

**Aura Leticia Rosa Aguilar**

Guía para la siembra de Plantas Alimenticias en la Aldea Las Moritas, Asunción Mita,  
Departamento de Jutiapa.

Asesor: Lic. Luis Mauricio Castro Salguero



Facultad De Humanidades  
Departamento De pedagogía.

Guatemala, noviembre de 2016

Este informe fue presentado Por la autora,  
como trabajo del Ejercicio Profesional  
supervisado EPS, Previo a optar al grado  
de Licenciada en Pedagogía y  
Administración Educativa.

Guatemala, noviembre 2016

## INDICE

	PAG
Introducción	i-ii

### CAPITULO I DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL

1.1 Datos Generales de la Institución	01
1.1.1 Nombre de la Institución	01
1.1.2 Tipo de la Institución	01
1.1.3 Ubicación Geográfico	02
1.1.3.1 Mapa de Asunción Mita	03
1.1.3.2 Plano de Asunción Mita	03
1.1.4 Misión	04
1.1.5 Visión	04
1.1.6 Políticas	05
1.1.7 Objetivos	06
1.1.8 Metas	07
1.1.8.1 legislación	08
1.1.8.2 funciones especiales de la municipalidad	08
1.1.9 Estructura Organizacional	10
1.1.10 Recursos	10
1.1.10.1 humanos	11
1.1.10.2 Recursos físicos	12
1.1.10.3 Recursos financieros	12
1.2. Técnicas Utilizadas para efectuar diagnostico	13
1.3. Listado de Carencias	13
1.4. Cuadro de análisis y Priorización de Problemas	14
1.5 Análisis de Viabilidad y Factibilidad	15
1.6 Problemas seleccionados	16
1.7 Solución Propuesta Como Viable y Factible	16

### CAPITULO II PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos Generales	17
2.1.1. Nombre del Proyecto	17
2.1.2 Problema	17
2.1.3 Localización del proyecto	17
2.1.4. Unidad ejecutora	17
2.1.5. Tipo de proyecto	17
2.2. Descripción del Proyecto	18
2.3. Justificación	19
2.4. Objetivos del Proyecto	20
2.4.1. Objetivo General	20
2.4.2. Objetivo Específicos	20

<b>2.5. Metas</b>	<b>21</b>
<b>2.6. Beneficiarios Directos e Indirectos</b>	<b>21</b>
<b>2.7. Fuentes de financiamiento</b>	<b>22</b>
<b>2.8. Cronograma de Actividades</b>	<b>23</b>
<b>2.9. Recursos</b>	<b>24</b>
<b>2.9.1. Humanos</b>	<b>24</b>
<b>2.9.2. Materiales</b>	<b>24</b>
<b>2.9.3. Físicos</b>	<b>25</b>
<b>2.9.4. Financieros</b>	<b>25</b>

**CAPITULO II  
PROCESO DE EJECUCION DEL PROYECTO**

<b>3.1. Actividades y resultados</b>	<b>26</b>
<b>3.2. Productos y logros</b>	<b>27</b>
<b>3.3. Guía pedagógicos</b>	<b>76</b>

**CAPITULO IV  
PROCESO DE EVALUACION**

<b>4.1. Evaluación de diagnóstico</b>	
<b>4.2. Evaluación del perfil</b>	<b>77</b>
<b>4.3. Evaluación de la ejecución</b>	<b>78</b>
<b>4.4. Evaluación final</b>	<b>78</b>
<b>Conclusiones</b>	<b>79</b>
<b>Recomendaciones</b>	<b>80</b>
<b>Fuentes de consulta</b>	<b>81</b>
<b>Apéndice</b>	
<b>Anexos</b>	

## INTRODUCCION

El Presente trabajo contiene el informe del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) practica final para la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de san Carlos de Guatemala, el presente proyecto fue ejecutado con el apoyo de la municipalidad de Asunción Mita departamento de Jutiapa, que consiste en la elaboración de una Guía Para la siembra de plantas alimenticias, en la aldea las Moritas municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa, se realizó con la participación de los vecinos de la comunidad con el total apoyo y coordinación de la Municipalidad; realizando actividades de concientización y sensibilidad sobre la alimentación y el aporte nutricional que contiene la guía .

El informe se encuentra estructurado en cuatro capítulos de la siguiente manera:

El Capítulo I se realizó el diagnostico Institucional en la municipalidad de Asunción Mita departamento de Jutiapa mediante instrumentos como entrevistas, observación, técnicas del FODA que en el contiene fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas de la institución un análisis de viabilidad y factibilidad e investigaciones de diferentes bibliografías, se realizó un marco de referencia a todos los participantes en dicho proyecto, también se estructuraron los objetivos, metas y políticas de la institución. Se realizó la lista de problemas, sus causas y posibles soluciones, contando con la aceptación de la municipalidad para ejecutar el EPS.

Capitulo II Aquí se encuentra el perfil del proyecto, los aspectos generales de la institución, justificación del proyecto, objetivos, metas, recursos, presupuesto, cronograma de actividades los beneficiarios directos e indirectos del proyecto.

Capitulo III En esta etapa se realizó la ejecución del proyecto, en donde se establece las actividades, quienes la realizan y los responsables que participaran en ella, se definieron el producto y logro del proyecto siendo este Guía para la siembra de plantas alimenticias, aldea Las Moritas, Ciudad Asunción Mita, departamento de Jutiapa, que beneficiara al aporte Nutricional y alimenticio y económico en las familias beneficiarias.

#### CAPITULO IV

Etapa en que se evalúa el trabajo realizado, antes durante y después del control del proyecto. Se evalúa el cumplimiento de los objetivos, metas, actividades, el cronograma de actividades de ejecución y así como los responsables en cada actividad, también se puede mencionar que en apéndice lo conforman los instrumentos de evaluación que se aplicaron en el proceso y los anexos que van detallados, para lograr que la guía cuente con lo planificado y estableció en los objetivos.

## **CAPÍTULO I**

### **DIAGNÓSTICO**

#### **1.1 DATOS GENREALES DE LA INSTITUCIÓN**

##### **1.1.1 Nombre de la Institución**

Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa

##### **1.1.2 Tipo de Institución**

Pública, Autónoma

##### **1.1.3 Ubicación Geográfica**

El municipio de Asunción Mita, se encuentra situado en la parte Este del departamento de Jutiapa, en la Región IV o Región Sur-Oriental. Se localiza en la latitud 14° 19' 58" y en la longitud 89° 42' 34". Limita al Norte con los municipios de Santa Catarina Mita y Agua Blanca (Jutiapa); al Sur con los municipios de Atescatempa y Yupiltepeque (Jutiapa) y con la República de El Salvador; al Este con la República de El Salvador; y Oeste con los municipios de Jutiapa y Yupiltepeque (Jutiapa). Cuenta con una extensión territorial de 476 kilómetros cuadrados, y se encuentra a una altura de 470.05 metros sobre el nivel del mar, por lo que su clima es generalmente cálido. La distancia de esta cabecera municipal a la Ciudad de Jutiapa es de 30 kilómetros.

Asunción Mita pertenece al departamento de Jutiapa en el oriente del país, está comprendido en la zona del triffinio de Guatemala con área aproximada de 476

kilómetros cuadrados y una población actual de 48,229 habitantes, en 2008 de acuerdo a los datos proporcionados por la regional del INI

Se comunica con la cabecera departamental por medio de la carretera interamericana hacia el oeste a una distancia aproximada de 28 kilómetros, mientras hacia el sur con una distancia aproximada de 20 kilómetros se comunica con San Cristóbal Frontera en el límite con El Salvador. También se comunica con el departamento del Progreso y con el municipio de Monjas (Jalapa) así como en los municipios vecinos. El ferrocarril tiene dos estaciones: Anguita Frontera y Estación Mita.

La cabecera municipal, tiene la categoría de Villa por acuerdo gubernativo del 11 de febrero de 1915, está ubicada en la planicie al sur del río Ostua o Grande de Mita y al norte del río Tamasulapa. La atraviesa el riachuelo Ata cinco y ayucinapa.

Actualmente se emitió por parte del consejo Municipal un Acuerdo Gubernativo que eleva a la categoría de Ciudad a –Asunción Mita.





#### **1.1.4 Misión**

Somos gente con sentido progresista que trabaja con el compromiso de proveer y satisfacer los mecanismos necesarios para que los vecinos de las diferentes comunidades tengan un desarrollo sostenible e integral en todos los aspectos, con el manejo de los recursos con honestidad y transparencia así como priorizando sus necesidades brindando proyectos diversos a corto, mediano y largo plazo y todo tipo de servicios y actividades que generen un desarrollo programado y consciente de las necesidades comunitarias, mediante un sistema integral de administración municipal.

#### **1.1.5 VISIÓN**

Ser un municipio que busca el desarrollo integral, a través del impulso de mecanismos y valores que contribuyan al mejoramiento del mismo, con unión y una participación ciudadana activa, enmarcado en el concepto de género e igualdad en todos los aspectos (Salud, Educación, infraestructura, medio ambiente, crecimiento económico y social) para lograr con ello ser eficientes y eficaces trabajando en armonía y seguridad dentro de nuestra sociedad promoviendo valores morales y espirituales así como también con la naturaleza, aprovechando todos los medios tecnológicos existentes con el único fin de mejorar el nivel de vida de todos los habitantes, así como obtener y mantener un hábitat digno para cada persona equilibrado con su entorno.

### 1.1.6 Políticas Institucionales

- Servir a los usuarios con esmero y prontitud orientándolos en los trámites que soliciten.
- Velar por la conservación de las fuentes de agua, ríos, lagos y demás recursos naturales del municipio y su mejor aprovechamiento.
- Mejoramiento de las condiciones de vida de todos los habitantes del Municipio.
- Proporcionar un sistema de agua potable capaz de abastecer a la población y que mejore la obtención del mismo, así como también mejorar el nivel de vida de los vecinos al reducir los riesgos de enfermedades gastrointestinales.
- Mantenimiento del sistema de caminos puentes y carreteras del municipio del área Urbana y Rural.
- Mantenimiento y mejoramiento de centros educativos.
- Mejorar la educación de la niñez y la juventud a través del apoyo de becas en el nivel básico diversificado y universitario.

## **1.1.7 Objetivos**

### **1.1.7.1 Objetivo General**

Prestar y administrar los servicios Públicos a la población sin perseguir fines lucrativos para establecerlos, mantenerlos mejorarlos y regularlos, garantizarlos sus funcionamiento seguros y continuos, cómodo higiénico, además la determinación y cobros de tasas y contribuciones equitativas y justas.

### **1.1.7.2 Objetivos Específicos**

- Cumplir y velar porque se cumplan los fines y deberes del estado
- Ejercer y defender la autonomía municipal conforme la Constitución Política de la República y el Código Municipal.
- Impulsar permanentemente el desarrollo integral del municipio.
- Velar por su integridad territorial, el fortalecimiento de su patrimonio económico y la preservación de su patrimonio.
- Promover sistemáticamente la participación efectiva, voluntaria y organizada de los habitantes en la solución de los problemas locales.

### 1.1.8 Metas

- Alcanzar un mejor nivel educativo para todos los vecinos.
- Lograr la participación de la población en actividades y proyectos.
- Facilitar la organización de la población tanto del área urbana como de las distintas comunidades del área rural.
- Invertir los recursos que están a su cargo de manera efectiva, en proyectos que satisfagan las principales necesidades de la población.
- Atender a los vecinos de la mejor manera posible en los diferentes servicios que solicitan.

### **1.1.8.1 Legislación**

La Municipalidad de Asunción Mita, se rige por el Código Municipal, Constitución Política de Guatemala, y todas las leyes competentes que rigen el Estado de Guatemala.

### **1.1.8.2 Funciones Principales de la Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa.**

- Administrar y operar el agua potable casco urbano y sus aldeas.
- Velar por la conservación, incremento y defensa de los recursos hídricos.
- Planificar, diseñar, financiar, construir y supervisar las obras necesarias para el cumplimiento de los objetivos.
- Conocer de todo estudio relacionado en el servicio y resolver acerca de las actividades de su competencia.
- Coordinar sus programas y actividades con las diferentes dependencias Municipales, cuando fuera necesario.
- Coordinar sus programas y actividades con las diferentes dependencias Gubernamentales y no Gubernamentales, así como también con los Cocolos (Consejo Comunitario de Desarrollo) cuando fuera necesario.
- Contribuir a conservar las condiciones ambientales del área, mediante el servicio de agua potable.

- Distribuir adecuada y oportunamente el agua potable a los habitantes del área del casco urbano y sus aldeas, así como mantener y controlar el servicio de recolección de agua servida.
- Dotar de los servicios de agua potable a los habitantes del área del casco urbano y sus aldeas que carezcan del vital líquido, atendiendo a sus necesidades presentes y futuras.
- Implementar programas de educación para el uso y conservación del agua potable, que ayudaran a la conservación de las fuentes y elementos de captación.

---

4 <https://nuriasuncionmita.gob.gt.gt/index.php>  
5 municipalidad de Asunción Mita, Op cit pag 4  
6Loc Cit

### **1.1.9 Estructura Organizacional**

1. Alcalde Municipal

3 Sindicatos

5. Concejales

1. Concejales suplente I

1. concejal suplente II

### **1.1.10 RECURSOS**

#### **1.1.10.1 HUMANOS**

1. Alcalde

3. Síndicos

05. Concejales

02. Concejales suplentes

01. Secretario Municipal

01. Tesorera Municipal

03. Oficiales

01. Secretaria-Alcalde

01. Recepcionista

07. Auxiliares de tesorera

01. Juez de Asuntos Municipales

01. Secretaria de juez de asuntos Municipales

01. Arquitecto de planificación

01. Auxiliar de planificación

01. Relacionista Público



- 01. Jefe de Personal
- 01. Trabajadora Social
- 01. Coordinadora de Servicios Públicos
- 01. Encargada de administrativa y de servicios Públicos
- 01. Encargada de información Publica
- 01. Electricista
- 01. Personal de Servicio Público
- 01. Maestra de Sordo Mudos
- 02. Maestra de apoyo al comité Nacional de Alfabetización. Conalfa
- 01. Biblioteca

#### **1.1.10.2 FÍSICOS**

- 01. Oficina de Despacho Municipal
- 01. Oficina de Secretario Municipal
- 01. Oficina de tesorero municipal
- 01. Oficina de Receptoría
- 01. Oficina de autorización de trámites
- 01. Oficina municipal de la mujer
- 01. Oficina de Recursos Humanos
- 02. Servicios Sanitarios (damas y caballeros)
- 01. Salón de Usos Múltiples

### 1.1.10.3 FINANCIEROS

El Estado le otorga a la municipalidad de Asunción Mita el 1% de valor agregado (IVA) Y el 10% de asignación Constitucional, para que sean invertidos en programas, proyectos de educación, salud y otros que sean de beneficio para los habitantes del municipio, Así como para el financiamiento dentro de la institución, además se adquiere ingresos propios de arbitrios y tributos que también son invertidos en las necesidades de la misma.

Presupuesto del año por servicio	Q 16,844.250.00
Aporte de la Nación 10%	<u>Q 5,828.409.00</u>
	Q 22,672.659.00

## **1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico**

Se realizó el Diagnóstico Institucional a la Municipalidad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa con el fin de adquirir toda la información posible a través de las técnicas la observación, el análisis documental, la entrevista, el cuestionario y el foda. Ya que por medio de ellas permite tener información real y clara de la institución en cuanto lo Interno Y Externo. También se pudo identificar los problemas, carencias, necesidades u obstáculos con los que cuenta por ello logrando encontrar un balance del estado actual de la Municipalidad.

A través del foda, se logró encontrar las fortalezas, Oportunidades, Debilidades y amenazas con las que cuenta la institución en todos los aspectos generales y por ello se detecta la Inexistencia de una Guía para la siembra de plantas alimenticias, en la aldea Las Moritas, ciudad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.

## **1.3 LISTADO DE CARENCIAS**

- ✓ Carece de una Guía para la siembra de plantas alimenticias, en la aldea las Moritas.
- ✓ Inexistencia de una guía de Orientación Pedagógica del medio ambiente y uso inadecuado de material reciclable.
- ✓ Carece de áreas verdes.
- ✓ Carece de personal de recepción.
- ✓ Carece de una Guía del cuidado del medio ambiente con orientación a basureros.
- ✓ Carece de unos viveros.

- ✓ Carece de un módulo de funciones, para los empleados de la municipalidad Asunción Mita.
- ✓ Carece de Capacitaciones especiales a la población en general sobre el cuidado del medio del Medio ambiente.

#### 1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas

<b>PROBLEMAS</b>	<b>FACTORES QUE ORIGINAN EL PROBLEMA</b>	<b>SOLUCIONES DE LOS PROBLEMAS</b>
Inexistencia de una Guía para la siembra de plantas alimenticias, en la aldea las Moritas ciudad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa	Pobreza por falta de conocimiento en cuanto cultivos domésticos, en la aldea las Moritas, Asunción Mita, Jutiapa.	Guía para la siembra de plantas alimenticias, en la aldea Las Moritas, Ciudad de Asunción Mita departamento de Jutiapa
Falta de personal de recepción	Desorden al ingreso de las personas a las instalaciones de la institución.	Contratación de personal de recepción
Inexistencia de una Guía de Orientación Pedagógica del medio Ambiente y uso inadecuado de material reciclable	Carencia de una Guía de orientación Pedagógica.	Realizar una Guía de Orientación Pedagógica del medio ambiente y uso adecuado de material reciclable
Insalubridad en el pueblo, y comunidades vecinas por contaminación del basurero	Carencia de una Guía del cuidado del Medio ambiente con Orientación a basureros	Guía del cuidado del medio ambiente con Orientación a basureros
Desconocimiento de sus funciones los empleados de la municipalidad Asunción Mita	Desorden por falta de capacitación que funciones ellos tienen que realizar.	Realizar un módulo de funciones para los empleados de la municipalidad.

## 1.5 ANÁLISIS DE VIABILIDAD Y FACTIBILIDAD

Según lo investigado y la observación que se realizó, se cuenta con el apoyo y colaboración de los vecinos de la aldea las Moritas Ciudad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa, para la realización del proyecto y con un total apoyo por parte de la municipalidad.

**Opción 1:** Guía para la siembra de plantas alimenticias en la Aldea Las Moritas Ciudad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.

**Opción 2:** Guía de orientación Pedagógica y del medio ambiente y uso adecuado del material reciclable.

No.	Indicadores	Opción 1		Opción 2	
		Si	No	Si	No
	<b>Financieros</b>				
1	¿Se cuenta con suficiente recursos económicos?	X			X
2	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?	X			X
3	¿Se cuenta con financiamiento externo?	X			X
	<b>Administrativos</b>				
4	¿Se tiene la autorización para realizar el proyecto?	X			X
5	¿Existen leyes que amparen el proyecto?	X		X	
	<b>Técnico</b>				
6	¿Se tiene programado el tiempo del proyecto?	X			X
7	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X			X
8	¿Se cuenta con la tecnología adecuada para el proyecto?	X			X
9	¿Se han definido claramente las metas?	X			X
10	¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?	X			X
	<b>Políticas</b>				
11	¿La institución se hará responsable del proyecto?	X			X
12	¿Es de importancia y beneficio a la institución?	X		X	
	<b>Cultura</b>				
13	¿Responde a las expectativas culturales de la facultad?	X		X	
14	¿Impulsa a la equidad de género que todos participen?	X		X	
	<b>Social</b>				
15	¿Beneficia a la mayoría de la población?	X		X	
16	¿Toma en cuenta a las personas, no importando su nivel social o académico?		X		X
	<b>Total</b>	15	1	5	11

## **1.6 Problema Seleccionado**

Inexistencia de una Guía para la siembra de plantas alimenticias, en la aldea Las Moritas, ciudad de Asunción Mita, Departamento de Jutiapa.

## **1.7 Solución propuesta como Viable y Factible**

Guía para la siembra de plantas alimenticias, en la aldea Las Moritas, ciudad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.

## **CAPTULO II**

### **PERFIL DEL PROYECTO**

#### **2.1 Aspectos Generales**

##### **2.1.1 Nombre del Proyecto**

Guía para la siembra de plantas alimenticias, en la aldea las Moritas, ciudad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.

##### **2.1.2 Problema**

Inexistencia de una Guía para la siembra de plantas alimenticias, en la aldea las Moritas, ciudad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.

##### **2.1.3 Localización**

Aldea las Moritas, ciudad, Asunción Mita, departamento Jutiapa

##### **2.1.4 Unidad Ejecutora**

- Facultad de humanidades, Universidad San Carlos de Guatemala
- Municipalidad de Asunción Mita.

##### **2.1.5 Tipo de Proyecto**

De Procesos Educativos y de Productos

## **2.2 Descripción del Proyecto**

El proyecto consiste en elaborar una Guía para la siembra de plantas alimenticias, en la aldea las Moritas, Ciudad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa. El proyecto tendrá como beneficiarias a 20 familias y que ellas serán capacitadas por un técnico especializado en productos agrícolas y consiste en elaborar 20 huertos o arriates que ayudaran a estas familias lograr un desarrollo económico y alimenticio en las familias.



## 2.3 Justificación

Es de vital importancia realizar una Guía para la siembra de plantas alimenticias ya que con esto se lograra un desarrollo económico y alimenticio en las familias de la Aldea las Moritas Ciudad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa, con este proyecto se lograra motivar a las familias, para que siembren toda clase de hortalizas en sus hogares y puedan tener un ingreso económico por las ventas de dicho producto, así mismo poder consumir su propio producto ayudando que su alimentación sea sana y saludable por el gran aporte, nutricional que tiene este clase alimentos. Con ello concientizar a las familias que esta clase de cultivos lleva un proceso adecuado para el crecimiento del mismo, así como de enseñarles a sembrar de forma sistematizado que consiste en una forma de sembrar fácil y sin complicaciones utilizando las estrategias, como la creación de una abonera, que se puedan implantar la ejecución del mismo, ya que favorecerá grandemente en el desarrollo económico por ello se determinó realizar una Guía de Estrategias Domesticas Alimenticias para la elaboración de Cultivos en el aldea las Moritas, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.

## **2.4 Objetivo del Proyecto**

### **2.4.1 Objetivo General**

Elaborar una Guía para la siembra de plantas alimenticias, en la aldea las Moritas, ciudad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa, para un mejoramiento económico y crear hábitos alimenticios en las familias.

### **2.4.2 Objetivos Específicos**

- Proveer de material bibliográfico e implementación de estrategias de cultivo en las familias de la comunidad para fomentación de valores.
- Capacitar Demostrativamente a las familias de aldea las Moritas, ciudad de Asunción Mita, sobre la elaboración de cultivos domésticos alimenticios.
- Elaborar un Cultivo Domestico Alimenticio con estrategia de una abonera.

## **2.5 Metas**

- Distribuir 20 Guías para la siembra de plantas alimenticias.
- Capacitar a 20 familias Sobre la Guía para la siembra de plantas Alimenticias y como la utilizaran.
- Cultivar alimentos Domésticos como rábano, pepino, Chile Dulce.

## **2.6 Beneficiarios (Directos e indirectos)**

### **2.6.1 Beneficiarios Directos**

20 Familias aldea las Moritas, ciudad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.

### **2.6.2 Beneficiarios Indirectos**

El 100% de la aldea las Moritas, ciudad de Asunción Mita departamento de Jutiapa.

## 2.7 Fuentes de Financiamiento y Presupuesto

Institución	Aportes	Valor Unitario	Total
<b>Municipalidad de Asunción Mita</b>	➤ 16 quintales de tierra abonada	Q230.00	Q 3680.00
	➤ 2 libras de semilla de rábano y pepino	Q 90.00	Q 180.00
	➤ 2 libras de semilla de Chile dulce	Q 68.00	Q 135.00
	➤ Un Capacitador	Q 200.00	Q 200.00
	➤ Un vehículo	Q 300.00	Q 300.00
	➤ 20 refacciones	Q 15.00	Q 300.00
	➤ 2 cartuchos de impresoras	Q 100.00	Q 200.00
	➤ 3 marcadores	Q 10.00	Q 30.00
	➤ Un ciento de hojas bond	Q 25.00	Q 25.00
<b>TOTALES</b>			<b>Q 5050.00</b>

## 2.8 Cronograma de actividades Ejecución del Proyecto0

### Gestión ante la unidad ejecutora

	2015				2016																																			
	Noviembre				Enero				febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio				Julio				Agosto							
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
Gestion ante la unidad ejecutora Localización de la ejecución de proyecto	█	█	█																																					
Presentación de los documentos para la aprobación del proyecto.				█																																				
Solicitud de un ingeniero Agrónomo.					█	█	█	█																																
Recopilación de información para la Guía de Cultivos.									█	█	█	█	█	█	█	█																								
Organización de temas y subtemas para la siembra de plantas alimenticias.																	█	█																						
Reunión con el Ingeniero Agrónomo.																					█	█	█																	
Redacción de la guía.																									█	█	█	█												
Revisión de la guía para la siembra de plantas alimenticias																													█	█										
Capacitación																													█	█										
Preparación de una abonera y de la tierra.																																	█	█						
Culminación del proyecto EPS																																					█	█	█	█

## **2.9 Recursos Humanos, Materiales, físicos, financieros**

### **2.9.1 Humanos**

- Alcalde Municipal y su corporación
- Perito agrónomo
- Estudiante Epesita
- Asesor
- Familias beneficiarias

### **2.9.2 Materiales**

- Computadora
- Impresora
- Hojas bond
- Memoria USB
- Tintas para impresora
- Cámara fotográfica
- Internet
- Tierra
- Abono
- Semilla
- Tablas
- Herramientas del campo

### 2.9.3 Físicos

- Instalaciones de la municipalidad
- Hogares de las familias beneficiarias
- Escuela Las Moritas, Asunción mita, Jutiapa

### 2.9.4 Financieros

• 16 quintales de tierra abonada	Q 3680.00
• 2 libras de semilla de rábano y pepino	Q 180.00
• 2 libras de semilla de chile dulce	Q 135.00
• 1 capacitador	Q 200.00
• 1 Vehículo	Q 300.00
• 20 refacciones	Q 300.00
• 2 cartuchos de impresora	Q 200.00
• 3 marcadores	Q 30.00
• 1 ciento hojas bond	<u>Q 25,00</u>
-	Q 5050.00

## CAPITULO III

### PROCESO DE EJECUCION DEL PROYECTO

#### 3.1 ACTIVIDADES Y RESULTADOS

	<b>Actividades Programadas</b>	<b>Resultados Obtenidos</b>
3.1.1	Gestión ante la unidad ejecutoria	Autorización del alcalde municipal de Asunción Mita Departamento de Jutiapa para realizar el ejercicio Profesional Supervisado
3.1.2	Localización de la Ejecución del Proyecto	Aprobación del proyecto Ubicado en aldea Las Moritas, Municipio de Asunción Mita
3.1.3	Presentación del documento para la aprobación del presupuesto	Aprobación del plan de Ejecución del proyecto por el asesor de eps
3.1.4	Solicitud de un Perito Agrónomo	Aprobación de la solicitud del perito Agrónomo
3.1.5	Recopilación de información	Se investigó en diferentes fuentes bibliográficas sobre los temas y subtemas para la Guía de cultivos Domésticos Alimenticios
3.1.6	Organización de los temas y subtemas para la siembra de plantas alimenticias, a las familias de la aldea las Moritas	Se logró analizar y organizar los Temas y subtemas para el cultivo familiar
3.1.7	Reunión con el Perito agrónomo	Se logró determinar un consenso de los temas incluidos en la guía con el Técnico agrónomo y el Epesista
3.1.8	Redacción de la Guía	Se redactó la guía Sobre Estrategias para la elaboración de cultivos Domésticos, alimenticios
3.1.9	Revisión y aprobación de la Guía para la siembra de plantas alimenticias	Revisión y aprobación de la guía para la siembra de plantas alimenticias
3.1.10	Elaboración e impresión final de la guía	Impresión Final de guía de Estrategias
3.1.11	Prestación de la tierra y las semillas Cultivar	Instrucción del Técnico Agrícola sobre las estrategias para siembras de plantas alimenticias, en la aldea las Moritas, Asunción Mita, Jutiapa
3.1.12	Capacitación a las 20 Familias de la Aldea las Moritas	Capacitación a 20 familia
3.1.13	Culminación del Proyecto	Entrega del Proyecto al Alcalde Municipal y al asesor del Ejercicio Profesional Supervisado, EPS y técnico agrónomo y la entrega de las Guía para la siembra de plantas alimenticias



### 3.2 Productos y logros del Proyecto

PRODUCTOS DEL PROYECTO	LOGROS DEL PROYECTO
<p>Guía para la siembra de plantas alimenticias, en la aldea las Moritas, ciudad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó el Proyecto Guía para la siembra de plantas alimenticias en la aldea las Moritas ciudad de Asunción Mita Jutiapa.</li> <li>• Se entregaron las Guías para la siembra de plantas alimenticias.</li> <li>• Se Capacito a las familias Sobre Estrategias de una Guía para la siembra de plantas alimenticias.</li> <li>• Se hizo un Huerto familiar que sirvió de guía para el proyecto</li> <li>• Se realizó la siembra de Rábano, Chile Dulce, Pepino estas hortalizas ayudaran en la alimentación.</li> <li>• Se Contribuyó al desarrollo en cuanto económico y alimenticio en las aldea las Moritas municipio de Asunción Mita departamento de Jutiapa</li> </ul>



## Aura Leticia Rosa Aguilar



**Guía para la siembra de plantas alimenticias, en  
la Aldea Las Moritas, ciudad de Asunción Mita,  
departamento de Jutiapa**

**Lic. Mauricio Castro Salguero  
Guatemala, septiembre 2016**

## INDICE

<b>Temática</b>	<b>Páginas</b>
Introducción	i-ii
Objetivos	iii
Justificación	iv
<b>UNIDAD I</b>	
1 ¿Que es un cultivo Familiar?	01
<b>UNIDAD II</b>	
2. ¿Qué estrategias se pueden utilizar para hacer un cultivo Familiar?	05
2.1 Proceso para hacer un cultivo Familiar	07
<b>UNIDAD III</b>	
3. ¿Qué cultivos se pueden hacer en una comunidad de tierra Cálida?	09
3.1 ¿Qué instrumentos se utilizan para la Cosecha?	09
3.2 ¿Qué ventajas trae sembrar en la Comunidad?	13
<b>UNIDAD IV</b>	
4. La Comunidad a cultivar	14
4.1 ¿Cómo Cultivar el Rábano	15
4.1.1. Interrogantes sobre el Cultivo del Rábano	16
4.1.2 Mejoramiento del Suelo	17
4.1.3 Germinación o Brote del rábano	17
4.1.4 Tiempo de exposición al Sol	18
4.1.5 Tiempo de riego-agua	19
4.1.6 Recolección del Fruto	19
4.1.7 Consejos Básicos	20
4.2 Chile Dulce	21

4.2.1. Chile Dulce Valor Nutritivo y Beneficio para la Salud	22
4.2.2 ¿Cómo cultivar Chile Dulce?	23
4.2.3 Espacio y profundizada para sembrar chile Dulce	.24
4.2.4 Mejoramiento y preparación del suelo para el Cultivo	24
4.2.5 Germinación del-chile Dulce	25
4.2.6 Necesidad del Sol	26
4.2.7 Necesidad del agua y Humedad	26
4.2.8 Recolección del Fruto	27
4.2.9 Problemas Comunes	28
4.2.10 Preguntas y respuestas	29
4.2.11 Cuidado del Chile	30
4.3 EL PEPINO	31
4.3.1 ¿Cómo Cultivar Pepino?	32
4.3.2 La Siembra	33
4.3.3 Preguntas y Respuestas sobre el Pepino	34
4.3.4 Tipo de tierra	34
4.3.5 Germinación	35
4.3.6 Exposición al Sol	36
4.3.7 Tiempo de riego-Agua	37
4.3.8 Valor Nutritivo del Pepino	38
4.3.9 Consejos y Recomendaciones	39
Bibliografía	41
Agrafia	42

## INTRODUCCION

La Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Jutiapa Promueve el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) con ayuda de la Municipalidad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa El Proyecto que a continuación una Guía para la siembra de plantas alimenticias, en la aldea Las Moritas ciudad de Asunción Mita del departamento de Jutiapa, ya que se pretende ayudar tanto económicamente a las familias de dicha comunidad, como fortalecer el área de Salud Nutricional dotando de semilla a todos los vecinos involucrados por ello motivándolos y dándoles capacitación demostrativa, como realizar una ABONERA en cuanto a realización de huertos, realizando la respectiva Guía de Estrategias.

La Guía tiene como finalidad proveer a las familias la importancia de que tiene esta Guía para la siembra de plantas alimenticias y el fortalecimiento que da a las familias conocer sobre el eje y manejo de dicho proyecto que se menciona en la cuarta unidad y donde los temas y subtemas son de profundidad para que ellos comprenda fácilmente como cultivar esta clase de hortalizas con estrategias simples que se pueden realizar en familia a si mismo sus tiempo de Sol, Agua, Germinación y Cosecha pero sobre todo el valor nutricional que contiene la siembra de estas hortalizas como lo es Rábano, chile, Pepino . En este proyecto se involucran todos los beneficiarios siendo las familias, hijos y todo a que desee participar aprovechando el tiempo y el deseo de hacer y conocer Estrategias para hacer un Cultivo Domestico Alimenticio todo esto es apoyado con las

Fuentes de información que se hayan consultado.

Esperando Lograr con lo planificado en esta guía, ya que estas familias puedan ayudar y comunicar la información que esta contiene y a si ayudarse mutuamente con la siembras de estas hortalizas en aldea Las Moritas, ciudad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.

**Objetivo General**

- Proporcionar a las familias de la comunidad una Guía para la siembra de plantas alimenticias, en la aldea las Moritas, ciudad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa, brindando un aporte nutricional y económico con ello creando hábitos alimenticios y de cooperación.

**Objetivos Específicos**

- Guiar a las familias de la aldea las Moritas sobre estrategias de cultivos, a través del material bibliográfico blindado en la guía.
- Transmitir los conocimientos de hurto o cultivo a través de la inducción Técnico demostrativa, que ayudara a la preparación de la tierra y como se debe cultivar en familia.
- Fomentar en las familias de la aldea la importancia y cuidados que lleva la realización de un huerto a través de la cooperación comunitaria y una buena comunicación para realizar juntos un cultivo doméstico.

## JUSTIFICACION

La Epesista de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Jutiapa. Con el estudio que se realizó en la aldea Las Moritas ciudad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa se conoció como es la realidad en estas familias en cuanto a la Salud Nutricional y la falta de recursos económicos por lo que se ve la necesidad de llevar este Proyecto para dicha comunidad dándoles capacitación en cuanto, a estrategias de Cultivos para que todos participen en el cultivo de estas hortalizas que como fin tendrá alimentarles y ayudarles económicamente, a las familias beneficiadas con el objetivo planteado del proyecto y llevar un fin primordial de la Guía pretende que aprendan a crear una abonera en sus hogares y que conozcan sobre estas Estrategias, fortaleciendo su alimentación.

La siembra de plantas alimenticias, Pretende involucrar, transmitir y concientizar a las familias un desarrollo económico, nutricional pero sobre todo que aprendan a Cultivar creando un hábito en el cultivo de estas Hortalizas como lo expuesto en cuanto Rábano, Chile Dulce y Pepino estas y otras Hortalizas ayudaran no solo a unas sino a varias de la Comunidad, ya que una buena comunicación transmiten conocimientos nuevos y la necesidad de Aprender a Cultivar.

Todas las Familias beneficiarias serán Portavoz de este Proyecto, facilitando tanto la enseñanza a hijos como a la comunidad. Todos a cultivar.



## UNIDAD I

### 1 ¿QUE ES UN CULTIVO FAMILIAR?



Ing. Agri Estación Experimental Lara Barquisinuto <http://>

Como huerto familiar se define a una parte del terreno de la casa, bien sea en el solar o jardín, que puede ser habilitado para la siembra de hortalizas de consumo diario para la familia.

Las hortalizas son plantas pequeñas, delicadas y suculentas, de rápido crecimiento. Estas plantas son muy importantes en la alimentación, debido a su alto valor nutritivo, principalmente en vitaminas; de aquí la importancia de tener un cultivo familiar que permita obtener productos frescos y de mejor calidad que los adquiridos en el mercado, además de contribuir con el ahorro familiar.

Fortalecer un enfoque de mejoramiento de vida que permita promover el aprendizaje y la aplicación de los conocimientos básicos (mejoramiento nutritivo, prevención de salud, educación ambiental, que conducen en directo a una vida mejor y saludable para poder mantener las actividades de reducción de pobreza en las comunidades.

CULTIVO FAMILIAR Impulsa la participación de las mujeres en las actividades sociales-agrícolas.

Un ejemplo de huerto familiar para que aprenda los niños.

Teniendo huerto familiar, se puede aumentar porcentaje de autoconsumo y mejorar la condición de salud.

## **QUE BENEFICIOS TRAE HACER UN CULTIVO FAMILIAR**

**Pasas más tiempo con tu familia.** Al ser un proyecto familiar, todos pueden hacer pequeños aportes que contribuyan al éxito del huerto. Los más pequeños pueden ayudar removiendo malezas, regando, cosechando, plantando y todo lo que se necesite, pues son actividades que no representan peligro para ellos.

**Ahorras dinero.** Comprar semillas en grandes tiendas resulta muy económico comparado con todos los frutos que puedes llegar a producir.

**Ayudas al medio ambiente.** Seguramente te preguntarás cómo es esto. Pues bien, no necesitas de ningún medio de transporte o bolsa plástica para hacer llegar los productos a tu hogar, por ende la contaminación ambiental disminuye a cero.

**Fomentas la vida al aire libre.** Esta actividad te ayuda a ganar VIDA AL AIRE LIBRE.

**Comes sano y fresco.** Poco a poco tus hijos se interesarán por comer una mayor cantidad de frutas y verduras frescas, recién cosechadas por ellos mismos. Por lo que el sobrepeso u obesidad podrán comenzar a salir de casa.

**Responde algunas dudas de tus hijos.** Los niños son muy curiosos y siempre están dispuestos a aprender. Dejar que vean por ellos mismos todo el proceso de crecimiento de las frutas y verduras será una actividad educativa muy interesante. Esto también les ayudará en el colegio, cuando tengan alguna tarea relacionada con el tema. No dudes que será una experiencia extraordinaria para ellos.

**Te relaja.** El contacto con la tierra es una de las cosas que se hacen en silencio, por lo que también te ayudará a encontrar un minuto de paz y conexión contigo mismo.

**Sabes qué es lo que comes.** Puedes estar seguro del tipo de agua con la cual está regado tu huerto, sin tener que preocuparte por las diferentes infecciones estomacales que pueden atacar a tu familia.

**Experimentas la satisfacción del trabajo en equipo.** El día a día parece cada vez más rápido, es por este motivo que observar lo que lograron hacer como familia, con sus propias manos y esfuerzo, dará aún más unión y amor a tu familia.

**Puedes adaptarlo a tu espacio.** No hay excusa que valga para no hacer un huerto familiar. Pues puedes hacerlo de diferentes tamaños, circunstancias y según el espacio con que cuentes, siempre adaptándolo a las reales necesidades de tu familia.

**Eres tú quien decide el uso de agroquímicos.** Hoy todas las hortalizas que compramos en el supermercado contienen diferentes tipos de agroquímicos, pero en el caso de tu huerto eres tú quien decide si usarlos o no.

## **Cuándo Cosechar**

La cosecha dependerá de lo que sembremos. Se recomienda hacer la siembra del huerto en forma tal de disponer de hortaliza durante todo el año, para lo cual se debe programar la siembra y la hortaliza que más se prefiera. Se recomienda hacer los cortes de cosecha en la mañana, evitando las horas más calientes del día. Procure recoger sólo lo que consumirá al momento, a objeto de no desperdiciar parte del material. Recuerde que lo cosechado proviene de su esfuerzo.

## **UNIDAD II**

### **2 ¿Qué Estrategias Se Pueden Utilizar Para Hacer Un Cultivo Familiar?**



<http://ww.consumer.es/eslbricolage/jardin>

- Para poner un huerto, uno de los primeros puntos que se deben tener en cuenta es el espacio disponible. Como mínimo se debe procurar tener una superficie de unos 12 metros cuadrados (lo que es igual a un rectángulo de 3 x 4 metros).

- Cuanto mejor se planifique el huerto antes de ponerse manos a la obra, más exitosos serán los resultados posteriores. Por eso, durante la organización conviene hacer caso a los siguientes consejos:

- Buscar un área que reciba luz natural la mayor parte del día. Conviene evitar la sombra de árboles. En el caso de los árboles, se pueden podar las ramas bajas para procurar que la sombra no alcance el terreno seleccionado. Si el único sitio disponible recibe poco sol, también es posible montar un huerto, pero solo para especies que pueden desarrollarse en esas condiciones, como espinaca, col, coliflor, perejil, lechuga, habas y rábanos.

- Colocar unos cortavientos. El objetivo es proteger las plantaciones de las corrientes de aire. Pero cuando es necesario en plantaciones grandes.

Se hace una abonera con material que hay alrededor del terreno hojas secas, verdes y ramas secas, verdes.

## 2.1 Proceso para hacer un Cultivo Familiar



[Wwa.fao.org./docrep/v52905/htm](http://Wwa.fao.org./docrep/v52905/htm)

Paso 1: Una vez elegida la parte más soleada de tu jardín. Selecciona la medida que tendrá tu huerta en forma cuadrada o rectangular. Recuerda dejar espacios suficientes para desplazarte alrededor, regar, arar la tierra, etc. Si tienes mascotas tendrás que hacer un esfuerzo adicional y cercar el terreno seleccionado para que nuestros pequeños amigos no puedan entrar a escarbar la tierra, ni hagan sus necesidades en nuestros alimentos.

Paso 2: Tienes que mover la tierra para que se ablande y oxigene, esto tienes que hacerlo con la ayuda de una pala, piocha y rastrillo. Tienes que limpiar el lugar para que quede libre de piedras, malezas y pasto. Tiene que quedar solo tierra suelta.

Paso 3: Agrega tierra de hoja y composta a la huerta, la capa tener que ser desde 2 a 10 cm de alto, si quieres agregar abono, los alimentos tendrán más nutrientes pero el olor será desagradable y atraerá mosquitos y moscas.

Paso 4: La tierra ya está lista. Ahora solo tienes que sembrar. Lo más fácil, pero tú puedes tener lo que quieras.

Paso 5: Recuerda que la semilla no puede estar tan profunda y que es necesario mantener una distancia considerable entre cada semilla para que puedan crecer sin quitarle el agua y los nutrientes a otros cultivos.

Paso 6: Riega tus plantas a diario en la noche o en la tarde para aprovechar más el agua.



## UNIDAD III

### 3. ¿Qué Cultivos se Pueden Hacer En una comunidad de Tierra Cálida?

Una familia de clima cálido, estas plantas deben ser sembradas en un suelo cálido. Los melones grandes u otras frutas grandes de esta familia se deben tutorar para ahorrar espacio y que se desarrollen correctamente, y los frutos grandes deben recibir apoyo para evitar que se rompa antes de madurar.

El clima para la siembra debe de ser cálido porque la siembra necesita luz solar, calor y aire para poder desarrollarse de la mejor manera y puedan las familias observar del desarrollo de las mismas y su producción.

#### 3.1 ¿Qué Instrumentos se Utilizan para la Cosecha?



Las más importantes son:

**Azada:** La herramienta que todos tenemos en mente en un huerto, sirve para cavar, remover la tierra, hacer surcos, para eliminar malas hierbas, para realizar los hoyos de plantación (15-20€).



[Ww.fao.instrumentos:cosecha](http://Ww.fao.instrumentos:cosecha)

**Rastrillo:** Es una herramienta para el trabajo de la parte más superficial, para remover, alisar o perfilar la superficie, enterrar semillas que hayan sido sembradas a voleo, para amontonar las malas hierbas y para extender el compost y abonos (6-20€).



Pala: Para voltear el compost, retirar montones de piedras y malas hierbas del terreno.



Azadilla de mano: Se utiliza de forma más puntual, ya es un trabajo mas fino. Cavar, remover la tierra, romper terrones, eliminar malas hierbas y realizar hoyos para plantar.

Como su nombre indica es una azada en miniatura (15-20€).



Pala de mano: Remover la tierra, realizar hoyos para plantar y recoger (5-10 €).

Regadera: En caso de no tener riego por goteo. O para realizar un riego puntual después del trasplante (20€).



Guantes: Necesarios para trabajos en los que se va a dedicar tiempo y así proteja nuestras delicadas manos de urbanitas. (5-20 €)



### 3.2 ¿Qué ventajas trae cultivar en la Comunidad?



<http://www.consumer.es/web/es/bricolaje/jardin>

- En un huerto de traspatio pueden plantarse todo tipo de hortalizas, al momento de decir cuáles son las mejores para ti y tu familia es recomendable tomar en cuenta los gustos y preferencias de tus familiares.
- Además de plantar aquellas de hoja verde, pues son ricas en vitaminas A, C, ácido fólico y minerales.
- También es bueno plantar hortalizas nuevas una o dos veces por año para familiarizarse con su forma de siembra y crecimiento; así se aprende cada vez más sobre todos los tipos de especies que existen y sus beneficios.

## UNIDAD IV

### 4. Aldea o Comunidad a Cultivar



[Wwa.fao.Org./docrep/v52905/htm+](http://Wwa.fao.Org./docrep/v52905/htm+)

#### **“JUNTA DE FAMILIAS POR UNA COMUNIDAD DIGNA”**

Esta estructura organizativa tendrá entre sus objetivos fundamentales, luego de un proceso de educación y concientización y compromiso la elección y organización de los distintos huertos familiares a ejecutarse en las distintas comunidades, sirviendo en su proceso de coordinación ENTRE LAS FAMILIAS.

#### **Metodología**

Las actividades del huerto favorecen el desarrollo de una metodología activa que está basada en dos principios didácticos fundamentales: el aprendizaje constructivo y el aprendizaje significativo. De esta manera los moradores estarán capacitados para comprender las relaciones con el medio al cual pertenecen y dar respuestas de forma activa, participativa y reflexiva a los problemas de su ámbito más próximo.

El aprendizaje constructivo, que se basa en tener en cuenta que cuando el ciudadano aprende una experiencia no lo hace a partir de la nada, sino a partir de unas ideas y representaciones previas. Por tanto esto deberemos tenerlo en cuenta para establecer relaciones entre lo que ya sabe y lo que se aprende. De esta manera, el ciudadano construye su conocimiento desde la realidad propia de la cual parte, el entorno RURAL.

### **Organización del trabajo:**

El huerto familiar ha de entenderse como un recurso más del que disponen las comunidades. En este sentido, la preparación de las actividades a realizar en él ha de ser igual que en cualquiera de las que se hacen en la comunidad.

#### **4.1 ¿COMO CULTIVAR EL RABANO?**



Viaorganica.org/rabano\_un\_cultivo\_rapido para pequeños\_espacios/

El rábano es una de las hortalizas que crecen más rápido y en pequeños espacios. Su característico sabor picante es muy bueno para acompañar ensaladas, sopas, encurtidos, guisados y decoraciones. Es una buena fuente de antioxidantes y vitamina C, tiene propiedades antiinflamatorias, controla la presión arterial, limpia los riñones y

vías urinarias. Cultivar rábanos en casa o como proyecto escolar, es una manera divertida de conocer el ciclo de crecimiento de las plantas.

La semilla de rábano tiene un diámetro aproximado de 5mm

Los rábanos son una de las hortalizas que no necesita trasplante, por lo que el lugar donde lo sembremos será donde se desarrollará hasta su cosecha.

Crece bien en el suelo o contenedores con una profundidad mínima de 10 cm. Utilice suelo o sustrato bien nutrido que tenga buen drenaje.

Para sembrar puede realizar pequeños surcos de 1-1.5 cm de profundidad y con una distancia de 8-12 cm entre ellos, dependiendo del tamaño de la variedad. Colocar 1 semilla cada 5 cm y cubrir con suelo o mezcla.

Regar inmediatamente después de sembrar, no dejar que el suelo pierda la humedad.

#### **4.1.1 INTERROGANTES SOBRE EL CULTIVO DE RABANO**

¿Directo en la tierra o en almácigo?	Tierra
¿Cuándo plantar?	Primavera, verano e otoño
¿En cuánto tiempo se cosecha desde plantado?	6 Semanas
Volumen recomendado para plantar en maceteros:	1 Lt
Profundidad mínima del macetero	15 cm
Distancia entre una planta y otra en el huerto:	5 cm
Distancia entre líneas de plantación	5 cm



### 4.1.2 Mejoramiento del Suelo



Los rábanos prefieren un suelo mojado y rico en nutrientes. Incorporar compost a la tierra donde los vamos a plantar es lo ideal. Al igual que la mayoría de las plantas pertenecientes a las crucíferas, no les gustan los suelos ácidos. Si tu suelo es ácido, debes ponerle cal a la tierra.

Un buen suelo es esencial para una buena cosecha. El suelo debe tener todos los nutrientes necesarios para el crecimiento de las plantas, y una estructura que las mantenga firmes y derechas.

### 4.1.3 Germinación o Brote del Rábano



[Viargonica.org/rabano\\_un\\_cultivo\\_rapido\\_para\\_pequeños\\_espacios/](http://Viargonica.org/rabano_un_cultivo_rapido_para_pequeños_espacios/)

Los rábanos los podemos plantar desde el inicio de la primavera hasta fines del otoño. La idea es plantar pocos, cada 15 días, de esta forma se tendrán rábanos frescos por toda la temporada.

En un huerto las semillas grandes y negras se depositan en surcos, separadas por unos 5 cm la una de la otra. Si se tiene más de un surco de rábanos en el huerto, se deben separar entre sí, también por 5 cm. Si plantamos en maceteros, necesitamos maceteros que tengan una profundidad mínima de 15 cm y al menos el volumen de 1 Litro, esto para lograr el deseado desarrollo del rábano. Si queremos plantar más rábanos en un macetero le damos a cada semilla una separación de 5 cm en relación a las otras y debemos fijarnos que nuestro macetero tenga el volumen necesario por la cantidad de rábanos. Ej: 1 rábano, 1 Litro, 2 rábanos; 2 litros y así para más rábanos.

#### **4.1.4 Tiempo de Exposición al Sol**

A los rábanos les gusta el sol, pero pueden tolerar con mucha efectividad la falta de éste. Se les puede poner en un lugar que reciba a lo menos 4 horas de sol directo y podrán desarrollarse bien.

#### 4.1.5 Tiempo de riego o agua



[Huerto/urabo.com](http://Huerto/urabo.com)

Los rábanos son más sensibles a la falta de riego que otros vegetales de raíz. Es por esto que hay que tener especial cuidado de que la tierra esté siempre húmeda y no reseca.

#### 4.1.6 Recolección del Fruto



[Viaorganica.org/rabano\\_un\\_cultivo\\_rapido](http://Viaorganica.org/rabano_un_cultivo_rapido)



[Viaorganica.org/rabano\\_un\\_cultivo\\_rapido\\_para\\_pequeños\\_espacios](http://Viaorganica.org/rabano_un_cultivo_rapido_para_pequeños_espacios)

Los sacamos del suelo en el instante en que los vamos a comer. Si se tienen muchos rábanos los regalamos o hacemos algo con ellos. Nunca se deben dejar crecer por mucho tiempo, dado que se vuelven duros y correosos o puede semilla, y en ambos casos el rábano no tendrá muy buen sabor.

#### **4.1.7 Consejos Básicos**

- Sembrar pocos rábanos,
- Pero cada 15 días.
- Comerlos frescos.



[http://www.ensalada\\_nutritivos](http://www.ensalada_nutritivos)

## 4.2 CHILE DULCE

El chile dulce es un vegetal de delicado sabor y de temporada caliente. Las plantas de chiles dulces requieren de temperaturas altas, crecen despacio y son pequeñas comparadas con la mayoría de plantas de tomates. De colores brillantes, las variedades de chile dulce campana recientemente han tenido un gran crecimiento mundial. Una gran cantidad de variedades de chiles de huerto (pimiento, tabasco, cayena, picantes y paprika o seco) son cosechadas para consumo, como especias y tambien para adorno.



Las variedades de chiles dulces, especialmente las variedades campana, tradicionalmente han sido las más populares en los Estados Unidos, estos pueden ser comidos verdes o maduros y son usados para ensaladas, para rellenos, sopas, guisos, o curtidos. Nuevos desarrollos de colores y formas no han afectado o bajado la popularidad de los chiles dulces.



[http://extension.illinois.edc/veggies\\_sp/peppers](http://extension.illinois.edc/veggies_sp/peppers).

#### **4.2.1 Chile dulce Valor Nutritivo y Beneficios Para la Salud**

Nutritivamente, los chiles dulces varían de acuerdo a la variedad y el estado de madurez. En general, todos los chiles dulces son una buena fuente de vitaminas A y C, los chiles rojos están llenos de estos dos antioxidantes. Los antioxidantes son un grupo de nutrientes que neutralizan los radicales libres en los fluidos del cuerpo, reduciendo el riesgo de enfermedades.

Los radicales libres son naturalmente producidos cuando el cuerpo usa oxígeno. A menos que sean neutralizados, pueden causar daño a las células, las cuales conducirán a problemas de salud, como artritis, enfermedades del corazón y cáncer. Un chile rojo picante o un chile dulce rojo crudo, puede llenar los requerimientos diarios de dos importantes antioxidantes, vitaminas A y C.



[http://www.ensalada\\_nutritivo](http://www.ensalada_nutritivo)

#### **4.2.2 ¿Cómo cultivar chile dulce?**

##### **¿Cuándo Sembrar?**

Los chiles tienen un mejor comienzo cuando se hacen semilleros cerrados a finales de invierno y luego son trasplantados al huerto después de que el suelo y el aire estén calientes durante la primavera. Las plantas no toleran heladas, y no crecen bien bajo temperaturas frías o suelos muy húmedos. Cuando las temperaturas nocturnas están abajo de 50° a 55° F, las plantas crecen despacio, las hojas pueden ponerse de un color amarillento, y las flores empiezan a caerse. Tablones o camas con taludes altos, cobertores de plástico negro.



[http://extension.illinois.edu/veggies\\_sp/peppers](http://extension.illinois.edu/veggies_sp/peppers)

#### **4.2.3 Espacio y Profundidad para sembrar chile dulce**

Plantar los trasplantes a una distancia de 18 a 24 pulgadas entre hileras ó de 14 a 18 pulgadas de distancia en todas las direcciones de los tablones o camas. Una docena de plantas de chile, con una o dos de cada tipo para ensalada o picantes, pueden rendir suficientes chiles para una familia; pero con diferentes colores, sabores y tipos disponibles, más plantas pueden ser necesarias para quienes gustan de chiles o para los amantes de platillos étnicos.

#### **4.2.4 Mejoramiento y Preparación del suelo para cultivo**

La preparación del suelo debe ser tal que quede desmenuzado y suelto.

Los camellones o surcos deben espaciarse de acuerdo al tipo o variedad utilizada, observando siempre



Que el drenaje sea eficiente. Es conveniente durante la estación lluviosa, para disminuir la incidencia.

#### **4.2.5 Germinación del chile dulce**

Se puede sembrar durante todo el año.

Temperatura optima de crecimiento: 24°C.

Las raíces pueden alcanzar hasta 0,70m-1,20m

Altura promedio de las plantas: 0,30m-1m

Las semillas pueden conservarse hasta 4 años para germinar.

Se recomienda rotar la siembra con maíz, sorgo, frijol, soya (gramíneas o leguminosas).

No se recomienda sembrar tomates, berenjenas, papas y chiles siempre en el mismo lugar.

Un estudio del CATIE indica que los elementos nutricionales indispensables para el chile son:

**Fósforo, Nitrógeno, Calcio, Magnesio, Zinc y Boro.**

#### **Recomendaciones para la germinación:**

Regar los almácigos antes de sembrar las semillas con agua hirviendo para matar posibles hongos, bacterias, etc.

Hacer los almácigos en un lugar diferente al de la siembra para evitar focos de contaminación.

Se recomienda que el almácigo esté orientado de Este a Oeste. (Esto para conservar la humedad y la conservación de las plántulas.)

Se recomienda usar 50% tierra, 25% materia orgánica, 25% arena.

Eliminar cualquier maleza que vaya apareciendo.



[Mrmoringa.com//guia.para\\_cultivo\\_de\\_chile\\_dulce/](http://Mrmoringa.com//guia.para_cultivo_de_chile_dulce/)

#### **4.2.6 Necesidad del sol**

El chile dulce es una planta muy exigente en luz sobre todo en la época de la floración. En estado de plántula, el chile dulce es un cultivo relativamente tolerante a la sombra, en el semillero, la aplicación hasta un 55% de sombra aumenta el tamaño de las plantas, lo que favorece la producción de mayor número de frutos de tamaño grande.

#### **4.2.7 Necesidad del agua y humedad**

Con relación a las necesidades de agua la planta de chile al igual que la mayoría de los vegetales absorbe el agua que necesita por las raíces junto con los nutrientes minerales disueltos. En condiciones normales de temperatura la planta se desarrolla bien a una

humedad relativa del aire entre el 50% y 70%. La humedad relativa más elevada, si bien es beneficiosa para el desarrollo de la planta, tiene el inconveniente de favorecer el desarrollo de enfermedades fungosas que obligan a la realización de los tratamientos fitosanitarios.



Relativa,luz solar.www.mag.gob.cr./biblioteca virtual

#### **4.2.8 Recolección del fruto**

La cosecha es de 75 días Se recomienda usar baldes de recolección de frutos, para luego llevarlos a la ramada o sombra y se colocan sobre hojas de huerta o sacos para posteriormente clasificarlos por tamaño y forma si es para vender, pero si la familia recolecta para su uso propio debe estar en sombra y a ayudar unos con otros a la recolección del fruto.

Los años recientes han traído un extraordinario aumento en la popularidad de las variedades de chiles. Con cientos de variedades de donde escoger, hay un chile para el sabor de cada uno. Tan fáciles de cultivar como los tomates, los chiles dulces son los favoritos en los pequeños huertos. Para propósitos prácticos,

Los frutos pueden ser cosechados en cualquier tamaño deseado. Las variedades de chiles verdes campana, por lo tanto, son usualmente recogidos cuando están completamente grandes y maduros, de 3 a 4 pulgadas de largo, firmes y verdes. Cuando el fruto está maduro, puede caerse con facilidad de la planta. Sin embargo, pueden producirse menos daños a la planta, si la fruta es cortada en vez de arrancada. El nuevo y coloreado chile campana puede ser dejado en la planta para que desarrolle su sabor y maduro rojo o puede ser cosechado verde o inmaduro. Son colores que se desarrollan en la etapa inmadura del fruto y pueden ser cosechados antes de que maduren, cuando empiezan a mostrar su color rojo.



[www.fundesyram.inf/biblioteca.php](http://www.fundesyram.inf/biblioteca.php).

#### **4.2.9 Problemas Comunes**

Las personas que usan tabaco deben lavarse las manos con jabón y agua antes de tocar las plantas de chile, para prevenir el contagio de la enfermedad del mosaico (virus) proveniente del tabaco. Es posible que algunas plantas crezcan con resistencia a

esta enfermedad. que son causadas por si mismas.

29

Observe las plantas, debajo de las hojas es donde usualmente se acumulan los pulgones, especialmente cerca de la unión de las ramas. Cuando vea una gran acumulación de pulgones, algo como pegajoso o una "secreción melosa" aparece en la parte baja de las hojas y las frutas. Si esto ocurre, aplique un insecticida adecuado para este problema. Las enfermedades bacteriales pueden transportarse en plantas que se compran para trasplantarlas, por eso mire cuidadosamente cuando esto suceda, especialmente manchas en las hojas y cánceres en los tallos o ramas.

#### **4.2.10 Preguntas y Respuestas**

P. ¿Por qué mis plantas de chile crecen grandes pero no producen fruta? Las plantas son de color verde oscuro y no parece que estén enfermas.

R. Muchas condiciones climáticas pueden reducir la producción de chiles. Al inicio de estación, las temperaturas muy frías pueden causar que no haya chiles. Los problemas más comunes al final de la estación son el calor, aires muy secos y noches muy calientes (arriba de 70° F). Periodos con mucho calor o sin viento, pueden provocar que el chile no se desarrolle, especialmente en algunas variedades. .

P. ¿Qué causa las áreas pequeñas, secas y negras hundidas cerca de la punta de los chiles?

R. Esta condición es llamada necrosis apical, una condición asociada más comúnmente con la planta de tomate. Es causada por períodos largos de sequedad, un riego

inapropiado, o el corte de algunas raíces durante las limpias. La necrosis apical es más severa en algunas variedades de chiles que en otras. Corte los chiles afectados y deséchelos. Un riego apropiado o colocarles residuos de paja pueden ayudar a prevenir el mal desarrollo de la raíz. Aunque la necrosis es causada por falta de calcio en el área afectada de la fruta, la aplicación de calcio al suelo raramente mejora su condición. El problema es cómo se mueve el calcio en la planta, no porque el suelo no tenga suficiente calcio.

#### **4.2.11 Cuidado del chile dulce**

Los chiles crecen bien en un suelo bien drenado, fértil y con suficiente humedad.

Use un fertilizante iniciador al empezar a trasplantar. Aplique fertilizantes suplementarios (abonos), después que el primer florecimiento de chiles esté establecido. Debido a que proveer una humedad uniforme es esencial para los chiles, especialmente durante la etapa de cosecha hay que regar durante períodos de sequedad.

El calor, vientos secos y suelo seco pueden impedir el establecimiento de crecimiento.



[Mrmoringa.com/guia.para\\_el\\_cultivo\\_chile\\_dulce](http://Mrmoringa.com/guia.para_el_cultivo_chile_dulce)

### 4.3 EL PEPINO



[Huertodeurbano.com/como\\_cultivar/pepino](http://Huertodeurbano.com/como_cultivar/pepino)

El cultivo del pepino es importante ya que tiene un alto índice de consumo en nuestra población, sirve de alimento tanto en fresco como industrializado, representando una alternativa de producción para el agricultor tanto para mercado interno, como con fines de exportación.

El pepino pertenece a la familia de las cucurbitáceas y su nombre científico es

Es originario de las regiones tropicales de ASIA (Sur de Asia), siendo cultivado en la India desde hace más de 3000 años. Dentro de las características generales de la especie tenemos que es anual, herbácea de crecimiento rastroso e indeterminado.



[Huertodeurbano.com/como\\_cultivar/pepino](http://Huertodeurbano.com/como_cultivar/pepino)

#### **4.3.1 ¿Cómo cultivar Pepino?**

La siembra del pepino, puede realizarse mediante siembra directa sobre el suelo, o en semillero, en caso de que hubiera peligro de pérdidas..

Cuando se realiza la siembra directa, es conveniente que la tierra se haya humedecido previamente, sin llegar a encharcarla, posteriormente se debe hacer un pequeño hoyo, donde se situará la semilla y por último se tapaná con una pequeña capa de tierra o turba.

La semilla debe sembrarse, en la proximidad del gotero para mantener la humedad lo más estable posible. En condiciones normales, aproximadamente a los 5 días de la siembra, el 100% de las semillas estarán nacidas.



Los pepinos son plantas trepadoras, si se los deja trepar ocuparan menos espacio de cultivo y crecerán mejor

66

.Pepinos, calabacines, calabazas y melones pertenecen a la misma familia.



[Huertodeurbano.com/como\\_cultivar/pepino](http://Huertodeurbano.com/como_cultivar/pepino)

#### 4.3.2 LA SIEMBRA

Si se quiere cultivar pepino, es importante saber que es una planta trepadora por lo que no se necesita de mucho espacio de cultivo. Aún en una terraza o balcón pequeño se puede cultivar pepinos sin mayores complicaciones. Necesitas de un suelo con mucho compost o abono de estiércol y una tierra con muy un muy buen drenaje para evitar el estancamiento de agua en las raíces.

La siembra es simple y sólo hay que hacer hoyos de 30 cm. en el lugar donde se va a plantar la planta. Una vez listos, hay que rellenar cada hoyo con una mezcla mitad de tierra y mitad de compost o estiércol.

Al pepino le gusta el sol y es por eso que se recomienda plantarlos en sitios con mucha luz natural pues deben estar expuestos al menos 6 horas al día. Además, se recomienda comenzar la siembra dos semanas después de la última helada.

### 4.3.3 PREGUNTAS Y RESPUESTAS

¿Directo en la tierra o en almácigo?	Ambos
¿Cuándo sembrar?	Primavera
¿En cuánto tiempo se cosecha desde plantado?	Desde 8 Semanas
Volumen recomendado para plantar en maceteros:	20 lts.
Profundidad mínima del macetero:	38 cm
Distancia entre una planta y otra en el huerto:	120 cm
Distancia entre líneas de plantación en el huerto.	150 cm

### 4.3.4 Tipo de Tierra

A la planta de pepino le encanta las tierras que contienen mucho compost o estiércol maduro. El pepino necesita que la tierra en la cual este plantado drene muy bien, ya que no tolera el estancamiento de agua en sus raíces.

En huertos se recomienda hacer un hoyo de 30 cm en el lugar en que se va a plantar el pepino y rellenar el hoyo con una mezcla: 1/2 de tierra y 1/2 de compost o estiércol.

Los maceteros se deben rellenar con la misma mezcla mencionada.



[Huertodeurbano.com/como\\_cultivar/pepino](http://Huertodeurbano.com/como_cultivar/pepino)

#### **4.3.5 Germinación**

El pepino puede plantarse directo a la tierra o en almácigo. En general se planta de las dos formas a la vez para obtener cosechas en períodos diferidos.

Si se plantan directamente en el exterior, sea un huerto o macetero, hay que hacerlo 2 semanas después de la última helada (Alrededor de Octubre para el hemisferio Sur y Mayo para el Hemisferio Norte). Se recomienda poner una botella cortada por la mitad sobre las pequeñas plantas cuando aparezcan, esto para protegerlas del frío.

Para almácigo se recomienda partir 1 semana antes de la última helada. Se plantan 2 semillas por macetero o contenedor. Las semillas de pepino tienen dos puntas y lo ideal es plantarlas de canto, dejando una de esas puntas asomada. Es vital mantener el almácigo siempre húmedo y caliente, pero sin dejarlos con exposición directa al sol. Hay que tener especial cuidado en no apretar mucho la tierra dado que a la planta no le gusta la tierra compacta. Se trasplantan 1 semana después de la última helada, idealmente en un día semi-nublado.



Mrmoringa.com.para\_elcultivo\_de\_pepino-

#### **4.3.6 Exposición al sol**

A la planta de pepino le encanta el sol, es más, necesita mucho sol para poder desarrollarse al máximo. Se recomienda tener los pepinos a pleno sol y expuestos a lo menos a unas 6 horas de sol diarias, en este sentido es muy parecido a la tomatera.

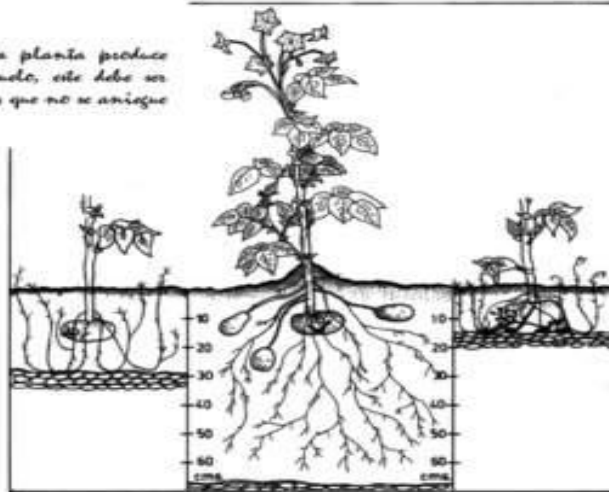
### 4.3.7 Tiempo de riego o agua

Tanto en su período de crecimiento (etapa vegetativa) como en su período de floración, la planta de pepino necesita mucha humedad, es por esto que se recomienda mantener la tierra de la planta bien húmeda durante toda su vida. Por otro lado les comento que el pepino no tolera tener sus raíces en el agua, por lo cual si vemos que el agua no drena en nuestros maceteros, es una mala señal.



#### 9.1. SUELO

Debido a que la planta produce tubérculos bajo el suelo, este debe ser profundo, orgánico y que no se anegue de agua.



[Huertodeurbano.com/como\\_cultivar/pepino](http://Huertodeurbano.com/como_cultivar/pepino)

#### .4.3.8 Valor Nutricional del Pepino

Los pepinos son sabrosos y altamente beneficiosos para la salud. Los pepinos contienen mucha agua y también son ricos en vitamina C (ácido ascórbico), entre otras vitaminas y nutrientes. Tienen un ligero sabor a melón, y algunos pueden ser más amargos. En India, se cortan las puntas y se les frota sal hasta que se vuelve espumoso; esto ayuda a eliminar el amargor.

Los pepinos son buenas fuentes de vitaminas B1, B2 y B3, vitamina C, ácido fólico, ácido ascórbico, ácido cafeico, calcio, hierro, manganeso, zinc y fibra dietética. Algunos de los beneficios de los pepinos son los siguientes:

Los pepinos son de gran ayuda para los problemas digestivos. Limpian eficientemente

el sistema digestivo y también enfrían el cuerpo. Comer pepino se considera excelente para contrarrestar el estreñimiento ya que tiene fibra dietética. También mantienen el cuerpo hidratado, y son una buena elección cuando hay altas temperaturas ya que limpian el cuerpo de toxinas, regulando así la temperatura corporal. Los pepinos contienen un 95 por ciento de agua que beneficia al cuerpo de muchas maneras.

#### **4.3.9 Consejos y recomendaciones**

- El pepino es por naturaleza una planta trepadora. Este se desarrolla muy bien cuando se lo hace trepar. Para lograr esto, se recomienda poner una reja o espaldera.
- Cuando la planta de pepino tenga siete hojas verdaderas se recomienda despuntar sus ápices vegetativos (punta superior de la planta), esto para que se ramifique y se extienda.
- Los frutos deben mantenerse alejados del suelo, se recomienda poner un pedazo de plástico o de vidrio debajo de cada planta cuando aparezcan los frutos, para que no se pudran al contacto con la tierra.
- Si se mantiene la tierra del pepino siempre húmeda, este dará mejores frutos y más jugosos.



[Huertodeurbano.com/como\\_cultivat\\_pepino](http://Huertodeurbano.com/como_cultivat_pepino).



## Bibliografía

1. CRA chico Méndez de Rivas Vacía. Madrid.
2. Manual práctico de huerto ecológico familiares. Mariano Bueno Bosch. Fertilidad de la tierra 2013.
3. Huerto Urbano y rural. Julio Infante Gonzales, Anaya Multimedia 2015.
4. Como cultivar hortalizas .Edwar. C. Smith. Editorial Omega 2007.
5. Tu huerto en casa cultivos alimenticios saludables en poco espacio. Bueno Busch Tumun.mas 2009.

## E-Grafia

- Ing -agri-Estacion Experimental/ Lara/barquisnutohttp// sian.inia.Gob.
- mejoramiento del Suelo.[www.fao.org/docrep/v5290/htp](http://www.fao.org/docrep/v5290/htp).
- Estrategias [http /ww.Consumer.es/web/es/bricolage/jardin](http://ww.Consumer.es/web/es/bricolage/jardin)
- [http//extension.illinois.edu/veggies\\_ciencia /tec\\_Chile](http://extension.illinois.edu/veggies_ciencia /tec_Chile)
- [huertodeurbano-com/cmo -cultivar/pepino](http://huertodeurbano-com/cmo -cultivar/pepino)
- [viaorganica.org/rabano-un-cultivo-rapido para -pequeños -espacio](http://viaorganica.org/rabano-un-cultivo-rapido para -pequeños -espacio)

## **CAPITULO IV**

### **PROCESO DE EVALUACION**

Se retroalimenta la toma de decisiones entre las distintas fases y orientación fundamental a Considerando que la evaluación es un proceso continuo de análisis crítico , que realizar una comparación entre los logros alcanzados en la ejecución del proyecto, sus metas establecidas y objetivos haciendo énfasis en las modificaciones necesarias provocadas por su contexto inmediato es por eso que se evalúa el proyecto de la siguiente manera

#### **4.1 Evaluación del Diagnostico**

En esta etapa se evaluó por medio de una escala de valoración y entrevista en la cual se determinó que los objetivos propuestos están debidamente planteados y permitir conocer que la etapa diagnóstico del Ejercicio Profesional supervisado se realizó de acuerdo con lo planificado, se utilizaron todas las técnicas apropiadas para la recopilación de información de la Municipalidad como de la aldea Las Moritas, ciudad de Asunción Mita esta fase se evalúa con el asesor asignado del proyecto.

También con el Cronograma de Actividades se logró establecer las semanas y los meses que se pidieron para dicho proyecto como lo es Guía para la siembra de plantas alimenticias, en aldea Las Moritas ciudad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa

## **4.2 Evaluación del Perfil**

La evaluación se realizó con una Grafica de avance técnico para verificar si el proyecto cumplió con los objetivos planificados del plan del perfil, se diseñó la propuesta del proyecto, se escribió el título del proyecto se detectó la descripción y justificación del mismo se redactó las metas y los beneficiarios directos e indirectos, las fuentes de financiamiento y el presupuesto contando con el cronograma para llevar a cabo dicho proyecto los recursos utilizados.

## **4.3 Evaluación de la Ejecución:**

Se realizó la evaluación con una Grafica de avance para establecer si el proyecto cuenta con las metas, objetivos y propósitos establecidos para la ejecución del mismo. En ella se verifico a través del Cronograma de actividades los recursos, el tiempo y la disponibilidad económica y los materiales a utilizar cumplían con lo establecido.

## **4.4 EVALUACION FINAL**

Esta evaluación se realizó a través de una lista de cotejo donde se determinó los resultados de los diferentes capítulos del proyecto ejecutado llegando a las metas establecidas del proyecto y cumpliendo con el propósito del Ejercicio Profesional Supervisado al contribuir con el fortalecimiento de la Salud Nutricional, y las estrategias que se les dieron a las familias en cuanto a cultivos y ayudando al mejoramiento económico de la comunidad beneficiaria.

Se contó con la colaboración de las Autoridades Municipales, ingeniero agrónomo y las

Familias de la Comunidad donde se realizó el proyecto, contando con un total apoyo de parte de ellos en cuanto a participación en las Siembra logrando Guía para la siembra de plantas alimenticias, en la aldea Las Moritas, ciudad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa ayudando y fortaleciendo la alimentación en dicha comunidad.

En este proyecto participaron la mayoría de los habitantes de la comunidad con un 90%, ya que se motivó a las familias teniendo en cuenta el cronograma de actividades, que se planificó y se programó y el tiempo para poder realizarlo fue establecido a cabalidad haciendo uso de los cursos y cumpliendo con las metas y objetivos plasmados.

Se finaliza el proyecto con la realización de todas las actividades programadas en el mismo, logrando una participación de los miembros de la aldea, siendo de esa manera como se fue planificado la ejecución del huerto demostrativo, obteniendo una Guía para la siembra de plantas alimenticias, en la aldea las Moritas, ciudad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa, con ello se ayudara a mejorar la calidad de vida en cuanto a Salud alimentaria y económica.

## Conclusiones

1. Con la elaboración de la guía para la siembra de plantas alimenticias, se fomentó hábitos higiénicos en favor de salud y e ingresos económicos de las familias beneficiarias.
2. Se doto de material bibliográfico con el propósito de fortalecer los valores de respeto, cooperación y convivencia en armonía.
3. Con la inducción demostrativa se practicaron técnicas de cultivo y selección de semillas de hortalizas y manejo del suelo, lo que promovió la participación activa de las familias.
4. Se cultivaron hortalizas como pepino, rábano, chile dulce entre otros. En cooperación con las familias de la comunidad.

## RECOMENDACIONES

1. Que utilicen la guía de estrategias domesticas planteadas en la guía para la siembra de plantas alimenticias, poniendo en práctica algunas ventas de la cosecha para generar ingresos económicos, así mismo practicar hábitos higiénicos en el consumo del producto.
2. Que utilicen la guía en donde se establecen estrategias, que pueden utilizar en el cultivo poniendo en práctica el hábito de la lectura y la convivencia familiar.
3. Que la inducción demostrativa a las familias sirva de beneficio comunitario, poniendo en práctica las estrategias de cultivo.
4. Implementar una comisión dentro del Cocode y los vecinos para la obtención de la semilla que utilizaran en el cultivo.

## Fuentes consultadas

01. Municipalidad de Asunción Mita. Plan Operativo Anual. Asunción mita Jutiapa Guatemala 2015 pág. 2
02. Municipalidad de Asunción Mita. Plan Operativo Anual. Asunción Mita, Jutiapa, Guatemala 2015 pág. 2
03. Municipalidad de Asunción Mita. Plan Operativo Anual. Asunción mita Jutiapa Guatemala 2015 pág. 3
04. Municipalidad de Asunción Mita. Plan Operativo Anual. Asunción Mita, Jutiapa, Guatemala 2015 pág. 3
05. Municipalidad de Asunción Mita. Plan Operativo Anual. Asunción mita Jutiapa Guatemala 2015 pág. 4
06. Municipalidad de Asunción Mita. Plan Operativo Anual. Asunción Mita, Jutiapa, Guatemala 2015 pág. 4
07. Código Municipal decreto 12-2012 Estructura y funciones de la municipalidad. IMFOM. Guatemala.
08. Código presupuestario Decreto 101-97. Estructura de los códigos presupuestarios. Congreso de la República de Guatemala.
09. Recopilación de leyes relacionadas con el quehacer municipal. Asociación Nacional de la Municipalidades de la Republica de Guatemala. ANAM.
10. Salguero Fernández francisco Javier. Folleto Histórico del municipio de Asunción Mita, Jutiapa Guatemala 2010.



# APÉNDICE

# PLAN GENERAL DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

## Primera fase: Diagnostico Institucional

### I. Identificación:

Institución: Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa  
Dirección: Barrio Central  
Municipio: Asunción Mita  
Departamento: Jutiapa  
Jefe de la Institución: Profesor Rubén Arturo Rodríguez Lima.  
Estudiante Epesista: Aura Leticia Rosa Aguilar  
Fecha:  
Tiempo de duración: 400 horas

### II. Título: diagnóstico de la Municipalidad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.

### III. Objetivos

#### General:

Identificar los problemas con los que cuenta la municipalidad de Asunción Mita departamento de Jutiapa, en todas las áreas describiendo cada una de ellas cada debilidad que cuenta la institución.

#### Específicos:

- Agenciarse e de la información más importante de la municipalidad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa, mediante los instrumentos de investigación que facilitan la redacción de los datos del diagnóstico institucional.
- Organización de los recursos de la Institución,
- Redactar un FODA para la Institución que ayudara en la aplicación del trabajo.

### IV. Actividades:

- Ejecución de instrumentos de observación como Cuestionarios, lista de Cotejo
- Redacción de instrumentos
- Aplicación de cuestionarios
- Analizar y determinar qué clase de información
- Presentación de la información
- Redacción del informe

**V. Recursos:**

- **Humanos**

Alcalde Municipal  
Personal Técnico y administrativo  
Epesista.

- **Técnico:**

Observación FODA  
Guía de análisis contextual e Institucional de la Municipalidad.

- **Material y equipo:**

Escritorios, muebles, silla, cuadernos, folders con gancho, perforadora, engrapadora, computadora, lapiceros, lápices, hojas de papel, cámara fotográfica, archivos, agenda tinta de impresora, cañonera.

16 quintales de tierra abonada	Q 3,680.00
2 libras de semilla de rábano y pepino	Q 180.00
2 libras de semilla de Chile dulce	Q 135.00
1 Capacitador	Q 200.00
1 Vehículo	Q 300.00
20 refacciones	Q 300.00
2 cartuchos de impresora	Q 200.00
3 marcadores	Q 30.00
1 Ciento de hojas bond	25.00

---

<b>TOTAL</b>	<b>Q 5050.00</b>
--------------	------------------

**VI. Tiempo:** 150 horas

**VII. METAS:**

- Obtener las dificultades de la Institución.
- Redactar un documento de Diagnóstico de la Municipalidad de Asunción Mita.
- Observar la Organización de la Institución y los documentos o recursos Existentes.
- Dotar de una Guía para la siembra de plantas alimenticias, en la aldea Las Moritas, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa, que ayude a mejorar la situación económica en las familias y el Valor Nutricional de cada hortaliza.

## PLAN DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL

Etapas	Objetivos	Actividades	Instrumentos Recolección de Datos	Responsables
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Diagnostico Institucional</li> <li>❖ Datos Generales de la Institución</li> <li>❖ Nombre de la institución</li> <li>❖ Tipo de Institución</li> <li>❖ Ubicación Geográfica</li> <li>❖ Misión</li> <li>❖ Visión</li> </ul>	<p>Describir las condiciones de la Municipalidad de Asunción Mita, identificando lo interno y externo haciendo referencia a los problemas que presenta la institución.</p>	<p>Solicitarla autorización para la realización del Ejercicio Profesional Supervisado EPS</p>	<p>Cuestionario</p>	<p>E pesista, Alcalde Municipal Personal administrativo</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Políticas Institucionales</li> <li>❖ Objetivos</li> <li>❖ Metas</li> <li>❖ Legislación</li> <li>❖ Funciones de la Municipalidad</li> <li>❖ Estructura Organizacional</li> </ul>	<p>Identificar la información de la Municipalidad de Asunción Mita mediante la aplicación de instrumentos de investigación que permitan la realización de diagnóstico Institucional</p>	<p>Elaboración de instrumentos de observación e investigación como lista de cotejo, cuestionario y entrevista</p>	<p>Lista de Cotejo</p>	<p>Epesista</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Recursos</li> <li>❖ Técnicas Utilizadas para efectuar el diagnostico</li> <li>❖ Listado de</li> </ul>	<p>Organizar los recursos que existen en la institución</p>	<p>Recolectar información para observar la estructura del ambiente de la Institución</p>	<p>Una Guía de análisis contextual e institucional</p>	<p>Epesista</p>

❖ carencias ❖ Cuadro de análisis y priorización de problemas ❖ Cuadro de análisis de viabilidad y Factibilidad ❖ Problema Seleccionado ❖ Solución Propuesta como viable y Factible	Identificar las fortalezas Oportunidades debilidades y amenazas de la institución para establecer decisiones concretas	Analizar la información para la presentación y redacción del diagnóstico de la institución	Imágenes y fotografías	Epesista
❖ FODA Fortalezas Oportunidad Debilidades Amenazas	Aplicar la técnica del foda para conocer la situación real de la Institución	Elaboración y presentación del foda a los integrantes de la Institución	Técnica de FODA Fortaleza Oportunidades Debilidades Amenazas	Epesista Miembros de la Institución

Asunción Mita agosto 2016

Aura Leticia Rosa Aguilar  
 Estudiante Epesista

Lic. Luis Mauricio castro Salguero  
 Asesor del ejercicio Profesional supervisado

Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima  
 Alcalde Municipal Jefe de la Institución

Cronograma General  
Ejercicio Profesional Supervisado  
Carrera: Licenciatura en pedagogía y Administración Educativa  
Año 2015- 2016

	Fases	Noviembre				Enero				Febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio				Julio				Agosto			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.	Primera Fase Diagnostico institucional																																				
2.	Segunda Fase Perfil del proyecto																																				
3.	Tercera Fase Ejecución del Proyecto																																				
4.	Cuarta Fase Evaluación del proyecto																																				

## Cronograma de Acción del Ejercicio Profesional Supervisado

### Fase: Diagnostico Institucional

No.	Fechas Actividades	Noviembre				Enero				Febrero			
1.	Observación a la Institución												
2.	Aplicación de instrumentos de evaluación												
3.	Investigación a las fuentes de investigación en la Institución.												
4.	Análisis de la información recopilada.												
5.	Realización de las carencias en la institución.												
6.	Cuadro de análisis y priorización de problemas.												
7.	Análisis y viabilidad y factibilidad.												
8.	Problema seleccionado.												
9.	Solución propuesta como viable.												
10.	Elaboración del informe.												

## FODA

FORTALEZAS	ORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ La Municipalidad de Asunción Mita cuenta con una infraestructura cómoda, amplia con mobiliario y equipo completo para realizar las diferentes actividades laborales.</li> <li>➤ Los empleados de la Municipalidad cumplen con un 90% de su labor.</li> <li>➤ Se realiza un trabajo responsable tomando en cuenta las necesidades primordiales de la institución.</li> <li>➤ La municipalidad cuenta con COCODES en cada comunidad y en barrios que ayudan a la proyección de proyectos.</li> <li>➤ Existe buena comunicación entre empleados y el alcalde Municipal.</li> <li>➤ Buena atención a las personas que llegan a realizar cualquier trámite.</li> <li>➤ Se apoya económicamente y moral a las instituciones sociales, culturales, religiosas y deportista de la población.</li> <li>➤ Se brinda apoyo a las personas de las personas de escasos recursos económicos siendo solidarios en las necesidades que ellos tienen.</li> <li>➤ Se brinda apoyo a los Centros Educativos en infraestructura y apoyo en los Proyectos Educativos.</li> <li>➤ Se brinda apoyo a los estudiantes en proyectos y becas Educativas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mejorar el servicio que presta la municipalidad de Asunción Mita a través de la ayuda que dan las Organizaciones Gubernamentales</li> <li>➤ Mejoramiento del ambiente que comparten los trabajadores de la municipalidad.</li> <li>➤ Cuanta con apoyo de Instituciones para la realización de Obras y proyectos sociales.</li> <li>➤ Reorganizar el COCODE para que realicen un buen trabajo y sea transparente.</li> <li>➤ Cuenta con el apoyo de la Empresa de Entre Mares de Guatemala (COLDCORP).</li> <li>➤ Apoyo de Organizaciones Internacionales O.N.G.</li> </ul>



<b>DEBILIDADES</b>	<b>AMENAZAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Carencia de una Guía para la siembra de plantas alimenticias.</li> <li>➤ Oficinas con poco espacio en la municipalidad.</li> <li>➤ Escases de servicios sanitarios en las instalaciones de la municipalidad.</li> <li>➤ Carencia de capacitación al personal recién contratado.</li> <li>➤ No cuenta con biblioteca para el público.</li> <li>➤ Uso inadecuado uso de libros y archivos en el área administrativa por falta de capacitación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Insalubridad en las familias del área rural con relación a la alimentación y nutrición.</li> <li>➤ Impuntualidad por parte del gobierno con los depósitos económicos.</li> <li>➤ Retroceso en los proyectos por no estar puntual la ayuda económica, por parte del gobierno.</li> <li>➤ Descontento de la población por el deterioro de las calles del municipio.</li> <li>➤ Descontento de la población por la licencia que el gobierno y la municipalidad otorga a ENTREMARES de Guatemala por la extracción y explotación d3e los recursos naturales.</li> <li>➤ Inseguridad de los usuarios al no cumplirse el reglamento de los taxistas.</li> <li>➤ Descontento en los vecinos de Asunción Mita por autorizar pajas de agua en lotificaciones.</li> </ul>

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES SECCION JUTIAPA**  
**LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA**  
**EJERCICIO PROFESIONAL SUPÉRVISADO**

**GUIA DE INFORMACION GENERAL PARA EL DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL**

INDICACIONES: Atentamente me dirijo a usted solicito su colaboración en brindar las respuestas con claridad y sencillez al cuestionario que le presento a continuación.

OBJETIVO: Recabar información para la realización del diagnóstico institucional veracidad y completo. Marque una "X" En el espacio correspondiente a las respuestas.

**I. INFORMACION GENERAL DE INSTITUCION**

1. Institución: \_\_\_\_\_

2. Direccion: \_\_\_\_\_

3. Fecha de fundación: \_\_\_\_\_

Gubernamental \_\_\_\_\_ Privada \_\_\_\_\_ Autónoma \_\_\_\_\_ Semiautónoma \_\_\_\_\_

4. Número de empleados a nivel Profesional \_\_\_\_\_ Técnica \_\_\_\_\_ administrativo \_\_\_\_\_

5. Número de empleados administrativos: Presupuestados \_\_\_\_\_ Por contrato \_\_\_\_\_

6. Jornada de atención al público de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ horas

**UNIDADES**

a) \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_

c) \_\_\_\_\_

d) \_\_\_\_\_

e) \_\_\_\_\_

**EXTENSIONES**

a) \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_

c) \_\_\_\_\_

d) \_\_\_\_\_

e) \_\_\_\_\_

**II. INFRAESTRUCTURA**

1. Las instalaciones son adecuadas al servicio de la comunidad

Amplias SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

Iluminación SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

Ventilación SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

2. Salón para reuniones

Amplias SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

Área de computación SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

Existe un archivo ..... SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

Centro de documentación ..... Si \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

3. Oficinas especiales

Para el servicio del pueblo SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

Para el servicio personal SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_  
Estacionamiento Si \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

### III. ADMINITRACION

1. Están organizada las responsabilidades  
Para cada tarea a desarrollar SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_  
En forma general SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

2. Cumplen los empleados las reglas establecidas en las áreas administrativas en forma  
Correcta SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_  
Adecuada Si \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_  
Parcial Si \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

3. Se Observan modificaciones

Áreas administrativas SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_  
Ares recreativas SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

4. Se capacita  
Al personal de la institución... SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

### IV SITUACION INTERNA

1. El grado de integración de su personal es  
Normal \_\_\_\_\_ optimo \_\_\_\_\_ necesita mejor \_\_\_\_\_ Deficiente \_\_\_\_\_

2. El personal administrativo cuenta con los recursos necesarios para desarrollar su  
trabajo con eficiencia.  
Mobiliario \_\_\_\_\_ equipo técnico \_\_\_\_\_ útiles de oficina \_\_\_\_\_ u otros \_\_\_\_\_

3. Los medios con los que cuentan son:

Suficientes \_\_\_\_\_ necesarios \_\_\_\_\_ Pocos \_\_\_\_\_

4. En la legislación y administración cuenta con:

- a) Base legal creación SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
- b) Reglamento Interno SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
- c) Reglamento disciplinario SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
- d) Manual de funciones SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
- e) Reglamento de evaluación SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
- f) Plan Operativo anual SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
- g) Legislación laboral SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
- h) Plan de contingencia Municipal SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
- i) Estatutos de Estudiantes SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
- j) Otros como cuales \_\_\_\_\_

5. Como considera las relaciones interpersonales entre sus trabajadores

Muy buena \_\_\_\_\_ Normales \_\_\_\_\_ Necesita mejorar \_\_\_\_\_ Deficiente \_\_\_\_\_

6. Cuenta con incentivos para los trabajadores de su institución:  
Mucho SI: \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_  
Poca veces SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_  
Como cuales \_\_\_\_\_

7. Existe comunicación entre autoridad y trabajadores  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

8. Se cumple con la Misión de la institución  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

9.Cuál es la Misión de la institución

---

10. Cuáles son los objetivos de la Institución y las políticas.

Realistas \_\_\_\_\_ No realistas \_\_\_\_\_  
Operantes \_\_\_\_\_ Inoperantes \_\_\_\_\_  
Alcanzables \_\_\_\_\_ Inalcanzables \_\_\_\_\_

## V SITUACION EXTERNA

1. Como es la demanda del servicio del publico  
Poca \_\_\_\_\_ Normal \_\_\_\_\_  
Demasiada \_\_\_\_\_ suficiente \_\_\_\_\_

2. La Institución depende de un presupuesto :

Interno \_\_\_\_\_ Externo \_\_\_\_\_  
Mixto \_\_\_\_\_ Ninguno \_\_\_\_\_

3. Qué Aspectos de la Legislación se cumplen:

- a) \_\_\_\_\_
- b) \_\_\_\_\_
- b) \_\_\_\_\_

4. Cuales Instituciones existen o tiene relación

- a) \_\_\_\_\_
- b) \_\_\_\_\_
- c) \_\_\_\_\_

5. Cuáles son las funciones que usted desempeña en su institución

- a) Supervisión \_\_\_\_\_
- b) De control \_\_\_\_\_
- c) De dirección \_\_\_\_\_
- d) De planificación \_\_\_\_\_
- e) De evaluación \_\_\_\_\_
- f) DE Ejecución \_\_\_\_\_
- g) De orientación \_\_\_\_\_
- h) Descríbalas \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Se le agradece si es posible anotar las observaciones que considere adecuadas en el espacio siguiente.

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES SECCION JUTIAPA**

**GUIA DE ENTREVISTA AL JEFE DE PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD DE ASUNCION  
MITA, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA**

**OBJETIVO de la entrevista:** Recopilar información general sobre el personal operativo y administrativo de la municipalidad de Asunción Mita.

AREA ADMINISTRATIVA

1. Cuál es el área de trabajo \_\_\_\_\_
  2. Cuál es el cargo que desempeña \_\_\_\_\_
  3. Cuáles son las funciones esenciales \_\_\_\_\_
  4. Cuanto tiempo de ejercer el cargo \_\_\_\_\_
  5. Jefe inmediato superior \_\_\_\_\_
  6. Personal que está bajo su cargo \_\_\_\_\_
  7. Se cuenta con los equipos técnicos para realizar el trabajo eficiente SI \_\_\_\_ NO \_\_\_\_
  8. Conoce su personal sobre el manual de funciones SI \_\_\_\_ NO \_\_\_\_
  9. Conoce su personal sobre el manual de funciones SI \_\_\_\_ NO \_\_\_\_
  10. Como considera la relaciones que usted tiene con su personal  
Buenas \_\_\_\_\_ Regulares \_\_\_\_\_ excelentes \_\_\_\_\_
  11. Se dan capacitaciones al personal administrativo SI \_\_\_\_ NO \_\_\_\_
  12. Supervisa constantemente a su personal SI \_\_\_\_ NO \_\_\_\_
  13. Se realizan actividades constantes con otras entidades SI \_\_\_\_ NO \_\_\_\_
- Como cuales \_\_\_\_\_

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES SECCION JUTIAPA**

**Guía de entrevista dirigida al encargado de la oficina de planificación de la Municipalidad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.**

**Objetivo:** Recopilar información general sobre la institución en el área administrativa como los fundamentos legales con los que cuenta la Municipalidad de Asunción Mita.

**Información General**

1. Área de trabajo: \_\_\_\_\_
2. Qué cargo usted desempeña: \_\_\_\_\_
3. Cuáles son las funciones que usted realiza: \_\_\_\_\_
- 4.Cuál es su grado académico: \_\_\_\_\_
5. Cuanto tiempo tiene de ejercer el cargo: \_\_\_\_\_
6. Cuál es el jefe inmediato superior: \_\_\_\_\_
7. Cantas empleados están bajo su cargo: \_\_\_\_\_

**Planificación y organización del trabajo**

1. ¿Cuenta con una planificación anual en la institución? SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
2. ¿Cuentan la institución con proyectos en ejecución?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_  
¿Cuales? \_\_\_\_\_
3. ¿Cuenta con presupuesto para la ejecución de proyectos? SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
4. ¿Cuál es la misión y Visión de la institución?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. ¿Cuáles son los objetivos y Metas de la institución?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. ¿Se cuenta con manual de funciones? SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
7. ¿Se tiene reglamento interno? SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
8. ¿Cómo está organizada la Institución?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
9. ¿supervisa el trabajo del personal a su cargo? SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_  
¿De qué manera? \_\_\_\_\_
10. ¿Supervisa los trabajos en ejecución? SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_  
¿De qué manera? \_\_\_\_\_
11. ¿Qué instrumentos de supervisión utiliza?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

12. ¿Qué instrumentos utiliza para evaluar a su personal?

---

Aura Leticia Rosa Aguilar  
Estudiante pesista

Lic. Luis Mauricio Castro Salguero  
Asesor del ejercicio profesional Supervisado



# Guía de análisis contextual e institucional de la Municipalidad de Asunción Mita departamento de Jutiapa



## GUIA DE ANALISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL

### I. SECTOR COMUNIDAD

#### 1. Geografía

**1.1 Localización** Asunción Mita se localiza a 146 kilómetros de la Ciudad Capital y a 30 kilómetros de la cabecera departamental de Jutiapa, sobre la carretera CA-1.

**1.2 Tamaño** Asunción Mita tiene una extensión territorial de 476 kilómetros cuadrados y se encuentra a una altura de 504 metros sobre el nivel del mar, se localiza en la latitud 14°19'58" y en la longitud 89°2'342.

**1.3 Clima:**el clima de Asunción Mita es cálido. La temperatura media-anual es de 26 grados centígrados (con extremos máximos absolutos de 40.6 grados centígrados, para marzo–mayo y una mínima de 22 grados centígrados para diciembre –febrero, cuyas variaciones son progresivas en forma normal.

**1.4 Suelo:** Asunción Mita cuenta con varios tipos de suelos, los cuales son: Arenoso, arcilloso y franco. La importancia dentro de este Municipio radica en que permite las actividades agrícolas y pecuarias que son las más importantes en el mismo. Ocupa la mayor mano de obra ya sea en producción de subsistencia o producción orientada hacia el mercado y genera materias primas para la industria.

**1.5 Principales accidentes geográficos:** en su jurisdicción se encuentra el volcán Ixtepeque; además existen 46 cerros. El municipio es regado por 14 ríos, 12 riachuelos, 5 zanjones, 75 quebradas, 1 estero, 1 lago (de Guija que sirve de línea divisoria con El Salvador) y 1 laguneta. Son varios los ríos que bañan sus terrenos, siendo los más importantes: Osta, Mongoy, Tamazulapa, La Virgen y Tiucal. Así mismo, cuenta con varios riachuelos como: Ata cinco, Agua Caliente, El Riíto, Las Marías, Las Piletas y otros. También cuenta con

75 quebrados y los zanjones: de Aguilera, de Orozco, del Guacuco, el Aguacate y el Sabilar.

**1.6 Recursos naturales** La ciudad de Asunción Mita cuenta con bosques, fuentes de agua y algunos ríos.

## **2. Histórico**

### **2.1 Primeros pobladores**

Sin evidencia

**2.2 Sucesos históricos** después de la conquista, los españoles fundaron una hermosa población cerca de las ruinas de los indios, que continuó siendo capital de Provincia, tanto en lo civil como en lo eclesiástico, hasta la independencia; en el segundo sentido hasta hoy conserva la Vicaría el nombre de Mita, que en el tiempo de la conquista, fue una hermosa población, pocos años después empezó a decaer, en tiempos del gobierno español, por haberse prohibido el cultivo del añil en sus terrenos, con el fin de dejar este ramo patrimonial a la Provincia de El Salvador; y extender en la de Guatemala capital del Reino, la cochinilla. La Asamblea Constituyente del Estado de Guatemala, por decreto del 4 de noviembre de 1825, dividió el territorio del Estado en siete departamentos, y el de Chiquimula que era uno de ellos, se subdividió a su vez en 7 distritos, uno de los cuales era Mita, con su cabecera Asunción Mita. Por decreto del gobierno, fechado 8 de mayo de 1852, se dividió el departamento de Mita en tres distritos; Asunción Mita y Santa Catarina Mita pasaron a formar parte del distrito de Jutiapa conforme lo prescrito en el artículo 2o. del citado decreto; al suprimirse ese distrito, ambos poblados volvieron a incorporarse a Chiquimula; con fecha 9 de noviembre de 1853 Asunción Mita se segregó de Chiquimula y se anexó al recién fundado departamento de Jutiapa. El Pueblo fue erigido en Villa el 11 de febrero de 1915 por medio del acuerdo gubernativo respectivo y el 24 de abril de 1931 fue declarado Monumento Nacional Precolombino.

La Villa de Asunción Mita, fue establecida por Decreto Gubernativo, el 27 de agosto de 1,836, en la distribución de pueblos y Villas que para la administración de la justicia adoptó el Código de Livingston.

## **2.3 Personalidades presentes y pasadas.**

### **2.3.1 Presentes**

- **Fabián Brindis**

Es un artista miteco que inicio cantando desde los 12 años de edad en los diferentes barrios de Asunción Mita, con su esfuerzo y dedicación fue convirtiéndose en una persona popular que hoy en día es reconocido nacional e internacionalmente.

- **Julio César Peralta Teo**

Es uno de los promotores en la creación de los bomberos Voluntarios en el Municipio de Asunción Mita, actualmente es el mayor de la compañía.

### **2.3.2 Pasadas**

- **María Chinchilla Recinos**

Nació el 2 de septiembre de 1909 en la aldea Las Animas, municipio de Asunción Mita, laboraba como docente en la ciudad capital y en una manifestación masiva en la cual participó en contra de la dictadura del General Jorge Ubico exigiendo libertad, democracia y la renuncia de Ubico. Pero la policía y los soldados, siguiendo las órdenes del Presidente, dispararon contra las mujeres manifestantes, entre ellas María Chinchilla Recinos, quien recibió un balazo en el pómulo derecho y calló muerta, ahora es la heroína del gremio magisterial.

- **Jorge Péñate.** Sobresaliente en las diferentes ayudas sociales, gestionando para resolver a las necesidades de la comunidad, además tuvo como proyecto la siembra de árboles que se encuentran en la entrada de Asunción Mita.

**2.4 Lugares de orgullo local** La Ciudad de Asunción Mita, es el que cuenta con mayor número de atractivos turísticos naturales en el departamento de Jutiapa contando con las siguientes áreas con potencial turístico.

- **La cuenca del lago de Guija** ubicada al oriente y distante 34 kilómetros de la cabecera municipal, colindante con la hermana república de El Salvador. Para llegar a esta cuenca hay que recorrer 5 Km. De asfalto sobre la carretera interamericana y 29 de tercería hacia el oriente.
- **La cuenca del río Ostúa** que atraviesa el territorio municipal desde el norte entrando por el municipio de Santa Catarina Mita, atravesando el valle desde hacia el oriente, desembocando el lago de guiya teniendo como potencial turístico los lugares denominados La Vegona y la Poza de la Ventana.
- **El Balneario de aguas termales Atatupa**, situado al sur de la villa, el que cuenta con un nacimiento cristalino de agua tibia y saló brega y una piscina artificial y que es muy concurrida durante todo el año, por turistas de la región y pobladores locales.
- **El paseo de Mongoy** situado al sur de la villa que a su paso forma bellas cataratas, se encuentra en el kilómetro 160 de la ruta interamericana formada por un pequeño bosque natural de árboles centenarios y las corrientes cristalinas y frescas del río del mismo nombre. El paseo del Mongoyito. Y la Poza Azul de Mongoy.
- **La laguna de Atescatempa** situada al sur de la cabecera entre los km. 161 y 162 de la carretera interamericana.
- Por último se mencionan los miradores Valle-Mita que son frecuentados por los pobladores y turistas y de los sitios arqueológicos.

### 3. Política

#### 3.1 Gobierno Local

Alcalde municipal

Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima

Síndico I

Prof. Sender Augusto Godoy Ramírez

Sindico II

Profa. Griselda Sandoval Medina De Tejada

Concejal I

Armando Esteban Brindis Vásquez

Concejal II

Licda. Claudia Delfina González Muñoz

Concejal III

Profa. Alba Leticia Corado Arroyo

Concejal IV

Reginaldo Grijalva Polanco

Concejal V

Bachiller Edgar Osberto Menéndez Leiva

**3.2 Organización Administrativa** el municipio de Asunción Mita está integrado por 68 comunidades integradas en su totalidad por aldeas y caseríos.

### **3.3 Organizaciones políticas**

UNE

GANA

PAN

UNIONISTA

FRG

PP

TODOS

**3.4 Organizaciones civiles apolíticas.** las organizaciones apolíticas no son la excepción y existe variedad de ellas, entre las cuales están: AJOMI Asociación de Jóvenes miteco, quienes promueven en parte la cultura de Asunción Mita, Grupo Amor, Grupo Uva, los cuales realizan actividades de recreación para la

población, AGAMI Asociación de Ganaderos Mitecos, Patronato del Adulto Mayor entre otros.

#### **4. Social**

**4.1 Ocupación de los habitantes** La Ciudad de Asunción Mita existen profesionales, servicios domésticos, comerciantes, obreros, carpinteros, agricultores, albañiles, ganaderos, entre otros.

**4.2 Producción, distribución de productos** en el municipio se producen granos básicos, como maíz, frijol, melón, sandía, cebollas, pepinos, tomates, pescado, productos lácteos y ganado, el cual es distribuido en el interior de país así como hacia el extranjero, ya que por ser un lugar fronterizo facilita el comercio hacia el exterior.

**4.3 Agencias educacionales: escuelas, colegios y otras** en Asunción Mita existen Escuelas oficiales, Colegios, Institutos Nacionales, Institutos por Cooperativa, Universidad de San Carlos, Universidad Mariano Gálvez, Universidad Rural y Universidad Galileo y Biblioteca municipal

**4.4 Agencias sociales de salud y otras** en el territorio de Asunción Mita se encuentra situados un promedio significativo de Puestos y Centros de Salud, los cuales en su mayoría son sostenidos por el Estado, y algunos por la Municipalidad, en la cabecera municipal se encuentra un Hospital.

**4.5 Vivienda** hay edificios de material pre fabricado, hay viviendas de bloc, adobe, tabla, ladrillo, techos de terraza, de lámina y de paja.

**4.6 Centros de recreación** Asunción Mita cuenta con centros de recreación dentro de ellos se puede mencionar el Balneario Atatupa, Los principales centros de recreación que existen en el municipio están: El lago de Guija, balnearios la posa de la lechuza, balneario de agua termales, Atatupa, Rio

Mongoy, el volcán de Suchitán, las cuevas las cuevas de San Juan las Minas, el parque central y otros.

**4.7 Transporte** los medios de transporte que utilizan las personas son los buses, microbuses, moto taxis, motocicletas, bicicletas, así como existen personas que se conducen a caballo o en vehículo propios de diferentes estilos.

**4.8 Comunicación** Carretera Interamericana, Telgua, Teléfonos Celulares, Correos y telégrafos, Radios, Televisoras de cable, Transporte, Red Internacional de informática (internet), red telefónica.

**4.9 Grupo religiosos** existe una diversidad de religiones entre ellas: católicos, evangélicos, mormones, testigos de Jehová, entre otros.

**4.10 Clubes o asociales sociales** Asunción Mita cuenta con varias asociaciones entre las cuales están: AJOMI (Asociación de Jóvenes míticos), quienes promueven en parte la cultura de Asunción Mita, así mismo realizando actividades de recreación para la población, AGAMI (Asociación de Ganaderos Míticos), Patronato del Adulto Mayor entre otros.

**4.11 Composición étnica** su descomposición es multiétnica, así mismo está integrada de personas de todos los estratos sociales y religiosos, nacionales y extranjeros.

<b>CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS</b>
1. Falta de jardinización en espacios libres frente a las aulas del establecimiento, educativo
2. Falta de documentos que tengan los registros históricos más importantes sobre la comunidad.
3. Deficiencia de agua potable en algunos lugares de Asunción Mita.
4. Se carece de infraestructura en algunas escuelas del municipio.



5. Penuria de un polideportivo.

6. Falta interés de parte de la población en general por realizar proyectos forestales para la mejora del medio ambiente.

## II. SECTOR DE LA INSTITUCIÓN

### 1. Localización Geográfica

**1.1 Ubicación** la municipalidad de Asunción se encuentra ubicada frente al parque central del Municipio de Asunción Mita, se localiza frente a la cancha del Municipio.

**1.2 Vías de Acceso** 1ra. Calle 4ta. Av. Zona 1 Barrio Centra, carretera interamericanaCA-1, queda a la ciudad capital conduce a San Cristóbal Frontera.

### 2. Localización Administrativa

**2.1 Tipo de institución** es una institución de carácter gubernamental, con fines no lucrativos, busca la óptima administración de los recursos, invirtiéndolos en proyectos de desarrollo social, en todas las comunidades de su jurisdicción municipal, a través de una estructura organizacional funcional, de acuerdo a todas las operaciones administrativas municipales que realiza.

**2.2 . Región, área, distrito, código** Asunción Mita, Jutiapa Región IV o Región Sur-Oriental.

### 3. Historia de la Institución

#### 3.1 Origen

Sin evidencia

**3.2 Fundadores y Organizadores**no se encontró evidencia al respecto de quiénes fueron los fundadores de la institución.

**3.3 Sucesos o épocas especiales** toma de Posesión del Alcalde Municipal: En el municipio de Asunción Mita se realizó la transición del gobierno municipal, en donde el Prof. Arturo Rodríguez fue investido como alcalde municipal por segunda ocasión consecutiva, suceso que nunca se había dado en esa villa.

#### **4. Edificio**

##### **4.1 Área Construida (aproximada)**

El área construida de la Municipalidad de Asunción Mita es de 1,645.44 mts.

##### **4.2 Área descubierta**

La institución tiene un área descubierta de 138.94 mts.

##### **4.3 Estado de conservación:** bueno

**4.4 Condiciones y usos** las condiciones son buenas y suficientes para cumplir con las necesidades y usos de la institución.

#### **5. Ambientes y Equipamientos (incluye mobiliario, equipo y materiales)**

Dentro del equipamiento que posee la municipalidad están 3 escritorios de madera, 24 cátedras, 19 Computadoras de Escritorio, computadoras portátiles las cuales no son de la institución sino de los empleados, 14 ventiladores, 12 sillas de escritorio, 13 impresoras, 16 mesas plásticas entre otras. Algunas de las oficinas no cuenta con equipamiento completo.

**5.1 Salones específicos** la municipalidad de Asunción Mita cuenta con un salón de multiuso.

**5.2 Oficinas** la institución cuenta con quince oficinas las cuales son

**5.2.1** Despacho

**5.2.2** Secretaría

**5.2.3** Oficina De Gestión Ambiental

**5.2.4** Oficina AFIM (Administración y Financiera Municipal)

**5.2.5** Oficina IUSI (Impuesto Único sobre el Inmueble)

**5.2.6** Relaciones Públicas

**5.2.7** DMP (Departamento Municipal de Planificación)

**5.2.8** Policía Municipal

**5.2.9** Oficina Municipal De La Mujer

**5.2.10** Oficina Administración Del Mercado Municipal

**5.3 Cocina** la institución cuenta con una cocina que es especialmente para los adultos mayores, quienes solo reciben el almuerzo de todos los días. Además cuenta con tres sanitarios que es para el uso de todos los visitantes y trabajadores, una biblioteca y una bodega para el almacenamiento del material de oficina e insumos para apoyar los programas y proyectos.

#### **CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS**

1. Ambientes muy reducidos en las oficinas de los departamentos.
2. En una oficina se encuentran hasta tres dependencias.
3. No se cuenta con registros escritos que detallen la historia de la institución, para identificar como fue el origen de la institución y quienes fueron los fundadores de la misma y que actividades especiales se realiza en alguna época del año.

### **III. SECTOR DE FINANZAS**

#### **1. Fuentes de Financiamiento**

**1.1 Presupuesto de la nación** el aporte constitucional asignado por el Estado, correspondiente al 10% iva paz.

#### PRESUPUESTO DE INGRESOS:

El Presupuesto de Ingresos consiste en la Planificación de todos los Ingresos a Percibir durante un Ejercicio comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre de cada año, tomado en cuenta todos los rubros: Ingresos Propios

los que cobra la Municipalidad, Ingresos de Aporte de Gobierno Central, Ingresos de Instituciones para financiar Proyectos, y algunas donaciones que se reciben para inversión en Proyectos.

### PRESUPUESTO DE EGRESOS:

El Presupuesto de Egresos consiste en la Planificación de todos los rubros en los que la Municipalidad realizara la Inversión dentro de Cada Programa y cada servicio para cumplir las necesidades requeridas por el pueblo miteco. El Presupuesto de Egresos se programa dentro del Periodo comprendido de un ejercicio fiscal del 01 de enero al 31 de diciembre de cada año.

#### **1.2 Venta de productos y servicios**

Dentro de esta clasificación de servicios administrativos municipales se encuentran las siguientes:

- Certificaciones de Matrimonios
- Certificaciones Varias
- Concesión de Servicios de Agua (PAJAS DE AGUA)
- Instalación Reinstalación de Servicios Públicos
- Reconexión de Agua Potable
- Fierros para Marcar Ganado
- Cartas de Venta
- Guías de Conducción
- Rótulos
- Estacionamiento de Vehículos en Vías Publica
- Estacionamiento de Vehículos
- Estacionamiento de Taxis.

**1.3 Donaciones** la municipalidad recibe donaciones de algunas instituciones que apoyan en diferentes aspectos como los siguientes:

- Donaciones en Efectivo Para Ejecución de Proyectos
- Donaciones en materiales de Construcción Para Ejecución de Proyectos
- Donaciones en equipo de cómputo
- Donaciones de Medicamentos
- Donación de Sillas de Rueda, andadores entre otros.

## 2. Costos

**2.1 Salarios** los sueldos y salarios que tiene estipulados la Municipalidad es en base a Planillas, Nominas y empleados que cobran por factura que son contratados por servicios especiales.

- Nóminas de personal presupuestados: son todas las personas que están contratados bajo el renglón 011 personal permanente, quienes se encargan de realizar todas las funciones que las diferentes oficinas requieren: alcalde municipal, secretario municipal, asistente del secretario, recepcionistas, juez de asuntos municipales, jefe de recursos humanos, información pública , directora financiera municipal, encargada de archivos.
- Planilla de reparación y mantenimiento de calles: esta planilla está integrada por todos los trabajadores que están contratados bajo el renglón 022 personal por contrato, albañiles, ayudante de albañiles, encargados de supervisar obras.
- Planilla de recolección de basura tren de aseo: esta planilla está integrada por todos los trabajadores que están contratados bajo el renglón 022 personal por contrato, recolectores de basura y choferes de camión y cargadores de basura.
- Planilla de policía de tránsito municipal: esta planilla está integrada por todos los trabajadores que están contratados bajo el renglón 022 personal por contrato, encargado de grupo y vigilantes.

- Planilla de mantenimiento: esta planilla está integrada por todos los trabajadores que están contratados bajo el renglón 022 personal por contrato, en esta planilla se encuentran: encargado de limpieza de calles, limpieza del parque, limpieza del mercado.
- Planilla de trabajos varios: esta planilla está integrada por todos los trabajadores que bajo el renglón 022 personal por contrato, en esta planilla se encuentran: guardianes del mercado municipal, encargado de rastro, encargado de cementerio, encargado de Atatupa, encargado de garita.
- Planilla de comedor municipal: planilla está integrada por todos los trabajadores que bajo el renglón 022 personal por contrato, en esta planilla se encuentran: encargada del comedor, cocineras, encargada de hacer limpieza, encargada de atención a las personas.
- Planilla de empleados de oficina: planilla está integrada por todos los trabajadores que bajo el renglón 022 personal por contrato, en esta planilla se encuentran: director de oficina municipal de planificación , asistente de DMP, receptores municipales, cajero general, encargado de compras, guardalmacén, cobrador de mercado municipal, encargado de mantenimiento de equipo de cómputo, trabajadora social , asistente de trabajo social.
- Planilla de empleados de agua potable: esta planilla está integrada por todos los trabajadores que bajo el renglón 022 personal por contrato, en esta planilla se encuentran: encargada de servicios públicos, asistentes de oficina de servicios públicos, fontaneros municipales y ayudantes de fontanero.

En cuanto al salario que devenga cada trabajador la mayoría devenga el salario mínimo, solo algunos que se definen en base a las funciones y a los cargos que cada uno desempeña.

**2.1 Materiales y Suministros** dentro de la programación de gastos de la municipalidad se encuentran los rubros de:

**2.1.1 MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS** para funcionamiento de la municipalidad dentro de ellos: tintas, hojas, lapiceros, borradores, lápices, libros, correctores, grapadoras, perforadoras, calculadoras, escobas, trapeadores, cloro, jabón, rinso; para funcionamiento de las diferentes oficinas municipales.

**2.1.2 MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN Y SUMINISTROS VARIOS:** dentro de esta inversión la municipalidad realiza gastos en obras diversas para las diferentes para cumplir con las necesidades solicitadas por las diferentes comunidades, barrios y caseríos; dentro de ellos: compra de lámparas, bombillas, fotoceldas, cables, tomacorrientes, cemento, inodoros, tubería, block, tubos de cemento, arena, pedrín, polvillo, guantes, botas, laminas, ladrillos, palas, azadones, cal, solventes.

**2.2 Servicios Profesionales** se cuenta con los servicios profesionales de Auditoría Interna quien tiene a su cargo de revisar todas las funciones de la municipalidad en los diferentes procesos, administrativos, financieros, de control, de gestión, de procedimientos de orden, de cumplimiento de procesos.

**2.3 Reparaciones y Construcciones** dentro de las reparaciones y construcciones, la municipalidad deja dentro del presupuesto: reparaciones de edificios escolares, reparación de bomba y motores de agua, reparación de tubería de agua potable, reparación de sistema de alumbrado, reparación de calles, puentes, caminos, construcción de obras varias, como: pavimentación de calles, construcción de puentes, construcción de baños en escuelas, construcciones de canchas polideportivas, cambio de techo en escuelas, construcción de tanques de agua, construcción de pozos de agua,

construcciones de drenajes, construcción de letrinas, construcción de centros de salud.

**2.4 Mantenimiento** la municipalidad tiene dentro del Presupuesto contemplado el pago en mantenimiento de equipo de cómputo, de equipo de oficina, de bombas de agua potable, de carreteras, de edificios, de puentes de obras finalizadas, entre otros.

**2.5 Servicios Generales** dentro de los servicios generales la municipalidad estipula dentro del presupuesto de gastos el pago de: ENERGÍA ELÉCTRICA, TELÉFONO, AGUA la cual se cancela mediante facturación por mes.

### **3 Control de Finanzas**

#### **3.1 Estado de Cuentas**

**3.2 Disponibilidad fondo** la disponibilidad de fondos de la municipalidad se basa en todos los Ingresos Propios que percibe durante todo el mes por cobro de Boleto de Ornato, Multas al boleto de ornato, Certificaciones, Licencias, Servicio del tren de aseo, Agua potable, Remanente de alumbrado público, Ingreso a turicentro Atatupa, Cobros del mercado municipal, aparte de la recaudación de los ingresos propios, el 90% de la disponibilidad financiera de la municipalidad depende de los ingresos que envía el gobierno central cada mes, que corresponde al aporte del situado constitucional, iva-paz para el desarrollo, impuesto de circulación de vehículos, y petróleo y sus derivados; el otro 10% del 100% de la disponibilidad financiera corresponde a los ingresos propios que la municipalidad genera.

#### **3.3 Auditoria**

**3.3.1 Interna** la implementación de nuevas normas y los nuevos sistemas y procedimientos que la leyes regulan a las municipalidades, el código municipal establece que actualmente las municipalidades deben de



contar con el servicio de auditor interno si no se cumple con esta norma la municipalidad es sancionada por parte del ente fiscalizador CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS.

El contar con Auditoría Interna beneficia a la Municipalidad en el control y fiscalización de todos los procedimientos de las diferentes aéreas.

**3.3.2 Externa** el ente fiscalizados para todas las municipalidades es LA CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS, quien tiene como responsabilidad la verificación, fiscalización y cumplimiento de que todos los procesos que se realicen estén en base a todos los manuales, sistemas y leyes que actualmente se deben de aplicar, de no cumplirse con todo lo que la ley exige las municipalidades están sujetas a fuertes sanciones económicas y hasta denuncias legales ante el Ministerio Público, las visitas de parte del ente fiscalizador son sorpresivas no definen fechas; las auditorias se enfocan en todos los aspectos que la municipalidad representa, área financiera, área administrativa, área de proyectos y obras, área social, área de secretaria, recursos humanos, información pública, juzgado de asuntos municipales, oficina de servicios públicos, guarderías municipales, comedor municipal entre otros.

**3.4 Manejo de Libros Contables** dentro de los libros controles que la municipalidad tiene se encuentran los Libros que Autoriza La Contraloría General de Cuentas para llevar el control de los procesos que se deben cumplir, se cuenta con Libros de control de bancos, libros de control de almacénala, libros de registro de proyectos, libros de control de fondos de Proyectos, libro de registros de inventarios entre otros.

**3.5 Otros Controles** dentro de los controles que la municipalidad tiene, se cuenta con Sistemas Implementados que Integran todos los Procesos que se deben de aplicar en bases a las leyes, uno de los sistemas es el SIAFMUNI Y SICOINGL, estos sistemas tienen implementado todas las funciones que la municipalidad realiza, genera base de datos de contribuyentes de agua, de contribuyente de

tren de aseo, de tiendas, locales moto taxis, entre otros, además se registran todas las operaciones contables administrativas y financieras, donde se enlazan todos los procesos que se realizan en las diferentes aéreas.

CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS
<ul style="list-style-type: none"><li>• Insuficiencia en la recaudación de arbitrios municipales.</li></ul>



#### IV. RECURSOS HUMANOS

##### 1. Personal Operativo

**1.1 Total de laborantes** la municipalidad cuenta con 43 laborantes operativos.

**1.2 Total de laborantes fijos e interinos** no se tiene un dato exacto, ya que se incorpora o retira conforme a la necesidad de la institución.

**1.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente** se tiene un dato aproximado de que el 20% de del personal operativo se incorpora y el 15% se retira de la institución.

**1.4 Antigüedad del personal** en el personal operativo no se cuenta con ningún empleado antiguo.

##### 1.5 Tipos de laborantes

Sin evidencia

**1.6 Residencia del personilla** mayoría de los empleados son del área rural y el resto del área urbana

**1.7 Horario** de 8:00 am. a 16:00 pm. de lunes a viernes.

##### 2. Personal Administrativo

**2.1 Total de laborantes** la institución cuenta con 40 trabajadores administrativos.

**2.2 Total de laborantes fijos o interinos** laborantes fijos posee 10 y 0 interinos.

**2.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente** se incorporan el 25% de personal y se retiran anualmente el 18%.

**2.4 Antigüedad de personal** la institución cuenta solo con cuatro personas que han trabajado más de 15 años.

**2.6 Tipos de laborantes** profesionales

**2.7 Residencia del personal** los empleados residen tanto en el área urbana como en la rural.

**2.7 Horario** de 8:00 am. a 16:00 pm. de lunes a viernes.

### **3. Personal de Servicio**

**3.1 Total de laborantes** la municipalidad cuenta con 33 empleados de servicio.

**3.2 Total de laborantes fijos e interinos** se tiene dato de que existen 6 personas fijas y 0 interinos.

**3.3 Porcentajes de personal que se incorpora o retira anualmente** no se tiene un dato exacto, ya que se incorpora o retira conforme a la necesidad de la institución.

**3.4 Antigüedad del personal** la institución cuenta con 5 empleados antiguos.

**3.5 Tipos de laborantes** la municipalidad cuenta con peritos contadores, arquitectos, licenciado en administración de empresas y profesionales del nivel medio.

**3.6 Asistencia del personal** todo cumplen con sus labores en un alto porcentaje.

**3.7 Residencia del personal** la residencia de los empleados de servicio son tanto del pueblo como de las diferentes aldeas de Asunción Mita.

**3.8 Horario** de 8:00 am. a 16:00 pm. de lunes a viernes, y algunos departamentos trabajan a puerta abierta, dependiendo del trabajo que tengan.

#### **4. Usuarios**

**4.1 Cantidad de usuarios** se tiene un dato aproximado de 400 personas que visitan la municipalidad.

**4.2 Clasificación de usuarios por sexo, edad y procedencia** no se cuenta con un registro específico, pero se tiene un dato aproximado de 250 personas de género femenino y 150 personas de género masculino, que oscilan entre 25 a 40 años de edad, además la mayoría de los visitantes son de las diferentes aldeas de Asunción Mita.

**4.3 Situación socioeconómica** la mayoría de las personas que visitan la institución son de bajos recursos económicos que buscan la municipalidad para que le resuelvan sus diferentes necesidades.

#### **CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS**

- Deficiencia de personal capacitado en algunos departamentos de la institución.

- Insuficiencia de personal para atender a la demanda de la Comunidad.

## **V. SECTOR DE OPERACIONES**

### **1. servicios**

#### **1.1 Áreas que cubre**

Urbana (cabecera municipal).

Rural (aldeas y caseríos).

**1.2 Tipo de servicios** Los servicios que a municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa presta a los vecinos pueden enumerarse de la siguiente manera:

- Atención individual y grupal
- Cobro de arbitrios municipales (boleto de ornato, agua potable, derecho de lotes en el cementerio).
- Asesoría a los vecinos para la planificación de proyectos, mediante el departamento municipal de proyectos.

### **2. Horario Institucional**

#### **2.1 Tipo de horario: rígido**

**2.2 Horas de atención para los usuarios** de 8:00 am a 16:00 pm de lunes a viernes.

**2.3 Tipo de jornada** matutina y vespertina

### **3. Materiales primas**

#### **3.6 Fuentes de obtención de materiales**

**4. Evaluación** la evaluación en la municipalidad se realiza por medio de la observación, ya que cada departamento tiene su director, el cual da referencia

del desempeño que da cada trabajador, de eso depende de la contratación del siguiente año.

CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS
<ul style="list-style-type: none"><li>• Insuficiencia de capacitaciones para los empleados de los diferentes departamentos.</li></ul>



## VI. SECTOR ADMINISTRATIVO

### 1. Planeamiento

**1.1 Tipo de planes** los planes que se manejan en la municipalidad de Asunción Mita son el Plan Operativo Anual (POA), plan semestral y bimestral.

**1.2 Elementos de los planes** los elementos que posee el plan de la municipalidad son metas, objetivos (general y específico), estrategias de realización, tiempo, presupuesto y evaluación. Estos elementos se realizan proyectándose a las necesidades y demandas que presenta la comunidad.

**1.3 Forma de implementar los planes** se implementa en base al plan de trabajo del alcalde y aprobado por el Consejo Municipal, posteriormente se prioriza cada proyecto para la asignación de recursos financiero y el orden en que se ejecutará cada uno de ellos. Para esto se toman en cuenta las solicitudes de los COCODES y COMUDES de las diferentes aldeas del municipio.

**1.4 Base de los planes: políticas, estrategias, objetivos, actividades** entre la base de los planes se puede mencionar que todo depende del presupuesto con que se cuente, pero así también se toma en cuenta los objetivos generales, los recursos humanos y materiales, las actividades asignadas y la evaluación de cada plan de trabajo en junta de Consejo Municipal. También se toma en cuenta

el criterio de la municipalidad en cuanto a sus políticas internas para el desarrollo de los proyectos que se han contemplado con anticipación y las estrategias que se piensan desarrollar para tener buenos resultados de todo lo planeado.

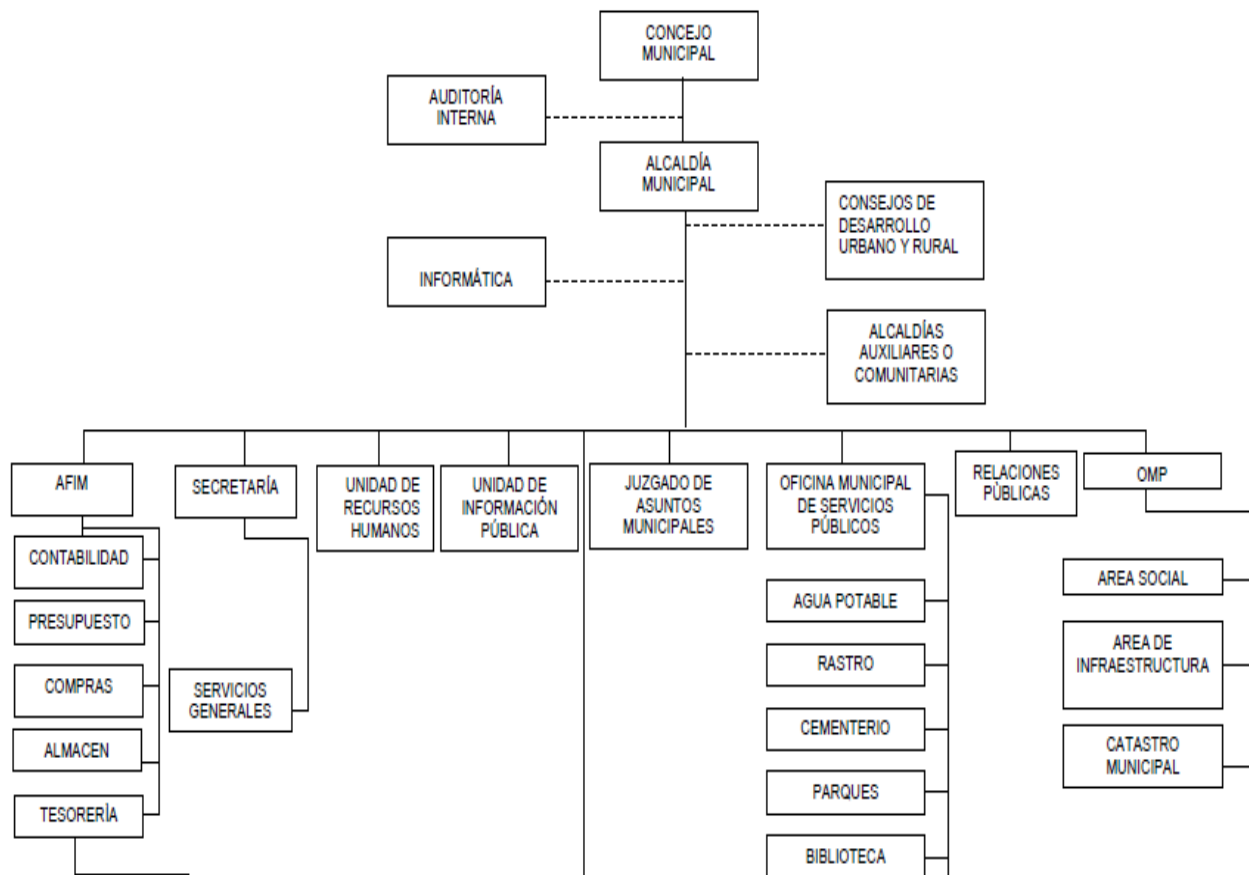
**1.5 Planes de contingencia** para la aplicación de planes de contingencia la municipalidad presenta sus propias estrategias.

## 2. Organización

**2.1 Niveles jerárquicos de organización** los niveles jerárquicos de la municipalidad de Asunción Mita son de tipo lineal, puesto que se tiene una unidad de mando para todos los jefes del departamento, quienes a su vez tienen personal a su cargo.

### 2.2 Organigrama

**ORGANIGRAMA MUNICIPALIDAD DE ASUNCIÓN MITA, JUTIAPA**



## **2.3 Funciones cargo/nivel**

**2.3.1 Consejo Municipal:** es el rector del gobierno municipal, correspondiéndole con exclusividad la deliberación y decisión del gobierno, así como la administración del patrimonio e intereses del municipio. Está formado por los síndicos concejales elegidos de manera popular, mediante la emisión del sufragio.

**2.3.2. Alcaldía Municipal:** es la encargada de coordinar, administrar, verificar y prever todas las actividades que fomenten el desarrollo del municipio, gestionando los fondos necesarios para la realización de proyectos que ayuden al mejoramiento de la calidad de vida de la población.

**2.3.3 Secretaría:** es el departamento encargado de dirigir y ordenar los trabajos de oficina, de mantener las relaciones públicas de la entidad de auxiliar los trabajos de la alcaldía y resolver los asuntos de trámites administrativos.

**2.3.4 Tesorería:** es el departamento que tiene bajo su cargo la recaudación, custodia de los fondos, depósitos y valores municipales, así como la ejecución de los pagos que de conformidad con la ley procedan, operando las cuentas en los libros autorizados para el efecto.

**2.3.5 Mantenimiento y servicios generales:** se encargan de velar por el adecuado funcionamiento de todos los recursos físicos de la municipalidad y del municipio, resolviendo los desperfectos que presenten o notificando a la autoridad inmediata para que se tomen las medidas pertinentes.



**2.4 Existencia o no de manuales de funciones:** si existe el manual de funciones el cual da a conocer las normas que deben de seguirse para poder proceder a realizar una actividad específica. En este se determinan las funciones de cada trabajador.

**2.5 Régimen de trabajo:** el trabajo municipal se rige por lo que norma el Código Municipal en su capítulo tercero Régimen Laboral, artículo 80 y 81.

**3. Coordinación** la coordinación dentro de la municipalidad se hace de manera directa, es decir de jefe a subordinados y viceversa.

#### **4. Control**

**4.1 Normas de control** las normas de control que se realizan dentro de la institución le corresponde a cada jefe de departamento, pues dentro de sus principales atribuciones están el verificar la asistencia del personal, velar por la buena atención a los usuarios, así mismo lleva en orden la documentación de lo que en su dependencia se realiza.

**4.2 Registros de asistencia** se cuenta con un reloj tarjetero en el cual todos los empleados marcan el horario de entrada y de salida de la institución.

**4.3 Evaluación del personal** dentro de la institución se somete al personal a una evaluación mensual, basándose en la eficiencia del trabajo que realiza y el nivel de responsabilidad que muestra como empleado.

**4.4 Inventario de actividades realizadas** como un registro de las actividades que realiza la municipalidad se puede mencionar la memoria de labores que el secretario municipal realiza cada año.

**4.5 Actualizaciones de inventarios físicos de la institución** la actualización de inventarios se realiza al cierre de cada año, se verifica la existencia de todo tipo de material y tener al día la información, por situaciones de auditoria, sin embargo también se realizan registros mensuales por cualquier supervisión que pudiera darse en cuanto a los bienes y materiales que se puedan necesitar y pequeñas auditorias que se puedan dar de manera periódica.

**4.6 Elaboración de expedientes administrativos** cada departamento lleva un archivo, en él se encuentran copias de documentos de las actividades realizadas.

## 5. Supervisión

**5.1 Mecanismos de supervisión** la supervisión que se realiza en la municipalidad es presencial pues cada jefe de departamento es el responsable de que su equipo realice bien el trabajo.

**5.1 Periodicidad de supervisiones** no existe un día específico para supervisar la labor de los empleados, pero el alcalde municipal pasa periódicamente por cada departamento a observar el trabajo que se desempeña, además de que cada director de departamento tiene la obligación de observarlos y pasar al alcalde alguna anomalía.

**5.2 Personal encargado de la supervisión** los jefes de departamento, Auditores de la Contraloría Nacional y el alcalde municipal.

**5.3 Tipo de supervisión** la supervisión que se desarrolla en la institución consta de tres ejes principales los cuales son: técnica, administrativa y de campo.

**5.4 Instrumentos de supervisión** como instrumentos de supervisión se utilizan la observación, lista de cotejo, la revisión de planes de trabajo y los logros alcanzados a las fechas propuestas.

## CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS

1. Se carece de instrumentos para la supervisión del personal.
2. No se cuenta con un organigrama que este visible para los usuarios y empleados en la institución.
3. No se priorizan los proyectos con base a las necesidades de la comunidad.
4. Carencia de control entre los jefes de cada departamento administrativa.
5. Proporcionar alojamiento a dependencias del Estado, lo cual implica reducción de espacio.

## VII. SECTOR DE RELACIONES HUMANAS

### 1. Institución – usuarios

**1.1 Estado/ forma de atención a los usuarios** las relaciones de los empleados municipales hacia los usuarios puede calificarse como regulares, debido a la sobre carga de labores y también que no se cuenta con receptores.

**1.2 Intercambios deportivos** la institución realiza intercambios deportivos, especialmente con la Asociación Municipal de futbol, basquetbol, natación etc.

**1.3 Actividades Sociales (fiesta, ferias...)** se celebra la fiesta en honor a su patrona la Virgen de la Asunción del 13 al 16 de agosto; y su feria titular en honor a la Virgen de Concepción del 6 al 12 de Diciembre, todos los años.

**1.4 Actividades culturales (concursos, exposiciones)** dentro de las actividades culturales que realiza la municipalidad de Asunción Mita están el concursos de alfombras para semana santa, concursos de nacimientos navideños, día de la marimba, día de Tecún Umán, día del artista miteco, entre otras.

**1.5 Actividades académicas (seminarios, conferencias, capacitaciones)** se han dado capacitaciones y talleres con INTECAP.

## **2. Institución con otras Instituciones**

**2.1 Culturales** la municipalidad siempre apoya en eventos culturales de diversas maneras, principalmente contribuyendo con mobiliario, sonido y participación de las autoridades en eventos organizados por la comunidad en épocas especiales como la fiesta patronal, para el día de la madre, para el 14 y 15 de septiembre y navidad.

## **3. Institución con la Comunidad**

**3.1 Asociaciones locales (clubes y otras)**a continuación se detallan algunas de las organizaciones con presencia en el municipio:

- Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE)
- Consejos de Desarrollo Comunitario (COCODES)
- Asociación de Amigos Mitecos de los Ángeles California
- Asociación de los Ancianos de la tercera edad
- Asociación Pro bienestar de Asunción Mita
- Asociación de ganaderos Mitecos
- Asociación de Padres Mitecos
- Asociación de jóvenes Mitecos
- Asociación de jubilados
- Asociación de Alcohólicos anónimos
- Asociación de Diabéticos
- Club de Amigos Mitecos
- Club Social y Deportivo Libertad
- Compañía de Bomberos Voluntarios
- Cuerpo de Bomberos Voluntarios
- Junta Municipal de Fútbol
- Casa de la Cultura
- Bibliotecas
- Iglesias Católicas

- Iglesias Evangélicas

La Municipalidad de Asunción Mita, mantiene una estrecha relación con cada una de estas agrupaciones, brindando el apoyo necesario para su efectivo funcionamiento.

**3.2 Proyección** en algunas oportunidades se realizan campañas de recolección de alimentos los cuales son llevados a comunidades de escasos recursos; de igual forma se lleva a estos lugares actividades recreativas.

**3.3 Extensión** la municipalidad abarca la mayor parte de aldeas y caseríos del municipio.

<b>CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Poca cortesía por parte de los empleados para con la comunidad.</li></ul>



## **VIII SECTOR FILOSOFICO, POLITICO, LEGAL**

### **1. Filosofía de la Institución**

#### **1.1 Principios Filosóficos de la Institución**

#### **1.2 Visión**

Ser un Ciudad que busca el desarrollo integral, a través del impulso de mecanismos y valores que contribuyan al mejoramiento del mismo, con unión y una participación ciudadana activa, enmarcado en el concepto de género e igualdad en todos los aspectos (Salud, Educación, infraestructura, medio ambiente, crecimiento económico y social) para lograr con ello ser eficientes y eficaces trabajando en armonía y seguridad dentro de nuestra sociedad promoviendo valores morales y

espirituales así como también con la naturaleza, aprovechando todos los medios tecnológicos existentes con el único fin de mejorar el nivel de vida de todos los habitantes, así como obtener y mantener un hábitat digno para cada persona equilibrado con su entorno.

## **1.2 Misión**

Somos gente con sentido progresista que trabaja con el compromiso de proveer y satisfacer los mecanismos necesarios para que los vecinos de las diferentes comunidades tengan un desarrollo sostenible e integral en todos los aspectos, con el manejo de los recursos con honestidad y transparencia así como priorizando sus necesidades brindando proyectos diversos a corto, mediano y largo plazo y todo tipo de servicios y actividades que generen un desarrollo programado y consciente de las necesidades comunitarias, mediante un sistema integral de administración municipal.

## **2. Políticas de Institución**

### **2.1 Políticas Institucionales**

Facilitar la atención a la población en general con relación a los servicios públicos en general.

- Proteger la ecología y ambiente natural del municipio.
- Administración y mantenimiento de mercado, proporcionándoles los servicios básicos.
- Construcción, mantenimiento e iluminación de canchas deportivas así como la organización y apoyo de ligas locales deportivas.
- Inversión en educación formal de nivel preprimaria, nivel básico, diversificado y universitario.
- Protección ciudadana a través del programa de policía municipal de tránsito.
- Apoyo al adulto mayor mediante el desarrollo de jornadas médicas entrega de medicina y víveres.

- Más y mejor infraestructura escolar para diversos niveles de la población estudiantil.

**2.2 Estrategias** La Municipalidad de Asunción Mita tiene implementada las estrategias en su plan estratégico. Coordinan con diferentes instituciones quienes le brindan apoyo o bien con donaciones de las organizaciones que colaboran con ellos. Trabajan un plan apegado a las exigencias actuales y futuras, el cual se proyecta al año 2016, entre las estrategias se puede mencionar:

- Creación de dependencias y unidades para la atención al vecino en diversas demandas de servicios públicos.
- Reducción de la desigualdad social, por medio de la implementación de proyectos para mujeres.
- Reducción de la vulnerabilidad de la mujer en todas las formas de violencia, a través de organización y formación de lideresas en las comunidades.
- Promoción y utilización racional de los servicios, cultura de pagos en la población para lograr las metas de recaudación de tasas y contribuciones establecidas.

Para una mejor coordinación y para obtener mejores resultados la Municipalidad de Asunción Mita aplica estrategias orientadas a unir alianzas con diferentes instituciones gubernamentales y no gubernamentales como:

**Educación:** Busca contribuir a mejorar la educación en los diferentes niveles educativos, construir centros educativos en las áreas lejanas para que todos puedan tener acceso a la educación.

**Salud:** Tiene como propósito contribuir a mejorar la calidad de vida de la población, a razón de reducir los índices de mortalidad, y la construcción de nuevos puestos de salud para que exista mayor población atendida.

**Planificación infraestructura y ordenamiento territorial:** pretende lograr un crecimiento ordenado de la población urbana, así como un estructurado ordenamiento territorial con infraestructura adecuada.

**Medio ambiente y recursos naturaleza:** Este busca la conservación del medio ambiente, con el manejo adecuado de los recursos naturales y administración adecuada de los recursos disponibles.

**Económico productivo:** Con este programa se pretende mejorar el nivel de vida de la población con un adecuado sistema productivo integral que beneficie al pequeño mediano y grande productor.

**Cultura y deportes:** Con la implementación de estos programas se busca motivar la participación ciudadana de diversos grupos sociales, hombres, mujeres, niños y de esta manera poder contribuir a la formación integral de la población, a través de programas culturales y deportivos.

**Seguridad justicia y derechos humanos:** se pretende contribuir con el fortalecimiento del sistema de seguridad justicia con equidad y prontitud para la solución de problemas en la población.

**Gestión y fortalecimiento institucional:** Se crean programas de inversión en el fortalecimiento institucional, que coadyuven en la solución de los problemas de las comunidades y por ende la satisfacción de las demandas y necesidades.

**Género organizacional y participación:** Busca la inclusión en los programas de desarrollo a todos los sectores, en especial a la mujer, para que sea pieza fundamental en la solución de los diversos problemas existentes en el municipio. Programa tradicional de desarrollo sostenible de la cuenca alta del río Iempa. (Plan Trifinio). Todas estas estrategias han logrado establecer mecanismos de acción que han contribuido y se han establecido como un muy buen soporte para el desarrollo del Municipio ya que contribuyen con obras de infraestructura y otros tipos de proyectos que generan desarrollo. (Plan Estratégico Participativo del Municipio de Asunción Mita 2006-2015).

## 2.3 Objetivos



- Mejorar las condiciones de salud y ambiente
- Ampliar y mejorar de la red de carreteras y caminos
- Mejorar cobertura educativa e infraestructura escolar
- Planificar, supervisar, mantener y reparar las obras y servicios municipales
- Construir y mantener sistemas de agua potable, pozos, y apoyo a la salud.
- Construir, mantener y reparar caminos rurales y puentes
- Pavimentar calles de aldeas y zona urbana
- Apoyar a la gestión, y administración educativa
- Construir, mejorar y mantener la infraestructura educativa.
- Mantener y reparar las obras municipales existentes y servicios prestados.

#### **2.4 Metas**

Velar siempre por los intereses del municipio, promoviendo actividades, económicas, sociales, culturales ambientales y prestar servicios que contribuyan a mejorar la calidad de sus habitantes, apegándose a las leyes y reglamentos emitidos por el código municipal.

### **3 Aspectos Legales**

#### **3.1 Personería Jurídica**

#### **3.2 Marco Legal que abarca a la institución**

Constitución política de la república de Guatemala

Artículos: 253, 254, 255, 257, 260.

Código municipal decreto 12-2002 del congreso de la república de Guatemala

Artículos: 1, 3, 6, 9, 33, 99, 100, 103, y 107.

Ley de Servicio Municipal

Reglamento De Relaciones Laborales Municipales (Reglamento Interno) Del Municipio De Asunción Mita, Jutiapa

Título I

Capítulo Único

Disposiciones Generales

**ARTICULO 1. Propósito.** El presente Reglamento establece las normas de regulación mínimas requeridas, para mejorar las relaciones laborales y la prestación de servicios.

**ARTICULO 2. Base Legal.** Los lineamientos que figuran en este Reglamento se fundamentan en las disposiciones legales contenidas en el Código Municipal, Decreto Número 12-2002 y la Ley de Servicio Municipal, Decreto 1-87.

### 3.3 Reglamentos Internos

Directamente no se cuenta con un reglamento interno sino se orienta con lineamientos emitidos por el despacho municipalidad para acatar ciertas órdenes y lineamientos que se solicitan seguir dentro de la institución basándose en los requerimientos que establecen algunas leyes como la Constitución Política de la República de Guatemala y el Código Municipal.

<b>CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Los empleados municipales desconocen las leyes municipales y el reglamento interno.</li><li>2. Poca publicación de la filosofía y políticas de la institución.</li></ol>

## INSTRUMENTO PARA LA EVALUACION DE LA PRIMERA FASE DE DIAGNOSTICO

1. Nombre del proyecto: Guía para la siembra de plantas alimenticias, en la Aldea las Moritas, Ciudad Asunción Mita, departamento de Jutiapa.
2. Que se realizó: Fase de Diagnóstico de la Institución
3. Instrumento de Evaluación: Escala de apreciación

No.	Aspectos a evaluar	E	MB	B	D
01	Como fueron las condiciones que se realizaron el diagnóstico de la institución	X			
02	Como se fueron las aplicaciones y los resultados del análisis Contextual e institucional y como se aplicó el FODA	X			
03	Como se consideró la participación de los trabajadores de la institución aportando toda la información necesaria que se solicitaba	X			
	Como fueron las condiciones y los problemas que se obtuvieron del diagnóstico institucional		X		
04	Como se encontraban los recursos que se utilizaron para obtener información tanto administrativa, operativa y financiera	X			

**INSTRUMENTO PARA LA EVALUACION  
DE LA SEGUNDA FASE DEL PERFIL DEL PROYECTO**

**1. Nombre del proyecto:** Guía para la siembra de plantas alimenticias, en la aldea Las Moritas, Ciudad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.

**2. Evento Realizado:** Fase de Perfil del Proyecto

**3. Instrumento de evaluación:** Escala de Valorización

No.	Concepto	100-85	84-75	74-60	59-0
01.	¿Cuál es valor de la escala que merece la aceptación de este proyecto por los participantes?	X			
02.	¿Cuál es el valor de la escala que se alcanzaron los objetivos y las metas trazadas?	X			
03.	¿Cuál es el valor de la escala en donde fueron utilizados los recursos (humanos, materiales y financiero para la ejecución del proyecto?		X		
04.	¿Cuál es el valor de la escala en donde se lleva a cabo el desarrollo de las actividades para ejecutar el proyecto?	X			
05	¿Cuál es la escala que merece la culminación de las actividades estipuladas en el cronograma?	X			

## INSTRUMENTO PARA LA EVALUACION DE LA TERCERA FASE DE EJECUCION

1. Nombre del Proyecto: Guía para la siembra de plantas alimenticias, en la Aldea Las Moritas, Ciudad Asunción Mita departamento de Jutiapa.
2. Evento Realizado: Fase de Ejecución del Proyecto.
3. Instrumento de Evaluación. Grafica de avance

No.	Actividades	Fechas	junio			julio			agosto				
01.	Diagnóstico de la Guía para la siembra de plantas alimenticias, en la Aldea Las Moritas, Ciudad Asunción Mita, departamento de Jutiapa.			X	X								
02.	Inducción y capacitación demostrativa, dirigida a los vecinos de la Aldea las Moritas, ciudad de Asunción Mita departamento de Jutiapa.				X	X	X						
03.	Presentación, revisión y corrección del proyecto por parte de las instituciones involucradas, para la respectiva impresión de la Guía de Estrategias Domesticas Alimenticias.						X	X					
04,	Imagen, Diseño e impresión de la Guía para la siembra de plantas a Alimenticias								X	X			
05.	Presentación y entrega de las Guías a los vecinos de la Aldea Las Moritas y al Representante del área de planificación de la Municipalidad y al Señor alcalde Municipal										X	X	X

## INSTRUMENTO DE EVALUACION DE LA FASE FINAL

**1. NOMBRE DEL PROYECTO:** Guía para la siembra de plantas alimenticias, en la Aldea Las Moritas Ciudad de Asunción Mita departamento de Jutiapa.

**2. EVENTO REALIZADO:** Fase final del Proyecto EPS

**3. INSTRUMENTO DE EVALUACION:** Lista de Cotejo

No.	Indicadores	SI	NO	Observaciones
1.	¿El proyecto fue aceptado y realizado con el apoyo de la Comunidad?	X		
2.	¿Se lograron los objetivos planteados en la planificación?	X		
3.	¿Se lograron las Metas establecidas en el proyecto?	X		
4.	¿Se logró la entrega de las Guías y materiales?	X		
5.	¿Se logró el apoyo de las instituciones que se solicitó ayuda?	X		
6.	¿El proyecto cumple con los propósitos establecidos para la ejecución del mismo?	X		
7.	¿El proyecto cumple con las estrategias establecidas para la alimentación de las familias beneficiarias?	X		
8.	¿Se mejoran los hábitos de cultivos alimenticios de las familias?	X		
9.	¿Se mejoraron las condiciones de vida en economía, salud y alimentación?	X		



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Jutiapa, Noviembre de 2015

Señor  
Rubén Arturo Rodríguez Lima  
Alcalde Municipal de Asunción Mita, Jutiapa  
Presente

Estimado señor

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.


Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al (la) estudiante Aura Leticia Rosa Aguilar *carne* No. 200450231 En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

  
**RECIBIDO**  
Rubén Arturo Rodríguez Lima  
Alcalde Municipal  
Asunción Mita, Jutiapa

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

  
Lic. Luis Mauricio Castro Salguero  
Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)

mygo/mdss.

Educación Superior, Incluyente y Projectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Asunción Mita Junio 2016

Prof. Arturo Rodríguez Lima  
Municipalidad  
Asunción Mita, Jutiapa

De manera atenta y con respeto me dirijo a usted con un cordial saludo esperando se encuentre lleno de muchas bendiciones en la labor que desempeña en tan distinguida empresa.

Como Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala sede Departamento de Jutiapa, tengo a bien realizar un proyecto de estrategias para la elaboración de cultivos Domésticos, Alimenticios, en Aldea las Moritas Municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa. Durante este año, todo para ayudar a las familias económicamente y alimenticia, por lo tanto SOLICITO se me apoye por medio de

**Un Perito agrónomo, que contribuyera a capacitar a las 20 familias beneficiarias de dicha comunidad.**

Ya que como Epesista carezco de fondos económicos para poderlo adquirir.

De manera muy atenta me suscribo de usted atentamente esperando una respuesta positiva a mi petición.



*Recibido*  
*Ismail Guerra*  
*Técnico Fute cap*  
**RECIBIDO**  
RECURSOS HUMANOS  
MUNICIPALIDAD DE ASUNCIÓN MITA

Aura Leticia Rosa Aguilar



**ANEXOS**



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

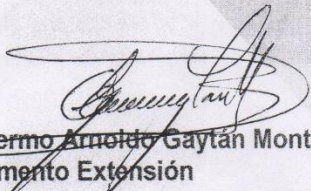
Guatemala, 20 de abril de 2015

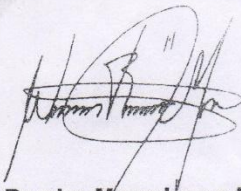
Licenciado (a)  
**MAURICIO CASTRO**  
Asesor (a) de Tesis o EPS  
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de ( ) tesis o EPS (X) que ejecutará el (la) estudiante

**AURA LETICIA ROSA AGUILAR**  
**200450231**

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en pedagogía y Administración Educativa.

  
Lic. Guillermo Arnoldo Gaytán Monterroso  
Departamento Extensión

  
Vo. Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariégoz Biolis  
Decano

C.C expediente  
Archivo





*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 12 de agosto de 2016

Licenciada  
Mayra Damaris Solares Salazar  
Directora del Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades

Hago de su conocimiento que el estudiante: **Aura Leticia Rosa Aguilar**

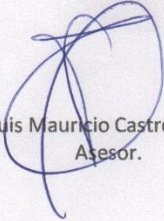
Con carné: **200450231** Dirección para recibir notificaciones: **Bo. Nueva Democracia, Asunción Mita, Jutiapa.**

No. de Teléfono: **42116728** Estudiante de Licenciatura en: **Pedagogía y Administración Educativa**

Ha realizado informe final de EPS  Tesis

Titulado: **Guía de Estrategias Domesticas Alimenticias para la Elaboración De Cultivos en la Aldea Las Moritas, Ciudad Asunción Mita, departamento de Jutiapa.**

Por lo que se dictamina favorablemente para que le sea nombrada COMISIÓN REVISORA.

  
Lic Luis Mauricio Castro Salguero  
Asesor.

mygo/mdss





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 16 de Agosto 2016

Señores  
COMITÉ REVISOR DE EPS  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS ( X ) presentado por la estudiante:

**AURA LETICIA ROSA AGUILAR**  
**200450231**

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa

Título del trabajo: "GUÍA DE ESTRATEGIAS DOMESTICAS ALIMENTICIAS PARA LA ELABORACION DE CULTIVOS EN LA ALDEA LAS MORITAS, CIUDAD ASUNCION MITA, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA".

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

Asesor LIC. LUIS MAURICIO CASTRO SALGUERO  
Revisor 1 LIC. RANDOLFO ALFARO NAVAS  
Revisor 2 LIC. DOLORES DEL CARMEN HERNANDEZ



*[Signature]*  
Licda. Mayra Damaris Solares Salazar  
Directora Departamento Extensión

*[Signature]*  
Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Bionis  
Decano

C.C expediente  
Archivo

03/9/16  
5:00 pm.



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 10 de septiembre del 2016

Licenciada  
Mayra Damaris Solares Salazar  
Directora Departamento Extensión

Licenciada Mayra:


Hacemos de su conocimiento que la estudiante. Aura Leticia Rosa Aguilar.

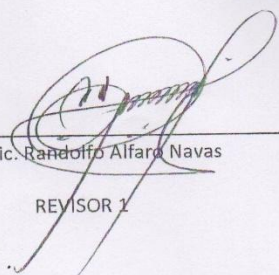
Con carné No. 200450231 Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de

EPS ( X ) TESIS

GUIA DE ESTRATEGIAS DOMESTICAS ALIMENTICIAS PARA LA ELABORACION DE CULTIVOS EN LA  
ALDEA LAS MORITAS, CIUDAD ASUNCION MITA, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA.

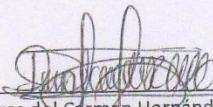
Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**

  
\_\_\_\_\_  
Lic. Luis Mauricio Castro Salguero.  
Asesor

  
\_\_\_\_\_  
Lic. Randoifo Alfaro Navas

REVISOR 1

mygo/mdss.

  
\_\_\_\_\_  
Licda. Dolores del Carmen Hernández Castro

REVISOR 2

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades





*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 13 de septiembre 2016

Licenciada  
Mayra Damaris Solares Salazar  
Directora del Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades

En virtud de haber concluido satisfactoriamente el trabajo de EPS ( X ), TESIS ( ) Titulado GUÍA DE ESTRAGIAS DOMESTICAS ALIMENTICIAS PARA LA ELABORACION DE CULTIVOS EN LA ALDEA LAS MORITAS, CIUDAD DE ASUNCION MITA, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA.

Yo, Aura Leticia Rosa Aguilar

Carné: 200450231

Dirección para recibir notificaciones: Bo. Nueva Democracia, Ciudad de Asunción Mita, Jutiapa.

Teléfono: 42116728

Solicito fecha de EXAMEN PRIVADO, previo a optar al grado de licenciado(a) en: Pedagogía y Administración Educativa.

Atentamente,

Aura Leticia Rosa Aguilar

mygo/mdss

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*

Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades





# Municipalidad de Asunción Mita

Departamento de Jutiapa  
Guatemala, C.A.



Teléfonos: 7845-9500 - 7845-9510 / Telefax: 7845-7159 / e-mail: muni\_mita@yahoo.com

El Infrascrito Secretario Municipal de la ciudad de Asunción Mita del departamento de Jutiapa.-----

CERTIFICA: Haber tenido a la vista el libro de Actas de Sesiones del Concejo Municipal número veinticuatro (24) en el cual a folio doscientos cuarenta y tres (243) se encuentra el acta de sesión ordinaria número veintitrés guión dos mil dieciséis (23-2016) de fecha 23 de Agosto del 2016, en la cual se encuentra el acuerdo que copiado literalmente dice así:

**TERCERO:** El Concejo Municipal, **CONSIDERANDO:** Que de Noviembre 2015 a Julio 2016 Aura Leticia Rosa Aguilar realizó su ejercicio profesional Supervisado en esta Municipalidad, desarrollando el proyecto "Guía de estrategia domestica alimenticia para la elaboración de cultivos en Aldea Las Moritas, Asunción Mita, Jutiapa" proyecto que incluyo la inducción de un huerto demostrativo en dicha comunidad, por tanto por unanimidad, **ACUERDA:** I. Validar y Aprobar el proyecto descrito anteriormente, II. Agradecer el apoyo y la participación de Aura Leticia Rosa Aguilar por su excelente rendimiento en este plazo de tiempo que realizo su ejercicio profesional supervisado. Transcribese el presente acuerdo a donde corresponda para los efectos legales procedentes.-----

Y para remitir a donde corresponde se extiende la presente copia certificada, en la ciudad de Asunción Mita del departamento de Jutiapa, a los veinticuatro días del mes de agosto del año dos mil dieciséis.-----



Cecilio Martínez Leiva,  
Secretario Municipal.

Visto Bueno

Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lina  
Alcalde Municipal



# Oficio de Sostenibilidad



OFICINA MUNICIPAL FORESTAL Y DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y  
NUTRICIONAL  
OFSAN  
Municipalidad de Asunción Mita/INTECAP



PROYECTO HUERTOS FAMILIARES

## BOLETA DE ASISTENCIA TECNICA:

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Hechura de Huerto

Fecha: 07/06/16 Hora de Inicio: 8:00 Hora de Finalización: 11:00

COMUNIDAD: Las Moritas MUNICIPIO: Asunción Mita

OBJETIVOS: Una vez establecido el huerto familiar hortícola, los participantes estarán en la capacidad de establecer uno en su propia casa, siguiendo el mismo proceso de ejecución dado en la presente capacitación, con un grado de aceptación del 100%.

### RECOMENDACIONES REALIZADAS:

Para la construcción del Huerto, utilizar materiales propios del lugar (piedras, palos, materiales reciclables etc) así mismo plantar o sembrar especies nativas del lugar, chipilín, Hierba mora, bledo, loroco, cilantro, Chaya, moringa y otras. Se recomienda diversificar la producción con otras hortalizas de consumo diario y que por su naturaleza puedan cultivarse en el lugar por ejemplo Cebollas, tomate, chile dulce o picante, pepino, rábano etc.

### ACUERDOS Y COMPROMISOS:

Proporcionar semillas a los comunitarios interesados (Rábano, pepino, cilantro) proporcionar árboles de moringa, Chaya y Cebolla.  
Seguimiento del Huerto: visitas comunitarias

Nombre y Firma del Técnico Responsable: Juliano Ismael Guerra Rodríguez  
Asesor Agrícola INTECAP/Municipalidad OFSAN

Nombre y firma de la Persona Visitada: Aura Leticia Rose Aguilar

Original: OFSAN  
CC: Persona Visitada





## EVIDENCIA DEL EPS

### FOTOGRAFIAS



Área o terreno que se utilizara para cultivar



En preparación del terreno para cultivar



Todos a cultivar con ayuda y demostración de los ingenieros



## Terreno preparado para el cultivo



## Cuidado del huerto y circulación del terreno



**Unas de las mejores estrategias creación de una abonera para el hurto**



## Abonera



En proceso de germinación





**Entrega de plantas para los huertos**



**El huerto o cultivo**





**Cultivo**



Entrega de Guía al representante del ingeniero que dio la introducción.



**Entrega de guía de estrategias Domesticas, al señor alcalde municipal de Asunción Mita**



**Entrega de guía a miembro de planificación de la municipalidad**

