montañoso y quebrada, presenta pocas planicies, tiende muchas pendientes y hondonadas, cubiertas de verde y exuberante vegetación. Tiene regiones fértiles que gradualmente van haciendo contacto con partes de terrenos secos, barrancos arenosos y hasta barrocos.

Cuenta con numerosos cerros de los cuales pueden mencionarse:

Cerro Candelaria: Ubicado al norte de la cabecera municipal. Se extiende en el rio Raxtunya.

Cerro Carnaval: Se encuentra ubicado en Sajcavilla. Posee las características de un volcán. Cuenta con minas de mármol que fueron explotadas en el gobierno del General José María Reyna Barrios.

Cerro Mala Paga: Se localiza en la aldea Lo de Mejía.

Cerro Colorado: Se localiza dentro de la aldea Camino a San Pedro.

Cerro Chusec, La Campana, Santa Ana: Se localizan en la aldea Montufar.

Cerro Curul: Se ubica en la aldea Loma Alta.

Otros cerros menos conocidos son: Cerro Ajec, El Ruso, Las Canteras, San Ignacio, El Ciego, El Portal, Nimajuyu, Minas de Cuarzo y los Yupes.

En San Juan Sacatepéquez hay numerosos ríos de pequeño calibre que facilitan la actividad agrícola. Los ríos principales del municipio son: río San Juan, e. Manazanillo, Jocoteco y Jordan que rodean la cabecera y el río Paxotya que es uno de los principales.

Entre otros ríos localizados en el Municipio de San Juan Sacatepéquez, puede mencionarse: Boca Toma, Cenizo, Cotzibal, Cuxuya, El Zapote, Río grande o Motagua, Guapinol, Ixacac, Ixcopin, Jesus, La Cienaga, La Chume, Paraxaj, Patajalaj, Pixcaya, rajoni, Raxtunya, Realma, Rayalguit, ruyalaj, Sactzik, Sajvilla, San Miguel, tapanal, Veracruz y Zapote. San Juan Sacatepéquez cuenta también con numerosos riachuelos entre los cuales se puede mencionar: Agua Zarca, os Sineyes, Mixcal, Nahuaron, Noxpil, Pachuj, Patanil, Patzanes y Ruyalguen.

Las quebradas principales del municipio son: De la Soledad, El Achiote, El COI, la Minas, Las Palmas, Los Chayes, Los Chiques, Los Mecate, Los Pescaditos, Los Prado, Parqui, Paxot, Puluc, Raspas, Realsiguan, San Isidro, Seca, Sunuj y Tocay.

1.4 Recursos naturales:

COBERTURA FORESTAL

Bosque Mixto (aprox. 50% de la superficie total del municipio)

FLORA:

Las especies que se encuentra en el municipio son Pinabete, ciprés, pino macho, pino hembra, roble, encino, eucalipto, arboles de pom, y árboles frutales (lima, limón, naranja, mango, zapote, matazono, etc.)

FAUNA:

En general la fauna silvestre está bastante reducida siendo la causa principal la pérdida del hábitat. En las áreas boscosas pueden encontrarse animales como: ardillas, venados, conejos, armadillos, tacuazines, iguanas, aves de varias

especies como: palomas, espumuy, tortolitas, taltuza, mapache, cantoras, guira, cachajina, la chorchá, chacha, tordito, el clarinero, cheje y algunas otras más.

❖ **ÁREA:**

2. Histórica

2.1 Primeros pobladores: Etimológicamente San Juan Sacatepéquez significa: SAN JUAN BAUTISTA, cuya festividad es el 24 de Junio, día de su natalicio.

La segunda parte del nombre es SACATEPEQUEZ, se compone de dos veces de la lengua PIPIL, SAKAT TEPEK. Para entender este punto es necesario recordar que la conquista de Guatemala ingreso por el lado de México y don Pedro de Alvarado que venía al mando del batallón traía indígenas de México para que le enseñaran el lugar, como guías y como parte de su ejército. Estos indígenas cuando llegaron a la región montañosa exclamaron SACAT TEPEK que quiere decir SACAT hierba y TEPEK cerro. A partir de entonces se le llamo a toda la zona desde las faldas del volcán de agua por el Yampuc y Pajul donde hoy está asentada la Vía de San Juan Sacatepéquez.

2.2 Sucesos históricos importantes: Recordemos también que en la época en que se inicia la colonización, estas regiones por estar cerca de la capitanía general, fueron las primeras en ser conquistadas, sometidas y dadas en encomienda. Por esta razón la cultura que mas sufrió las consecuencias de la conquista y colonización fue la cultura maya kaqchiquel. Después del tercer traslado de la capital a la Nueva Guatemala a la Asunción en 1,821 para la elección de diputados constituyentes de la Provincias Unidas de Guatemala, después de la independencia de Guatemala, el municipio de San Juan Sacatepéquez pertenecía al departamento de Sacatepéquez, hasta 1,878; posteriormente paso a pertenecer, junto con San Raymundo, y San Pedro Sacatepéquez al departamento de Guatemala por su cercanía en la capital, pero el apellido podría decir de Sacatepéquez ya no se lo quitaron (por ello se explica que teniendo el nombre de Sacatepéquez no pertenecen al departamento de Sacatepéquez). San Juan Sacatepéquez es un municipio del departamento de Guatemala, cuenta con una extensión territorial de 242 kilómetros cuadrados, ente sus colindancias se puede mencionar al norte con Granados(Baja Verapaz), al Este con San Raymundo y San Pedro Sacatepéquez (ambos del departamento de Guatemala), al Sur con San Pedro Sacatepéquez (Guatemala), al Oeste con San Martín Jilotepeque y el Tejar (Ambos del departamento de Chimaltenango), así como también con Santo Domingo Xenacoj (del departamento de Sacatepéquez).

2.3 Personalidades presentes y pasadas:

2.3.1 Personalidades presentes

2.3.2 Personalidades pasadas

DR. FRANCISCO DE PAULA GARCIA PELAES. El 12 de abril de 1,785, nace en el pueblo de San Juan Sacatepéquez, el ilustre Monseñor doctor francisco de Puala Peláez García. Dedicado al estudio y ayudado por una clara inteligencia obtuvo el grado de Bachiller, el 9 de Febrero de 1,802; el 13 de Marzo de 1,806 se graduó de Derecho Civil; el 1 de Junio de 1808 se graduó de doctor en derecho canónico y el 26 de Octubre de 1,809 se graduó de doctor en Teología.

EL MAESTRO BELARMINO MANUEL MOLINA: Nace en la villa de San Juan Sacatepéquez Don Belarmino Manuel Molina el día 21 de Mayo de 1,880, sus padres fueron el Poeta Jacinto Molina y doña Josefa García Solís de Molina. Desde niño mostro afición por el arte musical y es así como de bequista al Conservatorio Nacional de música en donde hizo todo los cursos que programa marcaba para el estudio del violín, bajo la dirección sucesivamente del recordado violinista sanjuanero Agustín Ruano, y del no menos celebre Mariano Bracamonte y del maestro Cantilena y del insigne Ángel Disconizi, italianos los dos últimos.

PIEDAD GARCIA GARCIA: (una vida de amor a la humanidad de una mujer sanjuanera). Originaria de San Juan Sacatepéquez, siendo sus padre Miguel García Solís y doña Tamadita García Salas. Siendo maestra de las primera letras de Piedad García, su propia Madre.

DON GONZALO PATZAN. Este era un hombre que en el silencio de la vida como buen sanjuanero ha luchado por construir un mundo mejor, es el originario de la aldea los PAJOQUES y por razones de la vida tuvo que emigrar buscando tierras para los cultivos de las flores en un caserío conocido como el Frijolillo que se encuentra a varios kilómetros de la aldea, camino a Santiago Sacatepéquez cerca de las tres cruces ahí fue a sembrar flores y hortalizas, eso posiblemente hace como 40 anos, alrededor de los anos 1960.

2.4 Lugares de orgullo local: Los majestuosos portales e la Plaza Cataluña datan desde hace 400 anos, fueron construidos después de la llegada de los españoles al nuevo continente. Luego de ser destruidos por el terremoto de 1,976, los portales fueron reconstruidos. La iglesia católica es estilo español con rasgos coloniales.

ÁREA:

3. Política

INDICADORES:

3.1 Gobierno local: Consejo Municipal

3.2 Organización administrativa:

- Secretaria Municipal
- Tesorería Municipal
- Registro Civil
- Juzgado de Asuntos Municipal
- Recursos Humanos
- Rastro Municipal
- Policía Municipal
- Obras Municipales
- Servicios Públicos
- Bodega Municipal
- Departamento de agua
- Departamento de Catastros
- Departamento de Contabilidad
- Departamento de Cobros
- Encargado de Compras
- Guarda almacén
- Relaciones Públicas.

3.3 Organizaciones políticas:

3.4 Organizaciones civiles apolítica

4.1 Ocupación de los habitantes:

- Empresarios
- Artesanos
- Agricultores
- Profesionales

4.2 Producción, distribución de productos

- ✓ **INDUSTRIA DEL MUEBLE:** es floreciente la industria del mueble en San Juan Sacatepéquez, en donde hay artesanos de muebles finos en madera y excelentes tapiceros que con su experiencia y trabajo cubren toda la ciudad capital, e incluso fabrican muebles para exportación.
- ✓ **FLORICULTURA:** Es otra de las industria más importantes en San Juan Sacatepéquez, porque se exportan flores hacia mercados de Estados Unidos, México, Europa y Asia.

- ✓ MINERÍA: Minas de mármol, arena, piedra para la industria de la construcción.
- ✓ ARTESANIA TIPICA: Se fabrican utensilio de arcilla pitas y lazos de maguey. La industria del maguey y del canasto es floreciente porque además se fabrican objetos de mimbre, cana, bambú y cana de Castilla.

4.3 Agencias educaciones: escuelas, colegios, otras: En San Juan Sacatepéquez está la Escuela Politécnica, el Alma Mater militar, además hay colegios, institutos públicos, escuelas, Casa de la Cultura, Escuela de Música, una biblioteca, Policía Nacional civil, Ministerio Publico, Juzgado de paz.

4.4 Agencias sociales de salud y otros: Hospital Nacional, centro de Salud, estación de bomberos, farmacias.

4.5 Vivienda

4.6 Centros de recreación: En el municipio se cuenta con piscinas a las cuales acuden varias persona, principalmente estudiantes. Se cuenta con canchas y estadio para realizar actividades deportivas.

4.7 Transporte: Actualmente hay más de 100 buses extraurbanos que inician sus labores a las 4:00 a.m. y culmina a las 10:00 p.m. que salen para San Pedro Sacatepéquez, La antigua Guatemala y la Capital a cada hora. Para movilizarse dentro del pueblo hay Tuk tuks y para llegar a las diferentes aldeas alguna tienen acceso por bus y el resto por vehículos 4x4 o pick Ups. También se cuenta con microbuses que viajan principalmente de la cabecera de San Juan Sacatepéquez a las aldeas de Montufar, Suacite y Estancia Grande. Son muy pocas aldeas que se llegan únicamente a pie.

4.8 Comunicaciones: Teléfonos comunitarios, celulares, internet.

4.9 Grupos religiosos:

- Católicos
- Evangélicos
- Mormones, Adventistas, etc.

4.10 Clubes o asociaciones sociales

- Fundabiem
- Cocodes

Carencias del Sector

1. Carencia de documentos que describan la historia u origen de la institución.
2. Falta de iniciativa y recursos económicos por parte de la comunidad, tala inmoderada de Arboles.
3. Desconocimiento de métodos para conservar el medio ambiente.
4. No se promueve el turismo en la comunidad.
5. No existen lugares para recreación.

II SECTOR INSTITUCION

❖ AREA:

1. Localización Geográfica

❖ INDICADORES:

1.1 Ubicación:

Ubicada en al Plaza Cataluña 7^a. Calle y 6^a. Avenida, frente al parque central.

1.2 Vías de acceso:

Cuenta con caminos de terracería, veredas y algunas partes con pavimento y asfalto que cruzan la mayor parte de sur a norte. En el norte con granados (Baja Verapaz), al este con San Raymundo y San Pedro Sacatepéquez (ambos del departamento de Guatemala) al oeste con San Martin Jilotepeque (ambos del departamento de Chimaltenango), así como también con Santo Domingo Xenacoj del departamento de Sacatepéquez).

❖ AREA:

2. Localización Administrativa

2.1 Tipo de institución:

Municipal.

2.2 Región, área, distrito:

Región urbana.

❖ **AREA:**

3. Historia de la institución.

3.1 Origen

Etimológicamente San Juan Sacatepéquez significa: San Juan, en honor a su Santo Patrono SAN JUAN BAUTISTA, cuya festividad es el 24 de Junio, día de su natalicio. La segunda parte del nombre es SACATEPEQUEZ, se compone de dos veces de la lengua PIPIL, SAKAT TEPEK. Para entender este punto es necesario recordar que la conquista de Guatemala ingreso por el lado de México y don Pedro de Alvarado que venía al mando del batallón traía indígenas de México para que le enseñaran el lugar, como guías y como parte de su ejército. Estos indígenas cuando llegaron a la región montañosa exclamaron SACAT TEPEK que quiere decir SACAT hierba y TEPEK cerro. A partir de entonces se le llamo a toda la zona desde las faldas del volcán de agua por lado agua el lado de la planicie hasta las regiones del Yampuc y Pajul donde hoy está asentada la Vía de San Juan Sacatepéquez.

3.2 Fundadores u organizadores:

3.3 Sucesos o épocas especiales:

❖ **AREA**

4. Edificio Ambientes y equipamiento:

- 4.1 Área construida: 100 mts.2
- 4.2 Área descubierta: 50 mts.2
- 4.3 Estado de conservación: En buen estado
- 4.4 Locales disponibles: Ninguno
- 4.5 Condiciones y usos: Adecuadas a cada exigencia
- 4.6 Salones específicos:
- 4.7 Oficinas: 25
- 4.8 Cocina: No tiene
- 4.9 Comedor: No tiene
- 4.10 Servicios Sanitarios:
- 4.11 Biblioteca: 1 fuera del edificio municipal
- 4.12 Bodegas: 2
- 4.13 Gimnasio, salón multiusos:
- 4.14 Salón de proyecciones:1
- 4.15 Talleres: 1 de estructuras metálicas
- 4.16 Canchas: Varias en distintas direcciones
- 4.17 Centro de producciones o reproducciones: Tiene uno
- 4.18 Otros.

Carencias del Sector

1. Falta de un local amplio y equipado para resguardar insumos, si presentaran desastres naturales.
2. No se cuenta con salones necesarios dentro de la institución (cocina, comedor, biblioteca, salón de computo.

III SECTOR FINANZAS

❖ AREA:

1. Fuentes de financiamiento

❖ INDICADORES:

- 1.1. Presupuesto de la institución:
No se obtuvo información
- 1.2. Iniciativa privada:
No se obtuvo información
- 1.3. Cooperativa:
No existe apoyo económico de ninguna cooperativa.
- 1.4. Venta de productos y servicios:
Agua potable, ornato, etc.
- 1.5. Rentas
Locales comerciales, terrenos para ferias, salón municipal.
- 1.6. Donaciones
Se reciben únicamente en caso de emergencia.

❖ AREA:

2. Costos

❖ INDICADORES

2.1 Salarios:

Son pagados del presupuesto obtenido y depende del puesto de cada persona.

2.2 Materiales y suministros:

No se obtuvo información.

2.3 Servicios profesionales

No se obtuvo información.

2.4 Reparaciones y construcciones:

Estos varían según los tipos de trabajo y proyectos que se realicen en cada año de administración.

2.5 Mantenimiento:

Este gasto se incluye en el presupuesto destinado para reparaciones y construcciones.

2.6 Servicios generales:

El costo de estos servicios son sufragados por la municipalidad.

❖ AREA:

3. Control de finanzas

❖ INDICADORES

1.2 Estado de cuentas:

Sin evidencia.

1.3 Disponibilidad de fondos:

Sin evidencia.

3.3 Auditoría interna y externa:

Sin evidencia.

3.4 Manejo de libros contables:

Sin evidencia.

3.5 Otros Controles

Sin evidencia.

Carencia del Sector
1. Inexistencia de planes específicos para la ejecución de proyectos. 2. Falta de presupuesto para realizar actividades imprevistas.

IV RECURSOS HUMANOS

❖ AREA:

1. Personal operativo

❖ INDICADORES:

1.1 Total de laborantes:

80

1.2 Total de laborantes fijos e interinos:

65 fijos y 15 interinos

1.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente:

5%

1.4 Antigüedad del personal:

De 5 a 25 años

1.5 Tipos de laborantes:

La mayoría de trabajadores son graduados del nivel diversificado, y pequeño porcentaje posee estudios universitarios, existen también personas que poseen niveles primarios y básicos.

1.6 Asistencia del personal:

Se lleva control con el libro de asistencia.

1.7 Residencia del personal:

La mayoría de los trabajadores residen en las diferentes zonas del municipio de San Juan Sacatepéquez, otros residen en sus diferentes aldeas.

1.8 Horarios:

Los trabajadores tienen un horario de 8:00 a.m. a 17:00 p.m. de lunes a viernes.

❖ AREA:

2. Personal administrativo:

❖ INDICADORES:

2.1 Total de laborantes:

65

2.2 Total de laborantes fijos e interinos:

15 fijos.

2.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente:

No se realiza.

2.4 Antigüedad del personal:

De 4 a 10 años

- 2.5 Tipo de laborantes:
Profesionales
- 2.6 Asistencia del personal:
Se lleva a través de un libro de asistencia.
- 2.7 Residencia del personal:
Locales y circunvecinos.
- 2.8 Horarios, otros:
De 8:00 a 17:00 hrs.

❖ **AREA:**

3. Usuarios

❖ **INDICADORES**

- 3.1 Cantidad de usuarios:
De 140 a 200 personas diarias.
- 3.2 Comportamiento anual de usuarios:
6%
- 3.3 Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia:
Aproximadamente 40% hombres y 6% de mujeres. De estos entre 18 y 35 años un 80% y de 36 en adelante un 20%.
- 3.5 Situación socioeconómica:
Las tres clases sociales (alta, mediana y baja).

❖ **AREA:**

4. Personal de servicio.

❖ **INDICADORES:**

- 4.1 Total de laborantes:
75
- 4.2 Total de laborantes fijos e interinos:
Todos fijos
- 4.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente:
No hay registros
- 4.4 Antigüedad del personal:
De 4 a 12 años
- 4.5 Tipos de laborantes:
Profesionales, técnicos.

- 4.6 Asistencia del personal:
 Por medio de un libro de asistencia.
- 4.7 Residencia del personal:
 Locales y circunvecinos.
- 4.8 Horarios:
 De 8:00 a 17:00 hrs..

Carencias del Sector
1. Poca capacitación técnica, personal y profesional a los empleados municipales. 2. Falta de experiencia del personal que labora en los diversos puestos. 3. Deficiente atención por parte de algunos trabajadores en la realización de diversos trámites administrativos.

V SECTOR CURRICULUM

❖ AREA:

1. Plan de Estudios

❖ INDICADORES:

- 1.1 Nivel que atiende: La municipalidad apoya al nivel preprimaria, primaria, ciclo básico, ciclo diversificado en diversas jornadas.
- 1.2 Áreas que cubre: Cubre tanto en área Urbana (cabecera del municipio) como el área Rural (aldeas y caseríos).
- 1.3 Programas Especiales: Brinda algunas becas a estudiantes del nivel Primario tanto de Escuelas Municipales con el Sector Oficial.
- 1.4 Actividades Cocurriculares: Durante la Festividad del 15 de septiembre, se realizan concurso de bandas escolares a nivel municipal y departamental, ya que invitan a diversos establecimientos educativos, con el fin de que puedan dar a conocer su talento musical, así mismos los premian con trofeos, medallas y alimentos.
- 1.5 Curriculum Oculto: la municipalidad en si no puede realizar este proceso, únicamente lo hace a través de la Escuela Municipal, en la que se fomentan valores, solidaridad, honestidad, respeto, compañerismo, puntualidad y creatividad en los y las estudiantes.
- 1.6 Tipo de Acciones que realiza: Apoyar a las diversas instituciones educativas a través de la Oficina de la Niñez y la Adolescencia.

- 1.7 Tipo de servicio: Realiza la contratación de maestros, reparación de la infraestructura de algunos centros educativos.
- 1.8 Procesos Productivos: No se obtuvo información.

❖ **AREA:**

2. Horario institucional.

❖ **INDICADORES**

- 2.1. Tipo de horario: Uniforme
- 1.2 Forma de elaborar el horario: Todo el personal se rige de acuerdo al horario establecido en el código municipal.
- 1.3 Horas de atención al usuario: De 08:00 a 16:00 de lunes a viernes
- 1.4 Horas dedicadas a las actividades normales: Las mismas establecidas para la atención al público.
- 1.5 Horas dedicadas a las actividades especiales: variadas, según planificación mensual.
- 1.6 Tipo de Jornada: Doble.

❖ **AREA:**

3. Materias primas

❖ **INDICADORES**

- 3.1 Tipos de libros que utilizan: Código municipal, código de trabajo, constitución política, otras leyes.
- 3.2 Materiales utilizados: Hojas, marcadores, computadoras, fotocopadoras, televisor, retroproyector.
- 3.3 Fuentes de obtención de la materia: Desembolso de la municipalidad.

❖ **AREA:**

4. Métodos y técnicas.

❖ **INDICADORES**

4.1 Atención al público: Se realizan constantemente cursos de relaciones humanas.

4.2 Criterio para atender al usuario: Cada dependencia tiene sus propias reglas.

4.3 Capacitaciones: Según las necesidades especialmente las de atención al público, relaciones humanas.

❖ **AREA:**

5. Evaluación:

❖ **INDICADORES**

5.1 Criterios utilizados para evaluar en general: La observación.

5.2 Tipo de evaluación:

5.3 Características de los criterios de evaluación:

5.4 Controles de calidad: Llegar a prestar un servicio de calidad, con un personal capacitado para ser eficientes y eficaz.

Carencias del Sector
1. Pocas capacitaciones al personal docente. 2. Falta de docentes municipales en algunos centros educativos.

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

❖ AREA:

1. Planeamiento:

❖ INDICADORES:

- 1.1 Tipos de planes: Los tienen a corto y mediano plazo.
- 1.2 Elementos de los planes: Visión, Misión, Objetivos, metas y actividades.
- 1.3 Forma de implementar los planes: Se realiza a través de un control de calidad, en donde se identifican los errores para poder corregirlos.
- 1.4 Base de los planes: La visión y la misión son la base para poder lograr los objetivos y las metas que se han trazado.
- 1.5 Planes de contingencia: No existe un plan de contingencia.

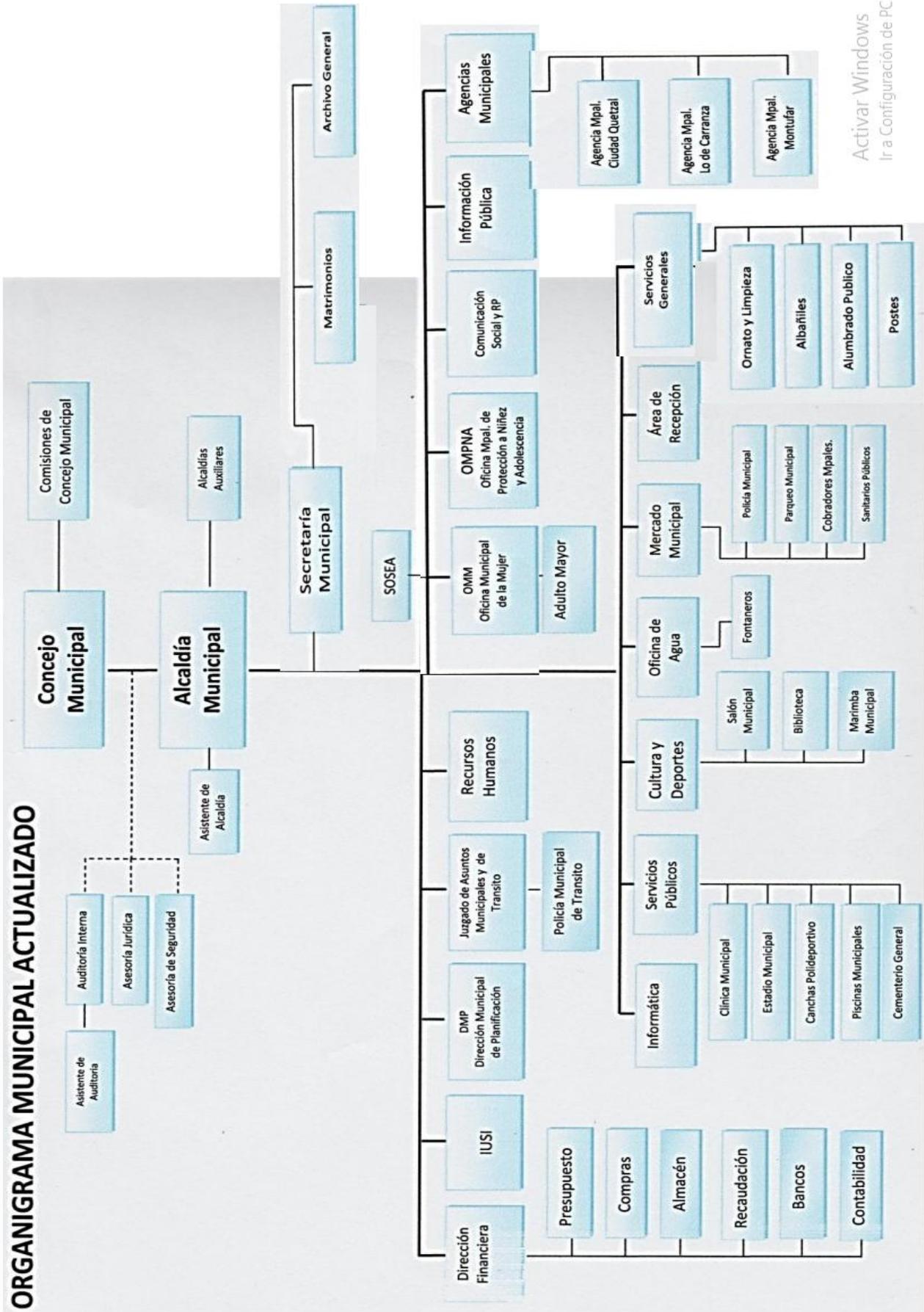
❖ AREA:

2. Organización:

❖ INDICADORES

- 2.1 Niveles jerárquicos de organización: Nivel superior, nivel de asesoría, comisiones ejecutores y nivel operativo.
- 2.2 Organigrama: De tipo lineal.
- 2.3 Funciones cargo/nivel: Son asignadas por el alcalde municipal, según el manual de puestos de la municipalidad.

ORGANIGRAMA MUNICIPAL ACTUALIZADO



Activar Windows
Ir a Configuración de PC para:

❖ **AREA:**

3. Coordinación:

❖ **INDICADORES**

- 3.1 Existencia o no de informativos internos: Se utilizan circulares, memorandos y oficios.
- 3.2 Existencia o no de carteleras: Existe un boletín informativo.
- 3.3 Formularios para las comunicaciones escritas: Contratos, recibos, etc.
- 3.4 Tipo de comunicación: Oral y escrita.
- 3.5 Periodicidad de reuniones técnicas del personal: dos veces al mes.
- 3.6 Reuniones de reprogramación: Solamente cuando sea necesario realizarlo.

❖ **AREA:**

4. Control:

❖ **INDICADORES**

- 4.1 Normas de control: Se lleva a través del libro de asistencia en donde los empleados firman la hora de entrada y salida.
- 4.2 Registro de asistencia: Un libro de asistencia habilitado.
- 4.3 Evaluación del personal: Esta la realiza el jefe inmediato superior, a través de una ficha de control.
- 4.4 Inventario de actividades realizadas: Solamente se lleva una memoria de labores, en donde se especifican las actividades que se realizan durante el año.
- 4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución: Se actualizan cada seis meses.
- 4.6 Elaboración de expedientes administrativos: Se lleva a cabo en forma de archivo alfabético, en folders.

❖ **AREA:**

5. Supervisión.

❖ **INDICADORES**

5.1 Mecanismo de supervisión: Por medio de fichas y por observación.

5.2 Periodicidad de supervisiones: Dos veces al año.

5.3 Personal encargado de la supervisión: El jefe inmediato.

5.4 Tipo de observación Preventiva y correctiva.

5.5 Instrumentos de supervisión: Fichas de control, fichas de supervisión, entrevistas y formularios.

Carencias del Sector
1. Poca Supervisión en el cumplimiento de labores de cada trabajador municipal. 2. Distribución inadecuada del personal en servicio. 3. Excesivo personal. 4. Incumplimiento del manual de funciones y procedimientos. 5. Desconocimiento del reglamento interno de la municipalidad por parte de los empleados municipales.

VII SECTOR DE RELACIONES

❖ **AREA:**

1. Institución Usuarios:

❖ **INDICADORES:**

1.1 Estado/forma de atención a los usuarios: Es atenta y cordial por lo general.

1.2 Intercambios deportivos: No se da.

1.3 Actividades sociales: La feria patrona de San Juan Sacatepéquez.

1.4 Actividades culturales: Celebración de un día con la justicia, festividades cívicas, exposiciones.

1.5 Actividades académicas: No tiene.

❖ **AREA:**

2. Institución con otras Instituciones:

❖ **INDICADORES:**

2.1 Cooperación: Colabora con otras institución de acuerdo a sus posibilidades cuando se lo solicitan.

2.2 Culturales: Exposiciones.

2.3 Sociales: Artísticos y deportivos

❖ **AREA:**

3. Institución con la comunidad:

❖ **INDICADORES**

3.1 Cooperación: Si, cuando es de beneficio para la comunidad.

3.2 Asociaciones locales: Asociación de músicos.

3.3 Proyección: La hace a través de programas de ayuda comunitaria.

3.4 Extensión: A todo el departamento.

Carencias del Sector
1. Deficiente atención por parte de algunos trabajadores en la realización de diversos trámites administrativos. 2. Carencia de proyectos en áreas necesitadas.

VIII SECTOR FILOSOFICO, POLITICO, LEGAL

❖ AREA:

1. Filosofía de la institución:

❖ INDICADORES:

1.1 Principios filosóficos de la institución:

1.2 Visión: Ser un municipio modelo de desarrollo moderno y ordenado, que dispone de todos los servicios básicos con calidad y que cuenta con los menores índices de analfabetismo, desempleo y mortalidad infantil.

Promover y crear nuevas y mejores oportunidades a la niñez, familias y comunidades. Un Municipio capaz de resolver las diferencias, los diseños y la conflictividad social, por las vías del dialogo, para lograr acuerdos y trabajar unidos por el desarrollo integral del municipio.

1.3 Misión: Promover y facilitar el desarrollo integral del municipio mediante la formulación e implementación de proyectos concretos de beneficio social, a corto, mediano y largo plazo, en coordinación con tres sectores fundamentales: a) Lideres organizados en COCODES; b) Concejo Municipal y COMUDE y c) Gobierno Central.

❖ AREA:

1. Políticas de la institución :

❖ INDICADORES:

2.1. Políticas institucionales:

- Orientar el trabajo de esta municipalidad, a desarrollar planes y procedimientos que nos permitan mostrar a las población la transparencia con que se utilizan los recursos de esta Municipalidad, y así mostrar la eficiencia y eficacia de esta Administración aplicando las políticas para optimizar los resultados esperados.
- Dar cumplimiento a los fines y demás disposiciones expresada en el Código Municipal, Decreto 12-2002 Artículo 84 inciso d) del Congreso de la República.
- Acuerdo No. 37-06 de la Contraloría General de Cuentas.

2.2. Estrategias:

2.3 Objetivos (o metas):

- Trabajar con y para el municipio de forma honrada, transparente, justa y equitativa.
- Mejorar las condiciones de salud y ambiente de los habitantes del municipio a través de la cobertura de los servicios básicos con calidad y eficiencia.
- Mejorar la red vial del área rural y urbana por medio del mejoramiento, mantenimiento y reparación de caminos vecinales.
- Contribuir al desarrollo educativo con calidad, por medio de cobertura, incentivos y mejoras.
- Reparar y mantener obras municipales, supervisar, planificar, proporcionar equipo y material humano para el funcionamiento municipal.
- Fortalecer el desarrollo rural y urbano del municipio por medio de programas y proyectos.
- Fomentar en la población la cultura, tradiciones y el deporte para beneficio de todos.
- Proporcionar a la población y visitantes seguridad y educación vial.

❖ AREA:

3. Aspectos Legales

❖ INDICADORES

- 3.1. Personería jurídica: Si, y el representante es el alcalde municipal.
- 3.2. Marco legal que abarca a la institución (leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros): La Municipalidad de San Juan Sacatepéquez ejerce su autonomía municipal de conformidad con la Constitución Política de la República, artículos 232, 253, 254 y 255 y el Decreto No. 12-2002, del Congreso de la República de Guatemala, Código Municipal, artículo 1º.
- 3.3. Reglamento interno: Si tiende.

Carencias del Sector

1. Desconocimiento del reglamento interno de la municipalidad por parte de los empleados municipales.

A p é n d i c e

IV

GUÍA DE ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA “CRUZ BLANCA”, ALDEA CRUZ BLANCA, SAN JUAN SACATEPÉQUEZ, GUATEMALA

I SECTOR COMUNIDAD

❖ **ÁREA:**

1. Geográfica

❖ **INDICADORES:**

1.1 Localización:

El municipio de San Juan Sacatepéquez, departamento de Guatemala, con la categoría de Villa, se encuentra a 32 Kilómetros de la ciudad capital y cuenta con una población de 200,000 habitantes aproximadamente. San Juan Sacatepéquez esta a 1,600 pies sobre el nivel de mar y limita al norte con San Pedro Sacatepéquez, y Santo domingo Xenacoj, al sur con Baja Verapaz, al poniente con San Martin Jilotepeque y al oriente con el municipio de Guatemala, Su montana forma parte de la Sierra Madre.

1.2 Tamaño: 242Kms².

1.3 Clima, Suelo, principales accidentes.

Es templado la mayor parte del tiempo, es poco frio en los cerros y lugares elevados. Las estaciones marcadas son el verano y el invierno. La temperatura general oscila entre 15 y 23 grados centígrados. La topografía del Municipio de San Juan Sacatepéquez es bastante irregular. Cuenta con numerosas montanas, pendientes y hondonadas y escasas planicies. La topografía de este municipio es irregular, bastante montañoso y quebrada, presenta pocas planicies, tiende muchas pendientes y hondonadas, cubiertas de verde y exuberante vegetación. Tiene regiones fértiles que gradualmente van haciendo contacto con partes de terrenos secos, barrancos arenosos y hasta barrocos.

Cuenta con numerosos cerros de los cuales pueden mencionarse:

Cerro Candelaria: Ubicado al norte de la cabecera municipal. Se extiende en el rio Raxtunya.

Cerro Carnaval: Se encuentra ubicado en Sajcavilla. Posee las características de un volcán. Cuenta con minas de mármol que fueron explotadas en el gobierno del General José María Reyna Barrios.

Cerro Mala Paga: Se localiza en la aldea Lo de Mejía.

Cerro Colorado: Se localiza dentro de la aldea Camino a San Pedro.

Cerró Chusec, La Camplana, Santa Ana: Se localizan en la aldea Montufar.

Cerro Curul: Se ubica en la aldea Loma Alta.

Otros cerros menos conocidos son: Cerro Ajec, El Ruso, Las Canteras, San Ignacio, El Ciego, El Portal, Nimajuyu, Minas de Cuarzo y los Yupes.

En San Juan Sacatepéquez hay numerosos ríos de pequeño calibre que facilitan la actividad agrícola. Los ríos principales del municipio son: río San Juan, e. Manazanillo, Jocoteco y Jordan que rodean la cabecera y el río Paxotya que es uno de los principales.

Entre otros ríos localizados en el Municipio de San Juan Sacatepéquez, puede mencionarse: Boca Toma, Cenizo, Cotzibal, Cuxuya, El Zapote, Río grande o Motagua, Guapinol, Ixacac, Ixcopin, Jesus, La Cienaga, La Chume, Paraxaj, Patajzalaj, Pixcaya, rajoni, Raxtunya, Realma, Rayalguit, ruyalaj, Sactzik, Sajvilla, San Miguel, tapanal, Veracruz y Zapote. San Juan Sacatepequez cuenta también con numerosos riachuelos entre los cuales se puede mencionar: Agua Zarca, os Sineyes, Mixcal, Nahuaron, Noxpil, Pachuaj, Patanil, Patzanes y Ruyalguen.

Las quebradas principales del municipio son: De la Soledad, El Achiote, El Col, la Minas, Las Palmas, Los Chayes, Los Chiques, Los Mecate, Los Pescaditos, Los Prado, Parqui, Paxot, Puluc, Raspas, Realsiguan, San Isidro, Seca, Sunuj y Tocay.

1.4 Recursos naturales

COBERTURA FORESTAL

Bosque Mixto (aprox. 50% de la superficie total del municipio)

FLORA:

Las especies que se encuentra en el municipio son Pinabete, cipres, pino macho, pino hembra, roble, encino, eucalipto, arboles de pom, y árboles frutales (lima, limón, naranja, mango, zapote, matasano, etc.)

FAUNA:

En general la fauna silvestre está bastante reducida siendo la causa principal la pérdida del hábitat. En las áreas boscosas pueden encontrarse animales como: ardillas, venados, conejos, armadillos, tacuazines, iguanas, aves de varias especies como: palomas, espumuy, tortolitas, taltuza, mapache, cantoras, guira, cachajina, la chorchá, chacha, tordito, el clarinero, cheje y algunas otras más.

❖ ÁREA:

2. Histórica

2.1 Primeros pobladores: Etimológicamente San Juan Sacatepéquez significa: SAN JUAN BAUTISTA, cuya festividad es el 24 de Junio, día de su natalicio.

La segunda parte del nombre es SACATEPEQUEZ, se compone de dos veces de la lengua PIPIL, SAKAT TEPEK. Para entender este punto es necesario recordar que la conquista de Guatemala ingreso por el lado de México y don Pedro de Alvarado que venía al mando del batallón traía indígenas de México para que le enseñaran el lugar, como guías y como parte de su ejército. Estos indígenas cuando llegaron a la región montañosa exclamaron SACAT TEPEK que quiere decir SACAT hierba y TEPEK cerro. A partir de entonces se le llamo a toda la zona desde las faldas del volcán de agua por el Yampuc y Pajul donde hoy está asentada la Vía de San Juan Sacatepéquez.

2.2 Sucesos históricos importantes: Recordemos también que en la época en que se inicia la colonización, estas regiones por estar cerca de la capitanía general, fueron las primeras en ser conquistadas, sometidas y dadas en encomienda. Por esta razón la cultura que más sufrió las consecuencias de la conquista y colonización fue la cultura maya kaqchiquel. Después del tercer traslado de la capital a la Nueva Guatemala a la Asunción en 1,821 para la elección de diputados constituyentes de la Provincias Unidas de Guatemala, después de la independencia de Guatemala, el municipio de San Juan Sacatepéquez pertenecía al departamento de Sacatepéquez, hasta 1,878; posteriormente paso a pertenecer, junto con San Raymundo, y San Pedro Sacatepéquez al departamento de Guatemala por su cercanía en la capital, pero el apellido podría decir de Sacatepéquez ya no se lo quitaron (por ello se explica que teniendo el nombre de Sacatepéquez no pertenecen al departamento de Sacatepéquez). San Juan Sacatepéquez es un municipio del departamento de Guatemala, cuenta con una extensión territorial de 242 kilómetros cuadrados, ente sus colindancias se puede mencionar al norte con Granados(Baja Verapaz), al Este con San Raymundo y San Pedro Sacatepéquez (ambos del departamento de Guatemala), al Sur con San Pedro Sacatepéquez (Guatemala), al Oeste con San Martin Jilotepeque y el

Tejar (Ambos del departamento de Chimaltenango), así como también con Santo Domingo Xenacoj (del departamento de Sacatepéquez).

2.3 Personalidades presentes y pasadas:

2.3.1 Personalidades presentes

2.3.2 Personalidades pasadas

2.4 Lugares de orgullo local: Los majestuosos portales e la Plaza Cataluña datan desde hace 400 años, fueron construidos después de la llegada de los españoles al nuevo continente. Luego de ser destruidos por el terremoto de 1,976, los portales fueron reconstruidos. La iglesia católica es estilo español con rasgos coloniales.

❖ **ÁREA:**

3. Política

❖ **INDICADORES:**

3.1 Gobierno local: Concejo Municipal

3.2 Organización administrativa:

- Secretaria Municipal
- Tesorería Municipal
- Registro Civil
- Juzgado de Asuntos Municipal
- Recursos Humanos
- Rastro Municipal
- Policía Municipal
- Obras Municipales
- Servicios Públicos
- Bodega Municipal
- Departamento de agua
- Departamento de Catastros
- Departamento de Contabilidad
- Departamento de Cobros
- Encargado de Compras
- Guarda almacén
- Relaciones Públicas.

3.3 Organizaciones políticas:

3.4 Organizaciones civiles apolítica

❖ **ÁREA:**

4. Social

❖ **INDICADORES:**

4.1 Ocupación de los habitantes:

- Empresarios
- Artesanos
- Agricultores
- Profesionales

4.2 Producción, distribución de productos

- ✓ **INDUSTRIA DEL MUEBLE:** es floreciente la industria del mueble en San Juan Sacatepéquez, en donde hay artesanos de muebles finos en madera y excelentes tapiceros que con su experiencia y trabajo cubren toda la ciudad capital, e incluso fabrican muebles para exportación.
- ✓ **FLORICULTURA:** Es otra de las industria más importantes en San Juan Sacatepéquez, porque se exportan flores hacia mercados de Estados Unidos, México, Europa y Asia.
- ✓ **MINERÍA:** Minas de mármol, arena, piedra para la industria de la construcción.
- ✓ **ARTESANIA TIPICA:** Se fabrican utensilio de arcilla pitas y lazos de maguay. La industria del maguay y del canasto es floreciente porque además se fabrican objetos de mimbre, cana, bambú y cana de Castilla.

4.3 Agencias educaciones: escuelas, colegios, otras: En San Juan Sacatepéquez está la Escuela Politécnica, el Alma Mater militar, además hay colegios, institutos públicos, escuelas, Casa de la Cultura, Escuela de Música, una biblioteca, Policía Nacional civil, Ministerio Publico, Juzgado de paz.

4.4 Agencias sociales de salud y otros: Hospital Nacional, centro de Salud, estación de bomberos, farmacias.

4.5 Vivienda

4.6 Centros de recreación: En el municipio se cuenta con piscinas a las cuales acuden varias personas, principalmente estudiantes. Se cuenta con canchas y estadio para realizar actividades deportivas.

4.7 Transporte: Actualmente hay más de 100 buses extraurbanos que inician sus labores a las 4:00 a.m. y culmina a las 10:00 p.m. que salen para San Pedro Sacatepéquez, La antigua Guatemala y la Capital a cada hora. Para movilizarse dentro del pueblo hay Tuk tuks y para llegar a las diferentes aldeas alguna tienen

acceso por bus y el resto por vehículos 4x4 o pick Ups. También se cuenta con microbuses que viajan principalmente de la cabecera de San Juan Sacatepéquez a las aldeas de Montufar, Suacite y Estancia Grande. Son muy pocas aldeas que se llegan únicamente a pie.

4.8 Comunicaciones: Teléfonos comunitarios, celulares, internet.

4.9 Grupos religiosos:

- Cristianos Católicos
- Cristianos Evangélicos
- Mormones, Adventistas, etc.

4.10 Clubes o asociaciones sociales

- Fundabiem
- Cocodes

4.11 Composición étnica Indígena y ladina.

Carencias del Sector
1. Falta de proyectos destinados al cuidado del medio ambiente. 2. No se practica el reciclaje y reutilización de los desechos sólidos. 3. Falta de iniciativa que permitan una mejor proyección hacia la aldea.

II SECTOR INSTITUCION

❖ ÁREA:

1. Localización Geográfica

❖ INDICADORES:

1.1 Ubicación:

La Escuela se encuentra ubicada en la Aldea Cruz Blanca, del municipio de San Juan Sacatepéquez.

1.2 Vías de acceso:

Cuenta con caminos de terracería, veredas y algunas partes con pavimento y asfalto que cruzan la mayor parte de sur a norte. En el norte con San Juan Sacatepéquez, al este con aldea Loma Alta, al oeste con la Aldea Chivoc.

❖ **ÁREA:**

2. Localización Administrativa

❖ **INDICADORES:**

2.1 Tipo de institución:

Educativa del Sector Oficial.

2.2 Región, área, distrito:

Región, Área Rural, Distrito 01-10-02.

❖ **ÁREA:**

3. Historia de la institución.

❖ **INDICADORES:**

3.1 Origen

Las instalaciones de la Escuela “Aldea Cruz Blanca”, fueron construidas gracias a la iniciativa de un grupo político existente en la aldea, quienes se encargaron de gestionar y obtener todos los recursos tanto económicos, como mano de obra y el terreno.

3.2 Fundadores u organizadores:

3.3 Sucesos o épocas especiales:

❖ **ÁREA**

4. Edificio Ambientes y equipamiento.

❖ **INDICADORES**

4.1 Área construida: 100 mts.2

4.2 Área descubierta: 50 mts.2

4.3 Estado de conservación: En buen estado

4.4 Locales disponibles: Se cuenta con 22 salones de clases, un salón para la dirección, una bodega y cuatro servicios sanitarios dos para niños, dos para niñas y uno para los docentes.

4.5 Condiciones y usos: La infraestructura y mobiliario se encuentra en buenas condiciones, lo cual permite que se puedan llevar a cabo el proceso de enseñanza-aprendizaje y los trámites administrativos que así se requieran.

❖ **ÁREA:**

5. Ambientes y Equipamiento

❖ **INDICADORES**

- 5.1 Salones específicos: Se utilizan 20 salones de clases ya que se cuenta con los grados de Párvulos, Preparatoria y de Primero a Sexto Primaria.
- 5.2 Oficinas: Se cuenta con un salón específicamente para la Dirección del establecimiento.
- 5.3 Cocina: Si hay en el establecimiento.
- 5.4 Comedor: La institución educativa no cuenta con un comedor.
- 5.5 Servicios Sanitarios: Se cuenta con cuatro servicios sanitarios, 2 para niños, 2 para niñas, 1 para los docentes.
- 5.6 Biblioteca: No cuenta con este servicio.
- 5.7 Bodegas: Se cuenta con una bodega en la que se guardan los recursos y materiales de la institución.
- 5.8 Gimnasio, salón multiusos: No cuenta con estos servicios.
- 5.9 Salón de proyecciones: No se cuenta con estos servicios.
- 5.10 Talleres: No cuenta con estos servicios
- 5.11 Canchas: No se cuenta con cancha deportiva, solamente con amplio área recreativa en donde se realizan todas las actividades programadas.
- 5.12 Centro de producciones o reproducciones: se cuenta con un Laboratorio de Computación.
- 5.13 Otros.

Carencias del Sector
<ul style="list-style-type: none">1. No se cuenta con suficiente espacio para realizar actividades de recreación.2. Carecen de biblioteca para alumnos y alumnas.3. No se cuenta con suficientes bodegas para guardad pertenencias del establecimiento.

III SECTOR FINANZAS

❖ **ÁREA:**

1. Fuentes de financiamiento

❖ **INDICADORES:**

- 1.2 Presupuesto de la institución: Una parte la da el Estado a través del Programa de Gratuidad.
- 1.3 Iniciativa privada: En algunas ocasiones la Municipalidad brinda apoyo y otros a través de la realización de seminarios de graduandos.
- 1.4 Cooperativa:
No existe apoyo económico de ninguna cooperativa.
- 1.5 Venta de productos y servicios:
No se obtuvo información.
- 1.6 Rentas: La escuela no paga nada ya que las instalaciones son propias..
- 1.7 Donaciones: En algunas ocasiones se reciben algunas donaciones por parte de la Municipalidad, persona particulares y de los Padres de Familia.

❖ **ÁREA:**

2. Costos

❖ **INDICADORES**

2.1 Salarios:

El salario de los docentes es pagado por el Estado a través del Ministerio de Educación.

El salario de tres docentes es pagado por la Municipalidad de San Juan Sacatepéquez,

Guatemala.

2.2 Materiales y suministros:

Todos los materiales y suministros con los que cuenta el establecimiento son sufragados a través del aporte económico recibido del Programa de Gratuidad.

2.3 Servicios profesionales

No se obtuvo información.

2.4 Reparaciones y construcciones:

Cuando es necesario hacer algunas reparaciones estas son sufragadas por el Comité Padres de Familia.

2.5 Mantenimiento:

Este gasto se incluye en el presupuesto destinado para reparaciones y construcciones.

1.6 Servicios generales:

El costo de estos servicios es sufragado por la municipalidad.

❖ **ÁREA:**

3. Control de finanzas

❖ **INDICADORES**

3.1 Estado de cuentas:

Sin evidencia.

3.2 Disponibilidad de fondos:

El establecimiento cuenta con los 2 aportes anuales que se obtienen a través del Programa de Gratuidad, con la Valija Didáctica y Refacción Escolar.

3.3 Auditoría interna y externa:

Se lleva a cabo a través del Ministerio de Educación por medio de la Contraloría General de Cuentas en la que a cada Director le extienden una Declaración de Probidad para que pueda recibir y manejar los recursos obtenidos del Programa de Gratuidad.

1.4 Manejo de libros contables:

- Libro de Almacén: Es en donde se registra todo lo que se compro con los fondos recibidos del Programa de Gratuidad.
- Libro de Inventario: Es en donde se registra todo el mobiliario con el que se cuenta el establecimiento.
- Cuentas corrientes: Se utilizaba antes cuando el control era llevado por el banco.

1.5 Otros Controles:

- Libro de Actas: Es donde se registran todos los acontecimientos relevantes surgidos en el establecimiento.
- Libro de Inscripciones: Es en donde se registra a todos los estudiantes legalmente inscritos en el establecimiento, es de gran utilidad para poder recibir los fondos del Programa de Gratuidad.
- Libro de conocimientos.
- Libro de la Comisión de disciplina.
- Libro de actas de la comisión de evaluación.

Carencias del Sector
1. No tienen apoyo económico de otras instituciones.

IV RECURSOS HUMANOS

❖ ÁREA:

1. Personal operativo

❖ INDICADORES:

1.1 Total de laborantes:

20 docentes

1.2 Total de laborantes fijos e interinos:

2 docentes son por contrato 021, 3 docente son por contrato Municipal, 14 docentes del renglón 011, La directora es renglón 011.

1.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente:

No hay un Porcentaje o número exacto ya que todo depende de lo que establezca el Ministerio de Educación y la Municipalidad del lugar.

1.4 Antigüedad del personal:

La directora tiene 7 años, los docentes por contrato 021 tienen 7 años de laborar en la Escuela, los docente municipal tiene 3 años de labora en dicha institución, los docentes 011 tienen entre 6 a 18 años.

1.5 Tipos de laborantes:

Todos los docentes son maestras de Educación Preprimaria y Primaria, son pocos los que poseen estudios universitarios.

1.6 Asistencia del personal:

Las dos maestras de Preprimaria asisten de lunes a viernes de 13:00 pm. A 17:00 pm. Y los docentes de Primaria asisten de lunes a viernes de 13:00 pm. A 18:00 pm.

1.7 Residencia del personal:

Los Docentes residen en las diferentes zonas del municipio de San Juan Sacatepéquez, otros residen en sus diferentes aldeas.

1.8 Horarios:

Las dos maestras de Preprimaria asisten de lunes a viernes de 13:00 pm. A 17:00 pm. Y los docentes de Primaria asisten de lunes a viernes de 13:00 pm. A 18:00 pm.

❖ **ÁREA:**

2. Personal administrativo:

❖ **INDICADORES:**

2.1 Total de laborantes:

20

2.2 Total de laborantes fijos e interinos:

20 fijos.

2.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente:

No se realiza, todo depende del Ministerio de Educación.

2.4 Antigüedad del personal:

De 6 a 18 años.

2.5 Tipo de laborantes:

Los docentes son Maestros y Maestras de Educación Primaria y Pre-primaria, algunos con estudios universitarios.

2.6 Asistencia del personal:

Los Maestros asisten a la escuela de lunes a viernes, en horario de 13:00 p.m. a 18:00 p.m.

2.7 Residencia del personal:

Los docentes residen en las diferentes zonas del municipio de San Juan Sacatepéquez, también en las diferentes aldeas cercanas a la Escuela.

2.8 Horarios, otros:

Los Maestros asisten a la escuela de lunes a viernes, en horario de 13:00 p.m. a 18:00 p.m.

❖ **ÁREA:**

3. Usuarios

❖ **INDICADORES**

3.1 Cantidad de usuarios:

El establecimiento cuenta con 20 docentes y 680 estudiantes legalmente inscritos.

3.2 Comportamiento anual de usuarios:

Durante el año los docentes mantienen una buena relación tanto personal como laboral.

Durante el ciclo escolar la mayoría de los estudiantes mantiene un comportamiento adecuado, todos se adaptan a la disciplina manejada dentro del establecimiento principalmente los de primer ingreso.

3.3 Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia:

Aproximadamente 40% hombres y 60% de mujeres.

Son 680 estudiantes en total:

3.4 Situación socioeconómica:

Los Docentes tienen una situación socioeconómica estable (están en el promedio normal), ya que cuentan con los recursos necesarios para vivir.

La mayoría de los estudiantes se encuentran en una situación socioeconómica estable es decir se encuentran en el promedio normal ya que no tienen recursos en grandes cantidades pero si los necesarios para estar bien, son pocos los estudiantes que son realmente de escasos recursos.

❖ ÁREA:

4. Personal de servicio.

❖ INDICADORES:

4.1 Total de laborantes:

1

4.2 Total de laborantes fijos e interinos:

Fijos, no existen laborantes interinos.

4.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente:

Regularmente siguen laborando las mismas personas.

4.4 Antigüedad del personal:

3años.

4.5 Asistencia del personal:

Por medio de un libro de asistencia.

4.6 Residencia del personal:

Locales y circunvecinos.

4.7Horarios:

De 13:00 pm. A 18:00 pm.

Carencias del Sector
1. La mayoría de los estudiantes carecen de recursos económicos.

V SECTOR CURRICULUM

❖ ÁREA:

1. Plan de Estudios

❖ INDICADORES:

1.1 Nivel que atiende:

La escuela atiende al nivel preprimaria, primario, en jornada matutina y vespertina.

1.2 Áreas que cubre:

En cada uno de los grados se imparten las áreas establecidas en el curriculum nacional base..

1.3 Programas Especiales:

No sé obtuvo información.

1.4 Actividades Cucurriculares:

Se realizan kermeses con el fin de lograr la socialización entre los estudiantes.

Se realizan diversas actividades con motivo de la celebración del

Aniversario del centro, como triangulares de futbol con equipos invitados, maratones a nivel de la aldea, elaboración de carrozas, etc.

Concursos de poesía, canción y baile.

1.5 Curriculum Oculto:

Se fomenta en los estudiantes la Disciplina en todo momento, el compañerismo, el respeto por sí mismos y por los demás, la solidaridad por ejemplo cuando algún compañero está pasando por alguna situación difícil se le apoya emocional y económicamente, la responsabilidad, la puntualidad, la perseverancia, el dialogo como un herramienta fundamental para la resolución satisfactoria de algún problema, la creatividad.

1.6 Tipo de Acciones que realiza:

Fomentar valores en los niños y niñas, delegando a cada uno ciertas responsabilidades.

1.7 Tipo de servicio:

El servicio que imparte el establecimiento es puramente Educativo, en beneficio de la comunidad educativa en general.

1.8 Procesos Productivos:

El único proceso productivo es el interés por formar niños y niñas preparados académicamente

❖ **ÁREA:**

1. Horario institucional.

❖ **INDICADORES**

2.1 Tipo de horario:

Según lo establecido por el MINEDUC es de 13:00 pm. A 18:00 pm. Horas.

2.2 Maneras de elaborar el horario:

El horario de clases se realiza de acuerdo al número de periodos y áreas requeridas en el CNB.

2.3 Horas de atención para los usuarios:

La hora de atención a los usuarios en este caso estudiantes es de 13:00 am. A 18:00 pm.

2.4 Horas dedicadas a las actividades normales:

Son las horas que comprende la Jornada Matutina.

2.5 Horas dedicadas a actividades especiales:

Eso depende de las actividades que se tenga planificadas realiza, pero regularmente se llevan a cabo durante la jornada establecida.

2.6 Tipo de jornada:

La jornada de trabajo en el Establecimiento es Matutina de lunes a viernes.

❖ **ÁREA:**

3. Material Didáctico (Materias primas)

❖ **INDICADORES**

3.1 Número de Docentes que confeccionan su material:

Todos los docentes elaboran su material didáctico de acuerdo a los contenidos que imparten.

3.2 Número de Docentes que utilizan textos:

Todos los docentes utilizan libros de texto como un recurso de apoyo para impartir cada contenido.

3.3 Tipos de textos que se utilizan:

Se utilizan los libros que proporciona el Ministerio de Educación para cada grado.

3.4 Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración del material didáctico:

3.5 Materiales utilizados: Hojas, marcadores, computadoras, fotocopiadoras, televisor, retroproyector.

3.6 Fuentes de obtención de los materiales:

Los materiales que utilizan los docentes y estudiantes, son los que se obtienen de los diferentes programas de apoyo.

❖ **ÁREA:**

4. Métodos y técnicas.

❖ **INDICADORES**

4.1 Metodología utilizada por los docentes: Todo depende del grado y contenidos que cada uno imparta, pero regularmente los métodos que se utilizan son inductivos, deductivos, de lectura y de análisis.

4.2 Criterio para agrupar a los alumnos: La socialización entre los estudiantes es muy importante por lo que se inculca a través de la asignación y realización de trabajos en grupo, para ello la mayoría de docentes para agruparlos lo hace por afinidad, según los listados de asistencia, por filas o según el nivel de dificultad de aprendizaje de cada estudiante..

4.3. Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos: En el establecimientos no se realizan excursiones con los estudiantes..

4.4. Tipos de técnicas utilizadas: Algunas de las Técnicas utilizadas son la observación, las preguntas directas, ejecución de dinámicas

4.5. Planeamiento:

Organizar comisiones para un mejor trabajo docente.

Revisar y corregir las planificaciones docentes y pruebas objetivas.

Trabajar de acuerdo a lo establecido en el CNB.

Realización del Cronograma de actividades a realizar durante el ciclo escolar.

Programar talleres de enseñanza-aprendizaje.

Mantener informado a los padres de familia sobre el rendimiento académico de sus hijos e hijas.

4.6 Capacitación: Los y las docentes del Centro Educativo asisten a las capacitaciones programadas por el MINEDUC y el Supervisor de distrito, las cuales muchas veces no son con frecuencia.

4.7. Inscripciones o Membrecía: No se obtuvo información.

4.8. Ejecución de diversa finalidad: No se obtuvo información.

4.9. Convocatoria, Selección, Contratación e inducción del personal: De este proceso se encarga el Ministerio de Educación con respecto a los docentes con contrato 021 y la Municipalidad con respecto a los docentes municipales.

❖ **ÁREA:**

5. Evaluación.

❖ **INDICADORES**

5.1 Criterios utilizados para evaluar en general: Se evalúa según lo establecido en el CNB, tomando en cuenta el aspecto Actitudinal, Procedimental y Declarativo.

5.2 Tipo de evaluación: Los docentes para evaluar utilizan la observación y la evaluación sumativa y formativa.

5.3 Características de los criterios de evaluación:

Algunas de las características que tiene el proceso de evaluación aplicado en el establecimiento es que:

- Debe ser objetiva, confiable y precisa.
- Debe estar relacionada con las competencias y los contenidos.
- Debe basarse en los lineamientos del Reglamento de Evaluación.

5.4 Controles de calidad: Se hace en conjunto alumnos, padres y docentes, ya que se analizan los resultados obtenidos en cada unidad con el fin de mejorar o evitar nuevamente los mismos errores; y los padres lo reflejan a través de sus comentarios y confianza brindada hacia la institución inscribiendo al año siguiente a sus hijos e hijas nuevamente.

Carencias del Sector
1. La mayoría de los estudiantes son de escasos recursos económicos.

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

❖ **ÁREA:**

1. Planeamiento:

❖ **INDICADORES:**

1.1 Tipos de planes: En la Escuela se realizan planes a corto o mediano plazo, según lo establecido en el POA.

1.2 Elementos de los planes:

El formato de la planificación que utilizan los docentes, comprende los siguientes elementos:

- Identificación.
- Competencias.
- Estándares

- Indicadores de Logro.
- Contenidos.
- Actividades a realizar para desarrollar cada uno de los contenidos.
- Evaluación.

1.3 Forma de implementar los planes: Los Planes docentes anuales y de unidad, los desarrollan cada uno de los docentes.

1.4 Base de los planes: Políticas o Estrategias u objetivos o Actividades: Los planes son elaborados en base a las competencias y objetivos que pretende alcanzar el establecimiento, a través de la realización de diversas actividades.

1.5 Planes de contingencia: El establecimiento cuenta con un Plan de Contingencia el cual ha sido elaborado por la Directora en conjunto con el personal Docente.

1.6 Manual de Convivencia y Reglamento de Evaluación: El establecimiento cuenta con un manual de Convivencia y un Reglamento de Evaluación deficiente, ya que no están elaborados por separado.

El reglamento de evaluación que se utiliza es el reglamento general, no hay uno propio establecido.

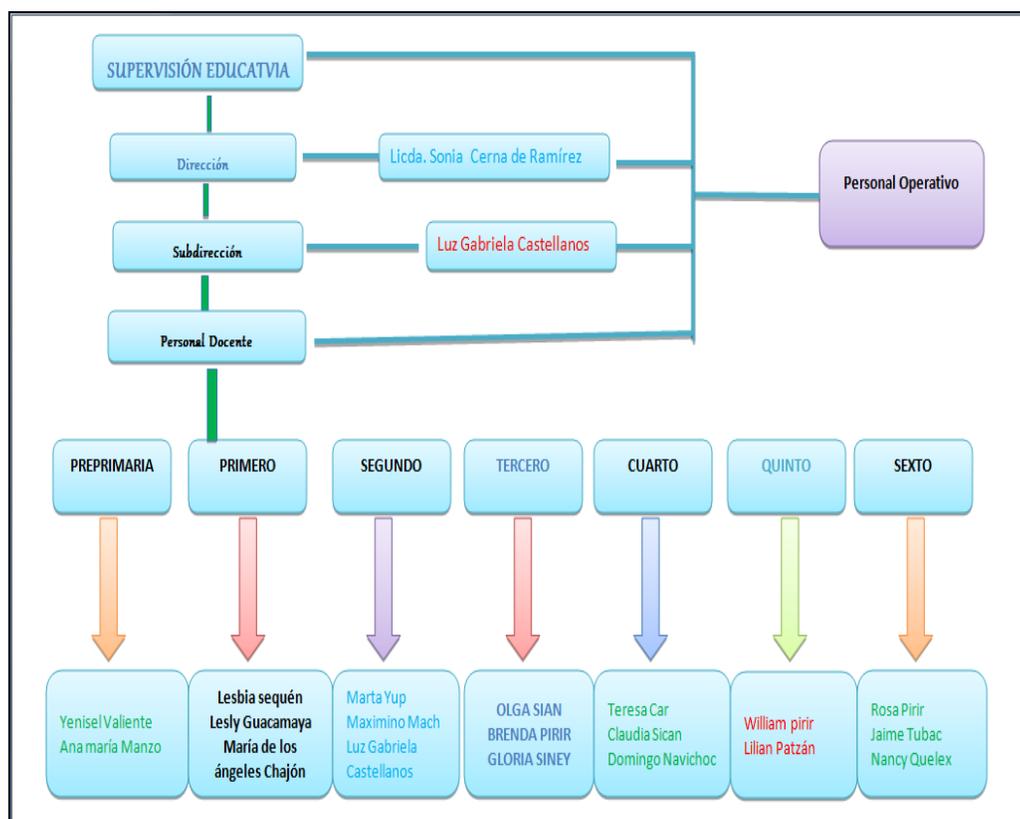
❖ **ÁREA:**

2. Organización:

❖ **INDICADORES**

2.1 Niveles jerárquicos de organización: La autoridad absoluta dentro de la institución es ejercida por la Directora del establecimiento.

2.2 Organigrama: La estructura organizacional del Establecimiento se conforma así.



2.3 Funciones cargo/nivel: Las funciones que debe cumplir cada docente con respecto al proceso de enseñanza-aprendizaje son las mismas, ahora en cuanto a las demás funciones todo depende de la comisión a la que pertenecen.

2.4. Existencia o no de manuales de funciones: El establecimiento no cuenta con un Manual de Funciones.

2.5 Régimen de Trabajo: En el establecimiento hay 20 docentes laborando, 3 por contrato municipal, 2 por contrato 021 y 15 del renglón 011.

2.6. Existencia de manuales de Procedimientos: El establecimiento no cuenta con un manual de procedimientos.

❖ **ÁREA:**

3. Coordinación:

❖ **INDICADORES**

3.1 Existencia o no de informativos internos: La información de Directora a Docentes es a través de reuniones e conjunto, la información de directora y personal docente a estudiantes y padres de familia es a través de circulares.

3.2 Existencia o no de carteleras: En el establecimiento se cuenta con una pequeña cartelera en la cual se da a conocer la información importante, las excusas de los estudiantes que por alguna razón no asisten a clases, oficios enviados por coordinación, ente otros.

3.3 Formularios para las comunicaciones escritas: En la institución Educativa no se cuenta con dicho formulario.

3.4 Tipo de comunicación: El tipo de comunicación que se maneja dentro de la institución es mista y de doble vía, ya que se da tanto de forma oral como escrita y entre todos los miembros de la comunidad educativa.

3.5 Periodicidad de reuniones técnicas del personal: Generalmente se realizan de manera mensual, ahora cuando es necesario tratar algo urgente se realizan en ese momento.

3.6 Reuniones de reprogramación: Se realizan cuando se considera que es necesario hacer cambios en algunas actividades planificadas.

❖ **ÁREA:**

4. Control:

❖ **INDICADORES**

4.1 Normas de control: El control se lleva a través del libro de actas, conocimientos, asistencia, de inscripción, de almacén, de inventario, entre otros.

4.2 Registro de asistencia: En el establecimiento se cuenta con un libro de asistencia docente debidamente sellado y autorizado por la Supervisora Educativa del distrito.

4.3 Evaluación del personal: En la Institución la directora evalúa al personal docente a través del proceso de enseñanza-aprendizaje que cada uno de ellos imparte.

4.4 Inventario de actividades realizadas: Las actividades o acontecimientos realizados que se consideran de mucha importancia se registran en el Libro de Actas.

4.5 Elaboración de expedientes administrativos: Se elaboran cuando son solicitados por la coordinación de distrito, dirección departamental u otra entidad, además en dirección también existen carpetas y archivos con toda la documentación importante.

❖ **ÁREA:**

5. Supervisión.

❖ **INDICADORES**

5.1 Mecanismo de supervisión: Algunos de los mecanismos de supervisión son: el análisis de los resultados de los estudiantes obtenidos en cada bimestre y ciclo escolar.

5.2 Periodicidad de supervisiones: Las supervisiones internas se realizan cada semana o cuando es necesario.

5.3 Personal encargado de la supervisión: La Directora del establecimiento.

5.4 Tipo de supervisión: La supervisión realizada por la directora del establecimiento es a través de la observación y diálogos con los docentes, alumnos y padres de familia.

5.5 Instrumentos de supervisión: No se obtuvo información.

Carencias del Sector
1. Falta de interés en relación a las funciones que cada uno desempeña dentro de la institución. 2. Deficiencia en la supervisión del cumplimiento de labores de cada docente. 3. Escasez de mecanismos e instrumentos de supervisión y evaluación establecidos.

VII SECTOR DE RELACIONES

❖ AREA:

1. Institución Usuarios:

❖ INDICADORES:

1.1 Estado/forma de atención a los usuarios: El establecimiento brinda la oportunidad de estudiar a todos aquellos niños y niñas residentes de la aldea y lugares aledaños.

1.2 Intercambios deportivos: El establecimiento realiza sus propios encuentros deportivos

1.3 Actividades sociales:

El establecimiento realiza sus propias actividades como la celebración del día del cariño, la presentación y elección de sus representativas.

1.4 Actividades culturales: Actos cívicos, elección y coronación de representativas de la escuela, actividades patrias.

1.5 Actividades académicas: En el establecimiento se realizan diversos talleres y charlas para niños y niñas sobre diversos temas.

❖ ÁREA:

2. Institución con otras Instituciones:

❖ INDICADORES:

2.1 Cooperación: El establecimiento no coopera económicamente con otras instituciones.

2.2 Culturales: Exposiciones.

2.3 Sociales: Artísticos y deportivos

❖ **AREA:**

3. Institución con la comunidad:

❖ **INDICADORES**

3.1 Con agencias locales y nacionales: el establecimiento tiene una buena relación con la municipalidad del lugar y con la Dirección Departamental de Educación.

3.2 Asociaciones locales: No se obtuvo información.

3.3 Proyección: Se realiza por medio de la calidad educativa.

3.4 Extensión: Cada año aumenta la población estudiantil.

Carencias del Sector
1. Falta de iniciativa que permitan una mejor proyección hacia la aldea.

VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

❖ **ÁREA:**

1. Filosofía de la institución:

❖ **INDICADORES:**

1.1 Principios filosóficos de la institución:

- Fomentar en los niños y niñas conocimientos, valores y actitudes.
- Inculcar en los niños y niñas el dialogo como la mejor herramienta ante la resolución de problemas.

- Desarrollar en los estudiantes la capacidad del trabajo en equipo.
- Inculcar en los niños y niñas el respeto por el medio ambiente.

1.2 Visión:

“Ser una institución educativa reconocida a nivel de la comunidad por preparar a niños y niñas con capacidad de juicio crítico y discernimiento que los haga capaces de promover la justicia, la paz y la igualdad de género en su entorno cultural y contextual así contribuir con las necesidades sociales de su comunidad a través del proceso educativo”.

1.3 Misión:

“Somos una institución educativa incluyente, creadora y proactiva, comprometida en la formación integral de niñas y niños que brinda educación de calidad con igualdad de oportunidades, contribuyendo al desarrollo y a la construcción de la convivencia pacífica en Guatemala, con altos conocimientos, incrementando valores morales, sociales y éticos que le permite optimizar su nivel de razonamiento, en beneficio propio y de la comunidad”.

❖ ÁREA:

2. Políticas de la institución :

❖ INDICADORES:

2.1. Políticas institucionales:

- Cumplir con el reglamento disciplinario.
- Realizar trabajo en equipo.
- Alcanzar objetivos y metas.
- Evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje del docente.
- Contribuir al desarrollo Sociocultural de la población sanjuanera.

2.2. Estrategias:

2.3 Objetivos (o metas):

- Programar temas interesantes para la escuela de padres de familia.
- Planificar reuniones de padres de familia por grados, para informar las dificultades o el avance de los alumnos.
- Programar reuniones periódicas del personal docente y dirección para establecer estrategias sobre el desarrollo y avance del proceso educativo.
- Planificar actividades educativas en la institución y en el aula que promuevan el interés de los alumnos, padres de familia y comunidad.
- Buscar los medios necesarios para la elaboración de proyectos, que beneficien a la comunidad educativa.
- Ampliar la infraestructura de manera adecuada y conveniente para el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Incentivar a los estudiantes para buscar estrategias que nos ayuden a mejorar el medio ambiente.

❖ **ÁREA:**

3. Aspectos Legales

❖ **INDICADORES**

3.1 Personería jurídica: No se obtuvo información.

3.2 Marco legal que abarca a la institución (leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros).

3.3 Reglamento interno: Únicamente existe el compromiso de estudios, el cual firman los encargados al momento de inscribir a sus hijos e hijas.

Carencias del Sector
1. Desconocimiento del marco filosófico de la institución por parte de los docentes.

A p é n d i c e

V

Evaluación del Diagnóstico Lista de cotejo

Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina, aldea Cruz Blanca San Juan Sacatepéquez, Guatemala.

Asesora: Doctora Elba Marina Monzón Dávila

Epesista: Nancy Karina Bac Guat

Instrucciones: maque con una X la categoría que mejor refleje el resultado de cada indicador propuesto.

No.	Indicadores	Si	No
1	¿Se diseñó el Plan para la ejecución del diagnóstico de la institución patrocinante y la institución beneficiada?	X	
2	¿Se entrevistó a las autoridades de las instituciones ?	X	
3	¿Se detectaron las necesidades y problemas de las instituciones?	X	
4	¿Se consultó documentación escrita y digital para obtener información de ambas instituciones?	X	
5	¿Se dialogó con el personal docente y estudiantes para obtener información?	X	
6	¿Se realizó la observación interna y externa del funcionamiento de la institución?	X	
7	¿Se plantearon posibles soluciones a los problemas.	X	
8	¿Se identificaron las estrategias de solución?	X	
9	¿Se revisó y clasificó la información obtenida?	X	
10	¿Se seleccionó el problema?	X	
11	¿Se seleccionó el proyecto?	X	

Evaluación del Perfil del Proyecto

Lista de cotejo

Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina, aldea Cruz Blanca San Juan Sacatepéquez, Guatemala.

Asesora: Doctora Elba Marina Monzón Dávila

Epesista: Nancy Karina Bac Guat

Instrucciones: maque con una X la categoría que mejor refleje el resultado de cada indicador propuesto.

No.	Indicadores	Si	No
1	¿El nombre del proyecto tiene relación con lo que se pretende realizar?	X	
2	¿Se conoce el problema que afecta a la institución?	X	
3	¿Se estableció que tipo de proyecto se llevará a cabo?	X	
4	¿Se da a conocer con claridad la descripción y la justificación del proyecto?	X	
5	¿Existe una relación entre los objetivos y las metas planteadas para llevar a cabo el proyecto?	X	
6	¿Se cuenta con un presupuesto detallado de gastos para llevar a cabo el proyecto?	X	
7	¿Se cuenta con las fuentes de financiamiento necesarias para sufragar los gastos que implicara la ejecución del proyecto?	X	
8	¿Fue estructurado un cronograma con las actividades a realizar y las fechas desarrollarse?	X	
9	¿Se enumeran los recursos necesarios para la ejecución del proyecto?	X	

Evaluación de Ejecución del Proyecto

Lista de cotejo

Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina, aldea Cruz Blanca San Juan Sacatepéquez, Guatemala.

Asesora: Doctora Elba Marina Monzón Dávila

Epesista: Nancy Karina Bac Guat

Instrucciones: maque con una X la categoría que mejor refleje el resultado de cada indicador propuesto.

No.	Indicadores	Si	No
1	¿Los estudiantes participaron activamente en el desarrollo de las actividades del proyecto?	X	
2	¿Se contó con el apoyo de la institución patrocinante y beneficiada en la ejecución del proyecto?	X	
3	¿Se diseñó y elaboró el módulo de manualidades con desechos sólidos, para el mejoramiento del medio ambiente en el ámbito escolar?	X	
4	¿Se imprimieron los módulos necesarios para el uso de los Beneficiarios?	X	
5	¿Se socializó el módulo de manualidades con desechos sólidos, para el mejoramiento del medio ambiente en el ámbito escolar con la directora, personal docente y estudiantes de quinto primaria?	X	
6	¿Se realizaron las actividades según el cronograma establecido?	X	
7	¿Se contó con los recursos necesarios para la realización de las diversas actividades planificadas?	X	
8	¿Se alcanzaron los objetivos y metas propuestas?	X	
9	¿Las autoridades del centro educativo estuvieron satisfechos con el producto obtenido?	X	

Evaluación Final del Proyecto

Lista de cotejo

Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina, aldea Cruz Blanca San Juan Sacatepéquez, Guatemala.

Asesora: Doctora Elba Marina Monzón Dávila

Epesista: Nancy Karina Bac Guat

Instrucciones: maque con una X la categoría que mejor refleje el resultado de cada indicador propuesto.

No.	Indicadores	Si	No
1	¿El proyecto resolvió el problema seleccionado?	X	
2	¿El proyecto representa beneficios para la población estudiantil?	X	
3	¿El proyecto realizado beneficia al establecimiento educativo?	X	
4	¿Considera que el proyecto llenó las expectativas de las autoridades del establecimiento?	X	
5	¿Considera útil el módulo para la planificación del área de productividad y desarrollo?	X	
6	¿Se contó con los recursos humanos, materiales y económicos para realizar el proyecto?	X	
7	¿Se cumplió con el tiempo estipulado para la realización del proyecto?	X	

A p é n d i c e

VI



Fuente: epesista. Talleres sobre siembra de hortalizas en recipientes de desechos sólidos (plástico).



Fuente: epesista. Celebración Día del Reciclaje



Fuente: epesista. Entrega de recipientes para clasificar los desechos sólidos.



Fuente: epesista. Talleres de manualidades.



Fuente: epeista. Exposición de manualidades.



Fuente:Epesista. Taller de medio ambiente.

ACTO PROTOCOLARIO DE LA PRESENTACIÓN Y ENTREGA DEL PROYECTO DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS–





Fuente: Epesista. Entrega del Módulo de Manualidades a la directora.



Fuente: epesista. Entrega del proyecto.



...a del proyecto.

PROGRAMA GENERAL
ACTO PROTOCOLARIO DE LA PRESENTACIÓN Y ENTREGA DEL
PROYECTO DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS.
TITULADO: “MÓDULO DE MANUALIDADES CON DESECHOS SÓLIDOS,
PARA EL MEJORAMIENTO DEL MEDIO AMBIENTE EN EL ÁMBITO
ESCOLAR”, dirigido a los alumnos de quinto primaria de la Escuela Oficial
Rural Mixta Jornada Vespertina de la aldea Cruz Blanca, municipio de San
Juan Sacatepéquez, Guatemala.

EL ACTO ES DIRIGIDO POR LOS ALUMNOS DE QUINTO PRIMARIA Y LA
EPESISTA NANCY BAC.

1. Palabras de bienvenida a cargo de la Directora del establecimiento: Licda. Zonia Judith Cerna de Ramírez.
2. Ingreso del Pabellón Nacional de Guatemala, portado por los alumnos: Cesia Subuyuj y Elvin Guamuch
3. Entonación del Himno Nacional de Guatemala, por todo el público presente. (saludo uno).
4. Jura a la Bandera a cargo de la alumna: Sandra Vásquez.
5. Lectura de la reseña histórica del día del Reciclaje.
6. Presentación, socialización y entrega del proyecto **“MÓDULO DE MANUALIDADES CON DESECHOS SÓLIDOS, PARA EL MEJORAMIENTO DEL MEDIO AMBIENTE EN EL ÁMBITO ESCOLAR”**
7. Palabras del señor alcalde municipal: Señor Lázaro Pirir.
8. Palabras de la señora Ángela Pirir, representante de la Secretaría de Obras Sociales de la Esposa del Alcalde.
9. Entrega de reconocimientos a las personas que colaboraron en la Ejecución del Proyecto, a cargo de la Epesista: Profesora Nancy Karina Bac Guat.
10. Egreso del Pabellón Nacional de Guatemala. (saludo uno).
11. Palabras de agradecimiento al acto a cargo de la Epesista: Nancy Karina Bac Guat.

DÍA DEL RECICLAJE

El 17 de mayo se celebra el Día Mundial del Reciclaje, una fecha que nos hace recapacitar ante la importancia del procesamiento y reutilización de los desechos y residuos para que estos puedan ser reciclados y de esa manera cuidar nuestro planeta.

¿Qué es el reciclaje? El reciclaje es la transformación de objetos habituales de cartón, papel, lata, vidrio, plásticos y residuos orgánicos, en materias primas que se puedan reutilizar. Reciclar es una excelente manera de revertir el cambio climático.

El Día Mundial del Reciclaje es una jornada que se celebra cada 17 de mayo y brinda la oportunidad de que las personas se encarguen de sus residuos y contribuyan a la reutilización de los desechos inorgánicos.

En todos los países del mundo falta tomar conciencia sobre este tema y se persistirá en ello hasta que los seres humanos reflexionen y se den cuenta que no se debe interrumpir ni quebrar los ciclos naturales y elementales para que todos los seres vivos puedan llevar una vida saludable en el planeta.

LA VIDA DE LOS DESECHOS:

Hay desechos que son degradables y otros no, algunos llevan más tiempo en destruirse, ejemplo:

Papel de 2 a 6 meses

Latas de aluminio de 300 a 500 años

Chicles 5 años

Vidrios 1 millón de años

Metal 450 años

Nylon mas de 30 años

Plástico 800 años

Madera 13 años

CUÑAS DEL ACTO PROTOCOLARIO

1. Reciclar no es una obligación, es tu responsabilidad.
2. Reciclar es más que una acción, es el valor de la responsabilidad por preservar los recursos naturales.
3. Si amas a tu planeta cuídalo y recicla.
4. El planeta es como un cristal, si no lo limpiamos se puede ensuciar.
5. Si recibes un regalo nunca botes el papel ya que puedes hacer arte o algo lindo con él.
6. Por cada basura que dejes caer piensa que estas contaminando el suelo, los ríos, los lagos y los mares.
7. Por tí, por mi, por el futuro, Recicla.
8. Deja volar tu creatividad al momento de reciclar y ya verás las cosas lindas que harás.
9. Para cuidar el planeta la basura hay que clasificar.
10. Lleva una bolsa cuando salgas a pasear, porque cuidar nuestro planeta es nuestra obligación.

Anexos

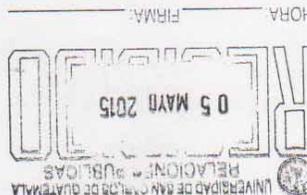


USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 18 de Marzo de 2015

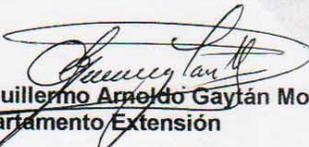
Licenciado (a)
ELBA MARINA MONZON
Asesor (a) de Tesis o EPS
Facultad de Humanidades

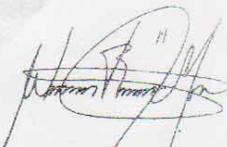


Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de () tesis o EPS (X) que ejecutará el (la) estudiante

NANCY KARINA BAC GUAT
200320991

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa.


Lic. Guillermo Arnaldo Gaytán Monterroso
Departamento Extensión


Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

C.C expediente
Archivo.

Relaciones públicas



Municipalidad de San Juan Sacatepéquez



San Juan Sacatepéquez, 22 de febrero 2016

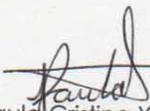
Doctora
Elva Marina Monzón
Docente y supervisora
Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Presente

Respetable Doctora Monzón:

Por medio se hace constar que la profesora Nancy Karina Bac Guat, que se identifica con número de carné: 200320991, realizó satisfactoriamente las prácticas en la Escuela Oficial Rural Mixta de Cruz Blanca de este municipio la ejecución del proyecto titulado: "Modulo de manualidades con desechos sólidos, para el mejoramiento del medio ambiente en el ámbito escolar", correspondiente al Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-.

Sin otro particular y agradeciendo su colaboración en beneficio de la niñez Sanjuanera.

Atentamente,


Paula Cristina Yoc Zet
Coordinadora Oficina Municipal de Mujer




V.o.Bo. Sr. Zazaro Pirir
Alcalde Municipal





Municipalidad de San Juan Sacatepéquez Guatemala, C.A.

San Juan Sacatepéquez, 22 de febrero 2016

Doctora
Elva Marina Monzón
Docente y supervisora
Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Presente

Respetable Doctora Monzón:

Por medio se hace constar que la profesora Nancy Karina Bac Guat, que se identifica con número de carné: 200320991, realizó satisfactoriamente las prácticas en la Escuela Oficial Rural Mixta de Cruz Blanca de este municipio la ejecución del proyecto titulado: "Modulo de manualidades con desechos sólidos, para el mejoramiento del medio ambiente en el ámbito escolar", correspondiente al Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-.

Sin otro particular y agradeciendo su colaboración en beneficio de la niñez Sanjuanera.

Atentamente,

Paula Cristina Yoc Zet

Coordinadora Oficina Municipal de Mujer



¡Unidos logramos más!

**ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA
JORNADA VESPERTINA
ALDEA CRUZ BLANCA, MUNICIPIO DE SAN
JUAN SACATEPÉQUEZ. GUATEMALA.
TELÉFONO: 56912043**



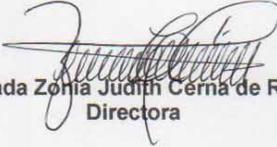
San Juan Sacatepéquez, 26 de febrero de 2016.

**LA INFRASCrita DIRECTORA DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA,
JORNADA VESPERTINA DE LA ALDEA CRUZ BLANCA, MUNICIPIO DE
SAN JUAN SACATEPÉQUEZ, DEPARTAMENTO DE GUATEMALA.**

HACE CONSTAR QUE:

La profesora: **Nancy Karina Bac Guat**, con número de carné: **200320991**. Realizó satisfactoriamente en esta institución educativa, la ejecución del proyecto titulado: "Módulo de manualidades con desechos sólidos, para el mejoramiento del medio ambiente en el ámbito escolar", dirigido a los estudiantes de quinto primaria. Correspondiente al Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-.

Y para los usos legales que a la interesada convenga, extendo, firmo y sello la presente en el municipio de San Juan Sacatepéquez, a los veintiséis días del mes de febrero del año dos mil dieciséis.


Licenciada Zonia Judith Cerna de Ramirez
Directora

